056651

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión		ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD
		Fecha de aprobación	9/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	80.033.232						
CORREO ELECTRONICO:	danyandru82@gmail.com				CELULAR:	3194732652						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:	ARCHIVO CENTRAL											
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	Gestión Documental				SEDE:	Kennedy						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO03R35	100%										
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA				TIPO DE CUENTA:	AHORROS						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	03276138986								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	3463-2019			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			7 DE 7			
NÚMERO DE CDP	997	FECHA	22/07/2019	NÚMERO DE CRP	35334	FECHA	31/07/2019			
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestion como Auxiliar Administrativo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E									
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO		
		1	8	2019		31	8	2019		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$1.324.025									
TIPO DE SERVICIOS	Administratvo	RESERVA DE GLOSA 2%	$0							

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$9.268.175
VALOR EJECUTADO	$9.268.175
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1.324.025
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.070.290, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1022533898	$828.116	$103.600	$132.500	3	$20.200	**$256.300**

Dado en Bogotá a los (31) días del mes de Agosto del año Dos Mil diez y nueve (2019). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

Martin R.

Martin Alfonso Rodriguez López
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Dany Andrue Rodriguez
80033232

NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	1
		Fecha de aprobación	9/11/2016
		Código:	15-02-FO-0003

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Ubicación del Servicio: ADMINISTRATIVO						Sede: ADMINISTRATIVA					
No. DE CONTRATO: 3463-2019	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año			
		1	8	2.019		31	8	2.019			
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ		C. C.	80033232			De	BOGOTA				
OBJETO DEL CONTRATO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO											
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __x__ NO ____ Servicios: SI __x__ NO ____											

OBLIGACIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Velar por la aplicación de las normas y procedimientos archivísticos estandarizados por el Hospital.	Programado	100%	Se realizan socializaciones de todo lo referente al PGD es por ello y haciendo claridad se dejan ejemplos en cada PC de la persona capacitada, normalizando la produccion documental generada en el area, se realizan entregas de informes periodicos a la respectiva jefatura estandarizando procesos y cumpliendo objetivos establecidos	Formato único de inventario documental generar formato de informe de actividades codigo calidad **5-02-FO-0003, Tabla de retencion documental y ley general de archivo 594 de 2000, guia de perdida de documentos.**
2. Orientar al personal en la organización de los archivos de gestión y transferencias documentales.	Programado	100%	**ACTA CAPS ZONA FRANCA VSP 01/07/2019--FARMACIA KENNEDY --DIRECCION ADMINISTRATIVA 4/07/2019 ACTA AMBIENTE FISICO 05/07/2019--SALA DE CIRUJIA HOSPITAL DE KENNEDY 08/07/2019--COORDINACION DE ENFERMERIA KENNEDY 4TO PISO-- ZONA FRANCA FACTURACION 11/07/2019--SERVICIOS TERCERIZADOS KENNEDY 15/07/2019-- ALMACEN KENNEDY 15/07/2019--SERVICIO DE ALIMENTOS 16/07/2019--ATENCION AL USUARIO 16/07/2019--MANTENIMIENTO KENNEDY 17/07/2019-- BIOMEDICA KENNEDY 17/07/219-- PARTICIPACION SOCIAL Y SERVICIO AL CIUDADANO 17/07/2019--LABORATORIO KENNEDY 18/07/2019--RAYOS X 18/07/2019-- MEXICANA22/07/2019-- PAPS ALQUERIA 23/07/2019-- PIC FONTIBON24/07/2019--PIO XII ACTA 25/07/2019--FLORALIA SALUD MENTAL ACTA 29/07/2019--CAPS BOMBEROS 30/07/2019--DINDALITO 31/07/2019**	Se realizan las respectivas socializaciones y retroalimentacion del manejo correcto de los registro se realizan ejemplos y se dejan en los escritorios de PC en total se capacitan 98 personas
3. Atender las necesidades del usuario interno y externo que requiera los servicios que se prestan de gestión documental y archivo.	Programado	100%	Este item es realizado según mesa de ayuda	Se manejaron en total 10 **tiquets** solicitando acompañamiento de PGD
4.Elaborar, actualizar y consolidar los inventarios documentales.	Programado	100%	Se realizo actualizacion por parte del lider Martin Rodrguez	a partir del 04 de junio de 2019 según cronograma
5. Apoyar los procesos y procedimientos requeridos para la gestión documental, el archivo y la correspondencia.	Programado	100%	**Se realizan inspecciones permanentes al archivo central con el fin de realizar transferencias efectivas**	se verifica en caliente y se corrigen fallas
6. Asistir a las reunionés y eventos que sean programados por el Hospital.	Programado	100%	ACTA DE UPA 29// ACTA DE BOSTON 24/07/2019	VERIFICACION DE REGISTROS ANALISIS DE REGISTROS SOCIALIZACIONES Y RETROALIMENTACION DE MANEJO DE DOCUMENTOS SE CAPACITA 1 PERSONA // SE VERIFICAN REGISTROS HUBICADOS EN CUARTO DE VSP LOS CUALES PERTENECEN A CONTABILIDAD FACTURACION Y TESORERIA SE VERIFICA CON PERSONA ENCARGADA
7.Revisar los documentos generados por las diferentes dependencias de la Sub Red con el fin de que cumplan con las condiciones de la normatividad vigente.	Programado	100%	Verificacion de formatos normalizados según aplicativo ALMERA, este realiza contra fisico socializando PINAR y guia de perdida documental	**se realiza inventario natural de juridica zona franca en total se han inventariado 16 cajas**
8. Y las demás que le sean asignadas.	Programado	100%	SEGUIMIENTO INTEGRAL AL ARCHIVO DE CARVAJAL, se realizo devolucion de producto por margen de error superior al 35%	Se realiza relacion de fallas y mejoras
TOTAL DE EJECUCIÒN:		100%		

OBSERVACIONES: Se realizó el 100% (8) actividades.

TOTAL A PAGAR (Número y letras): Un millón trescientos veinticuatro mil cero veinticinco pesos moneda corriente ($1.324,025)

DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ CC 80033232 CONTRATISTA

Fecha : 31 / 08 / 2019

Firma de recibido supervisor:

Nota: Este informe de actividades para su aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2019-08-15, 02:29:40 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1022533898

Periodo Cotización: julio de 2019 **Periodo Servicio:** julio de 2019 **Referencia pago (PIN):** 8899700360

PAGADO 15/08/2019

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ		
Documento	CC80033232	**Dirección**	CR 87 A # 91 -68
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3194732652
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio
:C 80033232	DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION (ING + PROTECCION)	$ 828,116	$ 132,500	(EPS010) EPS SURA	$ 828,116	$ 103,600	2.436	$ 828,116	$ 20,200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 828,116	$ 828,116	$ 828,116	$ 0	$ 132,500	$ 103,600	$ 20,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256,300	$ 1,200	$ 257,500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.