

Bogotá D.C.

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	Fecha: 2026-06-26 14:53:02 Radicado: I2026NC004411 No Folios: 8
	
Destinatario: PAULA ANDREA MORALES SOTO Asunto: CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO D	

MEMORANDO INTERNO AUNAP DG-P- 0182 DE 2026

PARA: **DOCTORA PAULA ANDREA MORALES SOTO**
Secretaria General

DE: **EISTEN JAVIER SALAZAR VIDES**

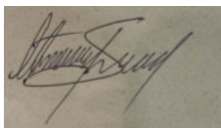
ASUNTO: CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO DE 2026 DE JUAN RODRIGO GARCIA
MENDOZA CONTRATO 303 DE 2026

Cordial saludo,

De manera atenta remito la cuenta de cobro perteneciente al mes de Junio del año 2026 del siguiente contratista de la Dirección General:

- Juan Rodrigo Garcia Mendoza , contrato N° 303 de enero del 2026.

Atentamente,



EISTEN JAVIER SALAZAR VIDES

Profesional Especializado grado 14 con funciones de Planeación

Proyectó: Juan Rodrigo Garcia Mendoza Contratista-Planeación 

Anexos: Formato certificación estándar contratistas, cuenta de cobro, declaración juramentada, formato aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, planilla de pago, formato informe de actividades mensuales.

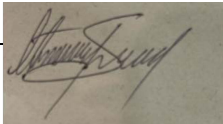
Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: atencionalciudadano@aunap.gov.co

Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500

Bogotá, D.C., - Colombia

www.aunap.gov.co

	FORMATO CERTIFICACIÓN ESTANDAR CONTRATISTA		Código: FT-GF- 005												
			Versión: 4												
			Fecha: 12/12/2023												
<table border="1"> <tr> <td>ACTO ADMINISTRATIVO</td> <td>BENEFICIARIO</td> <td>NIT O CÉDULA:</td> </tr> <tr> <td>Contrato No. 303 del 22 de ENERO de 2026</td> <td>JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA</td> <td>C.C. 1136881895</td> </tr> <tr> <td>FECHA DE COBRO</td> <td>VALOR A COBRAR</td> <td>PERÍODO DE COBRO</td> </tr> <tr> <td>26/06/2026</td> <td>\$7.900.000</td> <td>DEL 01/06/2026 AL 30/06/2026</td> </tr> </table>				ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO	NIT O CÉDULA:	Contrato No. 303 del 22 de ENERO de 2026	JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA	C.C. 1136881895	FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO	26/06/2026	\$7.900.000	DEL 01/06/2026 AL 30/06/2026
ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO	NIT O CÉDULA:													
Contrato No. 303 del 22 de ENERO de 2026	JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA	C.C. 1136881895													
FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO													
26/06/2026	\$7.900.000	DEL 01/06/2026 AL 30/06/2026													
OBJETO Prestar servicios profesionales a la Dirección General de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) para apoyar la evaluación, diseño y desarrollo de planes de mejoramiento institucional, orientados a elevar el nivel de madurez, evaluar y fortalecer las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).															
NOMBRE DEL SUPERVISOR		DEPENDENCIA													
EISTEN JAVIER SALAZAR VIDES		Dirección General- Planeación													
CONTRATO AMPARADO POR EL REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P)		RP 37326 del 22 de Enero de 2026													
USO PRESUPUESTAL: A-02-02-02-008-003-09 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P															
OBSERVACIONES:  FIRMA SUPERVISOR															
De acuerdo a la Ley 1474 de 2011 en el art. 83 Supervisión e interventoría contractual: La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos. Entendiéndose que el contratista presentó toda la documentación para la legalización del pago, conforme se establecio en el Manual de supervisión de la AUNAP y el Contrato suscrito con el presente proveedor o contratista debe dar cumplimientos a los siguientes requisitos: a. Que una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones pactadas. b. Que todos los informes del contratista y del supervisor, así como los pagos de seguridad social y cuentas de cobro/facturas y demas documentos soporte a la ejecucion del contrato, se encuentran archivadas en el expediente virtual del contrato del SECOP.															

Bogotá D.C. 26 de junio de 2026

CUENTA DE COBRO No. 06/2026

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA - AUNAP

DEBE A:

JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA
C.C. 1136881895 DE BOGOTÁ D. C.

