



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

| | |
|-------------------|---------------|
| Código Regional | 86 |
| Código Centro | 951810 |
| Fecha Elaboración | Junio de 2026 |
| Versión | ENERO - 1,26 |
| ID de Proceso | 91898-872275 |

DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | |
|--|-------------------------------|---|-------------|
| Nombres y apellidos: | GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA | Banco a consignar: | BANCOLOMBIA |
| Cédula de Ciudadanía | 1.123.311.307 | Tipo de cuenta: | AHORROS |
| Correo electrónico: | possomataceagustavo@gmail.com | Número de Cuenta: | 45100047725 |
| IP/Nº de contacto: | | Presta Servicios Excluidos de IVA: | SI |
| Inducción SST: | SI | Pertenece al régimen simple de tributación: | NO |
| Régimen del IVA: | NO RESPONSABLE | Es declarante de renta por el año gravable 2025 | SI |
| ¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? | | | NO |
| Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600 | | | SI |
| Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA) | | | NO |
| ¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? | | | NO |
| Concepto del pago corresponde a: | | | Ninguno |
| TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. | | | 0,00% |

DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|--|---|--------------------|-------|--|----|
| Nº del contrato: | 8986016/2026 | Nº Compromiso SIIF | 15326 | Número de pagos durante la vigencia del contrato | 11 |
| OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN | | | | |

DATOS PERIODO DEL PAGO

| | | | | | |
|-------------------|-----------------|----|------------|------------------------------|---------------|
| Del | 01/06/2026 | Al | 30/06/2026 | Saldo Anterior del Contrato: | \$ 34.794.314 |
| Número de pago | 5 | | | Valor Total del Contrato: | \$ 56.769.670 |
| Valor Bruto Pago: | \$ 5.493.839,00 | | | Nuevo Saldo del Contrato: | \$ 29.300.475 |

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | |
|---|---------------------|--|-------------|
| Ingresos por honorarios | \$ 5.493.839 | Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | \$ 0 | Retención en la Fuente del Periodo | \$ 0 |
| TOTAL INGRESOS DEL PERIODO | \$ 5.493.839 | | \$ 0 |
| BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE | \$ 3.633.439 | TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO | \$ 0 |

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | Junio | Mayo | | | |
|--|---------------|--------------|---|-----------------------|--------|
| Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS | ----- | 9504790815 | Base retención en la fuente a título de RENTA | 3.633.439,00 | TARIFA |
| Ingreso Base de Cotización - IBC | \$ 2.197.536 | \$ 2.197.536 | Base retención en la fuente a título de ICA | 4.867.439,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | \$ 274.700 | \$ 274.700 | Valor base IVA | 0,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | \$ 351.700 | \$ 351.700 | IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | \$ - | \$ 0 | Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| ARL II | \$ 23.000 | \$ 23.000 | Menos Retención IVA | 0,00 | 15% |
| | | | Reteica - 8299 - MOCOIA | 48.674,00 | 1,000% |
| | | | | 0,00 | 0% |
| | | | | 0,00 | 0% |
| | | | | 0,00 | 0% |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | \$ - | | | 0,00 | 0% |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC | \$ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias | \$ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Intereses Prestamo de Vivienda | \$ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Dependientes hasta | \$ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Salud hasta | \$ 837.984 | \$ - | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Renta Exenta 25% | \$ 37.927.505 | \$ 1.211.000 | | 0,00 | |
| Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. | \$ 4.844.000 | | | | |
| Retención en la Fuente Contingente | \$ | | Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| | | | VALOR A PAGAR | \$5.445.165,00 | |

SON: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | |
|--|--|
| Puerto Asís, Putumayo del 1 al 30 de junio de 2026 Instructor de formación regular- ambiente de formación presencial. | |
| IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: | |
| 1. Ficha: 3411522 TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA C: 270401053 Mantener el cultivo según recomendaciones RA1-RA2-RA3- Puerto Asís- CAAA Granja Ambiente 101 HORAS: 42 | |
| IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: | |
| 1. Ficha: 3520387 ELABORACION DE BIABONOS LIQUIDOS Puerto Caicedo-Playa Rica C: 270412032 R1: R2: R3. HORAS: 48 (24 Mayo y 24 junio) | |
| 2. Ficha: 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS Puerto Asís, Campoa Alegre C: 220201032 R1: R2: R3. HORAS: 48 (30 junio y 30 julio) | |
| OTRAS ACTIVIDADES | |
| 1. Apoyo Seguimiento de Etapa Productivas: Horas 60 TOTAL HORAS: 155 | |

