
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0181 de 2026	
Nombre completo del contratista: Diana Carolina Varela Castro	
Documento de identificación: 1144168478 de Cali	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1 Por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS (\$ 6.510.000) M/CTE Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Trece Millones Veinte Mil Pesos MCTE (\$13.020.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: Adición No. 1 Por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS (\$ 6.510.000) M/CTE

Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.530.000	\$ 3.255.000	\$ 16.275.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 92023945 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 387079444 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 16/jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

La contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 1 Brindar apoyo técnico en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas de acuerdo a los lineamientos emitidos por DATIC.

Cuota 1

1.1 Asistió en la jornada de inducción y reinducción del procedimiento de formación o capacitación del subproceso dinamizar el EID. Acta No 4134.030.14.76.4

1.2 Asistió en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar socialización de distribución ciclo 1 – 2026. Acta No 4134.030.14.76.2

Enlace de Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1MOTtZa4km8NSrThmK0zSZ_f4NjROn-_y

Cuota 2


1.1 Participó en la reunión de seguimiento a la prestación del servicio de capacitación ciclo 1. Acta No 4134.030.14.76.5

Enlace de Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1DNcF1_E1m8c88WiKnPH44VHwjYnf4Zs7

Cuota 3

1.1 Asistió en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar socialización de distribución ciclo 2 – 2026. Acta No 4134.030.14.76.6

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Enlace de Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1v9pNxeO1Zw7td_cNscfa4xkEE4Gc3MeF

Cuota 4

1.1 Participó en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar socialización de distribución ciclo 3 – 2026. Acta No 4134.030.14.76.44

1.2 Participó en la reunión de seguimiento a la prestación del servicio de capacitación ciclo 2. Acta No 4134.030.14.76.45

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Bufqwr14Bzhlpd6ffJNyG92asiFQSgc9>

Cuota 5

1.1 Participó en la reunión que tuvo como objetivo realizar sensibilización LLM con LM estudio Acta N° 4134.030.14.76.47

1.2 Participó en la reunión de seguimiento a la prestación del servicio de capacitación ciclo 3. Acta No 4134.030.14.76.90

Enlace de evidencia:


https://drive.google.com/drive/folders/1lysXasCYTO6K_MN7UTx2WtBh8l5iYJ2Q

Cuota 6

1.1 Participó de la reunión con objetivo realizar sensibilización acerca de Ciudad Inteligente.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XgldGoqUh0Xz2FlqbcifVfs2JWJGt5p0>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 2 Apoyar en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, durante las franjas de tiempo de atención dispuestas por los administradores de los espacios donde funcionan y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

Cuota 6

Durante los periodos de Enero a Junio, La contratista:

2.1 Realizó seguimiento a la administración de los LID/PAD asignados, actualizando el cronograma de las visitas en sitio, de control y seguimiento a los LID y PAD:

- LID IE Manuel Maria Mallarino.
- PAD CALI 15 El Vallado.
- PAD Antonio Jose Escobar
- PAD León de Greiff.

2.2 Diligenció el formulario de las visitas en sitio, de control y seguimiento a los LID y PAD donde se verificó la administración de los LID y PAD por parte de los gestores (Formato de inspección a los LID/PAD).

Enlace de evidencia:

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/15G4EtHQhvbvfhNecdVIXOiCVOOfQYf1uS>


Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1wCuCMg01FC6tMwMBuLITlubVcFOkFCMr>

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1YixrThCF4LYwAjUgsv2bX524MVFLRSCM>

Cuota 4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1cYibyfhcGTy_KUBNeo6Gfu2AE7EwHIQj

Cuota 5

https://drive.google.com/drive/folders/1NYrh8PZkgqxT_3oEtPKUnyKSmfOqmcnS

Cuota 6

<https://drive.google.com/drive/folders/1aq6fqldPxcqysw8g8NINQVFkF7cxlPZE>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 3 Apoyar en el inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin, garantizando que se encuentre actualizado, así como el control de inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales, junto con los procedimientos asociados pertinentes, en caso de presentarse hurtos o pérdidas, reportar y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, con denuncia ante la Fiscalía.

Durante los periodos de Enero a Junio, La contratista:


3.1 Interactuó en la reunión presencial de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD. Actas No 4134.030.3.2.43, 4134.030.3.2.123, 4134.030.3.2.186, 4134.030.3.2.279, 4134.030.3.2.310.

Cuota 1

3.2 Interactuó en la reunión de asignación y distribución de los gestores para cada LID/PAD y así mismo proyectó el cronograma para realización de inventarios de apertura.

