

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	05			
Contrato No.:	CD-11-2026-3743				
Nombre del supervisor:	DIRLEY SILVA AHUMADA				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	JESÚS DAVID BARRIOS BARRETO				
No. de identificación del contratista:	1045686424				
Objeto del contrato:	LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACCIONES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN EN EL PROGRAMA DE SALUD ORAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA				
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será Seis (6) MESES , contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1996.				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.):	No. 202600653				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	No. 202604041				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	27/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	26/07/2026				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				
4. Ejecución del contrato				
	Descripción		Valor	
	Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 28.704.000	
	Adición No. 1		\$	
	Adición No. 2		\$	
	Adición No. 3		\$	
	Valor total del contrato:		\$ 28.704.000	
	Porcentaje del anticipo:	%	\$	
	Porcentaje del pago anticipado:	%	\$	
	Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 23.920.000	
	Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 4.784.000	
	Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.784.000	
	Nota crédito (-):		\$	
	No. factura o cuenta de cobro:		05	

II. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-11-2026-3743** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

OBLIGACION CONTRACTUAL	PRODUCTO
Fortalecer las vistas de IVC a las empresas administradoras de planes de beneficios (EAPB), para el seguimiento, monitoreo de los planes de mejoramiento y de la ruta integral de atención para la promoción y mantenimiento de la salud bucal.	Durante este periodo participe con la revisión de soportes en las visitas de Inspección y Vigilancia a las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB). ✓ EAPB Mutual Ser EPS: 03/06/2026

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

	✓ EAPB EPS Sura: 18/06/2026
Fortalecer el desarrollo de los comités técnicos odontológico.	Durante este periodo brinde capacitación en el comité técnico dirigido a los odontólogos, higienistas y auxiliares de MiRed IPS. Tema: Orientaciones para la valoración, registro, reporte, calculo, interpretación y uso del COP por persona (Res.202/2021) Lugar: Auditorio CAMINO Adelita de Char: Día: 17/06/2026
Realizar asistencias técnicas en la normatividad vigente de la resolución 3280 de 2018 en el proceso de implementación, seguimiento y evaluación de la RPMS, lineamientos sobre el índice COP por persona dirigidas a las EAPB e IPS.	Durante este periodo brindé Asistencia Técnica sobre los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y la Protección Social para los Programas de Salud Bucal en los siguientes prestadores. ✓ Vital Salud del Caribe sede Delicias (Tema: Lineamiento para el uso controlado del flúor): 24/06/2026.
Realizar el seguimiento a las jornadas de intensificación que establezca el MSPS, dentro de los diferentes programas del Plan Decenal de Salud Pública.	Para el periodo reportado no se ejecutó esta actividad.
Brindar acompañamiento a todos los eventos, actividades, reuniones, jornadas, ferias, mesas de trabajo e iniciativas que la Secretaría Distrital de Salud lidere cuando sea requerido.	Durante este período participé realizando acompañamiento y brindando educación en cuidados para la salud bucal en las siguientes jornadas de salud: ✓ Jornada educativa dirigida a población en condición de calle (Lugar: Centro de acogida día): 28/05/2026. ✓ Jornada educativa en la Normal Distrital La Hacienda en el marco del “Día Mundial sin Tabaco”: 04/06/2026 ✓ Jornada de Salud Bucal en Comedores Comunitarios en articulación con la Oficina de Gerencia de Ciudad y Colgate (Fundación Ayúdame a Vivir Barrio Villanueva): 06/06/2026.

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el cumplimiento de las metas trazadas en los programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Salud	Asistí y participe en las siguientes reuniones y capacitaciones: ✓ II Encuentro Distrital Fortalecimiento Voces Comunitarias: 02/06/2026 ✓ Reunión del equipo del Programa Salud Bucal de la SDS (Evaluación de actividades de mayo y coordinación actividades para el mes de junio): 02/06/2026. ✓ Capacitación virtual brindada por el Ministerio de Salud y la Protección Social sobre el uso de la bodega de datos SISPRO (Tema: Registro de estadísticas vitales): 05/06/2026 ✓ Capacitación Unidos por la Prevención de la Caries. (Sesión virtual por Teams de la Asociación Colombiana de Facultades de Odontología): 17/06/2026. ✓ Capacitación virtual brindada por el Ministerio de Salud y la Protección Social sobre el uso de la bodega de datos SISPRO (Tema: Registro Individual de Prestaciones de Servicios de Salud RIPS – Resolución 3374/2000: 19/06/2026. ✓ Asistencia Técnica brindada por el Ministerio de Salud y la Protección Social sobre la Estrategia Nacional Soy Generación Mas Sonriente II trimestre 2026 (Modalidad virtual): 25/06/2026
---	---

Estas actividades están soportadas con evidencias en archivos Excel, PDF y evidencias fotográficas.

III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del

Versión 2.2
Fecha de aprobación: 31/01/2024

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

DIRLEY KARINA SILVA AHUMADA, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 26 días del mes de junio del 2026.



DIRLEY KARINA SILVA AHUMADA

C.C. 22.519.714

CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO

DEPENDENCIA: OFICINA DE SALUD PÚBLICA

EMAIL: dsilva@barranquilla.gov.co