

EVIDENCIAS CUOTA 6

CONTRATISTA: Kenner Alexander Carabali Garcia

CONTRATO: 100.8.4.24.2026

FECHA DE INICIO 18 de enero del 2026

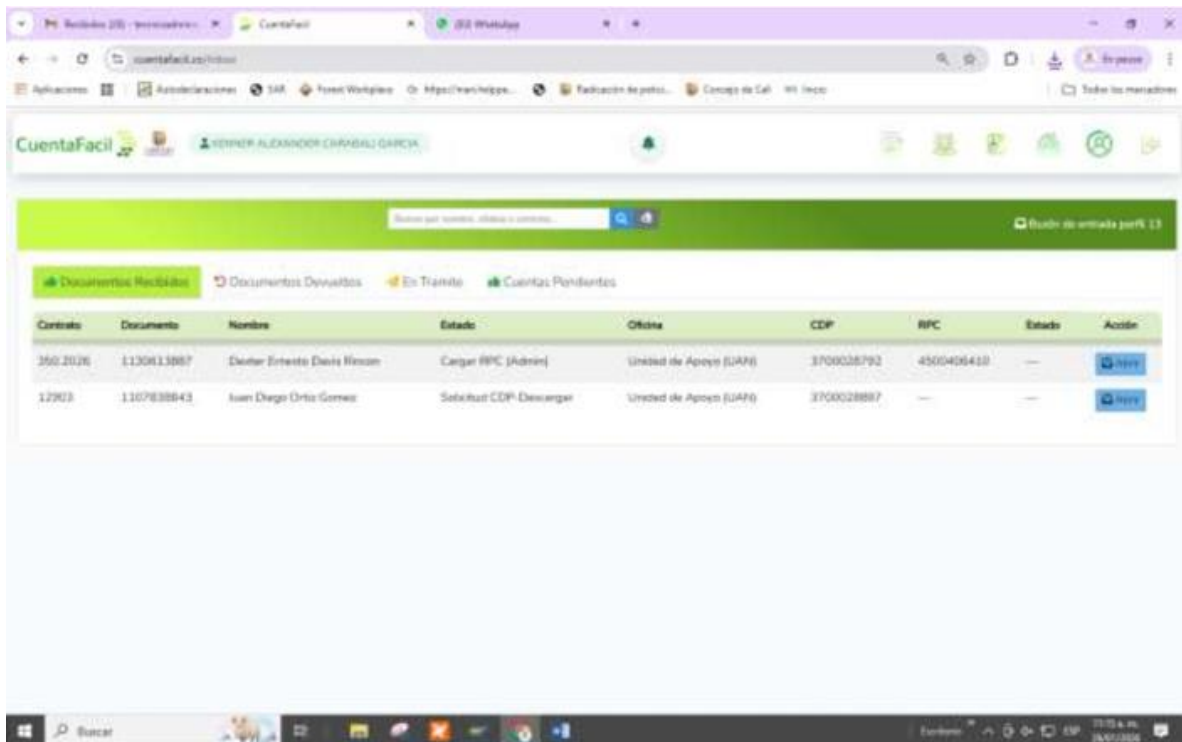
FECHA DE TERMINACIÓN 30 de junio del 2026

OBJETO DEL CONTRATO Prestar apoyo técnicos en la Dirección Administrativa del Concejo Distrital de Santiago de Cali

ACTIVIDADES:

1. Prestar apoyo técnico en la plataforma cuenta facil para subir digitalmente cpd y rpc, justificación y pedidos.

Brindé apoyo técnico en la plataforma cuenta fácil para lo cual se ingresó digitalmente 2 CDP y 2 RPC de operadores o prestadores de servicio en el mes de junio.



The screenshot shows the 'CuentaFacil' web application interface. At the top, there's a navigation bar with the user's name 'KENNER ALEXANDER CARABALI GARCIA'. Below this, there's a search bar and a 'Buscar por nombre, número o estado' button. The main content area displays a table with columns: Contrato, Documento, Nombre, Estado, Oficina, CDP, RPC, Estado, and Acción. The table contains two rows of data.

Contrato	Documento	Nombre	Estado	Oficina	CDP	RPC	Estado	Acción
350.2026	1108113857	Daniel Ernesto Davis Wilson	Cargar RPC (Admin)	Unidad de Apoyo (UAF)	3700028792	4500405410	---	Ver
12703	1107838843	Juan Diego Ortiz Gomez	Subir CDP Descargar	Unidad de Apoyo (UAF)	3700028897	---	---	Ver

2. Prestar apoyo técnico en la plataforma cuenta fácil para la elaboración de certificados de contratista.

Brindé apoyo técnico en la plataforma cuenta fácil para la elaboración de seis (6) certificados de contratista en el mes de junio.

