

República de Colombia

Rama Judicial



**COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL**

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS  
DE ABOGADOS**

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL  
DE LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

CERTIFICADO No. 3939542

**CERTIFICA :**

Que revisados los archivos de Antecedentes Disciplinarios de la Comisión, así como los del Tribunal Disciplinario y los de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria, no aparecen registradas sanciones contra el (la) doctor (a) **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ** identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **84094152** y la tarjeta de abogado (a) No. **154227**

Page 1 of 1

**Este Certificado no acredita la calidad de Abogado**

**Nota:** Si el No. de la Cédula, el de la Tarjeta Profesional ó los nombres y/o apellidos, presentan errores, favor dirigirse al Registro Nacional de Abogados.

La veracidad de este antecedente puede ser consultado en la página de la Rama Judicial [www.ramajudicial.gov.co](http://www.ramajudicial.gov.co) en el link <https://www.ramajudicial.gov.co/web/comision-nacional-de-disciplina-judicial>.

Bogotá, D.C., DADO A LOS TREINTA Y UNO (31) DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES (2023)

**ANTONIO EMILIANO RIVERA BRAVO  
SECRETARIO JUDICIAL**

Bogotá, Diciembre / 31 de 2023



Señor (a): VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ  
CC. 84094152  
CR 43 37 29 CON MZ E CA 8  
SANTA MARTA

**Referencia: Certificado de afiliación a Salud Total EPS-S S.A.**

Reciba un Cordial saludo en nombre de Salud Total EPS-S SA,

Por medio de la presente, nos permitimos certificar que, a la fecha de expedición de la presente comunicación, registra en nuestras bases de datos su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS-S S.A., la cual se realizó a partir de Marzo / 1 de 2023, y su estado afiliación es Activo como COTIZANTE.

**CARTA NO VÁLIDA PARA TRASLADO.**

En Salud Total EPS-S S.A. apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con calidad total. Escucharte es la manera de mejorar nuestro servicio por eso conoce los canales por los cuales puedes generar certificaciones. Ingresa a la APP Salud Total EPS-S opción certificaciones o [www.saludtotal.com.co](http://www.saludtotal.com.co) Oficina Virtual, portal transaccional.

Cualquier información adicional, con gusto será atendida a través del enlace **Te Escuchamos en [www.saludtotal.com.co](http://www.saludtotal.com.co)** o puede comunicarse con nuestra línea 018000114524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

**GERENCIA DE OPERACIONES COMERCIAL  
SALUD TOTAL EPS-S S.A.**

Elaboró: *Oficina Virtual*

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el estado actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación y siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos.

# Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **CARDONA HENRIQUEZ VICTOR ANTONIO** identificado(a) con **CC** número **84.094.152** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a **PROTECCIÓN**, desde el día 08 de mayo de 2010 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO**.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 31 de diciembre de 2023.

Cordialmente,



**Cesar Mauricio Aubad Echeverry**  
Equipo Soporte para Clientes

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**

Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**

[www.proteccion.com](http://www.proteccion.com)

2023123109282



EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL  
DE LA UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA

CERTIFICA:

Que al folio 162 del libro de registro número 15 se encuentra el acta que a la letra dice: ACTA No. 8474

En la Ciudad de Bogotá D.C., a los seis (6) días del mes de mayo del año dos mil ocho (2008), en el Auditorio Principal se reunieron las Directivas y el Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y Políticas de la Universidad Externado de Colombia, con el objeto de celebrar la ceremonia de graduación de 1 (n) alumno (n) quien ha cumplido con los requisitos exigidos en la legislación y en el programa de Especialización en Derecho Público, Ciencia y Sociología Políticas y se ha hecho acreedor(a) al título correspondiente

VÍCTOR ANTONIO CARDONA HENRÍQUEZ C.C. 84.094.152 DE RIOHACHA

El señor Rector le hizo entrega del diploma que le acredita como *Especialista en Derecho Público, Ciencia Sociología Políticas.-*

Para constancia se extiende y firma esta acta como aparece.

