

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2025-057587 18-12-2025 10:19:51 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:			
					GF-F-31		07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	18/12/2025
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	NÚMERO DE PAGO	11	DE	11	MES O PERIODO A PAGAR	Diciembre-2025	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	LOPEZ BETANCUR XUE	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.040.044.048	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		18/02/2025	
CONTRATO	GGC-0647-2025				FECHA TERMINACIÓN		27/11/2025	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-009-007-09,1				FECHA PRÓRROGA		31/12/2025	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	OTROS SERVICIOS DIVERSOS N.C.P.,NO APLICA							
E-MAIL INSTITUCIONAL	xlopez@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	xuelb17@gmail.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar el componente jurídico de los procesos administrativos, contractuales y de política pública para la estructuración y ejecución de proyectos de inversión con FNCER de la Dirección de Energía Eléctrica							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	78825	4.950.000,00		C-2102-1900-20-40301A-2102071-02		21-01-01-000		
2	752125	550.000,00		C-2102-1900-20-40301A-2102071-02		21-01-01-000		
TOTAL		5.500.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	51.333.333,00	VL.R. MODIFICACIÓN	6.050.000,00		VALOR TOTAL		57.383.333,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	51.883.333,00	SALDO POR PAGAR	5.500.000,00		% EJECUCIÓN		90,42 %	
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$5.500.000) incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar. Los anteriores pagos se realizarán de la siguiente forma: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar. c. y/o un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
2,383,333.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO			



(APROBÓ)vjpaternina,

PAGOS POR PERIODOS					
7	8	9	10	11	12
5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - PAGADO	5,500,000.00 - FACTURADO	5,500,000.00 - FACTURADO	0.00
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	VICTOR JOSE PATERNINA NOVOA	C.C	92546954	CARGO	DIRECTOR TECNICO 100 -21



(APROBÓ)vjpaternina,

PAGADO 13/12/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	XUE LOPEZ BETANCUR			Dirección	CL 26 #14 - 09 TORRE 2 APARTAMENTO 501
Documento	CC1040044048			Teléfono	5538798
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	LA CEJA			Identificación	
Representante Legal				ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	SVT	SGE	LMC	VAC	VAP	VCT	IND	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040044048	XUE LOPEZ BETANCUR	59	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	\$ 2.200.000	\$ 352.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.200.000	\$ 275.000	0,522	\$ 2.200.000	\$ 11.500	(CCF04) COMFAMA	\$ 2.200.000	\$ 13.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 651.700	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 352.000	\$ 275.000	\$ 11.500	\$ 13.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 651.700	\$ 1.800	\$ 653.500





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078003215

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078003215

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078003215

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078003215

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078003215

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025



PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 05:15:00 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: diciembre de 2025

Número Planilla: 1078003215

Período Servicio: diciembre de 2025

PAGADO 13/12/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	XUE LOPEZ BETANCUR		
Documento	CC1040044048	Dirección	CL 26 #14 - 09 TORRE 2 APARTAMENTO 501
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5538798
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas				Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040044048	XUE LOPEZ BETANCUR	59	00																0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	\$ 2.200.000	\$ 352.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.200.000	\$ 275.000	0,522	\$ 2.200.000	\$ 11.500	(CCCF04) COMFAMA	\$ 2.200.000	\$ 13.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 651.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 352.000	\$ 275.000	\$ 11.500	\$ 13.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 651.700	\$ 0	\$ 651.700



PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
11	DE	11		01/12/2025	31/12/2025		15	12	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		XUÉ LÓPEZ BETANCUR		No. Identificación C.C o C.E		1040044048	Contrato No.		
				NIT			GGC-0647-2025		
Objeto del Contrato		Apoyar el componente jurídico de los procesos administrativos, contractuales y de política pública para la estructuración y ejecución de proyectos de inversión con FNCER de la Dirección de Energía Eléctrica							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Brindar apoyo en los análisis jurídicos requeridos por el supervisor, con el fin de apoyar proyectos de energización relacionados con la transición energética en Colombia, y ofrecer soluciones energéticas adecuadas, en la Estrategia de Comunidades Energéticas				Durante el mes de diciembre asistí a dos reuniones programadas entre la DEE y FENOGE: una el 3 de diciembre y la otra el 4 de diciembre, en las que se estudió la viabilidad de suscribir un nuevo convenio interadministrativo o de modificar la AFPEI de comunidades energéticas suscrito en la vigencia anterior, luego de estas reuniones se llegó al consenso de realizar el traslado de los recursos entre proyectos de inversión del MME y FENOGE, con el fin de estructurar con más tiempo el proyecto y poderlo sacar adelante el próximo año.				
2	Brindar apoyo en las solicitudes, proposiciones, elaboración de oficios, respuestas a de derechos de petición, requerimientos de entes de control y demás documentos y requerimientos que le sean asignados, dando respuesta en términos legales y demás documentos relacionados con el marco de la estrategia de comunidades energéticas.				1. Durante el mes gestioné la respuesta de CINCO (5) derechos de petición radicados por ciudadanos, entes territoriales y otros actores institucionales, en el marco de la implementación de las estrategias de Comunidades Energéticas, Eco-escuelas, Territorios Energéticos, Colombia Solar y Economías Populares. La atención y respuesta de estos requerimientos se efectuó conforme a los principios legales establecidos en el Decreto 2236 de 2023 y la Resolución 40509 de 2024, garantizando el cumplimiento de los términos legales y asegurando la adecuada articulación jurídica con las				

políticas públicas impulsadas por el Ministerio de Minas y Energía.

Además, se estableció una mesa de trabajo conjunta con varios compañeros abogados de CE para brindar respuesta oportuna a varias solicitudes radicadas por parte del FENOGÉ respecto a los compromisos adquiridos por el MME en los convenios interadministrativos sobre la estrategia “Comunidades Energéticas: Democratizando la Energía en Colombia”, logrando brindar respuesta a 9 solicitudes, 4 solicitudes están pendientes o en trámite y 3 de ellas no han logrado ser localizadas.

A continuación, adjunto números de radicados de salida de (2) derechos de petición que ya se encuentran enviados a los peticionarios:

2-2025-057786

2-2025-058564

La siguiente respuesta se encuentra cargada en la plataforma Argo en revisión y firma por parte de los profesionales y director de la dirección de energía eléctrica, esta petición fue remitida por FENOGÉ y asignada a una profesional de CE inicialmente, sin embargo, no le brindó respuesta dentro del término legal pues terminó su contrato y se venció en su bandeja, posteriormente fue asignada a un profesional que apoya actividades en CE, quien no logró brindar respuesta oportuna ya que no contaba con la información para responderla, por lo que se planeó una mesa de trabajo con varios profesionales de CE en la que se han adelantado varias acciones para responder varias solicitudes de este tipo (remitidas por FENOGÉ) que se encontraban a punto de vencer o vencidas, allí me fue reasignada a mí con varios días de vencimiento (el 26 de noviembre), durante este tiempo estuve recolectando la información necesaria para responderla, fue cargada en el Argo el 11-12 y se encuentra pendiente de revisión y aprobación por parte de los profesionales de la DEE radicado 1-2025-049292, sobre estas peticiones vencidas del FENOGÉ tienen conocimiento el apoyo a la supervisión y el director de Energía Eléctrica.

Solicitudes que se responderán en el transcurso del mes:

1-2025-060134

1-2025-061006

2. Atendí a las siguientes reuniones que se llevaron a cabo durante el mes, en las cuales se socializan los términos en los que debemos responder cada derecho de petición,

