 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493.2</b>	PAGINA [1] CÓDIGO: MAGD-AD-130.2-F36
	<b>MEMORANDO</b>	ALCALDIA DE CARTAGO VENTANILLA ÚNICA

PARA: **DR. MAURICIO TORO OSPINA**  
Secretario Jurídico

24 JUN 2026  
RECIBIDO: **014667**  
DEPENDENCIA: **3-48**

DE: **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL HUMANO, TERRITORIO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**


ASUNTO: **SOLICITUD TRAMITE DE ADICIÓN EN TIEMPO Y VALOR CONTRATO**

FECHA: 24 DE JUNIO DE 2026


Cordial saludo,

Por medio del presente me permito solicitar realizar el trámite de modificación a los contratos que se relacionan a continuación y de los cuales ejerzo como supervisor:

NOMBRE DE CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO Y OBJETO
<b>ALBA LUCIA VILLEGAS</b> <b>C.C: 31.404.949.</b>	<b>1-248-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA EN PINTURA DE JÓVENES DESDE LOS 18 AÑOS Y ADULTOS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. ALBA LUCIA VILLEGAS BOTERO. C.C: 31.404.949. PRODUCTO: 3301126: SERVICIO DE APOYO AL PROCESO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL.
<b>ALEJANDRO LOPEZ GALLEGO</b> <b>C.C: 1.010.103.510</b>	<b>1-255-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ESCUELA DE MUSICA DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO COORDINADOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN MUSICAL DEL MUNICIPIO DE CARTAGO Y DIRECTOR DE LA ORQUESTA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO". <b>ALEJANDRO LOPEZ GALLEGO</b> . C.C: 1.010.103.510 PRODUCTO: 3301126: SERVICIO DE APOYO AL PROCESO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL.
<b>ALVIN DAVID MOLINA POTES</b> <b>C.C: 14.566.937</b>	<b>1-246-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA EN TEJIDO ANCESTRAL Y MARROQUINERÍA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. <b>ALVIN DAVID MOLINA POTES</b> . C.C: 14.566.937 PRODUCTO: 3301126: SERVICIO DE APOYO AL PROCESO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit: 891.900.493.2</b>	PAGINA [1] CÓDIGO: MAGD-AD-130.2-F36
	<b>MEMORANDO</b>	VERSION: 6

<b>MARIELENA ASPRILLA C.C: 41.240.953</b>	<b>1-235-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA ESCUELA DE MÚSICA DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA EN CANTOS AFROCOLOMBIANOS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. <b>MARIELENA ASPRILLA. C.C: 41.240.953</b>
<b>BRILLIT NATALIA ARENAS PORRAS. C.C: 1.112.790.279</b>	<b>1-242-2026</b> PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE PATRIMONIO HISTÓRICO DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO PROMOTOR EN PATRIMONIO CULTURAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO". <b>BRILLIT NATALIA ARENAS PORRAS. C.C: 1.112.790.27</b>
<b>MARIA PAOLA HIDALGO. C.C: 1.006.246.557</b>	<b>1-239-2026</b> PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE PATRIMONIO HISTÓRICO DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO PROMOTOR EN PATRIMONIO CULTURAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO". <b>MARIA PAOLA HIDALGO. C.C: 1.006.246.557</b>
<b>ROGUER VELASQUEZ MARULANDA. C.C: 16.208.774</b>	<b>1-244-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA EN DIBUJO Y PINTURA PARA NIÑOS DESDE LOS SEIS (06) AÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. <b>ROGUER VELASQUEZ MARULANDA. C.C: 16.208.774</b>
<b>SARA HERNANDEZ. C.C: 1.112.789.525</b>	<b>1-247-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA EN CINE CLUB, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO". <b>SARA HERNANDEZ. C.C: 1.112.789.525</b>
<b>SOLDERY CARDONA. C.C: 29.844.805</b>	<b>1-243-2026</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA BORDADOS PARA ADULTO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493.2</b>	PAGINA [1] CÓDIGO: MAGD-AD-130.2-F36
	<b>MEMORANDO</b>	VERSION: 6

