

ESTUDIOS PREVIOS		
Código GORF-F-005	Versión 07	Página 1 de 9



## ESTUDIOS PREVIOS – CONTRATACIÓN DIRECTA – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

A. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN			
Plan Anual de Adquisiciones	No. Plan de Adquisiciones		Secop II
	Valor Estimado según Plan		\$ 9.250.000
	Tipo de Presupuesto Asignado		Inversión
Proyectos o programas del Plan de Desarrollo Municipal	N.A.		
Acta de Comité de Contratación	N.A.		
Modalidad de selección, y fundamentos jurídicos	De acuerdo con el objeto contractual la modalidad de selección corresponde a CONTRATACIÓN DIRECTA establecida en el literal h del numeral 4° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007 y reglamentado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, toda vez que se pretende la contratación de servicios profesionales que no requieren de un procedimiento de selección diferente y se erige en una causal propia contemplada en el Estatuto General de Contratación.		
Documentos soporte del Estudio previo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CDP.</li> <li>- Solicitud de insuficiencia.</li> <li>- Certificación de inexistencia o insuficiencia de personal.</li> </ul>		
B. DATOS ESPECIFICOS DE LA CONTRATACIÓN			
Fecha de elaboración del estudio previo.		22 de junio de 2026	
Nombre del funcionario que diligencia y elabora el estudio previo		Hermes José Soto Acosta – Contratista área administrativa y financiera	
Constancia de cumplimiento Análisis del Sector	<p>El presente análisis del sector parte de la necesidad justificada por el Instituto Municipal de Deporte, Recreación y cultura de El Rosal – Cundinamarca con el fin de contar con una persona que permita el cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>Al respecto el director general mediante certificación de fecha 22 de junio de 2026, señala que, revisada la Planta de personal, se evidenció que la entidad no se cuenta con personal profesional suficiente y disponible que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio.</p> <p>Por lo anteriormente expuesto, la entidad procederá a realizar la presente contratación.</p>		
Lugar de Ejecución	El Rosal – Cundinamarca		
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		
Profesionales		Apoyo a la Gestión	X
C. REQUISITOS DEL ESTUDIO PREVIO			
1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.			
<p>Se procede a realizar el presente estudio previo en acatamiento a lo señalado en la Parte 2 Título 1 Capítulo 1 Sección 2 Subsección 1 Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015 que desarrolla lo previsto en el numeral 12° del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, como justificación de la necesidad de realizar la siguiente contratación:</p> <p><b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA MODALIDAD DE VOLEIBOL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO IMDERCULTUR</b></p> <p>a) Que la Constitución Política de Colombia, entendida como norma suprema y fundamental de la que se desprende toda la normatividad jurídica aplicable en el territorio nacional, ha establecido como fin esencial del Estado “<i>Servir a la comunidad, promover la prosperidad general garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes</i>”. b) Que el artículo 52 de la Constitución Política de Colombia reglamenta “... <i>Se reconoce el derecho de todas las personas a la recreación, a la práctica del deporte y el aprovechamiento del tiempo libre</i>” al igual, mediante acto legislativo 002 de 2002 ratifica que el deporte y la recreación forman parte de la educación y constituyen gasto público social. Así mismo, le encomienda al Estado la misión de brindar la oportunidad de difundir, fortalecer y crear los medios por el cual el ciudadano pueda acceder al conocimiento y práctica del deporte la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, tal como lo establece el numeral 3 del artículo 1 de la Ley 181 de 1995. c) Que en ese sentido los Municipios, tal y como lo establece la Ley 136 de 1994, deben concretar tal precepto constitucional a través de la adopción de planes y programas que garanticen además del mandato superior, el bienestar general y el mejoramiento continuo de la calidad de vida de la población en su respectivo territorio. d) Que el Decreto 2845 de 1984 (actualmente vigente) establece en su artículo 2° y siguientes que el deporte, la educación física y la recreación son elementos esenciales del proceso educativo y de la promoción social de la comunidad; por ende es deber del Gobierno y las entidades territoriales fomentar el hábito deportivo y la saludable utilización del tiempo libre en actividades deportivas y</p>			