		además de resolver inquietudes sobre cómo y qué se debe responder en cada solicitud: - 1 de diciembre: Asistí a mesa de trabajo con algunos abogados de CE en la que se analizó el avance a las respuestas a las solicitudes remitidas por FENOGE y que se encuentran vencidas, a punto de vencer o no han podido ser rastreadas, se atendieron inquietudes y se compartió información clave para brindar las respuestas. - 2 de diciembre: Se programó reunión con una peticionaria en la cual nos presentó su proyecto de generación de energía con residuos orgánicos, se atendieron inquietudes y se brindó acompañamiento y direccionamiento sobre qué programas o proyectos podría participar. - 5 de diciembre: Asistí a reunión convocada por el apoyo a la supervisión, Dr. Arturo Barrera, en la que se revisaron los avances a las respuestas que se han brindado a FENOGE y se resolvieron inquietudes - 10 de diciembre: Asistí a mesa de trabajo con algunos abogados de CE en la que se analizó el avance a las respuestas a las solicitudes remitidas por FENOGE, se atendieron inquietudes y se compartió información clave para brindar las respuestas. - 11 de diciembre: Asistí a mesa de trabajo con algunos abogados de CE en la que se analizó el avance a las respuestas a las solicitudes remitidas por FENOGE, se atendieron inquietudes y se compartió información clave para brindar las respuestas. - 12 de diciembre: Asistí a reunión convocada por el Dr Arturo en la que se revisó el avance a las respuestas brindadas a FENOGE, se compartió matriz con información complementaria y se adquirieron compromisos de brindar respuesta total a todas las solicitudes a más tardar para el 19 de diciembre.
3	Apoyar la elaboración, ajuste, y /o revisión de la documentación administrativa y/o contractual referente a la estructuración de los proyectos de inversión	Esta actividad fue ejecutada en el mes de noviembre
4	Brindar apoyo en la elaboración de oficios, solicitudes, respuestas a derechos de petición, proposiciones, requerimientos de entes de control y demás documentos que se le asignen a través del aplicativo designado por la entidad, cumpliendo con los estándares de calidad,	Durante el mes se gestionaron a través del aplicativo ARGO un total de 5 derechos de petición, atendiendo los principios de legalidad, oportunidad y calidad definidos por el Ministerio de Minas y Energía.

	oportunidad y efectividad establecidos en los procedimientos internos de la entidad	
5	Brindar apoyo en el análisis de titulación, áreas, y demás documentos de los predios derivados de los diferentes proyectos de Comunidades Energéticas	Esta actividad será ejecutada en el transcurso del mes de diciembre
6	Brindar apoyo en los temas relacionados con la contratación estatal, abarcando las diferentes etapas del proceso contractual (precontractual, contractual y postcontractual), así como en los aspectos vinculados a la contratación de la transición energética justa en Colombia, especialmente en los proyectos de Comunidades Energéticas.	Me encuentro apoyando en la revisión de documentación de 15 profesionales que serán contratados en la vigencia 2026 y que formarán parte del equipo de FONDOS, entre los que se encuentran: • VILLA RICARDO RAMON DAVID • PARRA CORTES OSCAR EDUARDO • TAUTIVA GUARIN JERALDYN • GARZON VALDERRAMA CARLOS ANDRES • ORDOÑEZ MUÑOZ SEBASTIAN • BARACALDO CALDERÓN LAURA ISABEL • MENDEZ DEVIA DAYANNA SOLEY • GOMEZ CORREDOR ROSA ENRIQUELINA • CASTRO GIRALDO CAMILO ALBERTO • NATALIA GOMEZ CHINCHILLA • CARO OLAYA JAIRO JOSE • GARCIA BOTERO ANA CAROLINA • WILDER MARTIN MENDOZA CORTES • RIGOBERTO ANDRES VACA PARDO • JOSLY SANTIAGO SAAVEDRA VELA
7	Brindar apoyo en la proyección y revisión de actos administrativos, conforme a los lineamientos de la transición energética justa en Colombia, especialmente de los proyectos de Comunidades Energéticas.	Esta actividad será ejecutada en el transcurso del mes de diciembre
8	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo a las actividades asignadas por el supervisor.	Durante el mes se envió el soporte documental donde se evidencia la ejecución de los procesos y procedimientos asignados por el supervisor y apoyo a la supervisión.
9	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el o la supervisor(a).	1. El 11 de diciembre asistí a capacitación sobre los requerimientos que se deben cumplir para la presentación del último informe y la cuenta de cobro. De acuerdo con los requerimientos de la supervisión se cumplen las siguientes actividades: - Excel en el que se relacionan las planillas de pago de la seguridad social de cada mes desde el inicio del contrato. - Planillas de pago de la seguridad social desde el inicio del contrato - Pantallazo plataforma Argo que no se encuentra en ceros ya que me fueron asignados 2 derechos

