
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número: 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.096 de 2026	
Nombre completo del contratista: DANIELA LOPEZ RESTREPO	
Documento de identificación: 1.144.091.364	
Nombre del supervisor: ALEXANDRO JOSE BANDA RODRÍGUEZ	
Organismo: Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación 1 de fecha 13 de Abril de 2026 mediante la cual se prorrogó el plazo hasta el 30 de junio de 2026 y se adicionaron recursos por valor de \$11.326.000	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE \$22.652.000

Adición: El valor de la adición es por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE \$11.326.000,00 amparado bajo el certificado de disponibilidad presupuestal No. 3500262649 del 24/MARZO/2026

En este sentido, el valor total del contrato es por la suma TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE \$33.978.000,00


Prórroga: El Contrato de Prestación de Servicios PROFESIONAL No. 4132.010.26.1.096-2026, se prorrogó hasta el treinta (30) de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 28.315.000	\$0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082498606 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 359134454 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 02/Jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Jun/2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Certifico que la contratista DANIELA LOPEZ RESTREPO, identificada con la cédula de ciudadanía 1.144.091.364 de Cali, Valle del Cauca, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.096 de 2026, realizó las siguientes actividades correspondientes a la ejecución de la sexta (6) y última cuota derivada del contrato, en función de las obligaciones específicas del contrato:	
1. Prestar apoyo en la elaboración, ajuste y/o revisión de documentos técnicos necesarios para el proceso de revisión y ajuste del POT.	
Cuota 01.	
<ul style="list-style-type: none"> Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 19,17,7,5,21 y 14. 	
Cuota 02.	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


- Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 2, 5, 11 y 12.

Cuota 03.

- Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 15, 14, 7.
- Elaboró un documento Respuesta a JAL de la Comuna 13 para ejercicio de control el 23 de feb 2026, en donde se respondieron las siguientes preguntas:
 - 1-¿Cuál fue el diagnóstico que se hizo en la Comuna 13 sobre el POT?
 - 2-¿Cuál fue la formulación que se hizo en la Comuna 13 sobre el POT?
 - 3-¿Conforme al artículo 22 de la ley 388 de 1997 cuál fue el diagnóstico que se hizo con cada una de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 sobre el POT?
 - 4-¿Conforme al artículo 22 de la ley 388 de 1997 cuál fue la formulación que se hizo con cada una de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 sobre el POT?
 - 5-¿Conforme al artículo 35 de la ley 388 de 1997 cuales fueron los suelos de la Comuna 13 que se clasificaron como suelos de protección?
 - 6-¿Conforme al artículo 35 de la ley 388 de 1997 cuales fueron los suelos de la jurisdicción de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 que se clasificaron como suelos de protección?
 - 7-¿Conforme al artículo 24 de la ley 388 de 1997 cuales asuntos ambientales de la Comuna 13 se radicaron ante la CVC?
 - 8-¿Conforme al artículo 24 de la ley 388 de 1997 cuales asuntos ambientales de la Comuna 13 se radicaron ante el DAGMA?

Cuota 04.

- Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 5, 8, 11 y 3, esto con el objetivo de presentar en las jornadas de participación ciudadana de la zona urbana.

- Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a los siguientes corregimientos: Hormiguero, Navarro y Montebello, esto con el objetivo de presentar en las jornadas de participación ciudadana de la zona rural

Cuota 05.