El Rector (fdo) FERNANDO HINESTROSA El Secretario (fdo) HERNANDO PARRA NIETO

Registro ICFES No. 170653420001100111100.-

Dada en Bogotá D.C., a los seis días del mes de mayo del año dos mil ocho.-

  
HERNANDO PARRA NIETO  
Secretario General   
Secretaria General

Julia C.P.

vs.





UNIVERSIDAD COOPERATIVA  
DE COLOMBIA

Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983  
Ministerio de Educación Nacional

Acta Individual de Graduación No. 30

DEPENDENCIA: FACULTAD DE DERECHO  
PROGRAMA DE DERECHO  
APROBACIÓN DEL PROGRAMA: SNIES 1820434000047001111100  
FECHA: 27 DE OCTUBRE DE 2006  
LUGAR: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, SANTA MARTA

En atención a que VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ  
con cédula de ciudadanía No. 84,094,152 de RIOHACHA  
Cumplió satisfactoriamente los requisitos exigidos por las normas legales y  
estatutarias, le expide el título de ABOGADO

Lo anterior, atendiendo la autorización del Consejo Académico mediante acta  
No. 08 en sesión del día 20 de SEPTIEMBRE de 2006  
Para constancia se suscribe por:

*Juan Carlos Pérez Soto*  
JUAN CARLOS PEREZ SOTO  
Rector

*Cesar Pérez García*  
CESAR PEREZ GARCIA  
Rector Honorario

*Roque Julio Moreno Estevez*  
ROQUE JULIO MORENO ESTEVEZ  
Secretario General

*Omar Vargas Vargas*  
OMAR VARGAS VARGAS  
Director Seccional

*Hernando Vives Franco*  
HERNANDO VIVES FRANCO  
Decano de la Facultad

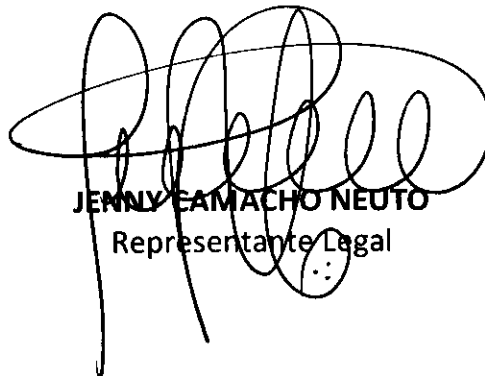
No. 4139

**La suscrita Representante Legal de Asesoría Integral Especializada  
S.A.S.  
Nit. 900.301.978-4**

**CERTIFICA**

Que el Abogado VICTOR CARDONA HENRIQUEZ, identificado con la Cedula de Ciudadanía No. 84.094.152 de Riohacha, prestó sus servicios profesionales como Asesor Jurídico a ASESORIA INTEGRAL ESPECIALIZADA- ASINES S.A.S., mediante Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 002 desde el 4 de enero de 2013 hasta el 4 de abril de 2013.

Se expide a solicitud del interesado en Santa Marta, a los tres (3) días del mes de Septiembre de 2013.



**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Representante Legal

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

Contrato No. **0150** del 10 de Abril de 2017. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría jurídica en la defensa de los procesos judiciales en los que tenga interés el Departamento y todos aquellos que le sean asignados por Oficina Asesora Jurídica. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **6).** Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato. **VALOR:** VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$22.800.000.00). **PLAZO:** SEIS (6) MESES.

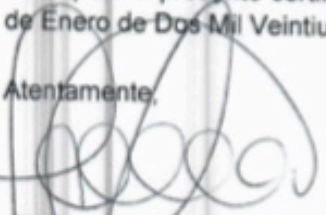
Contrato adicional N° 1 de fecha 04 de octubre de 2017 al contrato N° 150 del 10 de Abril de 2017. **ADICION DEL VALOR:** la suma de ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$11.400.000.00), modificándose la CLÁUSULA CUARTA del contrato inicial. **FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato corresponde a la Suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L. (34.200.000.00). **ADICION DEL PLAZO:** HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017.

**FECHA DE INICIO:** 10 de Abril de 2017.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2017.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).


