

<div><div><div></div><div>Secretaría de Salud</div><div>Subred Integrada de Servicios de Salud</div><div>Centro Oriente E.S.E.</div></div></div> <div>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E</div> <div>APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO</div> <div>FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO</div> <div>CÓDIGO: AP-IA-FT-014</div> <div>VERSIÓN: 02</div> <div>FECHA: 2020-05-04</div>				
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
No. CONTRATO - OPS:		PS 3387 2020	C.D.P. No.:	13
Proceso al que pertenece:		AMBULATORIO- ENFERMERIA		
Unidad a la que pertenece:		UMHES VICTORIA		
Nombre del Contratista:		ALEXANDER CARDOZO ROMERO		
C.C.		80.243.094	de:	Bogotá
Fecha Inicio:		2020-02-01	Fecha Terminación Inicial:	2020-07-31
Valor Mensual:		\$ 1.550.400	Valor a cobrar:	\$ 1.639.631
ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.397.321	2101	2020-08-01	2020-08-31
2	\$ 1.793.094	2713	2020-09-01	2020-08-31
3	\$ 1.583.092	3207	2020-10-01	2020-10-31
4	\$ 1.752.709	3832	2020-11-01	2020-11-30
5	\$ 3.456.956	3832	2020-12-01	2021-01-31
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Resumen de contrato		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
		\$ 8.868.546	\$ 18.851.718	\$ 18.447.868
		SALDO DEL CONTRATO		
		\$ 403.850		
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO				
OBJETO DEL CONTRATO				
PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO, EN SU CONDICIÓN DE TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, EN LOS PROCESOS DE GESTION AMBULATORIA Y RIESGO, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.				
Relación de actividades para el periodo:		Desde:	2021-01-01	Hasta:
			2021-01-31	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO		
(Las estipuladas en la minuta)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		
		PRODUCTO O EVIDENCIA		
1	Prestar sus servicios como auxiliar de enfermería, en lo relacionado con actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, en actualización de bases de datos, asignación de citas, demanda inducida, seguimiento, vacunación, esterilización, desinfección de consultorios y demás procedimientos, actividades y reportes que se derivan de la atención, de acuerdo a demanda de servicios y según disponibilidad de tiempo, enmarcado	Cumple con la actividad desde el servicio de programa Canguro, vacunación, alistamiento de consultorio y las demás áreas donde se le asigne sus actividades, registra oportunamente y aplica los protocolos establecidos por la Sub Red en cada una de sus actividades.		Notas de Enfermería, registros de datos en Carnet de Canguro, Registros en formatos del programa Canguro
2	Apoyar los procesos relacionados con SIVIGILA, IAAS, BAI, EEVY y seguimiento a cohortes.	Cumple con la actividad entregando oportunamente la información relacionada desde su área a las entes de control interno y externo.		Bases de datos reportadas en indicadores a Seguimiento a Riesgos
3	Realizar actividades de educación a usuarios y familiares conforme a lo requerido en la subred.	Se realiza la actividad desde el proceso asignado a las usuarias que lo requieren.		Carnet y Formatos del Programa Canguro
4	Cumplir con las normas de bioseguridad, limpieza y desinfección conforme a los protocolos y guías institucionales.	Se realiza esta actividad, aplica los protocolos y guías.		Se Evidencia en las actas de visita de infecciones y epidemiología.
5	Apoyar actividades relacionadas con el proceso de acreditación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente E.S.E.	Cumple con la actividad, se refleja en el registro de los usuarios atendidos y las notas de enfermería.		Notas de enfermería en historia Clínica
6	Realizar de manera oportuna y eficaz las funciones específicas mencionadas con el objeto de garantizar la adecuada atención de pacientes de una manera eficiente y altamente humanizada, apoyando y gestionando de manera constante en la " Ruta Materno Perinatal" y la ruta integral de Promoción y Mantenimiento de la Salud para la mujer y la infancia, en los eventos priorizados en las RISS de Bogotá, como apoyo del convenio interadministrativo N° 702 2019, contenidas en el formato de la necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Cumple con la actividad, se refleja en el registro de los usuarios atendidos y las notas de enfermería.		Historia clínica
Observaciones:		Firma del Contratista		
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro.		C	80.243.094	de Bogotá
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS				
NOMBRE:		DIANA ISABEL MORA MORALES		
CARGO:		REFERENTE DE SERVICIOS AMBULATORIO		
FIRMA				

1

ISCALES

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 8024394		CABOTO ROMERO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 43 A SUR 128 55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4644170	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago		
Permita	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	2011/01/26	2011/01/04	BANCO DE OCCIDENTE	Dias Mora
2010-12	2010-12	81826980	9414581795	1	2011/01/26	2011/01/04	BANCO DE OCCIDENTE	0	Valor
									\$271,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DY	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES/MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$140,500	\$0	\$0	\$0	\$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$140,500	\$0	\$0	\$0	\$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$21,400	\$0	\$0	\$0	\$21,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$21,400	\$0	\$0	\$0	\$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$109,800	\$0	\$0	\$0	\$109,800
COMPENSAR	EP5008	860,066,942	7	1	\$109,800	\$0	\$0	\$0	\$109,800
TOTAL				1	\$271,700	\$0	\$0	\$0	\$271,700