**ESTUDIOS PREVIOS**

Código GORF-F-005	Versión 07	Página 2 de 9
----------------------	---------------	------------------



recreativas dirigidas, sin restricciones de edad, sexo, raza, credo, o condición social física o mental y apoyar la iniciativa privada con idénticos fines. e) Que de modo tal que el Gobierno Nacional reglamentará, dirigirá e inspeccionará la enseñanza del deporte, la educación física, la recreación y la formación de los profesionales dedicados a tales disciplinas, ejercerá vigilancia sobre la idoneidad de estos últimos y otorgará reconocimiento a certificados y títulos de aptitud profesional. f) Que el Municipio de El Rosal requiere para el cumplimiento de sus fines asumir distintas responsabilidades para el aprovechamiento y disfrute del tiempo libre, la posibilidad de acceder a espacios deportivos, recreativos y competitivos en donde se brinden escenarios para contribuir en la formación integral de la comunidad y promover eventos destacados a nivel Municipal y Departamental. g) Que la competencia, la recreación y el deporte son instrumentos fundamentales para la Formación integral de la niñez y de los jóvenes y para la transformación de los mismos ya que adquieren disciplina, responsabilidad y compromiso. h) Que en el año 2002 en el municipio del Rosal se creó el Instituto de Deportes, Recreación, Cultura y Turismo, mediante el acuerdo municipal N°. 005 de 2002., Posteriormente por medio del acuerdo municipal 07 de 2019 se adopta normas para la modernización de la organización y funcionamiento del Instituto I) El Instituto Municipal de Deportes, Cultura y Turismo – IMDERCULTUR tiene dentro de sus propósitos misionales promover el acceso de la comunidad a programas deportivos que favorezcan el desarrollo integral de la población, la ocupación adecuada del tiempo libre y el fortalecimiento de hábitos de vida saludables. Para cumplir con estos objetivos, resulta necesario garantizar la continuidad y calidad de las escuelas de formación deportiva, razón por la cual se requiere la vinculación de personal de apoyo a la gestión que contribuya al desarrollo de los procesos de enseñanza, entrenamiento y acompañamiento de los deportistas vinculados a la modalidad de voleibol. J) La Escuela de Formación Deportiva en la modalidad de voleibol constituye un espacio de aprendizaje, integración y crecimiento personal para niños, niñas, adolescentes y jóvenes del municipio, permitiendo el fortalecimiento de capacidades físicas, técnicas, tácticas y sociales mediante procesos de formación estructurados y permanentes. K) La contratación de un instructor especializado permite desarrollar sesiones de entrenamiento acordes con las características y niveles de los participantes, garantizando una orientación adecuada en aspectos metodológicos, pedagógicos y deportivos que contribuyan al mejoramiento progresivo del rendimiento y la permanencia de los beneficiarios dentro del programa. L) El desarrollo de procesos formativos en voleibol favorece la consolidación de escenarios de participación comunitaria, fortaleciendo los vínculos sociales y promoviendo ambientes de sana convivencia, respeto mutuo, cooperación y trabajo en equipo entre los integrantes de la escuela deportiva. M) La práctica permanente de actividades deportivas contribuye a la disminución de factores de riesgo asociados al sedentarismo, fomentando estilos de vida saludables y generando beneficios para la salud física, mental y emocional de los participantes, especialmente en la población infantil y juvenil. N) Mediante la implementación de procesos de formación deportiva se promueve el fortalecimiento de competencias ciudadanas y valores fundamentales como la disciplina, la responsabilidad, el compromiso, la tolerancia, la perseverancia y el liderazgo, aspectos esenciales para la formación integral de los deportistas y su desarrollo como miembros activos de la sociedad. O) La escuela de formación deportiva en voleibol se constituye en una estrategia de inclusión social que facilita el acceso de diferentes sectores de la población a espacios de recreación y deporte, garantizando igualdad de oportunidades y fomentando la participación activa de la comunidad en las actividades institucionales. P) El proceso de enseñanza y entrenamiento deportivo permite identificar y fortalecer las capacidades de los deportistas con proyección competitiva, contribuyendo a la conformación y preparación de representaciones deportivas que participen en eventos municipales, departamentales y regionales, elevando el nivel competitivo del municipio. Q) La ejecución de este contrato fortalece la oferta institucional de IMDERCULTUR en materia deportiva, permitiendo ampliar la cobertura de atención, mejorar la calidad de los procesos de formación y garantizar la continuidad de las actividades programadas dentro del calendario institucional. R) El fortalecimiento de la modalidad de voleibol contribuye al posicionamiento del municipio de El Rosal como un territorio comprometido con el desarrollo deportivo, la promoción de la actividad física y la generación de oportunidades para el aprovechamiento adecuado del tiempo libre de sus habitantes. S) La necesidad contractual se encuentra prevista dentro del Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026 y responde a los objetivos, metas y programas establecidos en la planeación institucional, contando con la respectiva disponibilidad presupuestal para su ejecución.

