

Fecha:	22	de	junio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial \_\_ Parcial X Final \_\_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260015
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	BRYAN HERNANDEZ DAVILA
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	\$18.500.000 M/L	RP Número:	260027		
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos propios	Centro de Costo:	Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	enero 14 del 2026	Fecha de finalización:	mayo 31 del 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260015
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	BRYAN HERNANDEZ DAVILA
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del adicional contrato:	7.400.000	Valor Total Del Contrato	25.900.000	RP Número:	261451	
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos propios	Centro de Costo:	Prestación de Servicios	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	enero 14 del 2026	Fecha de finalización:	julio 31 del 2026		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:			

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.700.000.00).	
Periodo al que corresponde el pago:	Sexto pago contrato 20260015

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	218.900	Mayo 2026
Pensión	16%	280.200	Mayo 2026
ARL		9.200	Mayo 2026

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha

CONTRATO		20260015		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	18.500.000	20260018950	56.000	31 enero 2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260015		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	7.400.000	20260068013	\$22.000	22/06/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago

Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

<b>Interventor(es) o Supervisor (es):</b>	Ángela Victoria Hernández Vergara		
<b>Por parte del contratista:</b>	BRYAN HERNANDEZ DAVILA		
<b>Lugar donde se realiza la reunión</b>	Sede Granadillo		
<b>Hora de inicio (a.m./p.m.)</b>	2:00pm	<b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b>	2:30pm

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

<b>Actividad /Compromiso</b>	<b>Justificación / Observación</b>
1. Proyectar y sustanciar respuestas y conceptos que sean encomendados dentro de procesos de orden disciplinario y/o administrativo. 2. Solución de consultas en materia disciplinaria. 3. Asesoría especializada y acompañamiento jurídico en derecho administrativo y disciplinario. 4. Asesoría referente a la participación y competencias de los cuerpos directivos y/o colegiados y de la institución. 5. Vigilancia mensual hasta la finalización del trámite. 6. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato. 7. Las demás actividades u obligaciones que le sean asignadas de conformidad al objeto del contrato	Apoyo en recopilación de documentación para dar respuestas a tutelas  Apoyo en revisión de actas de Consejo Académico y Directivo  Apoyo en redacción y revisión de actos administrativos asignados por la Secretaria General  Respuesta a consultas realizadas por la Secretaría General  Asistencia a reunión realizadas en la Sede Granadillo

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista				x	

Calificación proveedor o contratista: 4.8

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Adquiridos en el contrato	30 junio 2026	BRYAN HERNANDEZ DAVILA

Fecha de la próxima reunión	21	De	07	de	2026
-----------------------------	----	----	----	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (22)

VEINTIDOS	días del mes de	JUNIO	de	2026
-----------	-----------------	-------	----	------



**ÁNGELA VICTORIA HERNÁNDEZ VERGARA**  
Supervisor o Interventor



**BRYAN HERNANDEZ DAVILA**  
Contratista