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Gustavo Posso

**GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA
EL CONTRATISTA**

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

Jesús Leonardo Cabrera Guzmán

**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1123311307 | | POSSO MATACEA GUSTAVO EDUARDO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | KM 7 VDA AGUANEGRA | PUERTO ASIS-PUTUMAYO | 4220626 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | Tipo | Fecha | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-05 | 2026-05 | 391112458 | 9504790815 | I | 2026/06/02 | 2026/06/16 | BANCOLOMBIA | 14 | \$650,300 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|---------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|---------|------|-------------|----------|--------------|-----|--------|
| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$2,178,100 | \$348,500 | | | \$2,178,100 | \$272,300 | | | \$0 | \$0 | | | \$2,178,100 | \$22,800 | | \$0 | \$0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$2,178,100 | \$348,500 | | | \$2,178,100 | \$272,300 | | | \$0 | \$0 | | | \$2,178,100 | \$22,800 | | \$0 | \$0 |
| Ciudad: PUERTO ASIS Depto: PUTUMAYO (1 Afiliados) | | | | | \$2,178,100 | \$348,500 | | | \$2,178,100 | \$272,300 | | | \$0 | \$0 | | | \$2,178,100 | \$22,800 | | \$0 | \$0 |
| 1 | CC | 1123311307 POSSO GUSTAVO | 230301 | 30 | \$2,178,100 | \$348,500 | EPS037 | 30 | \$2,178,100 | \$272,300 | 0 | | \$0 | \$0 | 14-23 | 30 | \$2,178,100 | \$22,800 | 0 | \$0 | \$0 |
| Total | Afiliados (1) | | | | \$2,178,100 | \$348,500 | | | \$2,178,100 | \$272,300 | | | \$0 | \$0 | | | \$2,178,100 | \$22,800 | | \$0 | \$0 |

USUARIO: 1123311307
CONTRASEÑA: Colombia2026#

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1123311307 | | POSSO MATACEA GUSTAVO EDUARDO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | KM 7 VDA AGUANEGRA | PUERTO ASIS-PUTUMAYO | 4220626 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | Tipo | Fecha | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-05 | 2026-05 | 391112458 | 9504790815 | I | 2026/06/02 | 2026/06/16 | BANCOLOMBIA | 14 | \$650,300 |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$348,500 | \$3,600 | \$0 | \$352,100 | |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | \$348,500 | \$3,600 | \$0 | \$352,100 | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$22,800 | \$300 | \$0 | \$23,100 | |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | \$22,800 | \$300 | \$0 | \$23,100 | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$272,300 | \$2,800 | \$0 | \$275,100 | |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | \$272,300 | \$2,800 | \$0 | \$275,100 | |
| TOTAL | | | | 1 | \$643,600 | \$6,700 | \$0 | \$650,300 | |

USUARIO: 1123311307
CONTRASEÑA: Colombia2026#



| PROCESO | | | | |
|--|---|---------------------|--|-------------------|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada |

JUNIO de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, junio de 2026

Señor

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8986016

Coordinador Académico.

Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: Contrato de prestación de servicio
N°.CO1.PCCNTR.8986016 del año 2026

GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.123.311.307 expedida en Puerto Asís (Ptyo), en mi calidad de contratista del SENA, en **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$56.769.670). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos correspondientes a los meses de febrero a noviembre por un valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE (5.493.839) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UNO DOCIENTOS OCHENTA M/CTE (\$1.831.280).*

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 45100047725 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Sera hasta el 10 de diciembre 2026