LA SUMA DE:

Valor en Letras: Siete Millones novecientos mil pesos .

Valor en Pesos: \$7.900.000

Por Concepto de: Honorarios pactados en el contrato de Prestación de Servicios No. 303 del 2026, correspondiente al periodo comprendido del 1 de JUNIO del 2025 al 30 de JUNIO del 2026, el cual tiene como objeto: "Prestar servicios profesionales a la Dirección General de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) para apoyar la evaluación, diseño y desarrollo de planes de mejoramiento institucional, orientados a elevar el nivel de madurez, evaluar y fortalecer las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).".

Por favor Consignar en:

CUENTA DE AHORROS, 9903677464 , BANCO FINANDINA



JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA
C.C. 1139881895 DE BOGOTÁ D. C.

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	PROCESO DE GESTION FINANCIERA	Código: FT-GF-024
	FORMATO DE DECLARACIÓN APORTES	Versión: 2
	OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Vigencia desde: 24/01/2023

Bogotá, 26 de Junio de 2026

Señores

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP

Ciudad

Yo, JUAN RODRIGO GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1136881895 expedida en BOGOTÁ, mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley; para lo cual me permito adjuntar planilla del mes de Mayo del año 2026.

Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social adjuntos corresponden a los servicios prestados del mes de Junio provenientes del contrato N° 303 suscrito con la **Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca**, y no han sido, ni serán presentados a otra entidad para los fines previstos en el artículo 1.2.4.1.16., del Decreto Único 1625 de 2016, Decreto N° 1273 de 2018.

NOTA: “La ley 1955 de 2019 en su artículo 244, señala que todo trabajador independiente que obtenga ingresos netos mensuales iguales o superiores a un salario mínimo debe cotizar y pagar seguridad social sobre el 40% de los ingresos mensuales.”

Cordialmente,



FIRMA DEL CONTRATISTA
CC. 1.136.881.895

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA						
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1136881895	NÚMERO PLANILLA:		6021071838	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES	mayo	AÑO	2026
CIUDAD/MUNICIPIO:		MONTERIA	DEPARTAMENTO:	CORDOBA	DÍAS DE MORA:		2	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		2026
DIRECCIÓN:		EDIF PLAZA DE LA CASTELLANA APTO 301	TELÉFONO:	7900000	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/06/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		423505511
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE						
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act						
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO								
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				NO						

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 505.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 800	\$ 0	\$ 505.600	\$ 800	\$ 506.400
SUBTOTALES:										\$ 505.600	\$ 800	\$ 506.400

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 395.000		\$ 0	\$ 600		\$ 0	\$ 395.000	\$ 600	\$ 395.600
SUBTOTALES:									\$ 395.000			\$ 600			\$ 395.000	\$ 600	\$ 395.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.500	\$ 16.500	\$ 100	\$ 0	\$ 16.600
SUBTOTALES:									\$ 16.500	\$ 100	\$ 0	\$ 16.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																											
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU									
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1136881895	GARCIA MENDOZA JUAN RODRIGO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 3.160.000				NO																		230301-PORVENIR	30		\$ 3.160.000	\$ 505.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 505.600	EPS005-SANITAS S.A	30		\$ 3.160.000	\$ 395.000	\$ 0	\$ 395.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30		\$ 3.160.000	\$ 113688189	\$ 16.500		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 918.600

PLANILLA No: 6021071838										TIPO DE PLANILLA:				I PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:				mayo - 2026		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:				mayo - 2026		FECHA DE PAGO:		26/06/2026		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:				ÚNICO													
NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES											
																		PENSIÓN				SALUD				ARP				CCF				SENA		ICBF		ESAP		MINEDU							
																		FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL		TOTAL APORTE		ADMIN		DÍAS COT		IBC		COTIZACIÓN		VALOR ADRES		TOTAL APORTE		ADMIN		DÍAS COT		IBC		CENTRO DE TRABAJO		TOTAL APORTE	
SALARIO BÁSICO		ING	RET	TDE	TAE	TOP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
\$ 3.160.000																		230301-PORVENIR	30	\$ 3.160.000	\$ 505.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 505.600	EPS005-SANITAS S.A	30	\$ 3.160.000	\$ 395.000	\$ 0	\$ 395.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	\$ 3.160.000	113688189	\$ 16.500		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

