

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: <u> X </u> INFORME FINAL: <u> </u> CUOTA NÚMERO: <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.212.2026	
Nombre completo del contratista: Jesus Antonio Galeano Mendoza	
Documento de identificación: 94366251	
Nombre del supervisor: VALERIA GARCIA ARIAS	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Oficina Dirección Administrativa	
Objeto del contrato: prestar servicios profesionales especializados en la dirección administrativa del Concejo Distrital de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 22 de enero del 2026	Fecha terminación: 30 de junio del 2026
Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos a saber, DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA quien actua en su calidad de presidente de la CORPORACION CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, elegido en Sesion Plenaria segun Acta No.200.1.2-315 del 17 de octubre del 2025, quien en lo sucesivo se denominara CONCEJO DISTRITAL y JESUS ANTONIO GALEANO MENDOZA identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No 94366251, quien para los efectos del presente acto se denominara el CONTRATISTA hemos convenido celebrar la presente MODIFICACION No. 1 al contrato de prestacion de servicios profesionales No. 100.8.4.212.2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión:	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Veinticuatro millones novecientos ochenta y ocho mil pesosM/cte, (\$ 24.988.000)	

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Adición No: 1 - Valor de la adición: DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/cte, (\$ 12.494.000). Valor total del contrato con adición: \$ 37.482.000

Prórroga No: 1 - 2 cuota(s) hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 1082046102 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 305202218 Operador: Simple Fecha de Pago: 2026-05-13 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 5

1. Calcular los descuentos de Retenciones de acuerdo a la tabla suministrada por el Departamento de Hacienda, bajo los lineamientos del Art 383 y 384 del Estatuto Tributario.

Calculó los descuentos de Retenciones de acuerdo a la tabla suministrada por el Departamento de

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Hacienda, bajo los lineamientos del Art 383 y 384 del Estatuto Tributario.

2. Elaborar las causaciones por la transacción FB60 en el sistema SAP, correspondientes a liquidaciones definitivas, Auxilios por educación y salud, facturas de honorarios de los Honorables Concejales y nómina del Concejo.

Elaboró las causaciones por la transacción FB60 en el sistema SAP, correspondientes a liquidaciones definitivas, Auxilios por educación y salud, facturas de honorarios de los Honorables concejales y nómina del Concejo.

3. Elaborar las causaciones por la transacción MIRO del sistema SAP, correspondientes a las cuentas de los contratistas.

Elaboró las causaciones por la transacción MIRO del sistema SAP, correspondientes a las cuentas de los contratistas.

4. Enviar a tesorería las causaciones, el cuadro de Excel ...SCXP - 4001 -... y el Listado de partidas individuales de Acreedores a los siguientes correos: recepcioncuentas@cali.gov.co y copia direccionadministrativa@concejodecali.gov.co, direccionadministrativacuentaspagar@concejodecali.gov.co

Envío a tesorería las causaciones, el cuadro de Excel ...SCXP - 4001 -... y el Listado de partidas individuales de Acreedores a los siguientes correos: recepcioncuentas@cali.gov.co y copia direccionadministrativa@concejodecali.gov.co, direccionadministrativacuentaspagar@concejodecali.gov.co

5. Revisar y contabilizar los reembolsos de la caja menor.

Revisó y contabilizó el reembolso de los gastos de caja menor en este período. dejando arqueo del dinero en caja

6. Asistir a las reuniones virtuales citadas por la Dirección Administrativa y por la presidencia del Concejo.

Asistió a las reuniones virtuales citadas por la Dirección Administrativa y por la presidente del Concejo. También Asistió a reuniones citadas por el Contador General del Municipio para el seguimiento del plan contable del mes de marzo y trazar nuevas tareas para el mes de abril de 2026

Recibo a Satisfacción de Servicios:

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


VALERIA GARCIA ARIAS
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo del 2026