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de



Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Ejecución mensual de actividades

| N o | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|--------|---|--|--|
| 1 | <p>Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.</p> | <p>IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:</p> <p>1. Ficha: 3411522 TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA</p> <p>Fase Del Proyecto: En ejecución Municipio: Puerto Asís. *Ambiente: Cafetería CAAA C: 270401053 Mantener el cultivo según recomendaciones AGRONÓMICAS. RA1-RA2-RA3 HORAS: 42</p> <p>IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:</p> <p>1. Ficha: 3520387 ELABORACION DE BIABONOS LIQUIDOS</p> <p>Fecha de inicio: 27 de mayo Fecha Final: 4 de junio Municipio: Playa Rica-Puerto Caicedo C: 270412032 Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa R1: R2: R3. HORAS: 48 horas (24 horas en mayo y 24 horas en junio)</p> <p>2. Ficha: 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS</p> <p>Fecha de inicio: 27 de junio Fecha Final: 4 de julio. Municipio: Puerto Asís Campo Alegre</p> | <p>2.4.2 C (270401053) MANTENER EL CULTIVO-GUSTAVO POSSO</p> <p>Ficha 3520387 ELABORACION DE BIOABONOS LIQUIDOS</p> <p>Ficha 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS</p> <p>GUSTAVO POSSO MATACEA</p> |



| | | | |
|---|---|--|----------------------------|
| | | <p>C: 220201032 Controlar derrames de sustancias peligrosas de acuerdo con Procedimientos establecidos y normativa vigente</p> <p>R1: R2: R3.</p> <p>HORAS: 60 horas (30 horas en junio y 30 horas en julio)</p> <p>APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS.</p> <p>Ficha 3176788- Monitoreo Ambiental</p> <p>Actividades desarrolladas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Revisión y asesoría de bitácoras de aprendices. -Revisión y seguimiento a la EP mediante informes de seguimiento -Otras designadas por la líder de EP <p>Horas: 60</p> <p>Total, horas: 155 HORAS</p> | |
| 2 | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 3 | Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio | <p>Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus</p> <p>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, SICONTRATISTAS, MI COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.</p> | En constante cumplimiento. |



| | | | |
|---|--|---|--|
| | del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. | | |
| 4 | <p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.</p> | <p>IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: 1. Ficha: 3411522 TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA</p> <p>Fase Del Proyecto: En ejecución Municipio: Puerto Asís. *Ambiente: Cafetería CAAA C: 270401053 Mantener el cultivo según recomendaciones AGRONÓMICAS. RA1-RA2-RA3 HORAS: 42</p> <p>IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: 1. Ficha: 3520387 ELABORACION DE BIABONOS LIQUIDOS</p> <p>Fecha de inicio: 27 de mayo Fecha Final: 4 de junio Municipio: Playa Rica-Puerto Caicedo C: 270412032 Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa R1: R2: R3. HORAS: 48 horas (24 horas en mayo y 24 horas en junio)</p> <p>2. Ficha: 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS Fecha de inicio: 27 de junio Fecha Final: 4 de julio. Municipio: Puerto Asís Campo Alegre C: 220201032 Controlar derrames de sustancias peligrosas de acuerdo con</p> | <p>2.4.2 C (270401053) MANTENER EL CULTIVO-GUSTAVO POSSO</p> <p>Ficha 3520387 ELABORACION DE BIOABONOS LIQUIDOS</p> <p>Ficha 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS</p> <p>GUSTAVO POSSO MATACEA</p> |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>Procedimientos establecidos y normativa vigente. R1: R2: R3. HORAS: 60 horas (30 horas en junio y 30 horas en julio)</p> <p>APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS. Ficha 3176788- Monitoreo Ambiental Actividades desarrolladas: -Revisión y asesoría de bitácoras de aprendices. -Revisión y seguimiento a la EP mediante informes de seguimiento -Otras designadas por la líder de EP Horas: 60 Total, horas: 155 HORAS</p> | |
| 5 | EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA. | <p>Contrato N° CO1.PCCNTR.8986016 DE 2026 Sena Regional Putumayo</p> | <p>Contrato N° CO1.PCCNTR.8986016 DE 2026 Sena Regional Putumayo</p> |
| 6 | Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad. | Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad. | Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargo a SECOP II. |
| 7 | Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 8 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 9 | Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |



| | | | |
|----|---|--|--|
| | <p>programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.</p> | | |
| 10 | <p>Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje</p> | <p>IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: 1. Ficha: 3411522 TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA</p> <p>Fase Del Proyecto: En ejecución Municipio: Puerto Asís. *Ambiente: Cafetería CAAA C: 270401053 Mantener el cultivo según recomendaciones AGRONÓMICAS. RA1-RA2-RA3 HORAS: 42</p> <p>IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: 1. Ficha: 3520387 ELABORACION DE BIABONOS LIQUIDOS</p> <p>Fecha de inicio: 27 de mayo Fecha Final: 4 de junio Municipio: Playa Rica-Puerto Caicedo C: 270412032 Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa R1: R2: R3. HORAS: 48 horas (24 horas en mayo y 24 horas en junio)</p> <p>2. Ficha: 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS Fecha de inicio: 27 de junio Fecha Final: 4 de julio.</p> | <p>2.4.2 C (270401053) MANTENER EL CULTIVO-GUSTAVO POSSO</p> <p>Ficha 3520387 ELABORACION DE BIOABONOS LIQUIDOS</p> <p>Ficha 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS</p> <p>GUSTAVO POSSO MATACEA</p> |



| | | | |
|----|--|---|--|
| | | <p>Municipio: Puerto Asís Campo Alegre C: 220201032 Controlar derrames de sustancias peligrosas de acuerdo con Procedimientos establecidos y normativa vigente R1: R2: R3. HORAS: 60 horas (30 horas en junio y 30 horas en julio)</p> <p>APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS. Ficha 3176788- Monitoreo Ambiental Actividades desarrolladas: -Revisión y asesoría de bitácoras de aprendices. -Revisión y seguimiento a la EP mediante informes de seguimiento -Otras designadas por la líder de EP Horas: 60 Total, horas: 155 HORAS</p> | |
| 11 | El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromíSo —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 12 | Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 13 | Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación. | <p>IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: 1. Ficha: 3411522 TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA</p> <p>Fase Del Proyecto: En ejecución</p> | <p>2.4.2 C (270401053) MANTENER EL CULTIVO-GUSTAVO POSSO</p> |



| | | |
|--|---|---|
| | <p>Municipio: Puerto Asís. *Ambiente: Cafetería CAAA C: 270401053 Mantener el cultivo según recomendaciones AGRONÓMICAS. RA1-RA2-RA3 HORAS: 42</p> <p>IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:</p> <p>1. Ficha: 3520387 ELABORACION DE BIABONOS LIQUIDOS Fecha de inicio: 27 de mayo Fecha Final: 4 de junio Municipio: Playa Rica-Puerto Caicedo C: 270412032 Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa R1: R2: R3. HORAS: 48 horas (24 horas en mayo y 24 horas en junio)</p> <p>2. Ficha: 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS Fecha de inicio: 27 de junio Fecha Final: 4 de julio. Municipio: Puerto Asís Campo Alegre C: 220201032 Controlar derrames de sustancias peligrosas de acuerdo con Procedimientos establecidos y normativa vigente. R1: R2: R3. HORAS: 60 horas (30 horas en junio y 30 horas en julio)</p> <p>APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS. Ficha 3176788- Monitoreo Ambiental Actividades desarrolladas: -Revisión y asesoría de bitácoras de aprendices.</p> | <p>Ficha 3520387 ELABORACION DE BIOABONOS LIQUIDOS</p> <p>Ficha 3548185 MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS</p> <p>GUSTAVO POSSO MATACEA</p> |
|--|---|---|



| | | | |
|----|---|--|---|
| | | <p>-Revisión y seguimiento a la EP mediante informes de seguimiento</p> <p>-Otras designadas por la líder de EP</p> <p>Horas: 60</p> <p>Total, horas: 155 HORAS</p> | |
| 14 | Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 15 | Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados. | Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular. | Fase Ejecución de fichas Guías de aprendizaje, listas de chequeo. |
| 16 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato. | Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio de 2026, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio de 2026 |



| | | | |
|----|--|--|---|
| 17 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 18 | Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 19 | Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices. | Ser reservado en cuanto a la información de la institución. | Manejo adecuado de la información institucional. |
| 20 | Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | No aplica |
| 21 | No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA. | Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena | La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena |
| 22 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |



| | | | |
|----|---|--|---------------------------------------|
| | foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | | |
| 23 | Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 24 | Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato | Seguimiento a aprendices asignados por parte del Líder de Etapas Productivas. | GUSTAVO POSSO MATACEA |
| 25 | En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2026. | Presentar el certificado de aprobación de la NLC240201056 ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA | En proceso de inscripción. |



