

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de junio de 2026
NÚMERO INFORME: 5
PERIODO: MAYO 01-31 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	80 - 2026, 19 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARIA ALEJANDRA RIOS BARRIOS
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1140855703
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CINCO (5) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$40.000.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1371
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$8.000.000
FECHA ACTA DE INICIO	20 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$40.000.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	CINCO (5) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	19 de junio de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, APOYANDO A LIDERAR LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO OPERATIVO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PARA LOGRAR EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCION DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2025 - 2028

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
SALUD TOTAL	SEGUROS POSITIVA	COLPENSIONES
NÚMERO DE PLANILLA		PERIODO COTIZADO
9504780348		2026-05

DESARROLLO DEL INFORME**OBLIGACION ESPECIFICA 1**

Liderar el control, monitoreo y seguimiento a la ejecución de las metas del Plan de Desarrollo Local y/o Proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

1. Se lidero la mesa de seguimiento mensual al PDL, junto con los apoyos a la supervisión de los contratos en ejecución el 20 de mayo de 2026.

Evidencias: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/johna_rincon_gobiernobogota_gov_co/IgBz-22ethp_SI4N9DSRh-nEASza7oBgoIlywsgFiYRnTDQ?e=OODGNn

Acta de reunion en PLATAFORMA DE SECOP II

OBLIGACION ESPECIFICA 2

Realizar seguimiento al Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

1. Se realizó la revisión y clasificación de RPs con corte a abril, según proyecto y meta de inversión para realizar el seguimiento a lo programado en el POAI 2026.

Evidencias: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/johna_rincon_gobiernobogota_gov_co/IgBz-22ethp_SI4N9DSRh-nEASza7oBgoIlywsgFiYRnTDQ?e=OODGNn

Archivo Excel en PLATAFORMA DE SECOP II

OBLIGACION ESPECIFICA 3

Garantizar la actualización de la información, metas, indicadores y el seguimiento del estado de avance de los proyectos del Plan de Desarrollo Local, de manera trimestral, en caso de requerirse, efectuando el registro y/o actualización de los mismos en Sistema de Seguimiento a los Programas Proyectos y Metas al Plan de Desarrollo de Bogotá D.C SEGPLAN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

1. Se culminó el seguimiento de la inversión para las vigencias 2025 y 2026, del primer trimestre del 2026, y se realizó la territorialización de la misma.

Evidencias: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/johna_rincon_gobiernobogota_gov_co/IgBz-22ethp_SI4N9DSRh-nEASza7oBgoIlywsgFiYRnTDQ?e=OODGNn

SEGPLAN 2.0 y Archivo Excel en PLATAFORMA DE SECOP II

OBLIGACION ESPECIFICA 4

Realizar el seguimiento y control al desarrollo de las iniciativas ciudadanas priorizadas en las Fases que contemplan los presupuestos participativos para que sean ejecutadas en debida forma.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

Se realizó reunión presencial junto con el enlace de constructores locales de la Secretaria Distrital de Gobierno, el 20 de mayo de 2026 para el seguimiento de las propuestas ganadoras 2025 y 2026.

Evidencias: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/johna_rincon_gobiernobogota_gov_co/IgBz-22ethp_SI4N9DSRh-nEASza7oBgoIlywsgFiYRnTDQ?e=OODGNn

Acta de reunion en PLATAFORMA DE SECOP II

OBLIGACION ESPECIFICA 5

Realizar las actualizaciones y/o modificaciones requeridas de los proyectos de inversión del Plan de Desarrollo Local en el Documento Técnico de Soporte - DTS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

No se desarrollo la obligación durante el mes.

N/A

OBLIGACION ESPECIFICA 6

Fungir como apoyo a la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el Alcalde Local, según lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

OBLIGACION ESPECIFICA 8

Asistir a todas capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Engativá y la Secretaria Distrital de Gobierno.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se hizo presencia por parte de la Alcaldía local para la capacitación sobre los documentos de territorialización de la inversión por parte de la SDP.	Link de reunion: https://teams.microsoft.com/meet/29507175739407?p=YAEeCPI DQ3IlpWfiV1

OBLIGACION ESPECIFICA 9

Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No se desarrollo la obligación durante el mes.	N/A

OBLIGACION ESPECIFICA 10

Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Se apoyo a la proyección de la respuesta a la Convocatoria a sesión de la Comisión de Bienestar Social, Salud y Ambiente de la Junta Administradora Local de Engativá – Tema: Comedores comunitarios y atención a población en inseguridad alimentaria en la localidad de Engativá. 2. Se apoyó a la proyección de la respuesta al Requerimiento de información sobre metas, presupuesto y ejecución relacionado con la inversión en participación ciudadana en los 20 Fondos de Desarrollo Local y en la Secretaría Distrital de Gobierno de la concejal Maria Victoria Vargas. 3. Se apoyó a la proyección de la respuesta al requerimiento de la personería bajo radicado 20266010090972.	Evidencias: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/johna_rincon_gobiernobogota_gov_co/IgBz-22ethp_SI4N9DSRh-nEASza7oBgoIlywsgFiYRnTDQ?e=OODGNn

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

CONTRATISTA



NOMBRE: MARIA ALEJANDRA RIOS BARRIOS
CÉDULA: 1140855703

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales).

SUPERVISOR



NOMBRE: VICTOR HUGO HUERTAS PRADA
CARGO: ALCALDE LOCAL

APOYO A LA SUPERVISIÓN

