

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número _6_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.201.2026	
Nombre completo del contratista: IRNE RENE OTERO CHANTRE	
Documento de identificación: C.C. 1.107.063.538	
Nombre del supervisor: NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Licenciado en Educación Básica con énfasis en Ciencias Sociales en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1 por el valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)	
Prórroga: SI, hasta el 30 de junio de 2026	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000).

Adición: No. 1 por el valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)

Prórroga: SI, hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 28.315.000	\$ 0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9506033402 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 365125950 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 2026/06/04 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 6:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A. Implementar programa de apoyo psicosocial y educativo.	A1. Acompañó de manera permanente las actividades comunitarias y territoriales desarrolladas con los grupos focales y procesos juveniles de las comunas 16 y 21, fortaleciendo la participación juvenil, la convivencia y la construcción de entornos protectores mediante actividades de integración, acompañamiento y orientación comunitaria. A2. Realizó los acercamientos semanales a

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	nuevos grupos de la comuna 21, específicamente en los sectores Los Raros, Compartir, Quilombo y Tercer Milenio, identificando liderazgos, necesidades territoriales y oportunidades de vinculación al programa Jóvenes en la Buena, fortaleciendo el reconocimiento institucional y ampliando la cobertura de intervención en estos territorios.
B. Realizar la implementación de la estrategia de atención integral de los jóvenes vinculados al proyecto.	B1. Acompañó a los procesos grupales mediante las actividades de integración, orientación y fortalecimiento comunitario con jóvenes de las comunas 16 y 21, promoviendo factores protectores, habilidades para la vida y espacios de participación juvenil. B2. Realizó el seguimiento y acompañamiento permanente a los grupos existentes y a los nuevos procesos comunitarios identificados durante el periodo, favoreciendo su vinculación progresiva a las acciones del programa y fortaleciendo los procesos organizativos en cada territorio.
C. Realizar e implementar talleres y acciones educativas, pedagógicas y psicosociales.	C1. Desarrolló las actividades de orientación y acompañamiento comunitario dirigidas a jóvenes participantes de las comunas 16 y 21, promoviendo espacios de diálogo, convivencia, liderazgo y fortalecimiento de habilidades sociales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	C2. Participó en los espacios de formación, articulación institucional y fortalecimiento metodológico que permitieron mejorar las estrategias de atención, acompañamiento y prevención implementadas por el programa en los diferentes territorios intervenidos.
D. Contribuir en el diseño, preparación y desarrollo de estrategias metodológicas.	D1. Participó activamente en las reuniones de equipo realizadas los días martes en las instalaciones de la Secretaría de Seguridad y Justicia y otros espacios definidos por la coordinación, donde se desarrollaron procesos de planeación, seguimiento territorial, evaluación de resultados y asignación de actividades. D2. Participó en las reuniones presenciales y virtuales de coordinación y seguimiento, fortaleciendo la implementación metodológica de las actividades y el cumplimiento de las metas establecidas por el programa.
E. Promover e implementar las actividades planteadas en la planeación general y de zona.	E1. Participó activamente en las unidades operativas realizadas los días lunes junto a Policía Comunitaria, mediadores y equipo técnico, contribuyendo al análisis de dinámicas territoriales, articulación institucional y seguimiento de acciones preventivas en las comunas 16 y 21.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	E2. Realizó las visitas semanales de seguimiento a las iniciativas comunitarias que serán financiadas en las comunas 16 y 21, verificando avances, identificando necesidades y acompañando los procesos organizativos de los grupos beneficiarios para garantizar una adecuada ejecución de los proyectos.
F. Promover relaciones interinstitucionales y comunitarias.	F1. Fortaleció la articulación con organizaciones comunitarias, instituciones públicas, entidades de salud y actores territoriales de las comunas 16 y 21, promoviendo acciones conjuntas para el fortalecimiento de procesos juveniles y comunitarios. Asimismo, participó en reuniones de articulación con el equipo interdisciplinario de Fundación Plan con el propósito de coordinar acciones conjuntas, compartir información territorial y fortalecer las estrategias de intervención comunitaria desarrolladas con jóvenes.
G. Brindar acompañamiento a los jóvenes y familias participantes del proceso.	G1. Realizó el acompañamiento continuo a los jóvenes participantes de los grupos focales y los procesos comunitarios de las comunas 16 y 21, brindando orientación, escucha activa y seguimiento a diferentes situaciones identificadas durante las actividades desarrolladas. G2. Fortaleció los espacios de participación y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	confianza con jóvenes, líderes comunitarios y familias, favoreciendo la permanencia de los participantes en el programa y la consolidación de redes de apoyo comunitario.
H. Diligenciar y entregar informes, actas e instrumentos de seguimiento.	H1. Elaboró y entregó los informes mensuales correspondientes, reportes territoriales, registros fotográficos, evidencias de actividades y demás soportes requeridos por la coordinación del programa. H2. Organizó y diligenció planillas de asistencia, formatos de seguimiento, registros de actividades y documentación de soporte derivada de las acciones desarrolladas durante el periodo, garantizando la calidad y trazabilidad de la información recopilada.
I. Proyectar comunicaciones oficiales requeridas.	I1. Durante el periodo, participó en reuniones virtuales y presenciales de coordinación con el equipo del programa Jóvenes en la Buena, recibiendo orientaciones técnicas, lineamientos metodológicos, asignación de actividades y seguimiento a las acciones desarrolladas en territorio.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