3.3 Coordinó la realización de los inventarios de apertura de los LID/PAD:

- LID IE Manuel Maria Mallarino.
- PAD CALI 15 El Vallado.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- PAD Antonio Jose Escobar
- PAD León de Greiff

<https://drive.google.com/drive/folders/1S4f7fPdx7JqIS4TFk2ZVGiGi40tIAKP0>

Cuota 2

3.1 Apoyó la asignación y distribución de los gestores para cada LID/PAD.

<https://drive.google.com/drive/folders/1p4uEPMAMrGe9NepuAbCyjnerzFBO9-gz>

Cuota 3

3.1 Interactuó en la reunión de asignación y distribución de los elementos tecnológicos del proyecto ciudad inteligente para los LID./PAD.

<https://drive.google.com/drive/folders/1KZg17-MKMxm85SKbhd1bqX9v5L8bEL0P>

Cuota 4

<https://drive.google.com/drive/folders/1EbG6JCB-zCgnjbP9jD5sYJdO6JEUdTqR>


Cuota 5

https://drive.google.com/drive/folders/1E-iKfcGAsR6eyK_EnhDJc6IzZHeunzV8

Cuota 6

<https://drive.google.com/drive/folders/1V3D5-A7qcwp97uUhnzupsc-jvqkPcDNx>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 4 Brindar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del LID/PAD asignado y así mismo, brindar apoyo en la proyección de comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Durante los periodos de Enero a Junio, La contratista:

4.1 Brindó apoyo técnico en la revisión de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad en los siguientes LID/PAD:

- LID Manuel Maria Mallarino
- PAD Antonio Jose Escobar
- PAD CALI 15
- PAD León de Greiff

Cuota 1

4.2 Brindó apoyo técnico en la elaboración y realización de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad en el LID IE Antonio José Camacho.

4.3 Brindó apoyo técnico en la elaboración del acta relacionada con “Realizar inventario de apertura del LID IE Antonio José Camacho.

<https://drive.google.com/drive/folders/1H1nAnwSJ3MuaEHDIFCTMdmf-yvFSJtPR>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1vNuavmAkvuDHzav8JL8AbGZZukGIKh2W>

Cuota 3


<https://drive.google.com/drive/folders/15z711XYhXhSYETZYnFdeQSnvX4XCrIP6>

Cuota 4

<https://drive.google.com/drive/folders/1sUzEKpZbfL0D7BjzjxcINJMB7NAJaPBV>

Cuota 5

<https://drive.google.com/drive/folders/1GENEPYIRctuFjQicNIQP6ufMgXgR8pzn>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 6

https://drive.google.com/drive/folders/1s0_8cT06vKkeANKXR9sxviE9Mvdg6RWI

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 5 Brindar apoyo en los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

Durante los periodos de Enero a Junio, La contratista:

5.1 Brindó apoyo en la recolección de datos de las estadísticas para los servicios presenciales y encuesta de satisfacción, insumo necesario para el seguimiento y reporte del indicador, y en la elaboración del informe de análisis de la información de satisfacción del usuario sobre los servicios ofrecidos en los LID/PAD a la ciudadanía, conforme a las herramientas de control establecidas.

Cuota 1

5.2 Registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID IE Antonio José Camacho.


<https://drive.google.com/drive/folders/1cH8xxMJkHCSYmLf80I1bWpxGR3ag3Oj>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1HpbdZAsWrtQBwkRPdpBlhvx5d0RTRCz9>

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/11hScUmTBJZcDLcqkrQd8wcJv0zm_x0W-

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 4

<https://drive.google.com/drive/folders/1fuyHzNFgFSza1wQqgxLKqwuAJg2bqq1B>

Cuota 5

<https://drive.google.com/drive/folders/1pTCq7qdFoTv0d1zt2fTp-JXKJuiTI2T1>

Cuota 6

<https://drive.google.com/drive/folders/1qyq2nvWwCqsiKF2tFH3zCQ-kISKfJEVp>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 6 Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Cuota 1

6.1 Participó en el Acelerador PowerBI + IA.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/14jXYROeX4teuvSkLHX3jeeIARthfLVEG>

Cuota 2


6.1 Durante el periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.

Cuota 3

6.1 Participó en el curso Introducción a la Inteligencia Artificial.

Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/13CQBHVYNNf7fM_Ej1IUxGyL_n7EhEqmp

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 4

6.1 Durante el periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.

Cuota 5

6.1 Durante el periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.

Cuota 6


6.1 Durante el periodo no se requirió la ejecución de esta actividad.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 7 Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

7.1 Los productos realizados entre el periodo de enero a junio de 2026 reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1BxBQPhfVB1D1vZzqG-h24HZ_1avZKBVI

Teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 8 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Durante los periodos de Enero a Junio, La contratista:

8.1 Brindó apoyo en la revisión de los documentos de las cuentas de cobro asignadas.

8.2 Diligenció la matriz adoptada por DATIC para la revisión de los documentos de las cuentas de cobro.

8.3 Gestionó las respuestas por correo institucional de acuerdo con las solicitudes de los espacios solicitados.


8.4 Participó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. Actas No 4134.030.3.2.74, 4134.030.3.2.161, 4134.030.3.2.221, 4134.030.3.2.245, 4134.030.3.2.308

8.5 Participó en la reunión virtual seguimiento y monitoreo mensual a los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, para el reporte de las herramientas de control del proceso Gestión de la Innovación Digital para el año 2026. Actas No 4134.030.3.2.42, 4134.030.3.2.122, 4134.030.3.2.216, 4134.030.3.2.246, 4134.030.3.2.307.

Cuota 1

8.1 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- Realizar reunión de bienvenida y orientaciones generales del subproceso Dinamizar el EID. Acta No. 4134.030.3.2.7.
- Realizar jornada de inducción y reinducción del subproceso Dinamizar el EID, orientadas a la socialización de los instrumentos de control, la operación de los LID/PAD, el manejo de la plataforma MARI para la ejecución de inventarios y el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

reporte de novedades de activos, así como la guía para la realización de mantenimientos preventivos. Acta No. 4134.030.3.2.81.

- Realizar Jornada de inducción y reinducción de cuentas de cobro. Acta No. 4134.030.3.2.82.

Enlace de Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hBHL3jE7me2kKP4QOin410r6adPzQTY>

Cuota 2

8.1 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- Socializar los proyectos de innovación relacionados con el empréstito. Acta No. 4134.030.3.2.88
- Realizar reunión de comunicaciones DEID. Acta No. 4134.030.3.2.115.


Enlace de Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1DN6xMK0F0VuVZ0XjeEOj7I4n4vjuKdiC>

Cuota 3

8.1 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- Realizar capacitación Orfeo. Acta No. 4134.010.14.12.17.
- Realizar automatización de flujos de trabajo. Acta No. 4134.030.3.2.182.
- Realizar reunión de líderes Subdirección de innovación digital y visita a Laboratorios de innovación USACA (Universidad Santiago de Cali). Acta No. 4134.030.3.2.170.
- Jornada de sensibilización de la iniciativa "Invertir para Crecer:Proyectos DATIC. Acta No. 4134.010.15.2.3.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Enlace de Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1dyh9wn4XO0DT-h3nbLyH3DBTjhBQfKc3>

Cuota 4

8.9 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- Realizar sostenibilidad Google ACAL Gemini en Comunicación* B0394. Acta No. 4134.030.3.2.241
- Realizar capacitación de trabajo infantil en articulación con DATIC. Acta No. 4146.020.14.7.97
- Socialización ruta de la formalización y autogestión - DIAN.
- Innovatec Connect 2026.
- Feria de servicios Cali Conecta promocionado oferta institucional DATIC.


Enlace de Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/17Ev7D1iZSOTgLNQ74jIMuuEHKWfYF41q>

Cuota 5

8.1 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- CAPACITACIÓN EN RIESGO PSICOSOCIAL - COMUNICACIÓN ASERTIVA - Modalidad Virtual.
- Evento Colombia 5.0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

○ Socializar el programa Mi Cali Beca por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico a los gestores de la Subdirección de Innovación Digital. Acta No. 4134.030.3.2.309


Enlace de Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1UCWdFiP_I5wcN4JAwyDqUTGpJHwsypnR

Cuota 6

8.1 Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:

- Taller de Co-creación Docentes 4.0: El futuro se fabrica en las IEO Acta No 4134.030.3.2.306.
- Taller de Co-creación Barrio Obrero 4.0: El futuro se fabrica en el Barrio. Acta No 4134.030.3.2.354.
- Capacitación Proyecto Ciudad Inteligente.
- Jornada de Socialización APP Cali.
- Brindar apoyo técnico y logístico en la transmisión de la primera rendición de cuentas DATIC 2026.
- Primera rendición de cuentas 2026.
- Sensibilización virtual de la Política de Gestión Conocimiento - DATIC.
- Lineamientos para revisión y radicación de cuentas de cobro.
- Mesa de trabajo - Alianza estratégica Piloto Docentes TIC (Virtual).

Enlace de Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/19PucjxvOKE6FiHPz-a_N1cj6TDbx65YA

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC), de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0181 de 2026

Constancia de Paz y Salvo : La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES




WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA/Supervisor

Nombre y firma de supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23/jun/2026