Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**	**CÓDIGO: BS-FO-055** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 15/11/2024**

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

1. DATOS DE CONTRATO

CONTRATISTA	**Karen Tatiana Fonseca Albarracin**			**CC. No**	**1052413153**
DEPENDENCIA	**Coordinación academica**			**No CONTRATO**	**BOY-052-2026**
FECHA DE INICIO DEL CTO	27/01/2026			**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO**	26/12/2026
No CDP	1026	**No RP**	7526	**TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**SERVICIOS PROFESIONALES**
NÚMERO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL				**FECHA DE PAGO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL**	
4653936695				**1/06/2026**	

OBJETO:

PRESTARSERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓNYEJECUCIÓNDEACCIONES DEPREVENCIÓN, DETECCIÓNYATENCIÓNDEVIOLENCIAS BASADAS ENGÉNERO; ASÍ COMOACCIONES DEFOMENTODELA EQUIDADEIGUALDADPARA LA COMUNIDADESAPISTA.

2. PERIODO DE REPORTE

MES DE PAGO	**MAYO**	**PAGOS TOTALES DEL CONTRATO**	**12**	**NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO**	**05**

3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR INICIAL:	**$**	**42.130.000,00**
VALOR ADICIÓN:	**$**	**-**
VALOR REDUCCIÓN:	**$**	**-**
VALOR TOTAL:	**$**	**42.130.000,00**
VALOR A PAGAR:	**$**	**3.830.000,00**

4. ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Realizar actividades para la construcción y consolidación de la política institucional de género y diversidades para la transversalización en la Escuela Superior de Administración Pública de conformidad con los lineamientos emitidos desde la Dirección de Bienestar Universitario.	42%
Diseñar e implementar acciones de prevención de violencias y discriminación basadas en género, dirigidas a la comunidad esapista, de conformidad con lo establecido en el Protocolo de prevención, detección y atención de violencias basadas en género de la ESAP.	42%
Diseñar e implementar acciones de promoción de la equidad e igualdad, dirigidas a la comunidad esapista, de conformidad con los lineamientos institucionales.	42%
Ejecutar las acciones necesarias para la orientación y atención a los casos reportados ante la Ruta de atención a violencias basadas en género – Código Violeta, para la ESAP.	42%
Diseñar y ejecutar acciones para el monitoreo e identificación de violencias y discriminación basadas en género de manera temprana, en el marco de la implementación del Protocolo de prevención, detección y atención de violencias basadas en género de la ESAP.	42%
Consolidar y fortalecer la articulación intra e interinstitucional para la prevención, detección y atención de violencias basadas en género y la transversalización del enfoque de género en la ESAP	42%
Apoyar la formulación, implementación y seguimiento del programa de bienestar territorial en coordinación con los demás equipos de trabajo y dependencias que intervengan en el mismo.	42%
Realizar la implementación de los servicios del canal estamos contigo.	42%

5. RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratistacumplió asatisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento alo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme alo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes asalud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

6. OBSERVACIONES

7. AUTORIZACIÓN DE PAGO

SUPERVISORA	ANGYE ALEJANDRA SALAMANCA RODRIGUEZ	1052401946