	<b>CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO" - SOLDERY CARDONA. C.C: 29.844.805</b>
<b>YUDI YORANY CARDONA MORENO</b>	<b>1-256-2026 PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, EN LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL DE LOS TALLERISTAS DE LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA UNIDAD DE ARTE Y PATRIMONIO CULTURAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO -APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. YUDI YORANY CARDONA MORENO c.c: 1.112.769899</b>

Agradeciendo su atención prestada y colaboración oportuna,

Con copia **DR. MAURICIO TORO OSPINA**  
Secretario Jurídico

Atentamente,

  
**ANGÉLICA MARÍA AGUIRRE TORO**

Secretaria de Desarrollo Social, Humano, Territorio y Participación Ciudadana

Digito: Martha Liliana Alzate Mejía. (Auxiliar Administrativo) *M*  
Reviso: Angélica María Aguirre Toro – (Secretaria Desarrollo Social) *a.c.*  
Copia: Archivo, ventanilla única.  
Archívese en: Comunicaciones

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit: 891.900.493.2</b>	PAGINA [1]
	<b>MEMORANDO</b>	CÓDIGO: MAGD-AD-130.2-F36  VERSION: 6

PARA: **JUAN DAVID PIEDRHITA LÓPEZ**  
Alcalde

DE: **LILIANA EUGENIA QUINTERO**  
Subsecretaria de cultura SUPERVISOR CONTRATO 1-243-2026

ASUNTO: **SOLICITUD DE ADICIÓN EN TIEMPO Y VALOR CONTRATO No 1-243-2026**

Cordial saludo,

En mi condición de Supervisor del contrato de la referencia N° 1-243 de 2026, celebrado con el señor MARIA SOLDERY CARDONA GOMEZ de manera atenta le solicito autorizar la modificación del mismo en lo que atañe a la adición en tiempo y valor, teniendo en cuenta que el plazo de ejecución pactado inicialmente va hasta el 30 de JUNIO de 2026.

Se sustenta la modificación en la necesidad del servicio hasta 30 de AGOSTO del año en curso toda vez que el personal de planta de la subsecretaria de cultura, es insuficiente y no cuenta con la idoneidad y experiencia para PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARIA DE CULTURA, COMO TALLERISTA BORDADOS PARA ADULTO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO

El término por el cual se solicita prorrogar del contrato es de dos (02) meses.

Lo anterior, conlleva a la adición de recursos por la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000), soportada con el Certificado de Disponibilidad presupuestal, expedido por la Oficina de Presupuesto, el cual se adjunta al presente, pagadero así; Dos (02) pagos mensuales iguales a razón de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000).

El valor de la adición no supera el 50% del valor total del contrato, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.

Atentamente,

*Liliana Eugenia Quintero*

**LILIANA EUGENIA QUINTERO**  
Subsecretaría de Cultura

Copia: **DR. MAURICIO TORO OSPINA**  
Secretario Jurídico

Anexo: uno (01)

Elaboró: Yudi Yorany Cardona Moreno: Contratista *Y.C.*  
Reviso: Liliana Eugenia Quintero: Técnica Administrativa *L.E.Q.*  
Archívese en: memorando-2026

www.cartago.gov.co  
Subsecretaría de Cultura  
casacultura@cartago.gov.co  
Calle 10 No 3 - 60  
Código Postal: 762021

ALCALDÍA DE CARTAGO  
VENTANILLA ÚNICA

23 JUN 2026  
RECIBIDO: 014486-  
DEPENDENCIA: 4-350

Doctor:  
**JUAN DAVID PIEDRAHITA LOPEZ**  
Alcalde Municipio de Cartago

ASUNTO: **PROPUESTA**

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito ofrecerle a la entidad que Usted tan acertadamente dirige y representa, los servicios como apoyo (PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARIA DE CULTURA, COMO TALLERISTA DE BORDADO PARA ADULTO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO. María soldery Cardona Gómez), realizado las siguientes actividades:

#### OBLIGACIONES ESPECIFICAS TALLERISTAS

1. Dictar el número de talleres necesarios, teniendo en cuenta la metodología y necesidades de la población, definiendo cronogramas que cumplan con una intensidad de mínimo seis (6) horas a la semana.
2. Consolidar un grupo base del taller dictado.
3. Realizar el plan de trabajo con sus respectivas actividades por el tiempo de duración del presente contrato.
4. Diligenciar formato de inscripción de la población beneficiaria con su respectivo permiso debidamente tramitado por sus padres o acudiente cuando se trate de un menor de edad, en los formatos autorizados.
5. Llevar la identificación como Tallerista y hacer uso de un distintivo (Chaleco o Camibuso tipo polo), con los logos autorizados por la Subsecretaría de Cultura.
6. Presentar el informe físico y digital de las actividades ejecutadas, conforme al cronograma aprobado con los anexos requeridos, presentando además las evidencias fotográficas a color, registro de asistencia del taller dictado y la información de las personas beneficiadas de acuerdo a sus características poblacionales: víctima del conflicto armado, personas con discapacidad, adulto mayor, población LGTBQ+, población afrocolombiana, población indígena, primera infancia, infancia, adolescencia y juventud), de acuerdo a la metodología de presentación en fechas y formatos de la Subsecretaría de Cultura.
7. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades programadas por la Subsecretaría de Cultura del municipio de Cartago, que tengan relación y competencia directa con el área de formación.
8. Realizar las muestras artísticas requeridas por la subsecretaría de Cultura, en las que se expongan los conocimientos adquiridos por los

beneficiarios del taller, como resultado del cumplimiento del objeto del presente contrato.

9. Apoyar las campañas de fomento y promoción de los talleres a realizar por la Subsecretaría de Cultura, a través de sus redes sociales o medios de comunicación que tengan acceso.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** DOS (02) meses

**VALOR DE LA PROPUESTA:** CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 4.000.000), incluido impuestos y demás descuentos a que haya lugar.

**FORMA DE PAGO:** DOS (02) pagos mensuales iguales por la suma de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000).

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** Declaro bajo la gravedad del juramento, que no me encuentro afectado por causales de inhabilidad, impedimento o prohibición legal, que me impidan suscribir el respectivo contrato de prestación de servicios con el Municipio.

Celular: 3164109404

Residencia: Calle 11 # 9-64 Cartago - Valle

Atentamente,

*Soldery Cardona*  
**MARIA SOLDERY CARDONA GOMEZ**  
CC. 29844805

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493-2</b>	PAGINA [1] CÓDIGO: MMDS.600.18.F.04
	<b>SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	<b>VERSIÓN 3</b>

**SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**  
Cartago, JUNIO 4 de 2026 Dependencia: SUBSECRETARIA DE CULTURA

Señor(a)

**JEFE DE PRESUPUESTO**

Me permito solicitar, se sirva expedir Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Por Valor de: \$ 4.000.000=

Por Concepto de: ADICION al contrato No 1-243-2026 para el siguiente objeto contractual: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA UNIDAD DE ARTES Y PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DE LA SUBSECRETARÍA DE CULTURA, COMO TALLERISTA BORDADOS PARA ADULTO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO.**

**MARIA SOLDERY CARDONA.**

Fuente de Financiación RP:  SGP  Otro:  Estampilla Pro cultura

**Nota:** La presente solicitud de CDP debe tramitarse previamente a la Requisición de Bienes y/o servicios que expide la Sección de Recursos Físicos.