Atentamente,

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adrian Julio

 @gobiernodelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

 @MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

 @magdalenagober

Código Postal: 470004

[www.magdalena.gov.co](http://www.magdalena.gov.co)

[contactenos@magdalena.gov.co](mailto:contactenos@magdalena.gov.co)

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:


Contrato No. **0187** del 9 de Marzo de 2015. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales acorde con su perfil en la Oficina Asesora Jurídica para brindar su asesoría jurídica en las actuaciones administrativas que adelante el Departamento del Magdalena. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **6).** Garantizar un trabajo de calidad. **7).** Cumplir con el objeto del contrato en la forma establecida por la entidad contratante. **8).** Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del contrato, en los términos señalados por el supervisor. **9).** Apoyar en el desarrollo de las actividades que el departamento requiera en cualquier momento durante la ejecución del contrato. **10).** Realizar los pagos correspondientes de seguridad social y acreditar los mismos. **11).** Acatar las observaciones impartidas por el supervisor del contrato. **VALOR:** ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$11.400.000.00). **PLAZO:** TRES (3) MESES.

**FECHA DE INICIO:** 9 de Marzo de 2015.

**FECHA DE FINALIZACION:** 9 de Junio de 2015.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente:

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana Julio

 @gobiernodelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

 @MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

 @magdalenagober

Código Postal: 470004

[www.magdalena.gov.co](http://www.magdalena.gov.co)

[contactenos@magdalena.gov.co](mailto:contactenos@magdalena.gov.co)

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

Contrato No. **0251** del 21 de Enero de 2014. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales acorde con su perfil en la Oficina Asesora Jurídica para brindar su asesoría jurídica en las actuaciones administrativas que adelante el Departamento del Magdalena. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **6).** Garantizar un trabajo de calidad. **7).** Cumplir con el objeto del contrato en la forma establecida por la entidad contratante. **8).** Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del contrato, en los términos señalados por el supervisor. **9).** Apoyar en el desarrollo de las actividades que el departamento requiera en cualquier momento durante la ejecución del contrato. **10).** Realizar los pagos correspondientes de seguridad social y acreditar los mismos. **11).** Acatar las observaciones impartidas por el supervisor del contrato. **VALOR:** TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$31.500.000.00). **PLAZO:** SIETE (7) MESES.

**FECHA DE INICIO:** 21 de Enero de 2014.

**FECHA DE FINALIZACION:** 21 de Agosto de 2014.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente:

**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana Julio

@gobernaciondelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

@MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

@magdalenagober

Código Postal: 470004

www.magdalena.gov.co

contactenos@magdalena.gov.co

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:


Contrato No. **0299** del 25 de Enero de 2018. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo en la atención y defensa de los procesos judiciales en los que tenga interés el Departamento ya sea en su contra, hubiesen sido instaurados o requieran su iniciación y todos aquellos que le sean asignados por Oficina Asesora Jurídica. **OBLIGACIONES:** **1).** Actuar como apoderado de defensa judicial en los diferentes procesos en los que tenga interés el Departamento del Magdalena ya sea porque cursen en su contra o que hubiesen sido instaurados por la entidad o requieran su iniciación, actividad que iniciara a partir del momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Jurídica, la revocatoria del poder. **2).** Apoyar en la alimentación y actualización de la base de los procesos judiciales seguidos en contra y a favor del Departamento del Magdalena. **3).** Apoyar en la elaboración de informes que deban ser presentados por la Oficina Asesora Jurídica relacionados con procesos judiciales. **4).** Rendir los informes ejecutivos en los formatos establecidos por la Oficina Asesora jurídica. **5).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **6).** Brindar asesoría en respuesta a derechos de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **7).** Elaboración de conceptos jurídicos que sean solicitados al Ente Territorial. **8).** Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato. **VALOR:** VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$22.800.000.00). **PLAZO:** SEIS (6) MESES.