ID	Modalidad	Estado	Num Contrato	Fecha Inicio	Fecha Terminación	Cuotas	Oficina	Ver
12590	Contrato	En Ejecución	100.8.4.34.2026	15-enero-2026	30-abril-2026	4	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
11187	Contrato	Finalizado	100.8.4.958.2025	14-agosto-2025	31-octubre-2025	8	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
10968	Contrato	Finalizado	100.8.4.840.2025	17-julio-2025	31-julio-2025	1	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
11401	Contrato	Finalizado	100.8.4.1135.2025	13-noviembre-2025	31-diciembre-2025	2	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
7726	Contrato	Finalizado	100.8.4.463.2025	15-abril-2025	30-mayo-2025	2	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
5533	Contrato	Finalizado	100.8.4.108.2025	23-enero-2025	31-marzo-2025	3	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
8906	Contrato	Finalizado	100.8.4.850.2025	16-junio-2025	27-junio-2025	1	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
4870	Contrato	Finalizado	100.8.4.673.2024	13-junio-2024	30-septiembre-2024	4	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
7136	Otros	Finalizado	100.8.4.315.2024	20-febrero-2024	31-mayo-2024	1	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
7172	Otros	Finalizado	100.8.4.474.2024	13-junio-2024	31-octubre-2024	1	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato
4711	Contrato	Finalizado	100.8.4.315.2024	20-febrero-2024	30-abril-2024	3	Oficina Dirección Administrativa	Certificado por Contrato

3. Prestar apoyo técnico en la plataforma cuenta fácil para la subir digitalmente entradas de bien y servicio de los contratistas.

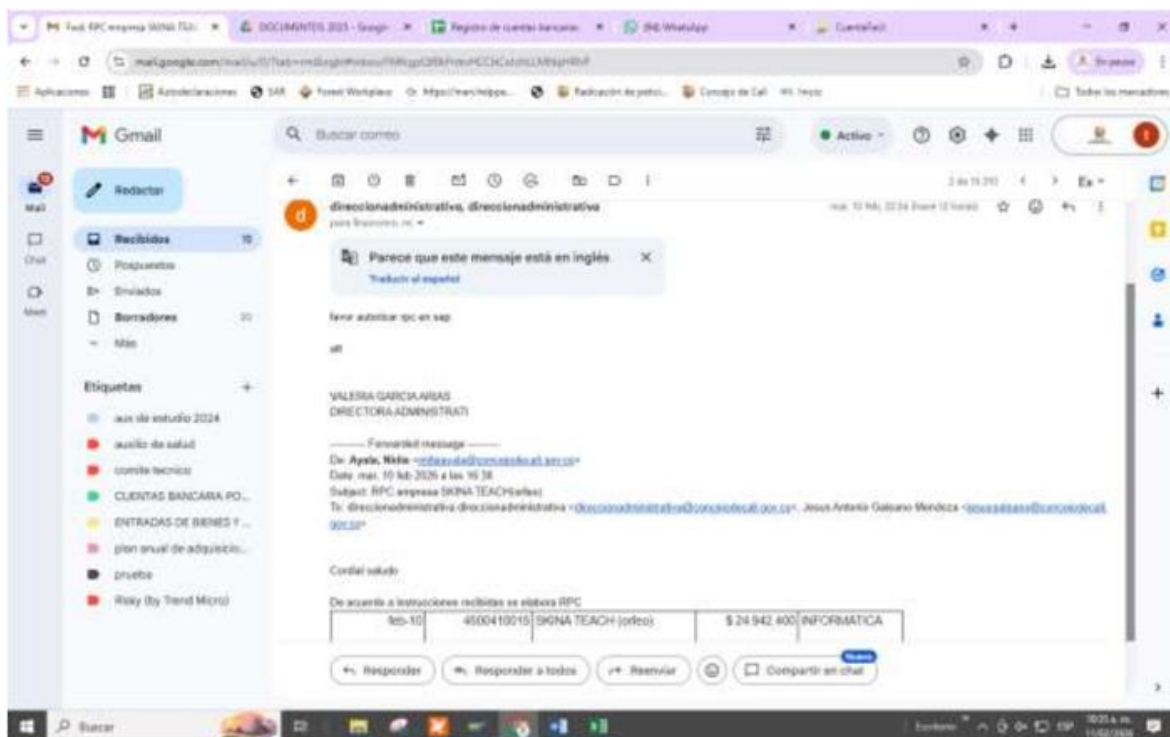
Presté apoyo técnico en la plataforma cuenta fácil para subir digitalmente 60 entradas de bien y servicio de los contratistas del Concejo de Santiago de Cali en el mes de junio.