Solicitó:


Secretario de Despacho o Solicitante: \_\_\_\_\_

**ANGÉLICA MARÍA AGUIRRE TORO**

De conformidad a lo dispuesto en el Decreto 111 de 1.996 (estatuto orgánico del Presupuesto) según artículo 71 el cual cito a continuación "Artículo 71. Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con certificados de disponibilidad presupuestal previos que garanticen la existencia de apropiación suficiente para atender estos gastos. Igualmente, estos compromisos deberán contar con registro presupuestal para que los recursos con el financiados no sean desviados a ningún otro fin. En este registro se deberá indicar claramente el valor y el plazo de las prestaciones a las que haya lugar. Esta operación es un requisito de perfeccionamiento de estos actos administrativos". Como se podrá observar el no cumplimiento de esta disposición implica la violación a un procedimiento presupuestal contemplado en la Ley, y por consiguiente el funcionario que omita tal disposición y adquiera compromisos, será responsable de su obligación. (Por tratarse de hechos cumplidos).

Digitó: Martha Liliana Alzate Mejia, Auxiliar Administrativa. H

www.cartago.gov.co  
Subsecretaría de Cultura  
casacultura@cartago.gov.co  
Calle 10 No 3 - 60  
Código Postal: 762021

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493.2</b>	<b>PAGINA [1]</b>
	<b>MEMORANDO GENERAL</b>	<b>CÓDIGO:</b> <b>MAGD-AD-130.2-F36</b>
		<b>VERSION: 6</b>

**PARA:** OFICINA DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL  
**DE:** JUAN DAVID PIEDRAHITA LOPEZ  
Alcalde Municipal  
**ASUNTO:** Presentación Proyecto al Banco de Programas y Proyectos de inversión.  
**FECHA:** Junio de 2026

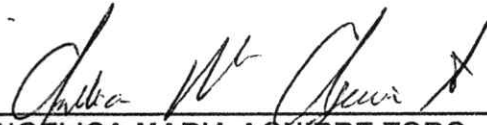
El Alcalde del municipio de Cartago, presenta el ajuste al proyecto denominado "APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO", que tiene como objeto: Mejorar al acceso a los bienes y servicios culturales. Amplia oferta de bienes y servicios culturales. Este proyecto tiene un valor de: **NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS CUARENTA PESOS CON VEINTI CUATRO CENTAVOS M/CTE (\$9.778.333.340,24)**. Distribuidos así:

**VIGENCIA 2024:** \$1.392.751.092,49  
**VIGENCIA 2025:** \$4.710.711.752,90  
**VIGENCIA 2026:** \$3.674.846.494,85  
**VIGENCIA 2027:** \$24.000,00


El Proyecto está contemplado en el Plan de Desarrollo Municipal "MAS PROGRESO, MEJOR FUTURO 2024-2027", en el LINEA ESTRATEGICA 1: CARTAGO CIUDAD DE DESARROLLO INTEGRAL, BIENESTAR, CALIDAD DE VIDA, GARANTISTA DE DERECHOS, SEGURIDAD HUMANA Y JUSTICIA SOCIAL. "MÁS INVERSIÓN SOCIAL, MEJOR CALIDAD DE VIDA". Sector: 33. Cultura. Programa: 3301. Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos. Producto: 3301126. Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural, 3301043. Museos adecuados, 3301053. Servicio de promoción de actividades culturales, 3301054. Servicio de apoyo financiero al sector artístico y cultural. 3301128. Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales, 3301068. Servicio de mantenimiento de infraestructura cultural, 3301074. Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía, 3301098. Servicio de acceso a materiales de lectura, 3301127. Infraestructuras culturales dotadas.