J. Apoyar en labores de supervisión de contratos cuando el perfil lo requiera.	J1. No se asignaron funciones directas de supervisión contractual al contratista; sin embargo, brindó apoyo en procesos de seguimiento técnico, administrativo y organizativo relacionados con las iniciativas comunitarias y actividades desarrolladas en las comunas priorizadas.
K. Asistir a citaciones convocadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o supervisor del contrato.	K1. Asistió de manera puntual a las reuniones, capacitaciones, espacios de coordinación y actividades convocadas por la Secretaría de Seguridad y Justicia y la coordinación del programa, participando activamente en los procesos de planeación, articulación institucional y seguimiento territorial.
L. Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.	L1. Apoyó el proceso de cotización, verificación y consolidación de información relacionada con los insumos requeridos para las iniciativas comunitarias de fútbol y música que serán implementadas en las comunas 16 y 21, realizando consultas con diferentes proveedores y contribuyendo a la construcción de alternativas técnicas y presupuestales para cada proyecto. L2. Realizó las visitas semanales de seguimiento a cada una de las iniciativas beneficiarias de las comunas 16 y 21, acompañando a los grupos participantes, verificando avances y fortaleciendo los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	procesos organizativos requeridos para la futura ejecución de los proyectos. L3. Participó en las actividades de apoyo institucional durante la movilización realizada el 11 de junio en el sur de Cali, en articulación con diferentes dependencias de la Alcaldía Distrital, contribuyendo al acompañamiento logístico y organizativo de la jornada. L4. Participó en las reuniones de articulación con el equipo interdisciplinario de Fundación Plan, fortaleciendo la coordinación interinstitucional y la construcción de estrategias conjuntas para el acompañamiento de jóvenes y comunidades en los territorios priorizados. L5. Apoyó en los procesos de formulación, seguimiento y fortalecimiento de iniciativas comunitarias financiadas mediante la articulación con el PNUD, contribuyendo al adecuado desarrollo de los proyectos y al fortalecimiento de las capacidades organizativas de los grupos beneficiarios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4161.010.26.1.201 de 2026

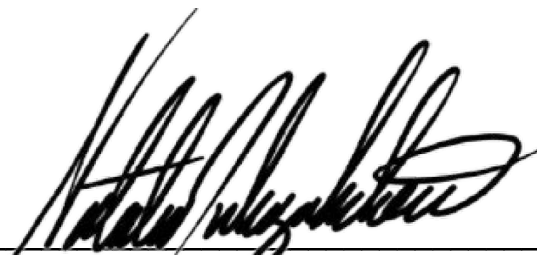
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 Nombre y firma del Supervisor
 NATALIA ZULUAGA LONDOÑO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de Junio de 2026.