| | | | |
|----|--|---|---|
| 26 | Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. | Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje. | Ambientes de aprendizaje en buen estado. |
| 27 | Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato. | Prestar apoyo a la oferta educativa del centro cuando sea requerido. | Listado de inscritos Listados de asistencia |
| 28 | Radical la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado | Radical en los tiempos establecidos en los lineamientos de cuenta de cobro de JUNIO | Gestión contractual y gestión financiera cargados en Onedrive |
| 29 | Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |
| 30 | El contratista brindará apoyo a la supervisión del contrato cuando así le sea requerido por el Coordinador Académico de su zona o por el Supervisor del contrato, en el marco de las funciones asignadas y de conformidad con las directrices institucionales. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | No aplica |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504790815 aportes en línea referente al mes de mayo.

Cordialmente,

GUSTAVO E. POSSO MATACEA

Contratista

C.C. No. 1.123.311.307 Puerto Asís,

JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMAN

CC No. 87.716.006

Supervisor(a) Contrato de Prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.8986016 DE 2026



Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---------|------------------------------|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3176788 - MONITOREO AMBIENTAL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA 3520387 - ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar biofertilizante líquido según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2: PRODUCIR BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROTOCOLO SELECCIONADO.

RAP1: MEZCLAR MATERIALES E INSUMOS PARA ELABORACIÓN DE BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROTOCOLO

RAP3.DOCUMENTAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE BIOPREPARADOS LÍQUIDOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA 3411522 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 125,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA



SENA REGIONAL PUTUMAYO
SOLICITUD DE CREACION DE FICHA DE MATRICULA PROGRAMA COMPLEMENTARIO

Documento de Trabajo No controlado
 FPI 27-05-2020

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------|--|-------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|----|
| Fecha de diligenciamiento | | 13 | 6 | 2026 | | | | | | |
| Nombre del Curso: | | MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS | | | | | | | | |
| Nombre de las Competencias: | | 220201032 CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE | | | | | | | | |
| Código de la Ficha: | 3548185 | Código del Programa | 73311563 | Versión del programa: | | | | | | |
| Código Empresa | 2460026 | | | 3 | | | | | | |
| Formación | Formación a la Medida | Convocatoria Abierta | X | Convocatoria Cerrada | | | | | | |
| | Complementaria | X | Jornada | | | | | | | |
| | | | Tipo de Formación | Presencial | X | Virtual | | | | |
| | | | | | Mañana | Tarde | Noche | Diurno | | |
| | | | | | | | X | | | |
| | | Horario | LUNES 08:00 Am 04:00 pm | MARTES 08:00 Am 04:00 pm | MIERCOLES 08:00 Am 04:00 pm | JUEVES 08:00 Am 04:00 pm | VIERNES 08:00 Am 04:00 pm | SABADO 08:00 Am 04:00 pm | DOMINGO 08:00 Am 04:00 pm | |
| Aula: | | | | Municipio: | Puerto Asís | Vereda: | campoalegre | | | |
| Total horas curso: | | 60 | | Convenio: | | No | | | | |
| Numero de alumnos matriculados | | 20 | | Nombre del Instructor: | | GUSTAVO EDUARDO POSSO MATACEA | | | | |
| | | Cédula: | | 1.123.311.307 | | Dirección: | | Puerto Asís | | |
| | | E-mail: | | geposso@sena.edu.co | | | | | | |
| | | Teléfono fijo: | | Celular: | | 3207454198 | | | | |
| Fecha inicio Inscripciones: | | Día | 1 | 6 | Mes | 0 | 6 | Año | 20 | 26 |
| Fecha inicio Formación: | | Día | 2 | 7 | Mes | 0 | 6 | Año | 20 | 26 |
| Fecha terminación: | | Día | 2 | 6 | Mes | 0 | 6 | Año | 20 | 26 |
| Fecha terminación: | | Día | 0 | 4 | Mes | 0 | 7 | Año | 20 | 26 |
| Imparte formación en: | | Puerto Asís | | | | | | | | |

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
 Coordinador Académico

USTAVO EDUARDO POSSO MATACEA
 Instructor

Las respuestas se han enviado correctamente, sera convocado al proceso de ECCL y se le notificara a la informacion registrada, lo mas pronto posible.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

Comenzar ahora →



Próximamente
Garancias



Buscar



ESP
LAA



10:10 p. m.
19/02/2026