Atentamente;


  
**JUAN DAVID PIEDRAHITA LOPEZ**  
Alcalde Municipal

  
**ANGELICA MARIA AGUIRRE TORO**  
Secretaria de Desarrollo Social, Humano,  
Territorio y Participación Ciudadana

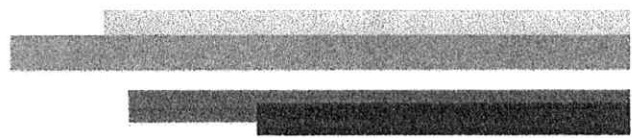
Elaboró: Nicolás López A. Líder de Programa. Secretaria de Planeación  
Aprobó: ANGELICA MARIA AGUIRRE TORO


 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> Nit: 891.900.493.2	PAGINA [1]
	<b>FORMATO DE PROYECTOS</b> <b>COMPLEMENTARIO A LA MGA</b>	CODIGO:MEDE:300.18.F.11

<b>1. DATOS PLAN DE DESARROLLO</b>			
<b>SECTOR O DEPENDENCIA RESPONSABLE</b>			
SUBSECRETARIA DE CULTURA			
<b>NOMBRE DEL PROYECTO: APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO</b>			
<b>SECTOR:</b> 33. CULTURA			
<b>PROGRAMA:</b> 3301. Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos			
<b>PROGRAMACIÓN DE METAS E INDICADORES</b>			
<b>DESCRIPCIÓN PRODUCTO</b>	<b>VALOR</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>
3301126. Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	\$653.814.206,66	Numero	3
3301053. Servicio de promoción de actividades culturales	\$2.279.091.675,11		15
3301128. Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales	\$255.110.586,47		40
3301054. Servicio de apoyo financiero al sector artístico y cultural	\$30.000.000,00		4
3301068. Servicio de mantenimiento de infraestructura cultural	\$31.718.362,74		3
3301098. Servicio de acceso a materiales de lectura	\$235.111.663,87		4
3301127. Infraestructuras culturales dotadas	\$10.000.000,00		1
3301074. Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía	\$180.000.000,00		1
<b>DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR</b>	<b>VALOR</b>		<b>UNIDAD</b>
330112600. Procesos de formación atendidos	\$653.814.206,66	Numero	3
330105300. Eventos de promoción de actividades culturales realizados	\$2.279.091.675,11		15
330112800. Creadores y gestores culturales beneficiados	\$255.110.586,47		40
330105400. Estímulos otorgados	\$30.000.000,00		4
330106800. Infraestructura cultural intervenida	\$31.718.362,74		3
330109800. Materiales de lectura disponibles en bibliotecas públicas y espacios no convencionales	\$235.111.663,87		4

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA</b> Nit: 891.900.493.2	PAGINA [1]
	<b>FORMATO DE PROYECTOS COMPLEMENTARIO A LA MGA</b>	CODIGO:MEDE:300.18.F.11  VERSION: 2

330112700. Infraestructuras culturales dotadas	\$10.000.000,00		1
330107407. Asistencias técnicas en gestión cultural realizadas	\$180.000.000,00		1
<b>FUENTE DE FINANCIACIÓN</b>	<b>VALOR</b>		<b>TIEMPO PROGRAMADO (DIAS - MESES)</b>
'SGP - Propósito General Cultura	672.300.045,99		<b>6 MESES</b>
Recursos Propios	1.120.000.000,00		
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1.840.828.086,12		
'PARTICIPACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL CULTURAL - Min Cultura	41.718.362,74		
<b>TOTAL</b>	<b>\$3.674.846.494,85</b>		
<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE:</b> <b>ANGELICA MARIA AGUIRRE TORO</b> Secretaria de Desarrollo Social, Humano, Territorio y Participación Ciudadana <small>Favor diligenciar la siguiente información complementaria a la Metodología General Ajustada, previa y obligatoria a la radicación de proyectos ante el Banco de Proyectos y Programas de Inversión Municipal.</small>	<b>FIRMA DEL RESPONSABLE</b> 		



 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493.2</b>	<b>PAGINA [1]</b> <b>CÓDIGO: MESG-AS-F02</b>
	<b>CONSTANCIA Y/O CERTIFICADO</b>	<b>VERSION: 1</b> <b>Fecha Aprobación: 18/01/2024</b>

