



INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL DOMINGO SAVIO  
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA



900014462-5

garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos tecnológicos y de impresión utilizados en los procesos académicos, administrativos y de atención a la comunidad educativa. Actualmente, la institución cuenta con computadores, impresoras y fotocopiadoras que son utilizados diariamente por directivos, docentes, personal administrativo y estudiantes para el desarrollo de actividades pedagógicas, elaboración de informes, manejo de plataformas educativas, registros académicos, expedición de documentos, comunicaciones oficiales y demás funciones propias del servicio educativo. Debido al uso permanente de estos equipos, se hace necesario realizar mantenimiento preventivo y correctivo que permita conservarlos en óptimas condiciones de funcionamiento, prevenir daños mayores, reducir tiempos de inactividad y prolongar su vida útil. La ausencia de mantenimiento oportuno puede generar fallas técnicas, suspen

## II. DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR

### 1. OBJETO:

**"MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES EQUIPO PERIFERICO COMARAS Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA ESTE MANTENIMIENTO Y TINTAS PARA IMPRESORA"**

### PRODUCTOS:

CANTIDAD	DETALLE
1	Tóner para HP 83A (genérico)
13	Tóner para HP 85A (genérico)
6	Tóner para HP 12A (genérico)
3	Tóner para Fotocopiadora Minolta bizhub 284e
3	Tinta para Canon G2160 Negro
2	Tinta para Canon G2160 Yellow
2	Tinta para Canon G2160 magenta
2	Tinta para Canon G2160 Cian
3	Tinta 664 original negro
1	Tinta 664 original Cian
1	Tinta 664 original yellow
1	Tinta 664 original Magenta
1	Tinta C5890 Nergra (Generico)
1	Tinta C5890 cian (Generico)
1	Tinta C5890 magenta (Generico)
1	Tinta C5890 yellow (Generico)
6	Mantenimiento y soporte a equipo de computo (Administrativo)
40	Mantenimiento preventivo portatiles ( Sala Informativa Maritza Zapata)
10	Mantenimiento preventivo portatiles SAT
10	Mantenimiento equipos Primaria
1	Mantenimiento impresoras area administrativa
1	Repuestos para impresoras laser y inyeccion
2	Mantenimiento fotocopiadora area administrativa (Dos revisiones semestrales)
1	Repuestos para fotocopiadora
1	1 Matenimiento camaras de seguridad sede primaria
1	2 Matenimiento camaras de seguridad sede secundaria
1	3 Ampliacion dos camaras y traslado de una en sede secundaria