#	Nombre	Documento	Cuota	Ina Contrato	RPC	Consecutivo	Entrada	Cautación	Estado
3408	CHRISTIAN ELUISES VARGAS FAJARDO	1130632273	11	100.8.4.16.2025	4500354073	18979	9001433419	3001484806	CARGADO
3409	Laura Cristina Duarte Balanta	1193361858	11	100.8.4.47.2025	4500355304	18980	9001433420	3001484807	CARGADO
3410	Fernando Ramirez Rayo	18617940	11	100.8.4.164.2025	4500356748	18981	9001433421	3001484812	CARGADO
3411	HARLDO VARGAS SANCHEZ	16671394	11	100.8.4.167.2025	4500356878	18982	9001433422	3001484813	CARGADO
3412	SOL FEXELA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	11712507	8	100.8.4.498.2025	4500356384	18983	9001433423	3001484814	CARGADO
3413	Angela Maria Gutierrez Gonzalez	88927383	8	100.8.4.410.2025	4500356389	18984	9001433424	3001484815	CARGADO
3414	OSCAR EDUARDO FIGUEROA TREJOS	1125271612	8	100.8.4.448.2025	4500356499	18985	9001433425	3001484816	CARGADO
3415	Angie Viviana Aponte Zuluaga	1143864261	7	100.8.4.568.2025	4500356517	18986	9001433426	3001484817	CARGADO
3416	DIANA CAROLINA ORDOÑEZ MARTINEZ	1143859087	7	100.8.4.568.2025	4500356620	18987	9001433427	3001484818	CARGADO

4. Prestar apoyo técnico en la plataforma SAP para la impresión de cdps rpsc de gastos directos y contratos de prestación de servicios de personas naturales y empresas, impresión

de pedidos y entradas de bien y servicio de los contratistas.

Presté apoyo técnico en la plataforma SAP para la cual elaboré 4 CDP y 4 RPC de gastos directos y contratos de prestación de servicios de personas naturales y empresas en el mes de junio.



5. Prestar apoyo técnico en la plataforma SAR para validación de estampillas de la gobernación para certificados de contratistas.

Presté apoyo técnico en la plataforma SAR en donde se validaron cinco (5) estampillas de la gobernación, para certificados de contratistas del Concejo de Santiago de Cali en el mes de junio.



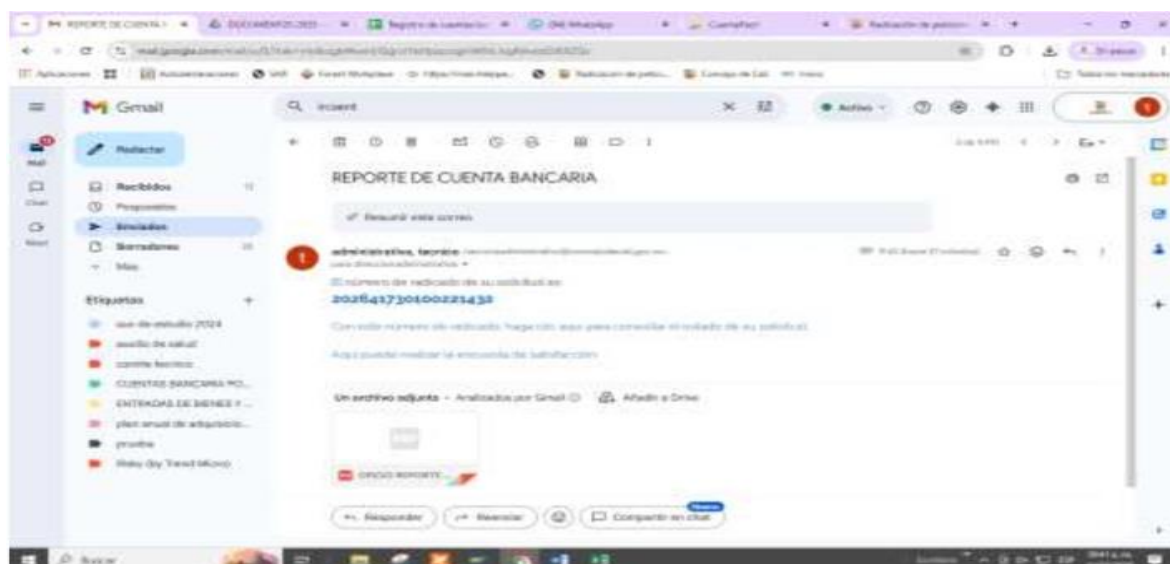
6. Prestar apoyo técnico en la plataforma intranet para la elaboración de certificados de

contratista y solicitud de servicios administrativos de la oficina de sistemas archivo y recursos físicos.

Presté apoyo técnico en la plataforma intranet para la elaboración de cinco (5) certificados de contratista y solicitud de servicios administrativos de la oficina de sistemas archivo y recursos físicos, pero no hubo certificados que elaborar en el mes de junio.