[illegible][illegible]

PLANILLA No:		6006255541										TIPO DE PLANILLA:		I		PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:				febrero - 2026		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:				febrero - 2026		FECHA DE PAGO:		06/03/2026		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO			
NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES																	
SALARIO BÁSICO														PENSIÓN										SALUD						ARP				CCF				SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
														FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE						
SUBSISTENCIA		SOLIDARIDAD		EMPLOYADOR	EMPLOYADO																																								
\$ 3.160.000														230301-PORVENIR	30	\$ 3.160.000	\$ 505.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 505.600	EPS005-SANITAS S.A	30	\$ 3.160.000	\$ 395.000	\$ 0	\$ 395.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	\$ 3.160.000	113688189	\$ 16.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0						

[illegible]PÁGINA 1 DE 2

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1136881895
DESDE ENERO 2026 HASTA JUNIO 2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1136881895	TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1136881895
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN RODRIGO	APELLLIDOS:	GARCIA MENDOZA	NOMBRES:	JUAN RODRIGO
CIUDAD/MUNICIPIO:		MONTERIA DEPARTAMENTO:	CORDOBA	CIUDAD/MUNICIPIO:		MONTERIA DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	EDIF PLAZA DE LA CASTELLANA APTO 301	TELÉFONO:	7900000	TIPO COTIZANTE:	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SUBTIPO COTIZANTE:	
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:		NO EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO EMPRESA:		PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	TIPO DE SALARIO:			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			
			NO				NO



