

Datos de referencia del contrato					
Contratista:	Julieta Del Rio Henao	Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES TECNICAS COMO MONITORA DE RECREACION Y APOYO A LA EDUCACIÓN FÍSICA, ORIENTADAS AL FOMENTO DE LA RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE A CARGO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE DEPORTES DEL MUNICIPIO DE URRAO, ANTIOQUIA"	No. Del contrato:	CPS-MU-121-2026
Periodo del informe:	01/06/2026 - 15/06/2026	Supervisor del Contrato:	ARIEL MAURICIO MONTOYA MONTOYA	No. Planilla seguridad social	86336551
Detalle de avance en productos y actividades					
N°	Actividades contractuales.	Descripción de actividades ejecutadas en el periodo	Documentos de soporte o evidencias.	Observaciones	
1	Instruir y apoyar el programa de recreación y apoyo a la educación física, en todas las actividades programadas fortaleciendo la gestión de la dirección de deportes del Municipio de Urrao Antioquia.	<ul style="list-style-type: none"> - Se continuó con los procesos de educación física en diferentes instituciones educativas, en ellas se permite mejorar las habilidades motrices de todos los niños. - Se realizó recreación en apoyo con empresas 	Evidencia fotográfica Lista de asistencia.		

		<p>públicas del municipio en una toma barrial en pro de mostrar todos los servicios que se ofrecen para la comunidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se tuvo capacitación con profesional en recreación, tanto teórica como práctica, para conocer nuevas prácticas a realizar. 		
2	Mantener comunicación constante con las instituciones educativas donde se realizarán las actividades, y así contribuir al buen desarrollo de los programas	Se realizó comunicación asertiva con las instituciones educativas y diferentes entes para el acceso a las mismas	Lista de asistencia. Evidencia fotográfica.	
3	Planificar y ejecutar clases lúdicas, que estimulen el desarrollo de las capacidades condicionales y cognitivas de los participantes, de acuerdo a la necesidad y la demanda del programa de recreación y apoyo a la educación física	Se planifico las diferentes planeaciones a realizar en las instituciones educativas, celebraciones del día del niño y demás actividades atendidas.		
4	Realizar acompañamiento con charlas técnicas, asesorías y recomendaciones de las clases y/o actividades planificadas, en cada disciplina deportiva.	Desde el gimnasio municipal se realizó asesoría, acompañamiento y recomendaciones a los usuarios que hacen uso activo de la instalación.	Evidencia fotográfica Lista de asistencia.	

7	<p>Accompanying activities, recreational or support to the education of physical, in the initiation and formation in all life cycles.</p>	<p>Con las maestras en las instituciones, se buscó que adquirieran nuevas herramientas y estrategias para seguir mejorando las capacidades de los niños atendidos. Con la comunidad en general se busca mostrar todos los servicios que como ente se tiene; a través de los eventos realizados.</p>	Evidencia fotográfica	<p>Con el inicio de los acompañamientos recreativos, se busca potenciar eventualmente a la práctica de deportes prescriptos por la dirección de deportes.</p>
5	<p>Realizar apoyo técnico a los eventos recreativos y de apoyo a la educación física, en la iniciación y formación y en todos los ciclos vitales.</p>	<p>Se acompañó desde el apoyo en el gimnasio municipal con el proceso de los usuarios con sus rutinas. Se realizó capacitación con profesional de indeportes sobre recreación, para socializar nuevas ideas y socializar. Se Realizó apoyo en la una jornada de actividad física para los empleados del hospital</p>	<p>Lista de asistencia - Evidencia fotográfica.</p>	<p>Se vela que los materiales e instalaciones usadas estén en las mejores condiciones para su uso. No se presentó ningún inconveniente.</p>
6	<p>Velar y responder por el cuidado de los implementos y dotación recreativa y de apoyo a la educación física, suministrada para sus labores.</p>	<p>Se vela por el cuidado de las instituciones usadas para el desarrollo de las actividades y propias de la dirección de deportes.</p>		<p>para asistir a los diferentes eventos ya planeados.</p>