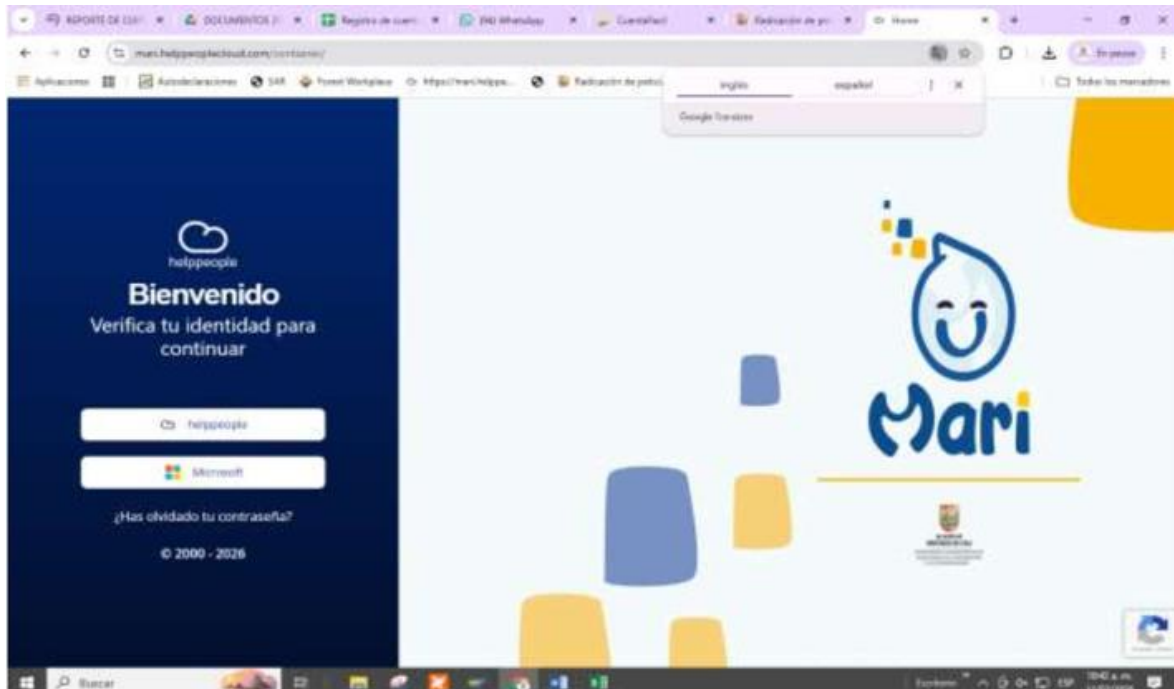
7. Prestar apoyo técnico en la plataforma de la alcaldía de radicación de PQRSD para la radicación de correspondencia externa de la dirección de hacienda y tesorería municipal. Brindé apoyo técnico en la plataforma de la alcaldía de radicación de PQRSD para la radicación de (cinco) 5 correspondencias externas de la dirección de hacienda y tesorería municipal en el mes de junio.



8. Prestar apoyo técnico en la plataforma MARI para radiación de requerimiento y peticiones a

Datic.

Presté apoyo técnico en la plataforma MARI para radicar dos (2) requerimientos a Datic.



9. Prestar apoyo técnico en la plataforma mirave para la radicación de correspondencia.

Brindé apoyo técnico en la plataforma Mirave para radicar la correspondencia, en la cual se hicieron seis (6) radicados en el mes de junio.

37	3/2/2025	300	16	4	179 CITACION A REUNION EXTRAORDINARIA COMITE PASTARCO COPASIST
38	5/2/2025	300	16	4	180 REPORTE DE TARIAS COMITE PASTARCO COPASIST
39	5/2/2025	300	16	4	181 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
40	5/2/2025	300	16	4	182 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
41	6/2/2025	300	16	4	183 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
42	9/2/2025	300	16	4	184 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
43	9/2/2025	300	16	4	185 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
44	10/2/2025	300	16	4	186 EJECUCION PRESUPUESTAL ENERO 2025
45	10/2/2025	300	16	4	187 Ormiga Consolidado Desempeño Semanal al 13 de diciembre de 2025
46	13/2/2025	300	16	4	188 REPORTE DE CUENTA BANCARIA
47		300	16	4	
48		300	16	4	
49		300	16	4	
50		300	16	4	

10. Prestar apoyo técnico en el manejo del drive del archivo electrónico de la dirección administrativo según las tablas de gestión documental y manejo del correo electrónico institucional del técnico administrativo.

Presté apoyo técnico en el manejo del drive, el archivo electrónico de la dirección administrativa según esta establecido en las tablas de gestión documental y manejo del correo

electrónico institucional como técnico administrativo, en la cual se hicieron cinco (5) reportes en el archivo electrónico de la dirección administrativa en el mes de junio.