En consecuencia, IMDERCULTUR requiere adelantar la contratación de una persona natural para la prestación de servicios de apoyo a la gestión como instructor de la Escuela de Formación Deportiva en la modalidad de voleibol, con el fin de garantizar la adecuada ejecución de los procesos de formación deportiva, fortalecer las capacidades de los participantes, promover hábitos de vida saludables y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales orientados al desarrollo integral de la comunidad del municipio de El Rosal.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICANDO CON EL TERCER NIVEL DE CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

<b>Objeto</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA MODALIDAD DE VOLEIBOL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO IMDERCULTUR</b>
---------------	---

Para la clasificación de los bienes y servicios, objeto de este proceso se tuvo en cuenta la guía para la codificación de bienes y servicios expedida por Colombia Compra Eficiente; en consecuencia, son los siguientes:

ITEM	CODIGO UNSPSC	TRANSLATION NAME	UNIDAD DE MEDIDA
1	86101600	Servicios de personal temporal	Unidad

## 3. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

<b>Descripción Técnica del Objeto a contratar</b>	N/A
---	-----

## 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN

**ESTUDIOS PREVIOS**

Código GORF-F-005	Versión 07	Página 3 de 9
----------------------	---------------	------------------



<p><b>Justificación</b></p>	<p>El valor estimado para la presente contratación es la suma de <b>NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$9.250.000) M/CTE</b>, Para la contratación de una persona que preste sus servicios de prestación de servicios de apoyo a la gestión como instructor del programa de formación deportiva en la modalidad de voleibol; la materialización de los principios de contratación y el cumplimiento de los fines y objetivos misionales asignados a la entidad, se definieron parámetros y criterios objetivos para fijar los honorarios de los contratos de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión requeridos, que suscriba el Instituto. Para el efecto, el Instituto Municipal de Deportes, recreación y cultura de El Rosal, adelantó los análisis técnico-administrativos correspondientes, a partir de los requisitos legales establecidos: capacidad de ejecutar el objeto del contrato, la idoneidad demostrada y la experiencia directamente relacionada con el área, con el fin de determinar el valor de la Mensualidad como criterio objetivo para establecer el valor de esta, atendiendo lo ordenado en el art. 2.2.1.1.1.6.1. del decreto 1082 de 2015 y en aplicación al manual o guía expedido por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa, se estable el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: "No será necesario que la Entidad Estatal haga un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda".</p> <p><b>ASPECTOS LEGALES Y ORGANIZACIONALES (IDONEIDAD):</b> La Entidad Estatal requiere una persona natural o jurídica.</p> <p><b>ASPECTOS COMERCIALES, TECNICOS Y ANALISIS DEL RIESGO (EXPERIENCIA):</b> IMDERCULTUR requiere adelantar la contratación para la prestación de servicios de apoyo a la gestión como instructor de la Escuela de Formación Deportiva en la modalidad de voleibol, con el propósito de garantizar la continuidad de los procesos de formación deportiva dirigidos a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y demás población beneficiaria del municipio de El Rosal. La implementación de este programa contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales relacionados con la promoción de la actividad física, el aprovechamiento adecuado del tiempo libre, la formación integral de la comunidad y el fortalecimiento del deporte como herramienta de desarrollo social.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fortalecimiento de los procesos de formación deportiva: La vinculación de un instructor permite desarrollar procesos de enseñanza y entrenamiento estructurados, orientados al aprendizaje de fundamentos técnicos, tácticos y reglamentarios del voleibol, garantizando una formación deportiva continua y de calidad para los participantes.</li> <li>2. Desarrollo integral de niños, niñas, adolescentes y jóvenes: La práctica organizada del voleibol contribuye al fortalecimiento de capacidades físicas, cognitivas, emocionales y sociales, favoreciendo el crecimiento personal de los participantes y promoviendo competencias que impactan positivamente su proyecto de vida.</li> <li>3. Detección y proyección de talentos deportivos: El proceso formativo facilita la identificación de deportistas con aptitudes sobresalientes, permitiendo fortalecer sus capacidades y brindarles herramientas para representar al municipio en encuentros, festivales y competencias deportivas de carácter municipal, departamental y regional.</li> <li>4. Promoción de hábitos y estilos de vida saludables: La participación permanente en actividades deportivas contribuye a disminuir los niveles de sedentarismo, fomenta la actividad física regular y genera beneficios para la salud física y mental de la población, mejorando su bienestar y calidad de vida.</li> <li>5. Aprovechamiento adecuado del tiempo libre: La escuela de formación deportiva ofrece espacios seguros y formativos para la utilización productiva del tiempo libre, reduciendo factores de riesgo asociados a problemáticas sociales y fortaleciendo entornos protectores para la población infantil y juvenil.</li> <li>6. Fortalecimiento de valores y competencias ciudadanas: El voleibol promueve principios fundamentales como la disciplina, la responsabilidad, el respeto por las normas, el compromiso, la solidaridad y el trabajo en equipo, aportando a la formación de ciudadanos comprometidos con su comunidad.</li> <li>7. Fomento de la inclusión y la participación comunitaria: El programa permite el acceso equitativo a procesos deportivos para diferentes grupos poblacionales, promoviendo la integración social, la igualdad de oportunidades y la participación activa de la comunidad en las actividades institucionales.</li> <li>8. Fortalecimiento de la representación deportiva municipal: La formación permanente de deportistas contribuye a consolidar procesos competitivos que permitan la participación de delegaciones del municipio en eventos deportivos, fortaleciendo la identidad local y el sentido de pertenencia de la comunidad.</li> </ol>
-----------------------------	---