		de petición hace pocos días y se encuentran en trámite de respuesta, ambos con más de 30 días para la fecha de vencimiento. Una solicitud que se encuentra vencida y en paso de una de las profesionales de la DEE pendiente de aprobación. - Constancia del cargue de todas las evidencias en el sharepoint - Constancia del cargue del plan de pagos y evidencias en el numeral 7 del Secop II.
OBLIGACIONES GENERALES		
	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se cumple con la obligación descrita, se entregan los informes de gestión del periodo correspondiente.
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se cumplen las directrices del sistema de gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con la obligación descrita, se asiste a las diferentes reuniones de equipo de comunidades energéticas donde se atienden temas respecto a las obligaciones específicas.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se actualiza la información en la plataforma NEÓN.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se cumple con la actividad descrita, se brindó trámite a varios derechos de petición por medio de la plataforma Argo durante el mes
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumple con la obligación descrita, ya que toda la información que utilizo y conozco es de uso confidencial, lo que me impide divulgar algo que tenga que ver con la entidad.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Se cumple con la obligación descrita, el día 18 de febrero firmé el acta de inicio de mi contrato.

8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se cumple con la obligación descrita, presentando planilla del mes correspondiente objeto de cobro
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía	Se cumple con la obligación descrita, ya que utilizo con cuidado los elementos que dispone el Ministerio de Minas y energía.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se cumple con la obligación descrita, se realiza la afiliación a la ARL el día 18 de febrero.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se cumple con la obligación descrita ya que todas las instrucciones recibidas por el supervisor se llevan a cabo con la mayor brevedad posible.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual en caso de que aplique.	Se cumple con la obligación descrita, se asiste a reunión de comunidades energéticas con el equipo de comunidades energéticas, conforme obligaciones específicas en las instalaciones del Ministerio de Minas y Energía
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Durante el mes no se presentaron acciones que dieran lugar a cometer una infracción.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se actualizó la hoja de vida.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	No se informó al Ministerio de Minas y Energía sobre la variación del régimen tributario, ya que esta variación no se presentó en el mes
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se radicó el informe de actividades y la cuenta de cobro en la plataforma NEON.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se presente la cuenta de cobro del mes correspondiente.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se cumple con la obligación descrita, se cargan los informes y evidencias en la plataforma SECOP II, tal como se evidencia en esta plataforma.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Se adjunta enlace correspondiente al repositorio del SharePoint Planeación estratégica - DEE - Documentos - 12. XUE LOPEZ BETANCUR - Todos los documentos
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y	No se realiza entrega de los elementos requeridos ya que estos no fueron recibidos durante la ejecución del contrato.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

	Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No se realiza entrega del carnet ya que este no fue recibido.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con lineamientos de seguridad y salud en el trabajo de conformidad Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida	Se cumple con la obligación descrita, ya que se constituye la garantía de cumplimiento N°11-46-101075093 – Seguros del Estado S.A. que cubre el plazo del contrato.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cuenta con elementos propios para la ejecución de actividades
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con las normas de seguridad que indica la entidad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con las políticas internas del Ministerio de Minas y Energía.
27	Presentar al supervisor del contrato y al Grupo de Gestión Contractual, los soportes que acrediten la definición de su situación militar una vez cumplidos los dieciocho (18) meses de que trata la Ley 1861 de 2017, y demás normatividad vigente que regula sobre la materia y/o que la sustituya o modifique 28. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	N/A
28	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con la obligación descrita, siempre atento a las instrucciones del supervisor o de la entidad para cumplir con mi objeto contractual.
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	T-GC-F-24	
			05-06-2023	
			V-4	

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.	
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.	
ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1	NO APLICA	NO APLICA
NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes. Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.		
LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.		
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7580808&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true		
CONTRATISTA		
FIRMA	 XUÉ LÓPEZ BETANCUR C.C. 1.040.044.048	

Aprobación supervisión

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ ARL XUE.pdf	ARL XUE.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ contrato_GGC-0647-2025_3 (1).pdf	contrato_GGC-0647-2025_3 (1).pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ Memorando designacion apoyo a la supervision 3-2025-008029.pdf	Memorando designacion apoyo a la supervision 3-2025-008029.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ VF T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD - Xue.pdf	VF T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD - Xue.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Informe Febrero.zip	Informe Febrero.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias marzo.zip	Evidencias marzo.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencia abril.zip	Evidencia abril.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias mayo.zip	Evidencias mayo.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias junio.zip	Evidencias junio.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias julio.zip	Evidencias julio.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias agosto.zip	Evidencias agosto.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias septiembre.zip	Evidencias septiembre.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias octubre.zip	Evidencias octubre.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias noviembre.zip	Evidencias noviembre.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ Evidencias diciembre.zip	Evidencias diciembre.zip	Proveedor Descargar Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Pantallazo bandeja entrada ARGO