**EL SECRETARIO DE PLANEACION, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CARTAGO – VALLE DEL CAUCA**

**HACE CONSTAR Y/O CERTIFICA**

Que el proyecto que se menciona a continuación cuenta con la **VIABILIDAD SECTORIAL MOTIVADA** aprobada para su ejecución en el municipio de Cartago, en los siguientes aspectos:

**A. NOMBRE DEL PROYECTO:**

**BPIN: 2024761470012. Nombre: APOYO PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO**

**B. ASPECTO TÉCNICO:**

	SI	NO
• El problema está claramente identificado y el proyecto propuesto lo soluciona adecuadamente.	X	
• Las especificaciones técnicas de diseño y construcción son correctas.	X	
• El proyecto se enmarca dentro de los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal	X	
• Los componentes y actividades contribuyen al logro de los objetivos propuestos	X	
• Presenta carta de presentación del Alcalde	X	
• Presenta formato de proyectos complementario a la MGA.	X	
• El proyecto está elaborado en la MGA.	X	
• El proyecto presenta certificado de precios del mercado expedido por el comité de la alcaldía.	X	

EL PROYECTO ES VIABLE TÉCNICAMENTE: SI (X) NO ( )

**C. ASPECTO ECONÓMICO:**

El costo del proyecto es de **\$3.674.846.494,85** y la fuente de financiación es: ESTAMPILLA PRO CULTURA - SGP PG CULTURA - PARTICIPACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL CULTURAL- RP

EL PROYECTO ES VIABLE ECONÓMICAMENTE: SI (X) NO ( )

**D. ASPECTO FINANCIERO:**

El proyecto se financia de la siguiente manera:	Monto	%
'SGP - Propósito General Cultura	672.300.045,99	18,3%
Recursos Propios	1.120.000.000,00	30,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1.840.828.086,12	50,1%
'PARTICIPACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL CULTURAL - Min Cultura	41.718.362,74	1,1%
<b>COSTO TOTAL</b>	<b>3.674.846.494,85</b>	<b>100,00%</b>

Está garantizada la disponibilidad presupuestal de este proyecto SI ( X ) NO ( ) Por valor de **\$ 3.674.846.494,85**


EL PROYECTO ES VIABLE FINANCIERAMENTE: SI (X) NO ( )

**E. ASPECTO INSTITUCIONAL:**

	SI	NO
• La administración del proyecto estará bajo la responsabilidad del interventor.	X	
• La ejecución del proyecto estará bajo la responsabilidad del interventor	X	

www.cartago.gov.co  
CENTRO ADMINISTRACION MUNICIPAL – CAM  
Calle 8 No 6 – 52  
Código Postal: 762021



	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit: 891.900.493.2</b>	<b>PAGINA [1]</b> <b>CÓDIGO: MESHG-AS-F02</b>
	<b>CONSTANCIA Y/O CERTIFICADO</b>	<b>VERSION: 1</b> <b>Fecha Aprobación: 18/01/2024</b>

• La comunidad está de acuerdo con el proyecto y participará de la veeduría	<b>X</b>	
• El mantenimiento y operación del proyecto está garantizado mediante recursos del Municipio.	<b>X</b>	
EL PROYECTO ES VIABLE INSTITUCIONALMENTE: SI ( X ) NO ( )		

**F. ASPECTO AMBIENTAL:**

	<b>SI</b>	<b>NO</b>
El proyecto presentado requiere licencia o plan de manejo ambiental		<b>X</b>
EL PROYECTO TIENE VIABILIDAD AMBIENTAL: SI ( ) NO ( X )		