Entregado por: _____

Recibido por: _____

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA		Código: FT-GF-007
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS		Versión: 3
			Fecha: 09/06/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA	DEPENDENCIA:	PLANEACIÓN	PERIODO DEL INFORME
No. DE CONTRATO:	303 DE 2026	FECHA DEL CONTRATO:	22 de enero de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO				Desde: 01-06-2026
PPrestar servicios profesionales a la Dirección General de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) para apoyar la evaluación, diseño y desarrollo de planes de mejoramiento institucional, orientados a elevar el nivel de madurez, evaluar y fortalecer las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).".				Hasta: 30-06-2026
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (De acuerdo a lo establecido en el contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES			DURACION DE LA ACTIVIDAD (fecha inicio a fecha de cierre)
1.1. Atender, analizar, proyectar y dar respuesta a las Peticiones, Quejas y Reclamos (PQRSDF) asignadas, garantizando el cumplimiento de los términos legales y la calidad de las respuestas. Elaborando respuestas con lenguaje claro, respetuoso y accesible, asegurando estándares de buen relacionamiento con el ciudadano y enfoque de servicio.	Se apoyó la revisión, análisis y proyección de la respuesta institucional al requerimiento trasladado por la Oficina Asesora Jurídica, relacionado con la solicitud de información presentada por el Honorable Representante Miguel Abraham Polo Polo. Para tal fin, se consolidó la información correspondiente a las competencias del Grupo de Planeación, incluyendo Planes de Acción Institucional, Planes Estratégicos Institucionales, proyectos de inversión, ejecución presupuestal y soportes documentales, procurando que la respuesta fuera clara, completa, estructurada y soportada en evidencias institucionales.			01/06/2026 AL 30/06/2026
2. Apoyar la articulación con las dependencias competentes para la recopilación de información necesaria para dar respuesta integral a las PQRSDF	Se apoyó la articulación con las dependencias de la AUNAP para la recopilación, organización y validación de insumos requeridos en el proceso de empalme institucional 2022-2026, en la consolidación del Informe de Memorias al Congreso y en la actualización del Informe de Rendición de Cuentas 2026. Esta actividad incluyó la preparación de lineamientos, la identificación de responsables por área, la solicitud de delegados de empalme y el seguimiento a la entrega de información por parte de las dependencias misionales, estratégicas de apoyo y Direcciones Regionales			01/06/2026 AL 30/06/2026
3. Realizar el seguimiento y control de las PQRSDF a su cargo, contribuyendo a la mejora continua de los procesos de atención al ciudadano.	Se realizó seguimiento al trámite de la solicitud de información del Congresista Miguel Abraham Polo Polo, verificando que los insumos requeridos por competencia del Grupo de Planeación fueran organizados, relacionados y remitidos para la construcción de la respuesta institucional. Asimismo, se apoyó la trazabilidad documental del requerimiento, la identificación de soportes y la revisión de coherencia entre la información solicitada y la respuesta proyectada.			01/06/2026 AL 30/06/2026
4. Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento de la estrategia institucional de rendición de cuentas, incluyendo la elaboración de insumos técnicos, documentos de apoyo y reportes.	Se apoyó la consolidación y revisión del Informe de Rendición de Cuentas 2026 de la AUNAP, correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de noviembre de 2025 y el 31 de mayo de 2026. En desarrollo de esta actividad se revisaron contenidos remitidos por las áreas, se organizó la información por capítulos, se verificó la consistencia de cifras, metas, resultados y soportes, y se contribuyó a la subsanación de observaciones de forma, estructura y coherencia del documento final.			01/06/2026 AL 30/06/2026
5. Elaborar y presentar informes periódicos de actividades y resultados, conforme a los lineamientos y cronogramas definidos por el supervisor del contrato.	Se elaboró y consolidó el informe periódico de actividades correspondiente al mes de junio de 2026. De igual manera, se apoyó la revisión formal de las cuentas de cobro correspondientes al mes de mayo, limitada a la verificación de fechas, forma, coherencia básica de los soportes y consistencia general de los documentos presentados			01/06/2026 AL 30/06/2026
6. Cumplir con la normatividad vigente, los lineamientos internos de la Entidad y las políticas relacionadas con planeación, MIPG, atención al ciudadano y rendición de cuentas.	Se apoyó el cumplimiento de los lineamientos internos de planeación, MIPG, rendición de cuentas y empalme institucional mediante la proyección y revisión de documentos asociados al proceso de empalme 2022-2026, al Informe de Gestión del Director General, al Informe de Memorias al Congreso y a los formatos de entrega de información institucional. Esta labor incluyó la revisión de lineamientos generales, formatos de informe de gestión, acta de entrega, paz y salvo y demás insumos			01/06/2026 AL 30/06/2026
7. Apoyar el seguimiento de los instrumentos de gestión establecidos en la entidad para la mejora continua del sistema integrado de Gestión.	Se apoyó el seguimiento de instrumentos de gestión mediante la revisión de metas institucionales presentadas y analizadas en dos espacios de Comité de Gestión y Desempeño y/o seguimiento directivo. En especial, se revisaron avances, alertas y desviaciones frente a metas del Plan de Acción Institucional, incluyendo las relacionadas con entregas de acuicultura, con el propósito de identificar necesidades de ajuste, planes de chequeo y acciones de mejora para asegurar el cumplimiento de			01/06/2026 AL 30/06/2026
8. Apoyar el fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública y la normatividad vigente.	Se apoyó el fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG mediante la revisión de información asociada a políticas de gestión y desempeño institucional, instrumentos de planeación, seguimiento de metas y documentos de mejora continua. Adicionalmente, se revisó el documento de Política de Inclusión Laboral con Enfoque Diferencial, como insumo relacionado con el fortalecimiento institucional y la gestión del talento humano con enfoque diferencial.			01/06/2026 AL 30/06/2026
9. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con el objeto y los alcances de este.	Se apoyó la proyección, revisión y ajuste de diversos memorandos internos requeridos para el cumplimiento del objeto contractual, entre ellos los relacionados con lineamientos para la Asamblea Nacional de Pescadores Artesanales, la Asamblea Nacional de Acuicultores, la cancelación de encuentros regionales, la solicitud de acciones frente a entregas de acuicultura y la organización del proceso de empalme. De igual manera, se apoyó la consolidación del Informe de Empalme			01/06/2026 AL 30/06/2026
Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1pI8205mYo2arDxsqxv9ov2FKQScmLSd5				

Cordialmente,

CONTRATISTA

Nombre: JUAN RODRIGO GARCIA MENDOZA

Firma: 

Fecha de Entrega: viernes, 26 de junio de 2026

SUPERVISOR

Nombre: EISTEN JAVIER SALAZAR VIDES

Firma: 