**FECHA DE INICIO:** 25 de Enero de 2018.

**FECHA DE FINALIZACION:** 25 de Agosto de 2018.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente;

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana Julio

 @gobiernodelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

 @MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

 @magdalenagober

Código Postal: 470004

[www.magdalena.gov.co](http://www.magdalena.gov.co)

[contactenos@magdalena.gov.co](mailto:contactenos@magdalena.gov.co)

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

Contrato No. **0326** del 07 de Marzo de 2019. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo en la atención y defensa de los procesos judiciales en los que tenga interés el Departamento ya sea en su contra, hubiesen sido instaurados o requieran su iniciación y todos aquellos que le sean asignados por Oficina Asesora Jurídica. **OBLIGACIONES:** **1).** Actuar como apoderado de defensa judicial en los diferentes procesos en los que tenga interés el Departamento del Magdalena ya sea porque cursen en su contra o que hubieren sido instaurados por la entidad o requieran su iniciación, actividad que iniciara a partir del momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Jurídica, la revocatoria del poder. **2).** Apoyar en la alimentación y actualización de la base de los procesos judiciales seguidos en contra y a favor del Departamento del Magdalena. **3).** Apoyar en la elaboración de informes que deban ser presentados por la Oficina Asesora Jurídica relacionados con procesos judiciales. **4).** Rendir los informes ejecutivos en los formatos establecidos por la Oficina Asesora jurídica. **5).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **6).** Brindar asesoría en respuesta a derechos de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **7).** Elaboración de conceptos jurídicos que sean solicitados al Ente Territorial. **8).** Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato. **VALOR:** TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$30.400.000.00). **PLAZO:** OCHO (8) MESES.

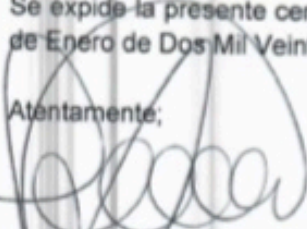
Contrato adicional N° 1 de fecha 8 de octubre de 2019 al contrato N° 326 del 07 de marzo de 2019. **ADICION DEL VALOR:** la suma de SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$7.600.000.00), modificándose la CLÁUSULA CUARTA del contrato inicial. **FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato corresponde a la Suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/L (38.000.000.00). **ADICION DEL PLAZO:** HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2019.

**FECHA DE INICIO:** 8 de Marzo de 2019.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2019.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente;

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana Julio

@gobiernodelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

@MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

@magdalenagober

Código Postal: 470004

www.magdalena.gov.co

contactenos@magdalena.gov.co

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

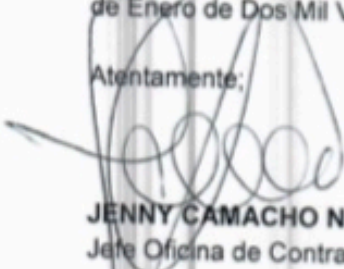
Contrato No. **0805** del 1 de Junio de 2016. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para brindar su asesoría jurídica en las actuaciones administrativas que adelante el Departamento del Magdalena, de conformidad con lo preceptuado en el documento de estudios previos y la propuesta presentada por el Contratista. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **VALOR:** VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$22.800.000.00). **PLAZO:** HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.

**FECHA DE INICIO:** 5 de Junio de 2016.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2016.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente;

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriano Julio

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

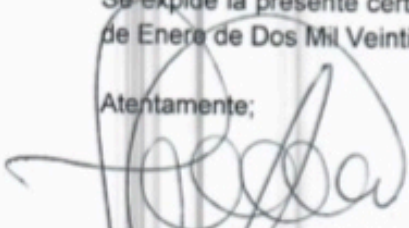
Contrato No. **0934** del 25 de Septiembre de 2018. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo en la atención y defensa de los procesos judiciales en los que tenga interés el Departamento ya sea en su contra, hubiesen sido instaurados o requieran su iniciación y todos aquellos que le sean asignados por Oficina Asesora Jurídica. **OBLIGACIONES:** **1).** Actuar como apoderado de defensa judicial en los diferentes procesos en los que tenga interés el Departamento del Magdalena ya sea porque cursen en su contra o que hubiesen sido instaurados por la entidad o requieran su iniciación, actividad que iniciara a partir del momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Jurídica, la revocatoria del poder. **2).** Apoyar en la alimentación y actualización de la base de los procesos judiciales seguidos en contra y a favor del Departamento del Magdalena. **3).** Apoyar en la elaboración de informes que deban ser presentados por la Oficina Asesora Jurídica relacionados con procesos judiciales. **4).** Rendir los informes ejecutivos en los formatos establecidos por la Oficina Asesora jurídica. **5).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **6).** Brindar asesoría en respuesta a derechos de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **7).** Elaboración de conceptos jurídicos que sean solicitados al Ente Territorial. **8).** Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato. **VALOR:** ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$11.400.000.00). **PLAZO:** TRES (3) MESES.

