CUENTA DE COBRO No. 05

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE EL ESPINAL TOLIMA

DEBE A
MARCELINO SANDOVAL PRADA
C.C 1.105.672.352 DE EL ESPINAL - TOLIMA

CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000, 00)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 333 DEL 27/01/2026

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRÓNICO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO EN LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA ASOCIATIVIDAD Y AUMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL TOLIMA

CUENTA DE AHORROS No. 07900007799
BANCO BANCOLOMBIA

PERIODO A COBRAR:

DEL 27 DE MAYO AL 25 DE JUNIO DEL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA CUENTA:
JUNIO 30 DEL 2026

Marcelino Sandoval Prada

MARCELINO SANDOVAL PRADA
C.C. 1.105.672.352 DE EL ESPINAL – TOLIMA

Powered by CamScanner

INFORME No. 05

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARCELINO SANDOVAL PRADA
CONTRATO No. 333 DEL 27 DE ENERO DEL 2026

PERIODO A COBRAR
DEL 27 DE MAYO AL 25 DE JUNIO DEL 2026

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRÓNICO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO EN LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA ASOCIATIVIDAD Y AUMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL TOLIMA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en el diseño, la planeación y el desarrollo en territorio de acciones orientadas a la promoción de la asociatividad y al aumento de la productividad, dirigidas a las unidades productivas y a la población del municipio de El Espinal, incluyendo la organización y apoyo en cursos, talleres, ferias de emprendimiento, actividades de empleabilidad y demás actividades propias de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Participé en reuniones con la Asociación de Lechoneros de El Espinal y demás actores del sector productivo, contribuyendo a la generación de estrategias para el fortalecimiento de la actividad económica local. Asimismo, acompañé la jornada denominada Mercado Campesino y apoyé la realización de la Feria de Sabores y Saberes Ancestrales, fortaleciendo espacios de promoción y comercialización para productores y emprendedores del municipio. Igualmente, realicé acompañamiento al proyecto de blusas sanpedrinas liderado por la Asociación de Mujeres Empoderadas de El Espinal, efectuando seguimiento a los avances, actas y demás aspectos administrativos relacionados con el desarrollo de esta iniciativa productiva.
2. Gestionar la articulación con entidades públicas, privadas y otros actores estratégicos, con el fin de identificar programas, proyectos, convocatorias y oportunidades de cooperación que contribuyan al fortalecimiento de la asociatividad y al aumento de la productividad, así como acompañar la socialización y orientación a unidades productivas, asociaciones y a la población en general para el acceso a dichas oportunidades en el municipio de El Espinal.	Participé en reunión de acompañamiento a la formación titulada SENA Técnico en Peluquería, en la cual se definieron lineamientos para el cierre de la etapa lectiva y se revisaron los avances generales del proceso formativo. Asimismo, apoyé actividades de articulación institucional encaminadas al fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación dirigidos a la comunidad. De igual manera, participé en reuniones convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico para la definición de lineamientos, planes de trabajo y seguimiento al cumplimiento de metas institucionales.
3. Orientar y acompañar trámites de formalización, actualización y fortalecimiento de asociaciones existentes, así como en la conformación de nuevas organizaciones y en la creación y formalización de unidades productivas, conforme a los lineamientos legales y normativos vigentes.	Realicé acompañamiento permanente a la Asociación de Lechoneros de El Espinal – ASOLE, participando en reuniones de trabajo para la generación de estrategias de fortalecimiento organizacional y productivo. Asimismo, socialicé el reglamento para la participación en el evento denominado Día de la Lechona y apoyé

Powered by CamScanner

	actividades orientadas al fortalecimiento administrativo y organizacional de la asociación. Igualmente, desarrollé capacitación dirigida a la Asociación ASOPROCAESTOL, realizando simulacros de participación en ruedas de negocios organizadas por la Cámara de Comercio, fortaleciendo sus capacidades comerciales y de negociación.
4. Elaborar actas, registros, listados y oficios administrativos derivados de reuniones, jornadas, ferias, cursos y demás actividades relacionadas con el fortalecimiento de la productividad, el emprendimiento y el desarrollo de las unidades productivas del municipio, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico.	Elaboré y realicé seguimiento a las actas, registros y soportes derivados de las reuniones sostenidas con asociaciones, emprendedores y actores productivos del municipio. Asimismo, apoyé la organización documental y administrativa relacionada con el proyecto de blusas sanpedrinas de la Asociación de Mujeres Empoderadas de El Espinal y las actividades desarrolladas en el marco de los eventos apoyados por la Secretaría de Desarrollo Económico.
5. Acompañar actividades, jornadas, eventos y reuniones institucionales convocadas por la Alcaldía Municipal o por la Secretaría de Desarrollo Económico, de acuerdo con la programación y directrices impartidas.	Participé en reuniones de seguimiento al avance de metas institucionales convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico. Asimismo, acompañé el desarrollo del Mercado Campesino, la Feria de Sabores y Saberes Ancestrales y las actividades preparatorias para Expo Alternativas Empresariales, desarrollada en articulación con la Cámara de Comercio. De igual manera, participé en el San Pedrito Institucional y en reuniones convocadas por la Secretaria de Desarrollo Económico, doctora Maira Alejandra Rodríguez Suárez, relacionadas con la planeación y ejecución de actividades institucionales y productivas del municipio.
6. Presentar los informes parciales y/o finales requeridos por el Supervisor, quien ejerce las funciones de control y vigilancia de las actividades desarrolladas en el marco del contrato.	Recopilé, organicé y consolidé los soportes correspondientes a las actividades desarrolladas incluyendo actas, listados de asistencia, registros fotográficos y demás evidencias requeridas para la elaboración y presentación del informe de actividades, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.
7. Las demás funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual.	Atendí las actividades complementarias asignadas por la supervisión del contrato, participando en reuniones de coordinación, seguimiento de compromisos, revisión de procesos contractuales pendientes, fortalecimiento de asociaciones productivas y acompañamiento a las diferentes estrategias institucionales lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico del municipio de El Espinal.