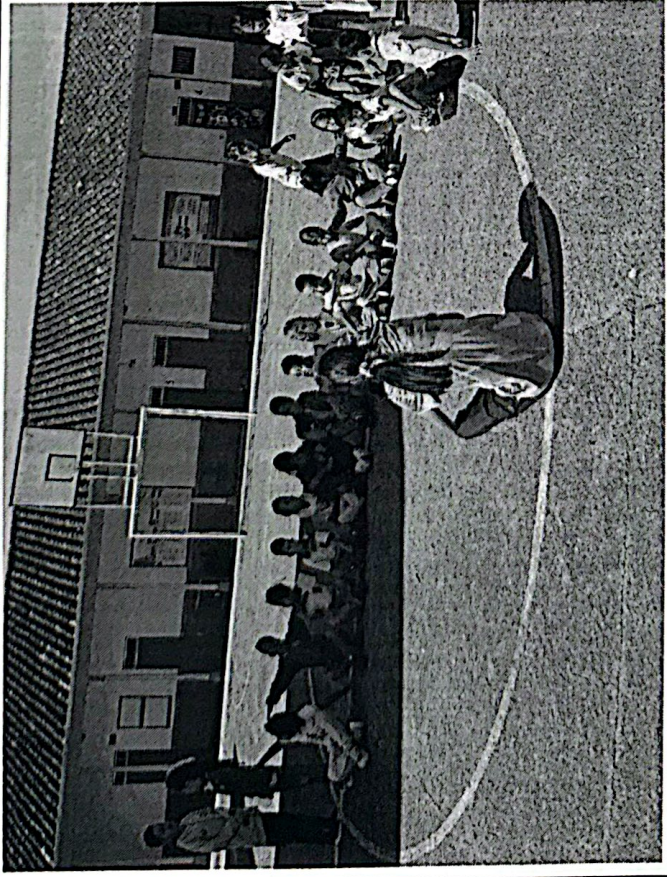
		De esa manera se organiza el material propio en su espacio para su fácil uso,		
7	Acompañar a las delegaciones recreativas en la participación de los eventos y competencias, sea nivel regional, departamental, nacional e internacional si lo requiere, siempre velando por el mejor comportamiento de los deportistas.	Se continua con los procesos recreativos en las instituciones, en busca de incentivar a los usuarios atendidos a la práctica de un deporte.	Evidencia fotográfica	Con el inicio de los acompañamientos recreativos, se busca potenciar eventualmente a la práctica de deportes, prestados por la dirección de deportes.
8	Asistir al comité primario, realizado por la dirección de deportes.	Se realizaron comités primarios en los cuales, se muestra la ruta de los procesos y la acción de los mismos para procesos de recreación en las instituciones educativas y eventualmente para los niños y niñas de la zona.		
9	Velar por el cuidado de la infraestructura que este bajo su responsabilidad.	Se veló por el cuidado de las instalaciones que se me pusieron a cargo.		Se vela que los materiales e instalaciones usadas estén en las mejores condiciones para su uso.
10	Los desplazamientos en cumplimiento de sus obligaciones específicas y demás serán por cuenta propia cuando estos sean en zona urbana y en el programa de escuelas deportivas. En los ingresos al territorio de zonas	Los desplazamientos realizados durante el periodo efectuado, fueron de total normalidad.		No se presentó ningún inconveniente para asistir a los diferentes eventos ya planeados.

	lejanas será por cuenta del municipio			
11	Suministrar toda la información requerida y obtenida en la elaboración de informes, que soliciten el supervisor del contrato y/o alcalde.	En el informe del periodo efectuado, se puso a disposición todas las actividades realizadas.	Evidencias fotográficas	
12	El contratista deberá ejecutar las obligaciones pactadas en el contrato, de acuerdo con la necesidad del servicio; este podrá ser en horario de atención al público o en horario de funcionamiento de las oficinas de la administración sin que se constituya una relación laboral.	Se efectuaron las obligaciones pactadas, dispuestas a los usuarios del gimnasio municipal y las instituciones que son intervenidas por el programa de recreación. Se mantuvo con la recopilación de la información	Lista de asistencia	
13	Informar al supervisor del contrato, cualquier situación que ponga en riesgo la correcta ejecución del contrato.	No se presentaron situaciones que pusieran el riesgo la ejecución del contrato.		
14	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante	No se realizaron actividades fuera de las ya pactadas en el contrato. Se notificó cada uno de los eventos	Evidencias fotográficas.	
15	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la	Durante el periodo efectuado, se realizan todas las actividades establecidas.		

	configuración de una relación de subordinación.			
16	Asistencia y acompañamiento al componente “diviértete y vive feliz” 1. Coordinar las actividades lúdicas, recreativas y de apoyo a la educación física, según las necesidades de la dirección de deportes y la administración municipal.	Se coordinaron las actividades de acuerdo a la población y las instituciones educativas para satisfacer las necesidades de cada uno de los usuarios participantes. Se coordinó recreación para los niños de la comunidad de Jaipera.	Evidencia fotográfica.	
	2. Llevar la base de datos y planillas de asistencia de las personas que participan en todas las actividades recreativas programadas.	Se mantiene con la recopilación de la información de los niños atendidos y los días que se asiste a las actividades y eventos.	Lista de asistencia	
17	Elaboración de la planificación deportiva de los diferentes procesos: 1. Planificar y ejecutar las actividades y eventos recreativos y de apoyo a la educación física, que estimulen el desarrollo de las capacidades	Se planifico las actividades en mejorar las capacidades básicas y adquirir y potenciar nuevas. - Se planificó cada uno de los eventos realizados para las instituciones y comunidad.	Evidencia fotográfica.	