**FECHA DE INICIO:** 25 de Septiembre de 2018.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2018.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente;

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana, Julio

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

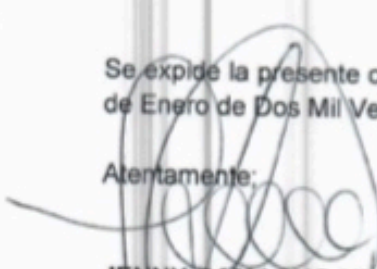
Contrato No. **0959** del 11 de Septiembre de 2014. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales acorde con su perfil en la Oficina Asesora Jurídica para brindar su asesoría jurídica en las actuaciones administrativas que adelante el Departamento del Magdalena. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **6).** Garantizar un trabajo de calidad. **7).** Cumplir con el objeto del contrato en la forma establecida por la entidad contratante. **8).** Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del contrato, en los términos señalados por el supervisor. **9).** Apoyar en el desarrollo de las actividades que el departamento requiera en cualquier momento durante la ejecución del contrato. **10).** Realizar los pagos correspondientes de seguridad social y acreditar los mismos. **11).** Acatar las observaciones impartidas por el supervisor del contrato. **VALOR:** QUINCE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$15.200.000.00). **PLAZO:** HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014.

**FECHA DE INICIO:** 11 de Septiembre de 2014.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2014.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).


Atentamente:

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adriana Julio

 @gobiernodelenagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

 @MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

 @magdalenagober

Código Postal: 470004

[www.magdalena.gov.co](http://www.magdalena.gov.co)

[contactenos@magdalena.gov.co](mailto:contactenos@magdalena.gov.co)

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**HACE CONSTAR:**

Que, revisada la Base De Datos de la Oficina de Contratación, se encontró que el señor, **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N° 84.094.152 expedida en Riohacha (La Guajira), prestó sus servicios al Departamento del Magdalena mediante contrato de prestación de servicios según el siguiente detalle:

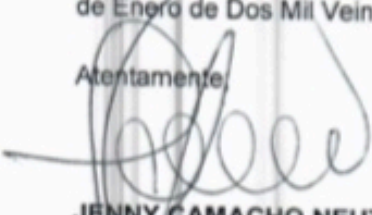
Contrato No. **0965** del 17 de Junio de 2015. **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales acorde con su perfil en la Oficina Asesora Jurídica para brindar su asesoría jurídica en las actuaciones administrativas que adelante el Departamento del Magdalena. **OBLIGACIONES:** **1).** Brindar defensa judicial en los diferentes procesos en los que se encuentre incurso el Departamento del Magdalena. **2).** Dar respuesta a las consultas de contenido jurídico que le sean formuladas por el señor Gobernador, el Jefe de la oficina Asesora Jurídica y demás funcionarios del Departamento del Magdalena. **3).** Brindar asesoría en respuestas de derecho de petición elevados ante la Oficina Asesora Jurídica. **4).** Elaboración de conceptos Jurídicos que sean solicitados al ente territorial. **5).** Actuar como apoderado judicial de la Gobernación en el momento en que se expida el poder correspondiente hasta que presente la sustitución autorizada por el Jefe de la Oficina Asesora jurídica, la revocatoria del poder. **6).** Garantizar un trabajo de calidad. **7).** Cumplir con el objeto del contrato en la forma establecida por la entidad contratante. **8).** Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del contrato, en los términos señalados por el supervisor. **9).** Apoyar en el desarrollo de las actividades que el departamento requiera en cualquier momento durante la ejecución del contrato. **10).** Realizar los pagos correspondientes de seguridad social y acreditar los mismos. **11).** Acatar las observaciones impartidas por el supervisor del contrato. **VALOR:** VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$26.600.000.00). **PLAZO:** HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2015.