- Realizó la compilación, organización y consolidación de la temática de Servicios Públicos en el Documento Técnico de Soporte (DTS) del componente urbano, integrando la información relacionada con el Sistema de Acueducto y Alcantarillado, Subsistema de Drenaje Urbano, Suelos de Protección, Proyecto de Modernización Subestaciones Eléctricas, entre otros.
- Realizó la actualización de la cartografía de la temática de Servicios públicos en el Documento Técnico de Soporte del componente urbano.
- Realizó la compilación, organización y consolidación de la temática de Servicios Públicos en el Documento Técnico de Soporte (DTS) del componente rural, integrando la información relacionada Abastecimiento y Saneamiento Básico Rural, entre otros.
- Realizó la actualización de la cartografía de la temática de Servicios públicos en el Documento Técnico de Soporte del componente rural.
- Actualizó los documentos en donde se relacionan los anexos que acompañan los Documentos Técnicos de Soporte tanto del componente urbano como del componente rural para la fase de formulación.
- Actualizó y desarrolló el listado de anexos correspondientes a la fase de formulación de los componentes urbano y rural, realizando la revisión integral de la coherencia y correspondencia con los anexos previamente radicados. Asimismo, efectuó la verificación general de los documentos relacionados, garantizando la consistencia técnica, la correcta identificación de soportes y la organización adecuada de la documentación asociada a los Documentos Técnicos de Soporte (DTS).

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


Cuota 06.

- Realizó la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a los siguientes corregimientos: Golondrinas, Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera.

2. Brindar apoyo en la formulación de instrumentos de planificación y reglamentaciones derivados del Plan de Ordenamiento Territorial, realizando los documentos técnicos, análisis y conceptos para tal fin.

Cuota 01


- Elaboró en el diligenciamiento de la matriz de Diagnóstico Ciudadano, relacionando las propuestas presentadas por la ciudadanía con los proyectos ya contemplados en los instrumentos de planificación, como las UPU.
- Apoyó el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 19,17,7,5,21 y 14.
- Brindó apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 19,17,7,5,21 y 14.
- Brindó apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para la Comuna 19,17,7,5,21 y 14.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- Colaboró con la revisión integral de la Matriz de Coherencia en articulación con las propuestas de Participación Ciudadana, con el propósito de asegurar que ambos instrumentos reflejaran de manera consistente las mismas políticas, estrategias y lineamientos del proyecto. Este proceso implicó contrastar los objetivos, acciones e intervenciones propuestas, identificar ajustes necesarios y verificar la correspondencia entre las metas formuladas y los mecanismos operativos definidos.
- Colaboró en la revisión, ajuste y articulación de la Matriz de Enfoque Diferencial, con el fin de garantizar la coherencia interna entre los criterios de análisis, los componentes territoriales y las acciones propuestas

Cuota 02.

- Elaboró en el diligenciamiento de la matriz de Diagnóstico Ciudadano, relacionando las propuestas presentadas por la ciudadanía con los proyectos ya contemplados en los instrumentos de planificación, como las UPU, asimismo verificar que todas las comunas tuvieran las respuestas dadas por los técnicos y revisar la pertinencia y coherencia.
- Apoyó el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 2, 5, 11 y 12.
- Brindó apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 2, 5, 11 y 12.
- Apoyó el proceso de revisión, ajuste y validación cartográfica de los mapas correspondientes a Tratamientos Urbanísticos y Áreas de Actividad de las Comunas 02 y 17, garantizando la coherencia técnica entre la información normativa del POT y su representación espacial. Las correcciones se realizaron en el marco de la implementación de la estrategia de participación ciudadana del Plan de Ordenamiento Territorial (POT), con el objetivo de contar con insumos cartográficos claros, pedagógicos y técnicamente rigurosos para los espacios de socialización con la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

comunidad.


- Incorporó en las presentaciones de Participación Ciudadana una definición previa y pedagógica de la norma urbanística y de sus principales variables, con el fin de brindar a la comunidad un marco conceptual claro antes de socializar las propuestas específicas para cada comuna. Esta explicación incluyó qué es la norma urbanística dentro del Plan de Ordenamiento Territorial (POT), cuál es su función en la regulación del uso del suelo y la forma de ocupación del territorio, y cómo se traduce en reglas concretas que orientan el desarrollo urbano. Asimismo, se desagregaron sus principales variables, tales como los tratamientos urbanísticos (conservación, consolidación, renovación, desarrollo, entre otros), las áreas de actividad (residencial, comercial, dotacional, industrial, etc.), los índices de ocupación y construcción, alturas permitidas y demás determinantes que inciden en la forma en que puede transformarse un predio.

Cuota 03.

- Apoyó el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 15, 14 y 7.
- Brindó apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 15, 14, 7.

Cuota 04.

- Apoyó el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 5, 8, 11 y 3.

- Brindó apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 5, 8, 11 y 3.
- Apoyó en la elaboración de la Matriz de Enfoque Diferencial, mediante el análisis de las distintas problemáticas identificadas por los grupos diferenciales, evaluando su aplicabilidad en el marco del POT y su pertinencia desde el concepto técnico. Asimismo, participó en la definición de la forma en que estas problemáticas se incorporan en los instrumentos de planificación, con el fin de determinar si lo expuesto responde efectivamente a un enfoque diferencial.
- Apoyó en el diligenciamiento de la Matriz de diagnóstico – Comité Territorial de Salud Ambiental, evaluando su aplicabilidad en el marco del POT y su pertinencia desde el concepto técnico.

Cuota 05.

- Apoyó el proceso de actualización de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas actualizando la ficha de la Comuna 10 y 3.
- Brindó apoyo en la actualización del montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 10 y 3.
- Elaboró la ficha técnica de la propuesta de clasificación del suelo suburbano, desarrollando el análisis de las relaciones supramunicipales y de los elementos metropolitanos asociados al territorio, con el fin de identificar las dinámicas de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

interacción, conectividad y jerarquías territoriales presentes en dicha pieza urbana. Asimismo, integró criterios de articulación funcional, movilidad, servicios y ocupación del suelo, aportando insumos para la comprensión de su rol dentro de la estructura territorial regional y metropolitana.


Cuota 06

- Apoyó la elaboración de la Matriz de Enfoque Diferencial en los componentes de equipamientos, espacio público y vivienda para los grupos étnicos, analizando su aplicación en el POT y la manera en que se incorpora en dicho instrumento.
- Realizó la revisión general de la Matriz de Diagnóstico Ciudadano en el componente urbano, verificando la pertinencia de las respuestas, su aplicabilidad en el instrumento y la manera en que estas se encuentran plasmadas

3. Apoyar la implementación de la estrategia de participación ciudadana del plan de ordenamiento territorial, así como de los instrumentos y reglamentaciones complementarias del POT que sean necesarias.

Cuota 01.

- Elaboró el cronograma de trabajo para la Matriz de Diagnóstico de Participación Ciudadana, articulando con el equipo de participación en función de las salidas de campo programadas para la fase de formulación del POT. Asimismo, coordiné la programación de reuniones con los líderes y responsables de los diferentes componentes y estructuras del plan, con el fin de avanzar en la consolidación de los insumos técnicos necesarios para el análisis de viabilidad de las propuestas ciudadanas.
- Realizó la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondiente a la Comuna 10, con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 02.


- Realizó la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 2, 5, 11 y 12 con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Realizó la revisión y ajuste de la información técnica a presentar con la comuna 13, por solicitud de un derecho de petición, esto consistió en actualizar los mapas de norma y los mapas de los proyectos que aplican para la comuna.

Cuota 03

- Realizó la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 15, 14, 7. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Realizó la revisión y ajuste de la información técnica a presentar con la comuna 13, por solicitud de un derecho de petición, esto consistió en actualizar los mapas de norma y los mapas de los proyectos que aplican para la comuna.
- Actualizó la presentación de las propuestas para la Comuna 13, incorporando la revisión y ajuste de los proyectos identificados, la actualización de la normativa propuesta y la inclusión de las respuestas a las preguntas formuladas por la Junta Administradora Local (JAL). Este ejercicio permitió consolidar la información técnica requerida y asegurar que la presentación reflejara de manera clara las intervenciones planteadas para el territorio, así como las inquietudes manifestadas por la JAL.

Cuota 04

- Realizó la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 5, 8, 11 y 3. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.