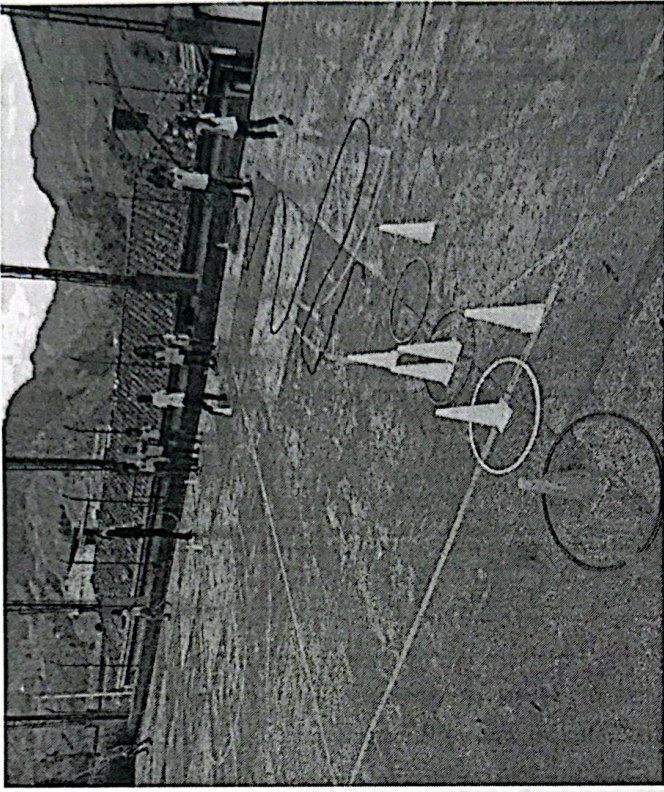
	condicionales y cognitivas de los participantes, de acuerdo a la necesidad y la demanda de la recreación y apoyo a la educación física.			
	2 Formular, acompañar y direccionar planes de mejoramiento multidisciplinario a los participantes que lo requieran.	Se planificó y se formuló de acuerdo a las necesidades que requieren los participantes, de acuerdo a su contexto.		
	3 Realizar chequeos para evaluar el proceso con los participantes y beneficiarios de los seleccionados	Se realizan los chequeos en la repetición y aprendizaje continuo de lo realizado en las clases y que se quiere que cada uno de los niños participe de manera asertiva de las actividades y de las mismas obtenga un aprendizaje a lo largo del tiempo.		
18	Realizar los registros digitales en las diferentes plataformas, implementadas para el respectivo suministro de información, inscripciones y/o cargue documental de los eventos a participar y realizados:	Se realiza registro de las asistencias de los participantes como también de las fechas que se realizan los encuentros.		

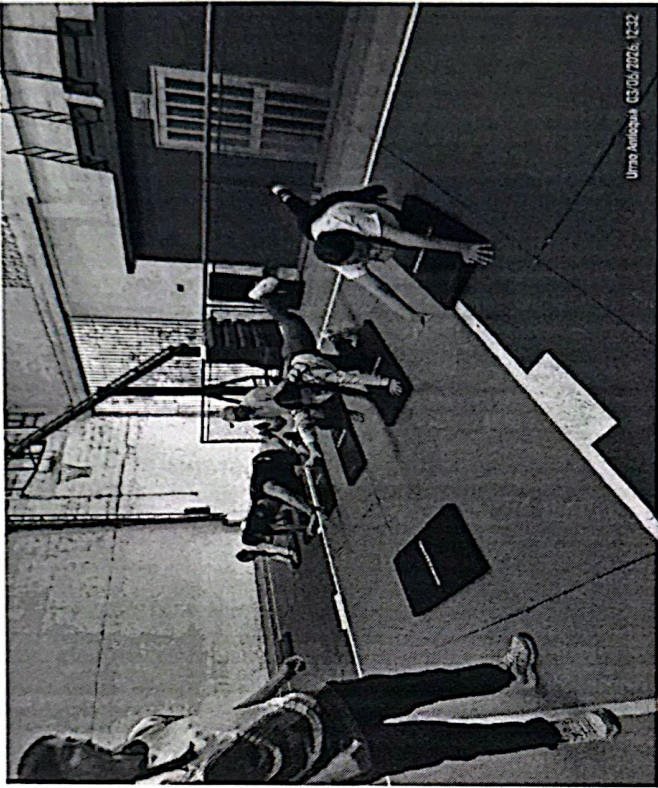
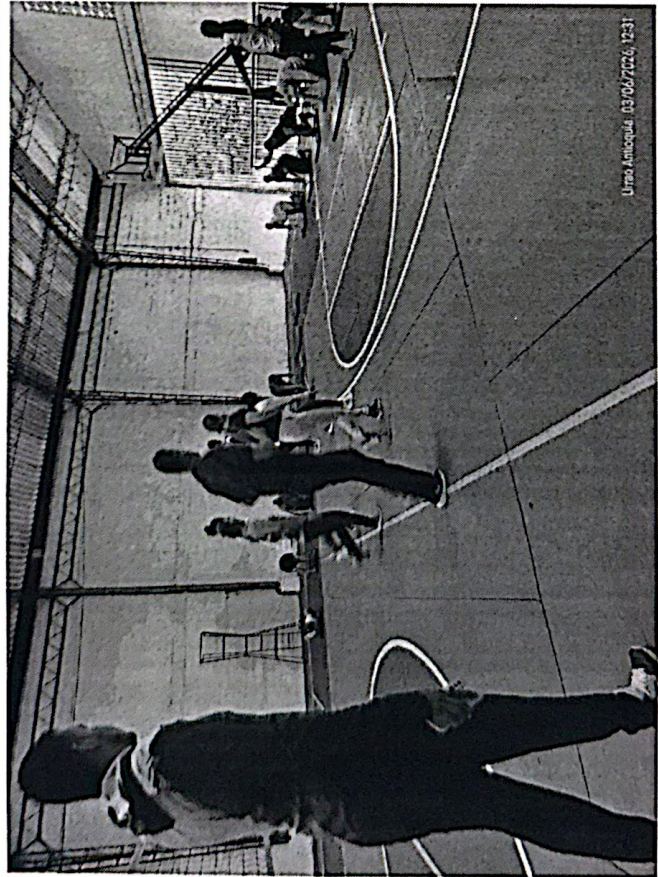
	<p>1 Llevar la base de datos y planillas de asistencia de las personas que realizan recreación y actividad física, en todas las actividades de los programas.</p>	<p>Escuela y fecha de visita</p> <p>Escuela y fecha</p>	<p>Fecha:</p> <p>Numero de Asistencia</p> <p>Colegio</p> <p>Lugar:</p>	
	<p>2 Alimentar las plataformas digitales de los programas y eventos de recreación y apoyo a la educación física, con la información que sea solicitada y estar al día con estos procesos de bases de datos (DRAF, DEPORTE COMUNITARIO, ESTIMULACION TEMPRENA, EVENTOS E INSCRIPCION EN TORNEOS. etc.).</p>	<p>Con la habilitación de la plataforma se continua de manera formal con el paso de los registros a los encargados de la plataforma para alimentación de esta.</p>		
<p><i>Juliana De Rubenao.</i></p>				
<p>Firma de Quien Reporta</p>				
<p>Visto Bueno</p>		<p>Aprobado</p>		

Fecha:	03 de junio de 2026	Fecha:	03 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	1	Número de Actividad Contractual:	1
Lugar:	Escuela J Ivan	Lugar:	Escuela J Ivan
Actividad	Proyecto recreación	Actividad	Proyecto recreación
			
Proyecto recreación.			

Fecha:	11 de junio de 2026	Fecha:	13 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	1	Número de Actividad Contractual:	1
Lugar:	Casa del deporte	Lugar:	Parque del barrio Jaipera
Actividad	Capacitación de recreación	Actividad	Toma barrial



Fecha:	10 junio de 2026	Fecha:	10 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	4	Número de Actividad Contractual:	4
Lugar:	Escuela Helena Benítez	Lugar:	Escuela Helena Benítez
Actividad	Proyecto de recreación	Actividad	Proyecto recreativo
			

Fecha:	03 de junio de 2026	Fecha:	03 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	5	Número de Actividad Contractual:	5
Lugar:	Casa del deporte	Lugar:	Casa del deporte
Actividad	Actividad física, empleados del hospital	Actividad	Actividad física, empleados del hospital
			

Fecha:	13 de junio de 2026	Fecha:	10 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	7	Número de Actividad Contractual:	16
Lugar:	Parque barrio jaipera	Lugar:	Escuela Helena benitez
Actividad	Recreación	Actividad	Proyecto de recreación



Fecha:	12 de junio de 2026	Fecha:	12 de junio de 2026
Número de Actividad Contractual:	17	Número de Actividad Contractual:	17
Lugar:	Casa del deporte	Lugar:	Casa del deporte
Actividad	Capacitación de recreación	Actividad	Capacitación de recreación