Acciones - Creación -

Ver mis Tickets

Opciones -

Xue López Betacur

Consultas

Bandejas

General (Todos)

Entrada (0 / 3)

Salida (/)

Memorando (/)

Resoluciones (/)

Borradores (1)

Informados (0)

Transacciones

Bandeja Entrada

Buscar Radicado:

Filtro

☐	Radicado	Fecha	Asunto	Remitente / Destinatario	Estado	Medio Recepcion
☐	1-2025-061006	2025-12-09 10:54 AM Días Calendario: 41	consulta prioritaria Correo electrónico	Alvaro Miranda Arriaga	En tramite	Maria Angélica Ruiz Santander
☐	1-2025-060134	2025-12-02 15:00 PM Días Calendario: 37	SOLICITUD DE LABORATORIA TECNICO SOLAR FOTOVOLTAICO	RECTORIAIETA CASCAJAL Correo electrónico	En tramite	Maria Angélica Ruiz Santander
☐	1-2025-049292	2025-09-30 15:43 PM Días Calendario: -29	Respuesta Radicado No. 20252600030202 2025001736E Tipo Documento: Derecho de Peticion	Fondo de Ensegias no Convencionales y Gestión Eficiente de la Ensegia - FEVOGE	En tramite Correo electrónico	Diana Carolina Sarceda Herrera

3 de 3

Pantallazo bandeja borradores:



Bandeja Borradores

Nuevo Borrador



Borrar

Ver borrados



Firmar

Versiones

Limpiar

Seleccionar Todos

Numero Borrador	Asunto	Revisar - Radicar	Mi estado	Acciones	Fecha Creación
☐ 202532000067335.docx Creado por: XLOPEZ	Respuesta solicitud 1-2025-049292	 Aura Valentina Hernández Delgado	 N/A	  	2025-12-11 19:40 PM

Leyenda:

Página 10 de 10



(APROBÓ)vjpaternina,



Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante: MHlgonzalv LUZMILA GONZALEZ VIVAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 21-01-01-000 MME GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-12-24-9:46 a. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL											
Número:	525772925	Fecha Registro:	2025-12-22		Unidad / Subunidad ejecutora:		21-01-01-000 MME GESTION GENERAL				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada		Nro Obligación:		1979725	Comprobante Contable de la Generación:			
Fecha Máxima Pago:	2025-12-24	Código de Referencia:		04500071900525772925			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:		0,00
Valor Bruto:	550.000,00	Valor Deducciones:		0,00			Valor Neto:	550.000,00	Saldo x Pagar:		0,00
VALORES PAGADOS											
TRM Pago		Valor Bruto	550.000,00	Valor Deducciones	0,00	Valor Neto	550.000,00	Moneda Base Compra		Valor MBC	
REINTEGROS											
Números								No Recaudo:			
Bruto Reintegrado Pesos:		0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:			0,00	Reintegrado Neto Pesos:		0,00		
Bruto Reintegrado Moneda:		0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:			0,00	Reintegrado Neto Moneda:		0,00		
TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO											
Identificación:	1040044048	Razón Social:	XUE LOPEZ BETANCUR					Medio de Pago:		Abono en cuenta	

CUENTA BANCARIA									
Número:	36235185606	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
TESORERIA			DOCUMENTO SOPORTE						
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN			Número:	DICIEMBRE	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Fecha:	2025-12-22	

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
0000 MME - GESTION GENERAL / C-2102-1900-20-40301A-2102071-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN EN LA CONFORMACIÓN Y FINANCIACIÓN DE COMUNIDADES ENERGÉTICAS CON FUENTES NO CONVENCIONALES DE ENERGÍA RENOVABLE (FN CER) NACIONAL												
	Nación	10	CSF	550.000,00	0,00	550.000,00				Pesos	0,00	0,00

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
0000 - MME - GESTION GENERAL	3-8 - CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-12-22	550.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)