**ESTUDIOS PREVIOS**

Código GORF-F-005	Versión 07	Página 4 de 9
----------------------	---------------	------------------



	<p>9. Cumplimiento de metas y programas institucionales: La contratación del instructor permite dar continuidad a las acciones contempladas dentro de los programas y proyectos deportivos liderados por IMDERCULTUR, contribuyendo al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y en la planeación estratégica de la entidad.</p> <p>10. Consolidación del voleibol como disciplina deportiva en el municipio: El fortalecimiento de la escuela de formación deportiva permite ampliar la cobertura de atención, incrementar la participación ciudadana y consolidar espacios permanentes para la práctica del voleibol, generando mayores oportunidades de desarrollo deportivo para la población.</p> <p>En consecuencia, IMDERCULTUR debe realizar este contrato con el fin de garantizar la adecuada ejecución de la Escuela de Formación Deportiva en la modalidad de voleibol, fortaleciendo los procesos de enseñanza y entrenamiento, promoviendo hábitos de vida saludables, incentivando la participación comunitaria, desarrollando talentos deportivos y contribuyendo al cumplimiento de la misión institucional de fomentar el deporte, la recreación y el bienestar integral de los habitantes del municipio de El Rosal.</p> <p><b>ASPECTOS FINANCIEROS, ORGANIZACIONALES, TÉCNICOS Y DE ANÁLISIS DE RIESGO:</b> Esta entidad ha contratado durante la vigencia 2025 servicios similares por valor de DIECISÉIS MILLONES NOVECIENTOS MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS (\$16.900.360) M/CTE, mediante la modalidad de contratación directa denominada prestación de servicios de apoyo a la gestión atendiendo la naturaleza del objeto a contratar, la idoneidad y experiencia del contratista, con base en la causal señalada en el literal h) numeral 4º de la ley 1150 de 2007, y por último la entidad fue satisfecha con los servicios prestados y de acuerdo con el valor histórico, la idoneidad y la experiencia del contratista y las actividades a desarrollar, se determinó que el valor del contrato de <b>NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$9.250.000) M/CTE.</b></p>												
<b>Valor</b>	El valor del contrato que con el presente estudio se solicita y justifica, para todos los efectos asciende a la suma de <b>NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$9.250.000) M/CTE.</b>												
<b>Forma de Pago</b>	<p>Cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución el Instituto Municipal de Deportes, Recreación, Cultura y Turismo de El Rosal, pagará al contratista el valor mensual de <b>UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.850.000)</b> de la siguiente manera: <b>1)</b> Pagos sucesivos mensuales cada uno por el valor pactado para cada mes de servicio efectivamente prestado. <b>2)</b> Un último pago, proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución.</p> <p>Estos pagos serán cancelados previa radicación de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedida por el(a) supervisor(a), los informes de ejecución del contratista y el recibo de pago de los aportes en salud, pensión y ARL, de acuerdo en lo señalado en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas que reglamentan la materia.</p> <p><b>PARAGRAFO PRIMERO:</b> Para efectuar el trámite de pago el contratista deberá crear el pago en la plataforma virtual SECOP II, el supervisor delegado verificará el cumplimiento de la gestión a través de la plataforma.</p>												
<b>5. PLAZO Y VIGENCIA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>													
<b>Plazo</b>	<p>El plazo del presente Contrato será de <b>CINCO (5) MESES</b>, contado el mismo a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. <b>PARAGRAFO PRIMERO:</b> En virtud del cumplimiento del principio de anualidad presupuestal, el presente contrato no podrá superar el 31 de diciembre de 2026.</p> <p>Así mismo, para la orden de inicio será requisito la afiliación a la ARL del (la) contratista de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.</p>												
<b>6. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN</b>													
<table border="1"> <tr> <td>NÚMERO CDP</td> <td>2026000138</td> </tr> <tr> <td>RUBRO</td> <td>2.3.2.02.02.009</td> </tr> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>Servicios para la comunidad, sociales y personales</td> </tr> <tr> <td>FECHA</td> <td>22/06/2026</td> </tr> <tr> <td>VALOR</td> <td>\$ 9.250.000</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIDO POR</td> <td>LUCY JHOANA RODRIGUEZ LOPEZ</td> </tr> </table>	NÚMERO CDP	2026000138	RUBRO	2.3.2.02.02.009	NOMBRE	Servicios para la comunidad, sociales y personales	FECHA	22/06/2026	VALOR	\$ 9.250.000	EXPEDIDO POR	LUCY JHOANA RODRIGUEZ LOPEZ	
NÚMERO CDP	2026000138												
RUBRO	2.3.2.02.02.009												
NOMBRE	Servicios para la comunidad, sociales y personales												
FECHA	22/06/2026												
VALOR	\$ 9.250.000												
EXPEDIDO POR	LUCY JHOANA RODRIGUEZ LOPEZ												
<b>7. PERFIL REQUERIDO</b>													



ESTUDIOS PREVIOS		
Código GORF-F-005	Versión 07	Página 5 de 9

FORMACIÓN ACADEMICA	BÁSICA PRIMARIA	N/A
	SECUNDARÍA	Bachiller académico
	PREGRADO	N/A
	POSGRADO	N/A
EXPERIENCIA	GENERAL	Experiencia profesional mínima de 12 a 18 meses
	ESPECIFICA	N/A
REQUISITOS ADICIONALES	<p>Para garantizar la idoneidad profesional del instructor a contratar, se exige que este cuente con la Tarjeta Profesional de Entrenador Deportivo expedida por el Colegio Colombiano de Entrenamiento Deportivo – COCED, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 7 y 8 de la Ley 2210 de 2022, “Por medio de la cual se reglamenta la actividad del entrenador(a) deportivo(a) y se dictan otras disposiciones”.</p> <p>Esta ley establece que toda persona que desee ejercer como entrenador(a) deportivo(a) en Colombia, tanto en entidades públicas como privadas, deberá estar registrada formalmente ante el Colegio Colombiano de Entrenamiento Deportivo. Esta inscripción se acredita mediante la Tarjeta Profesional, documento que valida la formación académica, experiencia y/o trayectoria del entrenador, y garantiza el cumplimiento de estándares mínimos para la orientación, enseñanza y preparación física en el ámbito deportivo.</p> <p>De acuerdo con el artículo 7, el entrenador deportivo deberá acreditar su calidad profesional mediante dicha tarjeta o documento equivalente expedido por la entidad competente. Asimismo, el artículo 8 establece que para obtener este documento se requiere título en educación física, deporte o áreas afines, o estar autorizado con registro provisional en los términos de la ley.</p> <p>En consecuencia, para la ejecución del objeto contractual y la adecuada formación de los beneficiarios del proyecto, es obligatorio que el profesional propuesto esté debidamente acreditado por el COCED mediante la respectiva Tarjeta Profesional.</p>	

#### 8. EQUIVALENCIAS

FORMACIÓN ACADEMICA	BÁSICA PRIMARIA	N/A
	SECUNDARÍA	N/A
	PREGRADO	N/A
	POSGRADO	N/A
EXPERIENCIA	GENERAL	N/A
	ESPECIFICA	N/A
REQUISITOS ADICIONALES	N/A	

#### 9. LICENCIAS, PERMISOS Y/O AUTORIZACIONES

Para los profesionales cuya reglamentación normativa de la profesión así lo establezca, se deberá adjuntar la Matrícula o Tarjeta profesional vigente.

#### 10. ANALISIS DE RIESGO

valoración del riesgo	Para la identificación Riesgos en la presente contratación se tuvo en cuenta la clasificación de clase, fuente, etapa del proceso y tipo de riesgo definidos en el “Manual para la identificación y Cobertura del riesgo en los Procesos de Contratación” expedido por Colombia Compra Eficiente el cual se puede verificar en el documento Anexo.
Garantías	Según lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.6 del Decreto 1082 de 2015 NO OBLIGATORIEDAD DE GARANTIAS, en la contratación directa la exigencia de garantías en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del mismo decreto, no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. Así las cosas, la entidad presenta las siguientes justificaciones: 1) mediante las estipulaciones contractuales y obligaciones específicas la entidad encaminará al contratista al cumplimiento efectivo del objeto contractual pactado 2) una vez suscrito el contrato, el(la) Ordenador(a) del Gasto designará un supervisor que garantizará mediante el ejercicio de sus facultades la efectiva prestación del servicio, garantizando así la calidad del servicio 3) Por la tipología contractual, y por la ejecución en la cual no confluyen aspectos externos que puedan afectar gravemente la ejecución del mismo, no requiere pólizas. Teniendo en cuenta lo enunciado anteriormente, el Instituto no solicitará al Contratista la expedición de las garantías que amparen la ejecución del presente contrato.
Indemnidad	<b>EL(A) CONTRATISTA</b> mantendrá libre al INSTITUTO de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que se generen de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o

**ESTUDIOS PREVIOS**

Código GORF-F-005	Versión 07	Página 6 de 9
----------------------	---------------	------------------



	dependientes, derivadas del objeto y cumplimiento las obligaciones contenidas en el presente contrato.
<b>11. CONDICIONES CONTRACTUALES</b>	
<b>Obligaciones Generales del Contratista</b>	<p>1) Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra el municipio, por causa o con ocasión del contrato. 2) Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. 3) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos. 4) Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato. 5) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho 6) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. 7) Informar oportunamente al municipio sobre eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato. 8) Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el Supervisor del contrato y el Instituto. 9) Suscribir a tiempo las actas requeridas por parte del instituto (supervisor y/o interventor) como constancias de la ejecución del contrato. 10) Presentar las cuentas de cobro del valor del contrato, anexando todos sus soportes y documentos necesarios para ello, dentro de los plazos convenidos. 11) Acreditar sus pagos de SSI como cotizante independiente y cuando fuere el caso, se obliga a afiliar a los terceros que emplee para la ejecución del contrato a una entidad promotora de salud, de manera tal que se garantice la cobertura de los diferentes riesgos y en especial de accidentes de trabajo (Decreto 1295 de 1994), y a aplicar en forma estricta los controles y obligaciones que le competen, de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002, el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y el decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social, y pago de parafiscales, vigentes a la fecha de presentación de la oferta y durante la vigencia del contrato. 12) El contratista se compromete a cumplir durante el desarrollo de sus actividades, con todos y cada uno de los lineamientos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad y el Sistema d Gestión y Seguridad Y Salud En El Trabajo SG-SST. 13) Las demás que por ley o contrato le correspondan</p>
<b>Obligaciones Especificas del Contratista</b>	<p>1) Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio de El Rosal Cundinamarca, en el programa de formación de Deportes, en los niveles de iniciación, fundamentación y/o especialización deportiva, proceso debidamente articulado con el formulario registro de proyecto. 2) Adelantar los procesos de convocatoria e inscripción a través de los medios necesarios y donde se involucren Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de Discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar de su proceso técnico y pedagógico. 3) Velar por el orden y aseo del área y espacios asignados para uso de los programas, mantener y entregar material asignado en buen estado. 4) Cada sesión de clase programada deberá tener como mínimo una duración de 90 minutos (1:30 horas) distribuida en: fase inicial, central y final. Las sesiones de práctica no pueden ser acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación. 5) El contratista deberá desarrollar un total de dieciséis (16) horas semanales distribuidas así: (14) horas de trabajo practico con el grupo asignado y/o coordinado y dos (2) horas para desarrollar actividades de planeación, evaluación y presentación de informes, estas actividades deberán ser reflejadas en la planeación semanal. 6) En los casos en que el contratista no pueda cumplir con la intensidad horaria prevista en el punto anterior por motivos de enfermedad o fuerza mayor deberá en la semana siguiente o a más tardar a los quince días del hecho, recuperar las sesiones prácticas no ejecutadas, esto con previa autorización del supervisor y coordinador. 7) Presentar la planeación de las sesiones a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo y la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, este deberá ser entregado al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes. 8) El contratista deberá garantizar como mínimo un número de catorce (14) participantes y/o deportistas en modalidades individuales por categorías iniciación, fundamentación y especialización, y en deportes de conjunto un número mínimo a veinte (20) participantes y/o deportista por categorías de cada instructor, para tal fin deberá entregar un listado con la información básica del inscrito, además el contratista deberá entregar a la coordinación del programa en la fecha que este determine, la ficha de inscripción de cada deportista y el consentimiento informado firmado por los padres o tutores de cada deportista. Mensualmente debe el contratista mantener actualizada dicha información. 9) Estructurar, entregar y mantener actualizado la base de datos y documentación requerida en medio físico y/o digital de la participación de los beneficiarios del programa de formación deportiva y recreativa. 10) Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de actividades con sus respectivos soportes y evidencias, cuenta de cobro y planilla de seguridad social, de acuerdo con la forma de pago, fechas establecidas y entrega física del mismo. 11) Diligenciar los informes de participación dentro y fuera del Municipio, enviados al correo institucional y entregados en físico el día siguiente del evento a su coordinador. 12) Cumplir con los protocolos y procedimientos institucionales para la programación de salidas o participaciones de los procesos deportivos, haya o no apoyo por parte del Instituto (transporte, inscripciones, viáticos etc.) 13) Proyectar y ejecutar</p>



ESTUDIOS PREVIOS		
Código GORF-F-005	Versión 07	Página 7 de 9



	programas deportivos afines al área o modalidad representada por usted como son campeonatos, festivales, capacitaciones y salidas. 14) Enviar evidencias fotográficas con fecha y hora de la sesión realizada a su coordinador. 15) Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas y actividades planeadas de inicio a fin, desde el área y los diferentes programas liderados por el IMDERCULTUR, así mismo, realizar apoyo a las actividades deportivas, recreativas, culturales y de aprovechamiento del tiempo libre. 16) Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su canal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado. 17) Compartir y reaccionar a las publicaciones, programación, eventos y demás información concerniente la administración municipal e Imdercultur. 18) Asistir a cada una de las actividades que se organicen desde el IMDERCULTUR o la Alcaldía Municipal.
<b>Obligaciones del contratante</b>	1) Pagar al CONTRATISTA el valor del presente contrato en las condiciones pactadas. 2) Ejercer la supervisión para verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a que se compromete el(a) CONTRATISTA. 3) Suministrar el(a) CONTRATISTA, la información y documentos que requiera para desarrollar el objeto contractual. 4) Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que surjan del desarrollo del mismo.
<b>1) MULTAS CLAUSULA PENAL</b>	
<b>Multas:</b>	En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas por <b>EL (LA) CONTRATISTA, EL INSTITUTO</b> podrá cobrar multas diarias y sucesivas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor total de este contrato, por cada día de retardo o incumplimiento, sin que el monto total de la multa exceda el diez por ciento (10%) de su valor total. EL(LA) CONTRATISTA y el INSTITUTO acuerdan que el valor de las multas se descontará por EL INSTITUTO del saldo a favor del(la) CONTRATISTA si lo hubiere, previa imposición de la multa. <b>PARÁGRAFO PRIMERO: PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE MULTAS:</b> El procedimiento para la aplicación de las multas previstas en la presente cláusula, será el establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes en la materia. <b>PARÁGRAFO SEGUNDO:</b> Estas multas serán acumulables y se contabilizarán separadamente para cada una de las obligaciones incumplidas y que se causen por el simple retraso y, la indemnización de perjuicios que se ocasionen al <b>INSTITUTO</b> por este aspecto, se harán efectivos en forma separada, sin detrimento de la cláusula penal pecuniaria.
<b>Penal Pecuniaria:</b>	<b>EI(LA) CONTRATISTA</b> se obliga para con <b>EL INSTITUTO</b> a pagar una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, a título de estimación anticipada de los perjuicios que éste llegare a sufrir en caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones que por medio del presente documento adquiere. El valor de cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados. <b>PARÁGRAFO PRIMERO:</b> El procedimiento para hacer efectiva la presente cláusula, será el establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes con la materia. <b>PARÁGRAFO SEGUNDO: EL(LA) CONTRATISTA</b> autoriza expresamente al INSTITUTO con la simple suscripción del presente contrato, para descontar y tomar el valor de la cláusula penal pecuniaria de que trata esta cláusula, de cualquier suma que se adeude por concepto de este contrato, sin perjuicio de hacerla efectiva a través de la garantía constituida si se hubiere pactado, conforme a lo dispuesto en la Ley. <b>PARÁGRAFO TERCERO:</b> La cláusula penal no excluye la indemnización de perjuicios no cubiertos por la aplicación de dicha sanción. <b>PARÁGRAFO CUARTO:</b> La estimación del perjuicio se realizará de manera independiente a las multas u otro tipo de sanciones impuestas al(a) <b>CONTRATISTA</b> durante la ejecución del contrato.
<b>2) LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO</b>	
En cumplimiento del artículo 217 del Decreto 19 de 2012, mediante el cual se modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, el presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión no será objeto de liquidación, salvo en los siguientes casos: 1) Muerte del CONTRATISTA. 2) Incapacidad permanente del CONTRATISTA. 3) Incapacidad temporal del CONTRATISTA que afecte la ejecución adecuada del objeto contractual. 4) Terminación anticipada por mutuo acuerdo. 5) Cuando haya procedido la aplicación de la potestad exorbitante de terminación unilateral. 6) Cuando se haya declarado la caducidad del contrato. 7) Cuando se haya declarado el incumplimiento total del contrato. 8) Cuando se haya pactado cesión de derechos patrimoniales de autor. 9) Cuando existan recursos por liberar 10) Demás factores que generen una terminación anómala de la ejecución del contrato.	
<b>3) CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:</b>	
Son aplicables a este Contrato de Prestación de Servicios las cláusulas excepcionales de terminación, modificación e interpretación, previstas en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993.	
<b>Firma del funcionario requirente</b>	<b>FIRMADO EN ORIGINAL</b>
<b>Nombre del funcionario requirente</b>	<b>SERGIO ANDRÉS BELLO DÍAZ</b>
<b>Cargo del funcionario requirente</b>	Director General