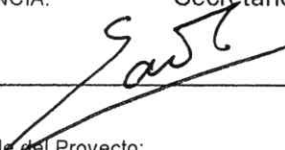
**G. ASPECTOS DE SOSTENIBILIDAD**

	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Cuenta el proyecto durante la vida útil con una entidad pública o privada que lo mantenga en operación?		
El Proyecto:		
• Mejora el acceso de niños, niñas, mujeres, juventud y grupos vulnerables a los servicios del Municipio	<b>X</b>	
• Atiende adecuadamente las necesidades humanas y su nivel de libertad.	<b>X</b>	
• Genera mayor calidad de vida y bienestar en las personas	<b>X</b>	
• Promueve la equidad de género	<b>X</b>	
Desarrolla Sinergias:		
A. Promueve la Solidaridad	<b>X</b>	
B. Cooperación	<b>X</b>	
C. Colaboración Inter organizacional	<b>X</b>	
Promueve la conservación del entorno ambiental	<b>X</b>	
Mejora la producción orgánica (caso de agricultura y fomento empresarial)	<b>X</b>	
Impulsa la gobernabilidad democrática y la participación ciudadana y/o comunitaria.	<b>X</b>	
EL PROYECTO ES VIABLE EN SU SOSTENIBILIDAD: SI ( X ) NO ( )		


Para constancia se expide en Cartago, Valle del Cauca, a los veintidós (22) días del mes de junio del año 2026.


PROFESIONAL QUE VIABILIZA:

NOMBRES Y APELLIDOS: **EDWIN ORLANDO MARTINEZ TORO**  
 DEPENDENCIA: Secretario de Planeación, Medio Ambiente y Desarrollo Económico.

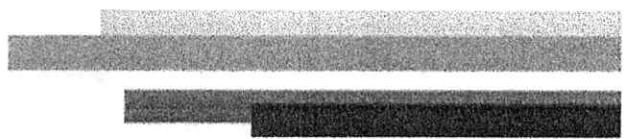
FIRMA : 

Responsable del Proyecto:  
 Vo.Bo. SECRETARIO, GERENTE, DIRECTOR DE LA ENTIDAD QUE PRESENTA EL PROYECTO AL BANCO.

FIRMA :   
**ANGELICA MARIA AGUIRRE TORO**  
 Secretaria de Desarrollo Social, Humano, Territorio y Participación Ciudadana

Elaboró: CAROLINA Giraldo Arias   
 Contratista. Secretaria de Planeación

www.cartago.gov.co  
 CENTRO ADMINISTRACION MUNICIPAL – CAM  
 Calle 8 No 6 – 52  
 Código Postal: 762021



**Anexo 1. Guía para la identificación de trámites**  
Manual operativo para ajustes, con trámite presupuestal

Fecha de diligenciamiento:	Sábado, 20 de junio de 2026	Dependencia a la que pertenece el presupuesto:	SUBSECRETARÍA DE CULTURA
Código BPN:	2024761470012	Nombre del Proyecto:	Apoyo PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO A PROCESOS DE FORMACIÓN CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO
Estado actual del proyecto	Viable:	SI	SI
	Entidad designada como ejecutora:	MUNICIPIO CARTAGO	

**Sección I: Ajustes que deben ser considerados con trámite presupuestal**

"Solicitud con Trámite", se realiza cuando se requiere ajustar los valores del proyecto, para incrementarlos o disminuirlos en el capítulo de fuentes de financiación.

Identifique el tipo de trámite:	Marque con una x
1	Horizonte
2	Asociar Políticas transversales
3	Criterios de Focalización
4	Fuentes de Financiación
5	Programar costos de las actividades
6	Indicadores de producto
7	Indicadores de gestión
8	Metas de producto
9	Actividades de producto
10	Incremento del valor del proyecto
11	Disminución del Valor del Proyecto

1. Ampliación del horizonte del proyecto		Número de años en los que se				
Año Final INGA	Año Final Ajustado	0				
2.027	2.027					
2. Cambio de política transversal política a modificar		Año				
3. Cambio de criterios de focalización		Población Objetivo				
Población afectada		Vigencia				
4. Cambio de fuentes de financiación						
Etapas	Tipo Entidad	Entidad	Vigencia	Tipo de recurso	Valor a modificar total final	Valor a modificar total inicial
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2024	SGP - Propósito General Cultura	247.155.459,00	247.155.459,00
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2025	SGP - Propósito General Cultura	37.000,00	612.926.155,00
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2026	SGP - Propósito General Cultura	24.000,00	672.300.045,99
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2027	SGP - Propósito General Cultura	24.000,00	24.000,00
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2024	RECURSOS PROPIOS	0,00	1.145.595.633,49
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2025	ESTAMPILLA PRO CULTURA	37.000,00	1.815.063.512,14
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2026	RECURSOS PROPIOS	0,00	1.120.000.000,00
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2027	RECURSOS PROPIOS	0,00	0,00
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	2025	PARTICIPACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL CULTURAL - Min Cultura	0,00	29.907.632,11





Programación Indicador de Producto a modificar	Vigencia	Programación meta por vigencia	Programación ajustada por vigencia							
9. "Actividades por Producto" si requiere ajustar información sobre las actividades de los productos o agregar nuevas actividades.										
Objetivo Especifico	Producto	Etapas	Actividad MGA Inicial	Adicionar/Eliminar	Actividad Modificada	Fecha Inicial de la actividad modificada	Fecha Final de la actividad modificada	Costo Inicial MGA	Costo ajustado	Cambio en el costo
								\$ 0	\$ 0,000	\$ 0,000

10, 11. Reducción o aumento costos		Producto	Etapas	Actividad	Año	Costo Inicial	Costo ajustado	Cambio en el costo
Objetivo Especifico						\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Modificación en las fuentes de financiación del proyecto de Inversión									
Etapas	Tipo Entidad	Entidad	Tipo Recurso	Año	Valor Inicial MGA	Valor ajustado Total final por vigencia	Cambio en el valor	% de variación	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	SGP - Proposito General Cultura	2024	247.155.459,00	247.155.459,00	-	0%	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	SGP - Proposito General Cultura	2025	12.000,00	612.926.155,00	612.914.155,00	5107618%	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	SGP - Proposito General Cultura	2026	24.000,00	672.3000A5,99	672.276.045,99	2801150%	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	SGP - Proposito General Cultura	2027	24.000,00	24.000,00	-	0%	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	RECURSOS PROPIOS	2024	-	1.145.595.633,49	1.145.595.633,49	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	ESTAMPILLA PRO CULTURA	2025	12.000,00	1.815.063.512,14	1.815.051.512,14	15125429%	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	RECURSOS PROPIOS	2026	-	1.120.000.000,00	1.120.000.000,00	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	RECURSOS PROPIOS	2027	-	-	-	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	PARTICIPACION PARAFISCAL CULTURAL - Min Cultura	2025	-	29.907.632,41	29.907.632,41	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	Reintegros RP - Rendimientos - Ingresos	2025	-	2.222.814.453,35	2.222.814.453,35	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	SGP PROPOSITO GENERAL	2025	-	30.000.000,00	30.000.000,00	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	ESTAMPILLA PRO CULTURA	2026	-	1.840.828.086,12	1.840.828.086,12	#IDIV/01	
INVERSION	MUNICIPIO	MUNICIPIO DE CARTAGO	PARTICIPACION DE LA CONTRIBUCION PARAFISCAL CULTURAL - Min.Cultura	2026	-	41.718.362,74	41.718.362,74	#IDIV/01	
<b>TOTAL</b>					\$ 247.227.459,00	\$ 9.778.333.940,24	\$ 9.531.105.882,24	3855%	

*Angela Maria Aguirre Toro*

Aprobó: ANGELICA MARIA AGUIRRE TORO  
Secretaría de Desarrollo Social, Humano, Territorio y Participación Ciudadana

*Carolina Giraldo Arias*

Revisó: CAROLINA GIRALDO ARIAS  
CONTRATISTA, Secretaría de Planeación