**FECHA DE INICIO:** 19 de Junio de 2015.

**FECHA DE FINALIZACION:** 31 de Diciembre de 2015.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiuno (2021).

Atentamente,

  
**JENNY CAMACHO NEUTO**  
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto Adrián Julio

@gobiernodelmagdalena

Carrera 1C No. 16-15 Palacio Tayrona

@MagdalenaGober

PBX: 5-4381144

@magdalenagober

Código Postal: 470004

www.magdalena.gov.co

contactenos@magdalena.gov.co

## CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El suscrito(a), **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número, **84.094.152** expedida en **RIOHACHA GUAJIRA** actuando en nombre propio, manifiesto que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las entidades públicas, de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la ley 1150 de 2007, los artículos 1, 2 y 4 de la ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 de la ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la norma precitada, y declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Que no me encuentro reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República, antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación y antecedentes expedido por parte de la Policía Nacional de Colombia, de conformidad con las certificaciones adjuntas.

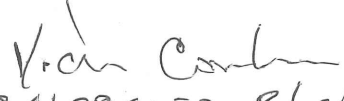
Declaro que no soy cónyuge, compañero o compañera permanente, y que tampoco tengo vínculo de parentesco, hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con ninguno de los servidores públicos de los niveles directivo, asesor, ejecutivo, o con persona que ejerza el control interno o fiscal de la actual administración del Municipio de Soledad.

Conforme lo anterior, manifiesto ser el único responsable por los efectos de la presente declaración, y por lo tanto asumo todas las consecuencias jurídicas que ello acarrea, tanto penales, como disciplinarias y fiscales.

Igualmente, manifiesto saber el contenido del artículo 442 del Código Penal, Artículo modificado por el artículo 8 de la Ley 890 de 2004. El que, en actuación judicial o administrativa, bajo la gravedad del juramento ante autoridad competente, falte a la verdad o la calle total o parcialmente, incurrirá en prisión de seis (6) a doce (12) años.

Me permito suscribir el presente documento en mi calidad de contratista en la E.S.E

Soledad, 02 de Enero de 2024

Firma:   
C.C. 84'094'152 El ch  
Nombre: VICTOR ANTONIO CARDONA H.,



**COORDINACION ENTIDADES DESCENTRALIZADAS EN LIQUIDACION  
DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**

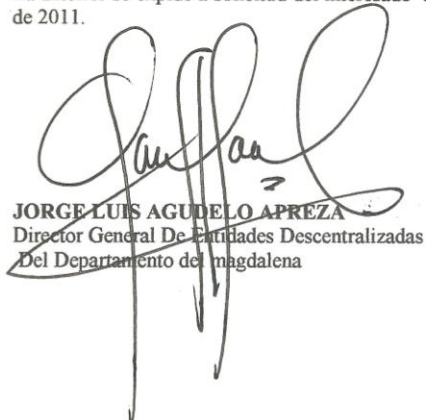


**EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS  
DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**

**CERTIFICA:**

Que el señor VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ, identificado con cedula de ciudadanía No. 84.094.152 de Riohacha, nos presto su servicios profesionales a la COORDINACION DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA, desempeñando como ASESOR JURIDICO desde el 1 de Marzo al 31 diciembre del 2011.

La anterior se expide a solicitud del interesado a los veinte y nueve (29) días del mes de diciembre de 2011.



**JORGE LUIS AGUDELO APREZA**  
Director General De Entidades Descentralizadas  
Del Departamento del Magdalena

Santa Marta, Carrera 1C Nº 24 – 115, Teléfono: 4230468  
Correo electrónico: [coordinacionliquidacionesm Magdalena@hotmail.com](mailto:coordinacionliquidacionesm Magdalena@hotmail.com)



La Dirección Nacional de Gestión Humana de la Universidad Cooperativa de Colombia  
NIT. 860029924-7

### CERTIFICA

Que el(la) señor(a) **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **84,094,152**, tiene en la base de datos la siguiente información, relacionada con su (s) contrato(s) de trabajo:

Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
143513	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Mensual	Bonificación
2012-01-23	2012-05-26	PROFESOR TIEMPO COMPLETO	\$2,053,870	\$0
Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
149977	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Mensual	Bonificación
2012-07-23	2012-11-10	PROFESOR MEDIO TIEMPO	\$1,026,935	\$0
Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
160295	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Total Módulo	Bonificación
2013-01-28	2013-05-30	PROFESOR CATEDRATICO	\$3,422,538	\$0

El presente certificado se expide de manera automática a través del sitio de Web [www.ucc.edu.co](http://www.ucc.edu.co), el día 27 de Enero de 2021.

Atentamente,

**ÁNGELA MARÍA HENAO HERNÁNDEZ**

Directora Nacional de Gestión Humana

Tel. 2282299 Ext.100

Calle 50 A No.41-34

Medellín



*Universidad Externado de Colombia*

*en convenio con la Universidad Complutense de Madrid  
y la Universidad de Milán, en atención a que*

*Victor Antonio Cardona Henrriquez*

*C.C. n.º 84.094.152 de Rischacha*

*cursó los estudios y cumplió los demás requisitos del programa de especialización, le confieren el título de Especialista en*


*Derecho Público, Ciencia y Sociología Políticas*

*y le expiden el presente Diploma, refrendado con el sello mayor de la Universidad.*

*Bogotá, Mayo 6 de 2008. Acta 8474, Folio 162, Libro N.º 15*

  
Rector



  
Secretario General



  
Director del Curso

*Anulado: Registro N.º 28389, Folio 189, Libro DEEF-1  
Fecha: Bogotá, Mayo 7 de 2008*

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA  
y en su nombre la

# Universidad Cooperativa de Colombia

Personería Jurídica, resolución 24.195 del 20 de Diciembre de 1983 del Ministerio de Educación Nacional.

En atención a que

**Victor Antonio Cardona Henríquez**

CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 84'094.152 DE RIOHACHA (LA GUAJIRA)

Ha cumplido con todos los estudios  
que los estatutos universitarios exigen para optar al título de

## ABOGADO

Le expide el presente diploma. En testimonio de ello  
se firma en Santa Marta, el día 27 de octubre de 2006

*Juan Carlos Pérez Soto*  
Rector

*Gerardo Sanabria*  
Rector Honorario

*Diego Gómez*  
Decano de Facultad

*[Firma]*  
Director Seccional

*[Firma]*  
Secretario General

*[Firma]*  
Registros y Diplomas



**FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES**

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por la **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD** de lo siguiente:

1. La **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD** actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales de la **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD**.
2. Que me ha sido informada la (s) finalidad (es) de la recolección de los datos personales, la cual consiste en la Contratación por OPS.
3. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
4. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
5. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por la **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD** y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales de la alcaldía.
6. Mediante la página web de la entidad (<https://maternoinfantil.gov.co>), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
7. La **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD** garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
8. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD** para tratar mis datos personales y tomar mi huella y fotografía de acuerdo con su Política de Tratamiento de Datos Personales para los fines relacionados con su objeto y en especial para fines legales, contractuales, misionales descritos en la Política de Tratamiento de Datos Personales la **E.S.E HOSPITAL MATERNO INFANTIL CIUADELA METROPOLITANA DE SOLEDAD**.
9. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

Se firma en la ciudad de Soledad, el 02 de Enero de 2024.

Firma:

Nombre:

VICTOR ANTONIO CARDONA H.

Identificación:

84'094.152 R/cm

**CERTIFICA**

La **Cooperativa de Trabajo Asociado LA COMUNA** certifica que el asociado(a) , identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **84,094,152**, tiene en la base de datos la siguiente información, relacionada con su (s) convenios de trabajo asociado.