Powered by CamScanner

Cumplimiento de Pago Seguridad Social Mes de JUNIO Pago de la Planilla:

SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	PLANILLA No.	VALOR
SALUD	SALUD TOTAL	16-06-2026	91880554	415.000
PENSIÓN	PORVENIR	16-06-2026	91880554	531.200
ARL	POSITIVA	16-06-2026	91880554	17.400

EXISTEN OBSERVACIONES

SI	NO
	X

ANEXO SE ENCUENTRA EVIDENCIAS Y/O MATERIAL FOTOGRAFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS JUNTO CON EL RECIBO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

Observations: N/A

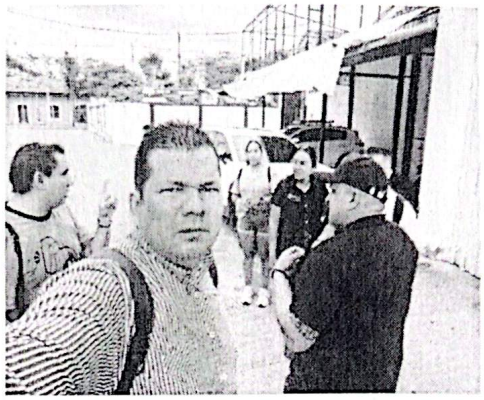
Dada en El Espinal- Tolima a los treinta (30) días del mes de junio del año 2026.

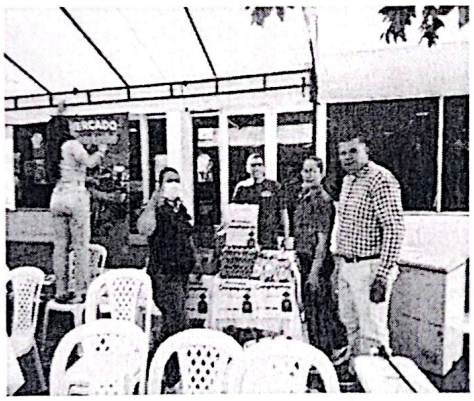
MARCELINO SANDOVAL PRADA
C.C. 1.105.672.352 DE EL ESPINAL – TOLIMA

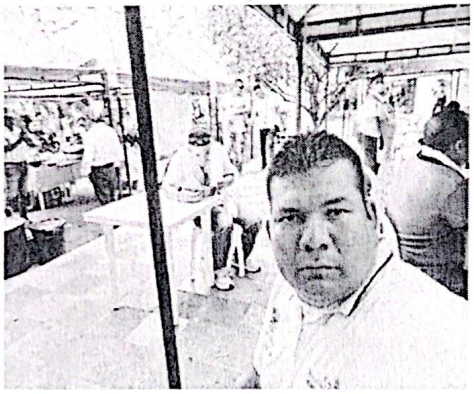
Powered by CamScanner

REGISTROS FOTOGRAFICOS

ITEM 1



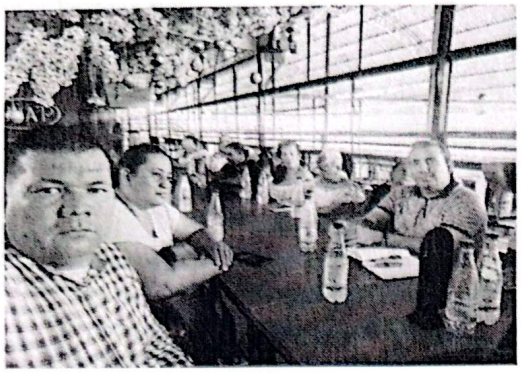


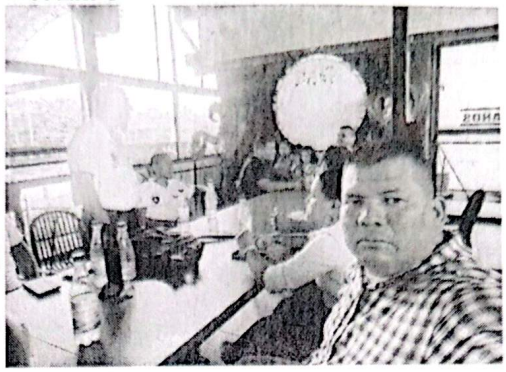


ITEM 2

Powered by CamScanner

ITEM 3





ITEM 4

ITEM 5

Powered by CamScanner

ITEM 6

ITEM 7

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1105672352	MARCELINO SANDOVAL PRADA	Torreon El Cedro torre 17 apto 506	3242770273	marcelinosandovalprada@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 – Independiente		TOLIMA	ESPINAL		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		84265904	20/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$1.021.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	440.000	0		0		0	0	0	0	440.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	563.200	0	0	0	0	0	0		563.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	18.400				18.400	0	0	18.400			184	18.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	440.000	440.000
Pensión	1	563.200	563.200
Riesgos Laborales	1	18.400	18.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.021.600	1.021.600

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1105672352	MARCELINO SANDOVAL PRADA	Torreon El Cedro torre 17 apto 506	3242770273	marcelinosandovalprada@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
UNICA	I – Independiente		TOLIMA	ESPINAL		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		84265904	20/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$0	$1.021.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiza exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	COMPLEMENTACIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1105672352	SANDOVAL PRADA MARCELINO	59	0			N																	230301	3.520.000	30	563.200	0	0	0	0	EPS002	3.520.000	30	440.000	14-23	3.520.000	30	1	18.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner