

Código: BS-MA-001-FR-013	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 RADICADO N.º: 20260010000003823 - EI 2026-05-22 16:56 REMITENTE/DESTINATARIO: JERONIMO OCHOA GONZALEZ
Versión: 002	LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	
Fecha: 22/10/2025		
Página 1 de 2		

CONTRATO N°	CPS 17-2026
CONTRATISTA	JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ
SUPERVISOR	ANDRÉS CÁRDENAS RODRIGUEZ

ÍTEM	DOCUMENTOS INCORPORADOS	APLICA	Chequeo 1 CONTRATISTA	Chequeo 2 SUPERVISOR
1	BS-MA-001-FR-013 LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	x	x	x
2	BS-MA-001-FR-015 INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	x	x	x
3	BS-MA-001-FR-016 SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	x	x	x
4	Evidencias en WinZip	x	x	x
5	Certificado pago Seguridad Social, firmada por Representante Legal o Revisor Fiscal (<i>Persona Jurídica</i>)	N/A	N/A	N/A
6	BS-MA-001-FR-017 ANEXO FINANCIERO Anexo 1 Declaración Juramentada (<i>Persona Natural</i>)	x	x	x
7	Planilla de pago Seguridad Social	x	x	x
8	BS-MA-001-FR-018 ANEXO FINANCIERO Anexo 2 Declaración juramentada sobre solicitud de costos y deducciones (<i>Persona Natural</i>)	x	x	x
9	Certificados de los costos y deducciones	N/A	N/A	N/A
10	BS-MA-001-FR-019 ANEXO FINANCIERO Anexo 3 Certificado Juramentado de Dependientes (<i>Persona Natural</i>)	x	x	x
11	Registro Civil o Cédula de cada uno de los dependientes	N/A	N/A	N/A
12	BS-MA-001-FR-020 ANEXO FINANCIERO	x	x	x



AerOlayaHerrera

www.aeropuertooolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 - 157 tercer piso

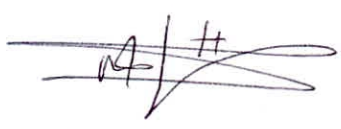
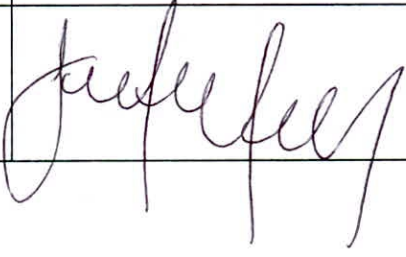
PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-013	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 <i>Olaya Herrera</i> Aeropuerto · Medellín	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		
Fecha: 22/10/2025			
Página 2 de 2			

	Anexo 4 Solicitud disminución de Retención en la Fuente con Certificados de intereses hipotecarios o de salud prepagada (<i>Persona Natural</i>)			
13	Factura emitida por área de Financiera y Administrativa o por el Proveedor/contratista	x	x	x
14	Evidencia cargue en SECOP II del Informe de Actividades y factura Mes Anterior	x	x	x
15	Comprobante de egreso en el informe del mes anterior	N/A	N/A	N/A
16	Certificado de retenciones en el informe del mes anterior	N/A	N/A	N/A
17	Comprobante de pago en el informe del mes anterior	N/A	N/A	N/A

CONTRATISTA	SUPERVISOR
	



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 <i>Olaya Herrera</i> Aeropuerto - Medellín	 Alcaldía de Medellín Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
Fecha: 26/05/2025			
Página 1 de 12			

CONTRATO NÚMERO: CPS 17-2026

CONTRATANTE	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA.	
CONTRATISTA	JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ	
NIT /CÉDULA	1.000.662.146	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE APLICATIVOS INTERNOS, ASÍ COMO BRINDAR ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA DIRECCIÓN TÉCNICA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN TECNICA DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA.	
VALOR INICIAL	VEINTE MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS (\$20.135.407) MLCTE INCLUIDOS IMPUESTOS QUE POR LEY CORRESPONDAN Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
ADICIONES	NO APLICA	
AMPLIACION	NO APLICA	
VALOR TOTAL	VEINTE MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS (\$20.135.407) MLCTE INCLUIDOS IMPUESTOS QUE POR LEY CORRESPONDAN Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	
PLAZO INICIAL	CINCO MESES (05) CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	
PLAZO TOTAL	CINCO MESES (05) CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	
FECHA DE INICIO	23 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL SUPERVISOR PRINCIPAL	ANDRES CARDENAS RODRIGUEZ	
NOMBRE DEL SUPERVISOR SUPLENTE	NO APLICA	
FACTURA N°	DS714	
PERIODO DE SUPERVISIÓN	DESDE:	01 DE JUNIO DE 2026
	HASTA:	22 DE JUNIO DE 2026



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 2 de 12		

Con el objeto de describir el seguimiento integral que debe hacer el Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera, a la ejecución del contrato de la referencia para asegurar que cumpla con su propósito, se presenta a continuación el informe de supervisión que contiene aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos,¹ de la ejecución del contrato, con fundamento a lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015 y demás normas que aclaren, modifiquen, adicionen o sustituyan.

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo y asistencia administrativa, documental y técnica a la Dirección Técnica en la gestión de proyectos, institucionales, asegurando que los entregables cumplan con los lineamientos, plazos y estándares de calidad definidos.	- Se participó en la proyección del derecho de petición "Respuesta radicado EPAOH 20260010000025042 del 28 de mayo de 2026". Fecha 01 de junio, 2026. - Se participó en la reunión "Seguimiento matriz multicriterio" en conjunto con el proceso de la gerencia general, proyectando el acta de la reunión. Fecha 02 de junio, 2026. - Se participó en la reunión "Seguimiento concedentes" proyectando el acta de la reunión. Fecha 05 de junio, 2026. - Se participó en la proyección del acta de	Evidencia 1 - Derecho de petición ProAntioquia - Asistencia – Seguimiento matriz multicriterio. - Asistencia – Seguimiento concedentes. - Acta de aprobación de pólizas. - Borrador acta de terminación CI-02-2025. - Borrador Acta de liquidación - CI-02-2025 - Proyecto Red de Hidrantes MDE – Aeropuerto José María Córdova.

¹ Inciso segundo del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011



AerOlayaHerrera

www.aeropuertooolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Orden de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 3 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	aprobación de pólizas de la interventoría correspondientes al acta de inicio del otrosí 2 de la interventoría. Fecha 05 de junio, 2026. 5. Se proyectó el borrador del acta de terminación del proceso CI-02-2025. Fecha 10 de junio, 2026 6. Se proyectó el borrador del acta de liquidación del proceso CI-02-2025. Fecha 10 de junio, 2026. 7. Se participó en la reunión "Proyecto Red de Hidrantes MDE – Aeropuerto José María Córdova" en conjunto con el concesionario, la ANI y la interventoría. Fecha 11 de junio, 2026.	
2. Planear, organizar y coordinar las reuniones, convocatorias y compromisos de la Dirección Técnica, consolidando listados de tareas y responsabilidades, realizando el seguimiento a su cumplimiento y articulando con las diferentes dependencias, incluyendo el área de TI.	1. Se participó en el encuentro "ENCUENTRO DISTRITAL DEL POT - AUDITORIO RUTA N" Fecha 03 de junio, 2026. 2. Se participó en la reunión donde se	Evidencias 2 1. Asistencia – ENCUENTRO DISTRITAL DEL POT AUDITORIO RUTA N. 2. Asistencia - Reunión proyecto IPV6



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 <i>Olaya Herrera</i> Aeropuerto - Medellín	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
Fecha: 26/05/2025			
Página 4 de 12			

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	presentó el cronograma de implementación de IPV6. Fecha 09 de junio, 2026 3. Se participó en la reunión "Seguimiento Planeación - DT" en conjunto con el proceso de planeación. Fecha 09 de junio, 2026. 4. Se participó en la reunión "Seguimiento matriz ITA" en conjunto con el proceso de comunicaciones, proyectando el acta de los items trabajados. Fecha 11 de junio, 2026. 5. Se participó en la reunión "Bilateral dirección técnica" en conjunto con el proceso de gerencia general. Fecha 12 de junio, 2026. 6. Se participó en la reunión "Revisión decreto único reglamentario" en conjunto con los procesos de jurídica y comunicaciones, consolidando el cierre del item DUR en la	3. Asistencia Seguimiento Planeación - DT – 4. Asistencia Seguimiento Matriz ITA – 5. Asistencia – Bilateral dirección técnica 6. Asistencia – Revisión Decreto único Reglamentario. 7. Asistencia Seguimiento matriz ITA. –



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 5 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	matriz ITA. Fecha 12 de junio, 2026. 7. Se participó en la reunión "Seguimiento Matriz ITA" en conjunto con el proceso de comunicaciones consolidando el acta de los items trabajados. Fecha 17 de junio, 2026.	
3. Apoyar en la preparación, revisión y validación de informes, presentaciones, conceptos, documentos técnicos y demás insumos requeridos para los proyectos de la Dirección Técnica y los procesos de TI, garantizando consistencia, exactitud y pertinencia	1. Se proyectaron las diapositivas acerca de la matriz de priorización del contrato de concesión para su posterior presentación ante la ANI y la interventoría. Fecha 02 de junio, 2026. 2. Se participó en la reunión "Seguimiento TRD TI - SA" en conjunto con el proceso de gestión documental consolidando las TRD de los procesos de TI y SA. Fecha 12 de junio, 2026. 3. Se desarrolló la presentación para la capacitación "Uso y seguridad de aplicativos	Evidencia 3 1. Diapositivas Matriz de priorización. 2. Asistencia - Seguimiento TRD TI-SA 3. Diapositivas capacitación. 4. Asistencia - Uso y seguridad de aplicativos institucionales.



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co
info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 6 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	institucionales” Fecha 18 de junio, 2026 4. Se desarrolló la capacitación “Uso y seguridad de aplicativos institucionales” dirigida la personal de la entidad. Fecha 19 de junio, 2026.	
4. Apoyar en el seguimiento y control de contratos, proveedores y recursos asignados a la Dirección Técnica y al área de TI, verificando cumplimiento de obligaciones, entregables y servicios, así como gestionando la coordinación con los responsables internos y externos.	1. Se participó en la reunión “Revisión CI-04-2025” en conjunto con el contratista ESU y el proveedor NETMASK, proyectando el acta de la reunión. Fecha 02 de junio, 2026. 2. Se participó en la reunión “Seguimiento ORFEO” proyectando el acta de la reunión. Fecha 04 de junio, 2026 3. Se participó en la proyección de la solicitud de otrosí al contrato CI-03-2025 dirigido a Plaza Mayor. Fecha 04 de junio, 2026. 4. Se participó en la proyección de la solicitud de prorrogas al	Evidencia 4 1. Asistencia - Revisión CI-04-2025 2. Asistencia – Seguimiento ORFEO 3. Solicitud de Otrosí - Plaza Mayor 4. Solicitud de prorrogas – Proceso jurídico. 5. Asistencia – Seguimiento contratos ESU 6. Asistencia - Distribución equipos portátiles 7. Asistencia - Reunión inicial SAMC-02-2026



AerOlayaHerrera

www.aeropuertooolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 7 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	contrato interadministrativo dirigido al proceso jurídico de la entidad. Fecha 04 de junio, 2026. 5. Se participó en la reunión "Seguimiento contratos ESU" en conjunto con el equipo supervisor de la ESU y el equipo comercial de NETMASK. Se proyectó el acta de la reunión. Fecha 11 de junio, 2026. 6. Se participó en la reunión "Distribución de equipos portátiles" en conjunto con el proceso de gerencia general. Fecha 17 de junio, 2026. 7. Se coordinó, ejecutó y proyectó el acta de la reunión "Reunión Inicial SAMC-02-2026" con el contratista del contrato. Fecha 18 de junio, 2026.	
5. Colaborar en el desarrollo, actualización, pruebas básicas y mantenimiento de aplicativos	1. Se elaboró el informe técnico mensual. Dentro de este se	Evidencia 5 1. Informe técnico mensual. 2. Anexos



AerOlayaHerrera

www.aeropuertooherrera.gov.co
info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 8 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
internos y plataformas tecnológicas, en coordinación con el área de TI, asegurando el correcto funcionamiento, trazabilidad de incidencias y la adecuada atención a los requerimientos de usuarios.	detallan todas las configuraciones, actualizaciones y desarrollos implementados a los distintos aplicativos de la entidad. Fecha 22 de Junio de 2026.	A. Anexo 5.1 B. Anexo 5.2 C. Anexo 5.3 D. Anexo 5.4 E. Anexo 5.5 F. Anexo 5.6 G. Anexo 5.7 H. Anexo 5.8 I. Anexo 5.9 J. Anexo 6.1 K. Anexo 6.2 L. Anexo 6.3
6. Apoyar la elaboración y ajuste de los procedimientos, políticas, instructivos, formatos entre otros de los procesos en que participe, hasta su firma y cargue en las plataformas establecidas.	Durante el periodo evaluado no se ejecutaron actividades respecto de esta obligación.	N/A
7. Apoyo a los diferentes comités y reuniones propios de la Dirección Técnica y de sus procesos a cargo.	Durante el periodo evaluado no se efectuaron actividades respecto de esta obligación.	N/A
8. Apoyar el seguimiento y evaluación a la gestión del(os) proceso(s) en los que participa en la ejecución del contrato, así como dar respuesta a solicitudes, recomendaciones y observaciones surgidas en la preparación o durante las auditorías internas y externas de	1. Se proyectó el borrador de la solicitud de información al proceso de tecnologías de la información desde el proceso de control interno. Fecha 16 de junio, 2026.	Evidencia 8 1. Solicitud de información - Proceso TI. 2. Asistencia – Seguimiento y revisión de permisos y accesos.



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolaherrera.gov.co

info@epagh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 9 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
los diferentes entes de control, contribuyendo en la administración de: - Matriz de riesgos, controles y evidencias. - Planes de acción institucionales. - Indicadores de gestión. - Planes de mejoramiento	2. Se coordinó, ejecutó y proyectó el acta de la reunión "Seguimiento y revisión de permisos y accesos" donde se evaluaron los permisos y accesos de los aplicativos Seven, Kactus, Orfeo y sharepoint, actividad establecida en los indicadores de gestión mensuales. Fecha 18 de junio, 2026.	
9. Ingresar en el SECOP II de manera mensual, la factura e informe de actividades que den cuenta de su ejecución contractual y demás requerimientos de cumplimiento del contrato. Igualmente, publicaciones en las plataformas o aplicativos señalados por la entidad como repositorios de la información.	1. Se realizó el cargue del pago correspondiente al mes de mayo en la plataforma SECOP II	Evidencias 9 1. SECOP II - MAYO
10. Las demás relacionadas con el objeto y alcance del Contrato	1- Se participó en la actividad del valor semanal "La diligencia" Fecha 09 de junio, 2026. 2- Se participó en la capacitación "Primeros auxilios psicologicos" desarrollada por el proceso de seguridad y salud en el trabajo en conjunto con la ARL	Evidencia 10 1- Asistencia – La diligencia 2- Asistencia – Primeros auxilios psicologicos. 3- Asistencia – Valor de la diligencia Actividad. 4- Asistencia - Organización RACK



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Equipo de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 10 de 12		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS	EVIDENCIAS
	Positiva. Fecha 12 de junio, 2026. 3- Se participó en la actividad "Valor de la diligencia Actividad" desarrollada por el proceso de la gerencia general en conjunto con planeación. Fecha 12 de junio, 2026. 4- Se coordinó y ejecutó la revisión y reorganización al RACK, respecto de los equipos tecnológicos. Fecha 18 de junio, 2026.	

2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

2.1. Verificación del Expediente:

Se procedió con la verificación del expediente contractual donde se pudo constatar que se encuentra actualizado y cumple con la normatividad aplicable.

2.2. Revisión de la Publicidad del proceso:

Para efectos de garantizar el cumplimiento de los principios de publicidad del proceso de contratación se procedió a suscribir el contrato mediante el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II y en la plataforma de gestión transparente.

2.3. Verificación del cumplimiento de las obligaciones SG-SST:

Se realizó verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista, en materia de los aportes correspondiente al Sistema General de Seguridad Social Integral, así:



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epach.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 <i>Olaya Herrera</i> Aeropuerto · Medellín	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
Fecha: 26/05/2025			
Página 11 de 12			

Para persona natural y/o jurídica (salud, pensión y ARL)

PERIODO DE COTIZACIÓN	PLANILLA NO.	PAGO SALUD	PAGO PENSIÓN	PAGO ARL	TOTAL, PAGADO
ENERO	83206602	58.400	74.800	2.500	135.700
FEBRERO	83453753	218.900	280.200	9.200	508.300
MARZO	84579713	218.900	280.200	9.200	508.300
ABRIL	85237037	218.900	280.200	9.200	508.300
MAYO	85851328	218.900	280.200	9.200	508.300
JUNIO	85985891	147.660	189.005	5.167	341.832

3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

INFORME FINANCIERO Y CONTABLE						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				\$ 20,135,407		
VALOR ADICION DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				\$ 0		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 20,135,407		
EJECUCION MES				EJECUCION ACUMULADA		
FECHA DE PAGO	COMPROBANTE DE PAGO	VALOR PROGRAMADO DE EJECUCIÓN	% DE JECUCIÓN PROGRAMADO O MES	% DE AVANCE ACUMULADO	VALOR REAL COBRADO	SALDO SIN EJECUTAR
30/01/2026	20,998	1,073,888	5%	5%	1,073,888	19,061,519
27/02/2026	21,021	4,027,081	20%	25%	5,100,969	15,034,438
27/03/2026	21,063	4,027,081	20%	45%	9,128,050	11,007,357
30/04/2026	21088	4,027,081	20%	65%	13,155,131	6,980,276
29/05/2026	21126	4,027,081	20%	85%	17,182,212	2,953,195
		2,953,195	15%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
	5	20,135,407	-			

Fuente: CDP-27 y RP-20 del 23 de enero del año 2026.

Una vez registrada la gestión financiera y contable del contrato, se deja constancia que se verificaron los documentos necesarios para efectuar el pago al contratista.

4. SEGUIMIENTO JURÍDICO

Código: BS-MA-001-FR-015	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	
Fecha: 26/05/2025		
Página 12 de 12		

El supervisor verificó la conformidad de la ejecución del contrato, conforme a los términos pactados y según la normatividad aplicable; por lo cual expresa que:

- En este proceso no se han presentado reclamaciones ni controversias.
- No se han aplicado multas o sanciones por incumplimiento.
- Las garantías se encuentran vigentes.

4.1. ESTADO DE LAS GARANTÍAS

COMPañIA ASEGURADORA Y No. DE PÓLIZA	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS (FECHA DE INICIO – FECHA DE FIN)
MUNDIAL DE SEGUROS S.A. M-100289423	CUMPLIMIENTO	\$ 2.013.540	23/01/2026 – 23/12/2026

5. CERTIFICACION DE SUPERVISION

Una vez efectuado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, del contrato de la referencia, el supervisor aprueba el cumplimiento de las actividades y/o entregables según lo establecido en el contrato y los documentos que hacen parte de este.

De conformidad con lo anterior, el supervisor, hace constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades realizadas en el periodo y es procedente el pago por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO PESOS (\$2.953.195) MLCTE**, correspondiente al cobro del **PRIMERO (01) AL VEINTIDOS (22) DE JUNIO DE 2026**.

Nota: Entrega de evidencias de forma digital, correo intcorrespondencia@epaoh.gov.co en WinZip
NOTA:

Una vez revisado el informe se evidencia que, en el informe de Jerónimo Ochoa González, se están ejecutando los recursos de acuerdo con lo planeado.

La estructuración de este informe y las evidencias que lo sustentan están acordes al formato BS-MA-001-FR-013 LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS V2.


ANDRÉS CÁRDENAS RODRÍGUEZ
 Supervisor


JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ
 Contratista



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-016	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 001	SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	
Fecha: 26/05/2025		
Página 1 de 4		

CONTRATO	CPS 17-2026
CONTRATISTA	JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ
FECHA DE SEGUIMIENTO	22/06/2026

La presente matriz de seguimiento tiene como objetivo estructurar y monitorear de manera rigurosa los riesgos asociados a la ejecución del contrato suscrito entre el Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera y el contratista. El control permanente de estos riesgos permite asegurar el cumplimiento efectivo de las obligaciones contractuales, así como la calidad y continuidad de los servicios contratados.

La importancia de este seguimiento radica en prevenir y mitigar situaciones que puedan afectar los objetivos del contrato, la seguridad operativa, el cumplimiento legal y la eficiencia administrativa.

Una gestión proactiva de riesgos facilita la toma de decisiones informadas, minimiza costos por incumplimientos y fortalece la relación contractual con los proveedores.

Para cada riesgo identificado¹, se presentan actividades detalladas de mitigación que se realizan de manera periódica, acompañadas de evidencias sencillas de implementar. El enfoque busca garantizar que las acciones preventivas y correctivas sean accesibles y efectivas, promoviendo una gestión contractual eficiente.

RIESGO 1.

- **Descripción:** Acceso no autorizado a sistemas o documentos
- **Probabilidad:** Probable
- **Impacto:** Moderado

Actividades de Mitigación Mensual:

¹ Los riesgos identificados inicialmente son los establecidos en el formato BS-MA-001-FR-002 MATRIZ DE RIESGOS CONTRATACION, de acuerdo con el formato BS-MA-001-FR-013 LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, sin que esto signifique que no puede identificar otros riesgos mientras se está ejecutando el contrato.



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-016	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 001	SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	
Fecha: 26/05/2025		
Página 2 de 4		

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIAS
Supervisión de los accesos permitidos	Supervisor	Todos los días del mes	Designación de accesos al contratista acordes a sus actividades laborales.	SharePoint, Correo electrónico, control de acceso a sistemas.
Registro de accesos a sitios (SharePoint) y/o sistemas.	Supervisor y contratista	Todos los días del mes	Poner en conocimiento al supervisor de los ingresos realizados a sitios y/o sistemas.	Correos electrónicos.
Registro de Accesos a documentos físicos.	Supervisor y contratista	Todos los días del mes	Poner en conocimiento al supervisor de las necesidades de acceso a documentos físicos.	Correos electrónicos.

RIESGO 2.

- **Descripción:** Falta de idoneidad o competencia del contratista para la prestación del servicio
- **Probabilidad:** Posible
- **Impacto:** Mayor

Actividades de Mitigación Mensual:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIAS
Verificación mensual de obligaciones	Supervisor	5 días antes del fin de mes	Comparación sencilla entre el contrato y las cantidades recibidas	Informe de supervisión y carpeta de evidencias
Supervisión cotidiana	Supervisor y contratista	Todos los días del mes	Poner en conocimiento al supervisor de las actividades cotidianas y sus compromisos	Actas, oficios, mails, dirigidas o CC al supervisor
Registro de actividades y/o obligaciones	Supervisor y contratista	Todos los días del mes	Registrar en los repositorios definidos la documentación generada	Share Point One Drive



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-016	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 
Versión: 001	SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	
Fecha: 26/05/2025		
Página 3 de 4		

RIESGO 3.

- **Descripción:** Divulgación o uso indebido de información reservada
- **Probabilidad:** Posible
- **Impacto:** Mayor

Actividades de Mitigación Mensual:

Actividad	Responsable	Fecha	Descripción	Evidencias
Manejo y custodia de la información entregada.	Supervisor	5 días antes del fin de mes	Comprobar que los documentos físicos o digitales entregados se conserven adecuadamente.	Informe de supervisión.
Capacitación o recordatorio sobre manejo de información sensible.	Supervisor	Durante el mes	Validar que el contratista haya recibido o participado en capacitaciones en confidencialidad y protección de datos.	Registro en correo o acta de asistencia

RIESGO 4.

- **Descripción:** Enfermedad laboral.
- **Probabilidad:** Improbable
- **Impacto:** Mayor

Actividades de Mitigación Mensual:

Actividad	Responsable	Fecha	Descripción	Evidencias
Verificación simple de afiliación a seguridad social	Supervisor	5 días antes del fin de mes	Confirmación visual de documentos de ARL y EPS	Checklist Informe de supervisión
Registro de riesgos, incidentes, novedades de seguridad en el entorno laboral	Contratista Supervisor SST	Durante el mes	Comunicación directa sobre incidentes o enfermedades	Registro en correo o nota formal
Participación en capacitaciones en seguridad laboral	SST del Establecimiento	Según programación	Formaciones dictadas por especialistas.	Registro de asistencia firmado



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-016	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 001	SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	
Fecha: 26/05/2025		
Página 4 de 4		

Registro de novedades de salud	Contratista	Durante el mes	Comunicación directa sobre incidentes o enfermedades	Registro en correo o nota formal
--------------------------------	-------------	----------------	--	----------------------------------

RIESGO 5.

- **Descripción:** Incumplimiento, retraso o ejecución parcial de las actividades y productos establecidos en el cronograma definido en los estudios previos por parte del contratista.
- **Probabilidad:** Improbable
- **Impacto:** Mayor

Actividad	Responsable	Fecha	Descripción	Evidencias
Revisión del avance de actividades	Supervisor	Reuniones durante el mes	Verificación del cumplimiento de actividades programadas	Agenda, Tareas en Outlook,
Revisión del avance de compromisos institucionales.	Supervisor	Reuniones durante el mes	Verificación del cumplimiento de los compromisos programados	Actas de asistencia
Verificación mensual de entregables en el plazo	Supervisor	5 días antes del fin de mes	Comparación sencilla entre el contrato y el plazo empleado	Informe de supervisión y carpeta de evidencias

Actividades de Mitigación Mensual:

Nota: El número de riesgos puede variar de acuerdo con las características del contrato suscrito.



ANDRÉS CÁRDENAS RODRÍGUEZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-017	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	ANEXO FINANCIERO Anexo 1 Declaración Juramentada	
Fecha: 26/01/2026		
Página 1 de 1		

Medellín, 22 de Junio de 2026

Señores
AEROPUERTO OLAYA HERRERA
 Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los artes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No. CPS 17 del año 2026

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago de junio de 2026.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. 85985891 la cual adjunto, corresponde a este contrato.

La disminución de la base del cálculo de retención en la fuente aplica tributariamente solo si los aportes corresponden al mismo periodo de cobro, sin perjuicio de lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, el cual hace referencia al aporte vencido para efectos del sistema de seguridad social.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL, **sin interés de mora** es:

Concepto	Valor (en peso colombiano)
Salud	\$147.660
Pensión	\$189.005
ARL	\$5.167
Total	\$341.832

Nombres y apellidos: Jerónimo Ochoa González

Firma: 

C.C.1000662146



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia



SuAporte |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-19, 10:22:33 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 85985891

Periodo Cotización:

junio de 2026

Periodo Servicio:

junio de 2026

PAGADO 18/06/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JERONIMO OCHOA GONZALEZ	Dirección	AV 37 #55 - 26 LAURELES TERRANOVA 2089
Documento	CC1000662146	Teléfono	3054302150
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	BELLO	Identificación	
Representante Legal		ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COG	VST	SLN	IGE	LWA	VAG	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1000662146	JERONIMO OCHOA GONZALEZ	59	00																		0	30	30	30	0	(730301) PORVENIR	\$ 1.770.000	\$ 283.200	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.770.000	\$ 221.300	0.522	\$ 1.770.000	\$ 9.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 513.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.770.000	\$ 1.770.000	\$ 1.770.000	\$ 0	\$ 283.200	\$ 221.300	\$ 9.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 513.800	\$ 0	\$ 513.800



Código: BS-MA-001-FR-018	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 
Versión: 002	ANEXO FINANCIERO Anexo 2 Declaración juramentada sobre solicitud de costos y deducciones	
Fecha: 26/01/2026		
Página 1 de 1		

Medellín, 22 de junio de 2026

Señores
AEROPUERTO OLAYA HERRERA
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada sobre solicitud de costos y deducciones.

Declaro bajo gravedad de juramento que tomaré los costos o deducciones asociados a las rentas percibidas.

Si _____

No ☒ X

Si su respuesta es afirmativa, su renta para efectos tributarios no clasificara como laboral, por lo tanto no tendrá derecho en la depuración de la base de retención en la fuente al descuento del 25% establecido en el numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario, ni a los descuentos por concepto de alivios tributarios, como los intereses por créditos hipotecarios, pagos por medicina prepagada o pólizas de salud y dependientes, a su vez no le será aplicable la tabla de retención en la fuente del artículo 383 del Estatuto Tributario, dado que le aplicarán las tarifas generales por concepto de honorarios, comisiones y servicios a que se refieren los artículo 392 y 401 del Estatuto Tributario (10%, 11%, 4% o 6%, entre otras), lo anterior en aplicación de los artículos 9 y 11 del Decreto número 2231 de diciembre 22 de 2023 que modifica los numerales 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016.

Atentamente,

Nombres y apellidos: Jerónimo Ochoa González

Firma: 

C.C. 1000662146

Código: BS-MA-001-FR-019	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Diálogo de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	ANEXO FINANCIERO Anexo 3 Certificado Juramentado de Dependientes	
Fecha: 26/01/2026		
Página 1 de 1		

Medellín, 22 de Junio de 2026

Señores
AEROPUERTO OLAYA HERRERA
 Ciudad

Referencia: Certificado juramentado de dependientes

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 387 del Estatuto Tributario, artículo 1.2.4.1.18 del Decreto 1625 de 2016, modificado por el artículo 9 del decreto 2250 de 2017 y a efectos de obtener deducción de la base de retención, de manera libre, espontánea y bajo la gravedad de juramento certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes:

Hijos menores de 18 años	SI		NO	X
Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación	SI		NO	X
Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad en factores físicos o psicológicos que sean certificados por las IPS instituciones prestadores de salud.	SI		NO	X
Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (\$12.947.740 año 2025) o por discapacidad en factores físicos o psicológicos que sean certificados por las IPS instituciones prestadores de salud.	SI		NO	X
Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (\$12.947.740 año 2025) o por discapacidad en factores físicos o psicológicos que sean certificados por las IPS instituciones prestadores de salud.	SI		NO	X

Los cuales se detallan a continuación:

Tipo de dependiente	Nombre completo del dependiente	Identificación del dependiente	Soporte que adjunta

Certifico igualmente que la deducción de la base de retención en la fuente por concepto de dependientes solicitada cumple las restricciones establecidas en el parágrafo 4° del artículo 2° del Decreto 099 de 2013, en el entendido que no se solicitan por más de un contribuyente en relación con un mismo dependiente.

El presente certificado se expide en Medellín a los 22 días del mes de Junio del año 2026

Firma: _____

Nombres y apellidos: Jerónimo Ochoa González

Cédula de ciudadanía: 1000662146

Correo Electrónico: jerochoa20503@gmail.com



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 - 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

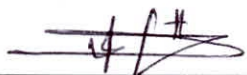
Código: BS-MA-001-FR-020	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 
Versión: 002	ANEXO FINANCIERO Anexo 4 Solicitud disminución de Retención en la Fuente	
Fecha: 26/01/2026		
Página 1 de 1		

Medellín, 22 de Junio de 2026

Señor
Líder del Proceso de Gestión del Talento Humano
 Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera
 Medellín

Asunto: Solicitud disminución de Retención en la Fuente

Teniendo en cuenta el tema del asunto, hago entrega de los siguientes documentos:

CONCEPTO	SI	NO
Pago intereses de vivienda o Costo Financiero Leasing Habitacional. Límite máximo 100 UVT Mensuales (\$4.979.900 año 2025) Decreto 099 de 2013. Presentar solicitud escrita de la deducción adjuntando certificado en original o copia expedida por la entidad financiera en el que conste al monto del préstamo a diciembre de 2023 y el total pagado por intereses y capital durante la vigencia 2023.		x
Deducción por dependientes (Ver Art. 387 E.T.) No puede exceder del 10% del ingreso bruto del trabajador y máximo 32 UVT mensuales. (1.675.968 año 2026). Adjuntar certificación firmada por el servidor, Registro Civil de los hijos, certificado de estudio, IPS instituciones prestadoras de salud o de EPS de la situación de discapacidad, registro civil del servidor y del hermano dependiente y cédulas de los padres		x
Pagos Por Salud medicina prepagada. No puede Exceder 16 UVT Mensuales. (837.984 año 2026), el servidor debe ser el tomador, adjuntar certificado expedido por la empresa de medicina prepagada vigilada por la Súper Salud y por la compañía de seguros vigilada por la Superintendencia Financiera	x	
Aportes Voluntarios Empleador Fondo de Pensiones (Art 126 -1 E.T.). Efectuados directamente por el empleador previa manifestación escrita por parte del servidor público.		x
Aportes a cuentas AFC (Art 126 - 4 E.T.) La Sumatoria de los beneficios a, b y c, no pueden exceder del 30% del ingreso laboral o tributario del año y hasta un máximo de 3.800 UVT por año equivalente a \$199.021.200 para el año 2026, es decir \$16.585.100 mensual.		x
Gastos de Entierro del Trabajador		x
Indemnizaciones por enfermedad, maternidad o accidente de trabajo		x
Certificado de Estudio Con base en la anterior información, solicito que estos documentos sean tenidos en cuenta para la disminución de Retención en la fuente para el presente año. Atentamente,  FIRMA NOMBRE Jerónimo Ochoa González CÉDULA 1000662146		



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 - 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia



**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES
EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**

Representación Gráfica



Datos del documento

Código único de documento soporte - CUDS:

ff656f68ce85573a174ccd0a6fe68bee3cb65f49f3ca875f77f0539f95daae682a97443396bc3c3600dc989385ba299c

Número de documento: DS714 **Forma de pago:** Contado
Fecha de generación: 19/06/2026 **Medio de pago:** Transferencia Débito Bancaria
Fecha de vencimiento: 19/06/2026 **Orden de compra:**
Fecha de orden de compra:

Datos del adquirente

Razón social: AEROPUERTO OLAYA HERRERA
NIT del adquirente: 800157073 **Régimen fiscal:** R-99-PN No aplica – Otros
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica y asimiladas **Responsabilidad tributaria:** ZZ No aplica

Datos del vendedor

Razón social: JERONIMO OCHOA GONZALEZ
Tipo de documento: NIT **Procedencia:** Residente
Número de documento: 1000662146 **País:** Colombia
Tipo de contribuyente: Persona Natural y asimiladas **Departamento:** Antioquia
Régimen fiscal: O-49 No responsable de IVA **Municipio/Ciudad:** Medellín
Responsabilidad tributaria: ZZ No aplica **Dirección:** AV 37 N 55 - 26 URB LAURELES DE TERRANOVA

Detalles de productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS		Valor de Venta por Item	Forma de Generación y Transmisión	Fecha de compra
								IVA	%			
1	HONORARIOS DIRECCION TECNICA	HONORARIOS DIRECCION TECNICA	94	1,00	2.953.195,00	0,00	0,00			2.953.195,00	Por operación	19/06/2026

Notas finales

APOYAR LA EJECUCION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE APLICATIVOS INTERNOS, ASI COMO BRINDAR ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA DIRECCION TECNICA

Datos totales**Documento validado por la DIAN**

2026-06-19 10:49:43

Documento generado el:

2026-06-19 10:49:43

Generado por: Solución Gratuita DIAN**Nit: 800197268**

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	1,00

Subtotal	2.953.195,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Subtotal base gravable	0,00
Total IVA	0,00
Total neto documento (=)	2.953.195,00
Descuento global (-)	0,00
Recargo global (+)	0,00
Total documento (=) COP \$	2.953.195,00

Valores informativos

RETENCIONES	
Rte fuente	0,00
Rte IVA	0,00

Número de Autorización: 18764098942771 Rango desde: '539' Rango hasta: '1000' vigencia: '22/09/2026'



Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	DS636	30/01/2026 5:39:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	1.252.680 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	DS654	25/02/2026 10:06:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.848.289 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	DS672	27/04/2026 6:24:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	4.027.081 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	DS693	24/04/2026 4:46:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	4.027.082 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	DS711	23 días de tiempo transcurrido (26/05/2026 12:31:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	4.027.082 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ BS-MA-001-FR-024 ACTA DE INICIO_signed.pdf	BS-MA-001-FR-024 ACTA DE INICIO_signed.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ BS-MA-001-FR-023 ACTA DE APROBACION DE GARANTIAS CPS 17-2026 (1).pdf	BS-MA-001-FR-023 ACTA DE APROBACION DE GARANTIAS CPS 17-2026 (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ 20260010000000463 INF ENERO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	20260010000000463 INF ENERO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ ARL JERONIMO.pdf	ARL JERONIMO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ JERONIMO CERTIFICADO TRANSPARENCIA.pdf	JERONIMO CERTIFICADO TRANSPARENCIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ 2026.02.27 RDO 20260010000001113 INF FEBRERO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	2026.02.27 RDO 20260010000001113 INF FEBRERO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ 2026.03.27 RDO 20260010000001923 INF MARZO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	2026.03.27 RDO 20260010000001923 INF MARZO CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ 2026.04.30 RDO 20260010000002433 INF ABRIL CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	2026.04.30 RDO 20260010000002433 INF ABRIL CPS 17-2026 J.OCHOA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ REASIGNACIÓN TEMPORAL SUPERVISIONES ANDRÉS CÁRDENAS.pdf	REASIGNACIÓN TEMPORAL SUPERVISIONES ANDRÉS CÁRDENAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	

FORMATO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE INVENTARIO



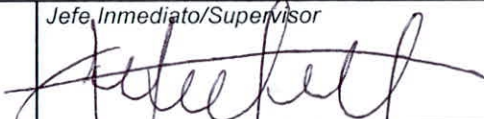
RECIBE			ENTREGA			
NOMBRES Y APELLIDOS: JUAN CARLOS BUILES			NOMBRES Y APELLIDOS: JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ			
CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO			CARGO: APOYO ADMINISTRATIVO Y DESARROLLO DE APLICACIONES			
ÁREA/PROCESO: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			ÁREA/PROCESO: DIRECCIÓN TÉCNICA			
JEFE INMEDIATO/SUPERVISOR: DORIS ELENA MONTOYA PEREZ			MUEBLES Y ENSERES: 5		EQUIPOS TECNOLÓGICOS: 4	
UBICACIÓN DE CUSTODIA DE INVENTARIO FÍSICO: OFICINAS DIRECCIÓN TÉCNICA			FECHA: 22/06/2026			
SERIE	PLACA	DESCRIPCION DEL ACTIVO	CONDICION DEL ACTIVO			OBSERVACIONES
			BUENO	REGULAR	MALO	
	4407	ESCRITORIO	X			NINGUNA
	4444	SOPORTE MADERA DE PANTALLA	X			NINGUNA
	4451	SOPORTE PORTATIL	X			NINGUNA
	4419	SILLA ERGONOMICA	X			NINGUNA
2244MR00F1E8 – 2242LZX2WUD8	4321	TECLADO Y MOUSE LOGITECH	X			NINGUNA
PF-165C1F	4174	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO	X			NINGUNA
ZZD3H4LG800767H	4024	MONITOR SAMSUNG	X			NINGUNA

Observaciones:

Entrega



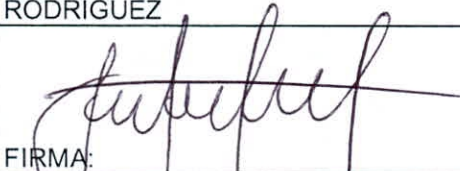
Jefe Inmediato/Supervisor



Recibe



Código: BS-MA-001-FR-014	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	 
Versión: 001	PAZ Y SALVO CONTRATISTAS	
Fecha: 10/06/2025		
Página 1 de 1		

DATOS DEL CONTRATO					
NÚMERO DEL CONTRATO: CPS 17- 2026					
CONTRATANTE: ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA					
CONTRATISTA: JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ					
IDENTIFICACIÓN: 1.000.662.146					
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE APLICATIVOS INTERNOS, ASÍ COMO BRINDAR ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA DIRECCIÓN TÉCNICA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA.					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTE MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS (\$20.135.407) MLCTE INCLUIDOS IMPUESTOS QUE POR LEY CORRESPONDAN Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 23 DE ENERO DE 2026					
FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2026					
PLAZO: CINCO (05) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO					
FECHA DE TERMINACIÓN: 22 DE JUNIO DE 2026					
FECHA DILIGENCIAMIENTO: 22 DE JUNIO DE 2026					
PAZ Y SALVO					
El contratista cumplió con el objeto contractual y las obligaciones pactadas en el contrato	SI	X	El contratista entregó el carné de identificación institucional	SI	X
	NO			NO	
El contratista entregó el inventario de archivos físicos o electrónicos (Evidencias)	SI	X	Se realizó el cierre de usuarios asociados a sistemas de información (aplicativos, portales, etc.)	SI	X
	NO			NO	
El contratista entregó inventario de bienes tecnológicos y bienes muebles asignado	SI	X	El contratista cargó todas las facturas e informes de supervisión en SECOP II	SI	X
	NO			NO	
Observaciones:					
La contratista cumplió cabalmente con las obligaciones dispuestas en el contrato de prestación de servicios CPS 17 - 2026					
SUPERVISOR DEL CONTRATO: ANDRÉS CÁRDENAS RODRÍGUEZ			CONTRATISTA: JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ		
 FIRMA:			 FIRMA:		

PROYECTO: LAURA ANDREA CUARTAS MAZO – APOYO SECOP



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 - 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-025	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Escudo de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	
Fecha: 15/05/2026		
Página 1 de 3		

Entre los suscritos a saber: **DORIS ELENA MONTOYA PEREZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.792.409**, actuando en calidad de Gerente General del Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera y, **JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.000.662.146**, hemos acordado dar por terminado el contrato de prestación de servicios profesionales No. CPS 17-2026, previas las siguientes consideraciones:

1) Que entre las partes se suscribió el contrato mencionado el CPS 17-2026 previas las siguientes consideraciones:

- I) Que entre las partes se suscribió el contrato mencionado el 07 de enero de 2026.
- II) Que, en la cláusula Quinta del contrato suscrito, se estableció que el término para la ejecución sería de 5 meses.
- III) Que el motivo por el que se termina el contrato es Cumplimiento de termino
- IV) Que el contrato se ejecutó a satisfacción como demuestran los informes presentados y avalados por el supervisor, cargados en SECOP II y almacenados en la carpeta física o digital que determinó el contratante.

Por lo anterior, se hace necesario suscribir entre las partes la presente acta de terminación por mutuo acuerdo, conforme a la siguiente información:

A. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
NUMERO DEL CONTRATO	CPS 17-2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE APLICATIVOS INTERNOS, ASÍ COMO BRINDAR ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA DIRECCIÓN TÉCNICA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN TECNICA DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA.
CONTRATISTA/ PROVEEDOR	JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ CC. 1.000.662.146
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS (\$20.135.407) MLCTE INCLUIDOS IMPUESTOS QUE POR LEY CORRESPONDAN Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
VALOR FINAL DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS (\$20.135.407) MLCTE INCLUIDOS IMPUESTOS QUE POR LEY CORRESPONDAN Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
SUPERVISOR DEL CONTRATO	ANDRÉS CÁRDENAS RODRÍGUEZ
CDP Nro. 27 del 23 de enero de 2026 RP Nro. 20 del 23 de enero de 2026	

Doris E Montoya Pérez
22 JUN 2026

Código: BS-MA-001-FR-025	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	
Fecha: 15/05/2026		
Página 2 de 3		

FECHA DE TERMINACION	22 DE JUNIO DE 2026			
GARANTIAS EXIGIDAS	ASEGURADORA	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS SA		
	Nº DE POLIZA	M-100289423 – Anexo 0		
	VIGENCIA	DESDE: 23/01/2026 HASTA: 23/12/2026		
	AMPAROS			
	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	PAGO DE SALARIOS	CALIDAD DEL SERVICIO	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL
	\$2.013.540,70	N/A	N/A	N/A

B. DECLARACION DE LAS PARTES

PRIMERA: Las partes acuerdan suscribir la presente acta indicando que se encuentran a paz y salvo de todo concepto, que se hizo entrega de los archivos físicos y digitales, y de muebles y enseres dejados a disposición de propiedad del Establecimiento Público.

SEGUNDA: Que se verificó por parte del supervisor el pago de la seguridad social y parafiscales durante la ejecución del contrato, así como el cumplimiento de las obligaciones contractuales, estando a entera satisfacción.

TERCERA: En virtud de la anterior manifestación, las partes acuerdan suscribir la presente acta de terminación.

CUARTA: Las partes se declaran a paz y salvo entre ellas y libres de todo concepto u obligación, por lo cual el contratista renuncia a instaurar cualquier demanda o reclamación posterior en contra del ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA, por asuntos diferentes a lo pactado en la presente acta.

C. INFORME FINANCIERO

Doris F. Montoya Pérez

22 JUN 2026



AerOlayaHerrera

www.aeropuertoolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Código: BS-MA-001-FR-025	GESTIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	  Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 002	ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	
Fecha: 15/05/2026		
Página 3 de 3		

INFORME FINANCIERO Y CONTABLE						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				\$ 20,135,407		
VALOR ADICION DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				0		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 20,135,407		
EJECUCION MES				EJECUCION ACUMULADA		
FECHA DE PAGO	COMPROBANTE DE PAGO	VALOR PROGRAMADO DE EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO MES	% DE AVANCE ACUMULADO	VALOR REAL COBRADO	SALDO SIN EJECUTAR
30/01/2026	20,998	1,073,888	5%	5%	1,073,888	19,061,519
27/02/2026	21,021	4,027,081	20%	25%	5,100,969	15,034,438
27/03/2026	21,063	4,027,081	20%	45%	9,128,050	11,007,357
30/04/2026	21088	4,027,081	20%	65%	13,155,131	6,980,276
29/05/2026	21126	4,027,081	20%	85%	17,182,212	2,953,195
		2,953,195	15%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
			0%	100%	20,135,407	-
	5	20,135,407	-			

Una vez validada la parte financiera y contable del contrato, las partes dejan constancia sobre los recursos no ejecutados así:

Se liberan recurso: SI ☐ NO ☒

Valor de los recursos liberados: CERO PESOS (\$0)

A través de la presente acta, se deja constancia de que las partes se encuentran a paz y salvo de todo concepto.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron, el día: 22 de junio de 2026


DORIS ELENA MONTOYA PEREZ
GERENTE GENERAL
Aeropuerto Olaya Herrera


JERÓNIMO OCHOA GONZÁLEZ
CONTRATISTA

Proyectó: Laura Andrea Cuartas Mazo – Apoyo SECOP

Revisó: Andrés Cárdenas Rodríguez - Supervisor de contrato



AerOlayaHerrera

www.aeropuertooolayaherrera.gov.co

info@epaoh.gov.co

Carrera 65 A # 13 – 157 tercer piso

PBX: (+57) 604 403 67 80

NIT: 800157073-4

Medellín, Colombia

Doris E. Montoya Pérez

22 JUN 2026

Doris E. Montoya Pérez

22 JUN 2026