ESTUDIOS PREVIOS		
Código GORF-F-005	Versión 07	Página 8 de 9

### MATRIZ DE RIESGOS

		IMPACTO						
		CALIFICACIÓN CUALITATIVA	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual	
		CALIFICACIÓN MONERATIA	Los sobre costos no representan más del uno por ciento (1%) el valor del contrato	Los sobre-costos no representan más del cinco por ciento (5 %) del valor del contrato	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco por ciento (5%) y el quince por ciento (15%) del valor del contrato	Incrementa el valor del contrato entre quince por ciento (15%) y el treinta por ciento (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%) del valor del contrato	
		CATEGORIA	VALORACIÓN	INSIGNIFICANTE	MENOR	MODERADO	MAYOR	CATASTROFICO
				1	2	3	4	5
PROBABILIDAD	Raro	1	2 (Bajo)	3 (Bajo)	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)
	Improbable	2	3 (Bajo)	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)
	Posible	3	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)	9 (Extremo)
	Probable	4	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)	9 (Extremo)	10 (Extremo)
	casi cierto	5	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)	9 (Extremo)	10 (Extremo)	

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
1	Específico	externo	Ejecución	Operación	Incumplimiento, o cumplimiento tardío, cumplimiento parcial de las obligaciones contractuales.	1. Posibles sanciones. 2. Impide la ejecución de actividades misionales y/o de apoyo del Instituto. 3. Afecta la imagen institucional del Instituto. 4. Castigo Presupuestal del Instituto.	3	5	3	Extremo
2	Específico	externo	Ejecución	Operación	Accidente o enfermedad laboral durante y por el desarrollo del objeto contractual	1. Posibles sanciones. 2. Impide la ejecución de actividades misionales y/o de apoyo del Instituto. 3. Afecta la imagen institucional del Instituto.	1	5	3	Medio

**ESTUDIOS PREVIOS**

Código GORF-F-005	Versión 07	Página 9 de 9
----------------------	---------------	------------------



N.º	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	Contratista	La Entidad Estatal deberá incluir en el contrato a suscribir la imposición de multa y cláusula penal y exigir al contratista el amparo de cumplimiento del contrato por medio de una garantía.	1	4	5	Medio	Si	Entidad Estatal	Una vez suscrita el acta de inicio del contrato	Una vez se realice el último pago o se suscriba el acta de liquidación del contrato (cuando a ello haya lugar)	Informe del contratista al supervisor	Cada vez que se requiera el informe.
2	Entidad Estatal	El contratista deberá afiliarse a la Aseguradora de Riesgos Laborales por intermedio del Instituto, según lo dispuesto por la ley 1562 de 2012 y demás normas que la reglamenten.	1	2	3	Bajo	Si	Contratista	Una vez suscrita el acta de inicio del contrato	Una vez se realice el último pago o se suscriba el acta de liquidación del contrato (cuando a ello haya lugar)	Certificado de Afiliación a la Aseguradora de Riesgos Laborales y el certificado de los pagos Mensuales a la misma	Cada vez que se requiera

Proyectó: Hermes José Soto Acosta – Contratista área administrativa y financiera IMDERCULTUR-HJSA.  
 Revisó: Nicolas Fabian Medina Prieto – Asesor jurídico ESTRATEGIAS COLOMBIA S.A.S.  
 Aprobó: Sergio Andrés Bello Díaz – Director General IMDERCULTUR