Servicios prestados a: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA STA MARTA

Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
45374	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Total Módulo	Bonificación
2010-08-01	2010-11-13	PROFESOR CATEDRÁTICO	\$2,536,320	\$0
Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
51420	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Total Módulo	Bonificación
2011-01-24	2011-05-28	PROFESOR CATEDRÁTICO	\$2,637,773	\$0
Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
58333	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Mensual	Bonificación
2011-07-18	2011-11-12		\$987,438	\$0

El presente certificado se expide a través del sitio de internet [www.lacomuna.com.co](http://www.lacomuna.com.co) el día 03 de Marzo de 2015 . Este certificado se presume válido, si usted desea verificar los datos del mismo por favor envíe un mensaje a [servicioasociados@lacomuna.com.co](mailto:servicioasociados@lacomuna.com.co) o comuníquese al teléfono (4) 2282299 ext. 100 en Medellín. Atentamente,



HERNAN DARIO ARENAS CORDOBA  
Gerente General  
CC 3.610.191



UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA

CERTIFICA

La Universidad Cooperativa de Colombia en virtud del convenio intercooperativo celebrado con La Cooperativa de Trabajo Asociado LA COMUNA certifica que el señor(a) VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ, identificado (a) con la cedula de ciudadanía No. 84094152, presta sus servicios en esta institución a través del convenio de trabajo asociado celebrado entre las partes, La Cooperativa de Trabajo Asociado LA COMUNA en su base de datos presenta la siguiente información, relacionada con su (s) convenios de trabajo asociado.

Servicio Prestado	Seccional	Facultad		
PROFESOR CATEDRATICO	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO		
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Estado	Compensación Total Módulo	Bonificación
2010-08-01	2010-11-13	Terminado	\$2,536,320	\$
Servicio Prestado	Seccional	Facultad		
PROFESOR CATEDRATICO	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO		
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Estado	Compensación Total Módulo	Bonificación
2011-01-24	2011-05-28	Terminado	\$2,536,320	\$
Servicio Prestado	Seccional	Facultad		
PROFESOR MEDIO TIEMPO	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO		
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Estado	Compensación Mensual	Bonificación
2011-07-18	2011-11-12	Terminado	\$987,438	\$

El presente certificado se expide a través del sitio de internet [www.lacomuna.com.co](http://www.lacomuna.com.co) el día 29 de Diciembre de 2011 . Este certificado se presume válido, si usted desea verificar los datos del mismo por favor envíe un mensaje a [serviciosociados@lacomuna.com.co](mailto:serviciosociados@lacomuna.com.co) o comuníquese al teléfono (4) 2282299 ext. 100 en Medellín. Atentamente,

VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ  
R0000011



### CERTIFICA

La **Universidad Cooperativa de Colombia** certifica que el Trabajador(a) **VICTOR ANTONIO CARDONA HENRIQUEZ**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **84,094,152**, tiene en la base de datos la siguiente información, relacionada con su (s) contrato(s).

Servicios prestados a: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA STA MARTA

Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
143513	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Mensual	Bonificación
2012-01-23	2012-05-26	PROFESOR TIEMPO COMPLETO	\$2,053,870	\$0

Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
149977	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Mensual	Bonificación
2012-07-23	2012-11-10	PROFESOR MEDIO TIEMPO	\$1,026,935	\$0

Nro. Contrato	Estado	Sede	Dependencia	
160295	Terminado	SANTAMARTA	FACULTAD DE DERECHO	
Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cargo/Oficio	Salario Total Módulo	Bonificación
2013-01-28	2013-05-30	PROFESOR CATEDRATICO	\$3,422,538	\$0

El presente certificado se expide a través del sitio de internet [www.ucc.edu.co](http://www.ucc.edu.co) el día 03 de Marzo de 2015 . Este certificado se presume válido, si usted desea verificar los datos del mismo por favor comuníquese al teléfono (4) 2282299 ext. 100 en Medellín.  
Atentamente,

MARIO ANDRES GUTIERREZ VILLA  
c.c 71.558.433