Cuota 05

- Realizó la actualización de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 10 y 3. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Elaboró la cartografía de las propuestas territoriales correspondientes a la Comuna 3, así como la cartografía de los proyectos estratégicos asociados al PEMP, para apoyar la presentación y socialización durante la jornada de participación ciudadana de esta comuna.


Cuota 06

- Realizó la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a los corregimientos de Golondrinas, Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Colaboró en la elaboración de la presentación para el grupo de enfoque diferencial de discapacidad, relacionando los componentes de movilidad y espacio público con su marco normativo y analizando cómo, a través de propuestas específicas, se puede incorporar de manera adecuada esta temática en el instrumento de planificación territorial.
- Colaboró en la elaboración de la presentación para las comunidades indígenas, destacando el proceso participativo desarrollado en el marco de la revisión y ajuste del POT. Asimismo, consolidó y analizó las situaciones territoriales insatisfechas identificadas por los diferentes grupos y comunidades indígenas durante los espacios de participación, evaluando su pertinencia y la manera en que estas se incorporan y

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

reflejan en el instrumento de planificación. De igual forma, apoyó la identificación y presentación de los proyectos generales del POT que benefician a estas comunidades, así como de las iniciativas específicas con enfoque étnico orientadas al reconocimiento, fortalecimiento y garantía de sus derechos territoriales, culturales y sociales.

- Realizó la elaboración de las fichas de propuestas para los corregimientos de Golondrinas, El Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Una vez validadas las propuestas y revisada su correspondencia cartográfica, se consolidó la información técnica y territorial en las respectivas fichas, las cuales constituyen un insumo fundamental para los procesos de participación ciudadana. Estos documentos fueron diseñados para facilitar a la comunidad la revisión de las propuestas formuladas y la presentación de observaciones, comentarios y aportes que contribuyan a su ajuste y fortalecimiento.
- Realizó las correcciones cartográficas derivadas de las observaciones y ajustes identificados durante las reuniones de seguimiento y revisión de los corregimientos de Golondrinas, El Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Esta actividad incluyó la actualización de la información geográfica, la verificación de la coherencia espacial de las propuestas y la incorporación de los ajustes requeridos para garantizar la precisión y consistencia de los productos cartográficos utilizados en el proceso de revisión y ajuste del instrumento de planificación.
- Elaboró los mapas de contexto para las presentaciones de las jornadas de participación rural, desarrollando productos cartográficos tanto a escala de corregimiento como de centro poblado. Estos mapas incluyeron la delimitación territorial, la identificación de sitios de interés, la localización de elementos geográficos estratégicos y demás referentes relevantes para la comprensión del territorio. Su elaboración permitió brindar a la comunidad una visión clara del contexto espacial de cada área de estudio, facilitando el desarrollo de las jornadas de participación y la discusión de las propuestas planteadas.
- Desarrolló la cartografía del Modelo de Ordenamiento Territorial (MOT) a escala de corregimiento para las presentaciones de las jornadas de participación rural. Esta actividad incluyó la representación espacial de los principales componentes y lineamientos del modelo propuesto, garantizando una adecuada visualización y comprensión de las estrategias de ordenamiento planteadas para cada territorio.
- Realizó la cartografía de la reglamentación rural a escala de corregimiento para las presentaciones de las jornadas de participación rural. Esta actividad incluyó la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


representación espacial de las disposiciones normativas aplicables al suelo rural, permitiendo visualizar de manera clara las categorías de ordenamiento, usos del suelo, áreas de protección y demás determinantes territoriales contempladas en la propuesta de revisión y ajuste del instrumento.

4. Brindar apoyo en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAP que tengan relación con el objeto del contrato.

Cuota 01.

- Asistió a reunión de seguimiento de proyectos, en la cual se revisaron los avances generales, se analizaron aspectos técnicos relevantes y se definieron lineamientos para la continuidad de las actividades programadas. La reunión se realizó de manera virtual a través de la plataforma Google Meet.
- Asistió a reunión de articulación técnica de Participación Ciudadana, en la cual se socializó y revisó información técnica relevante, se aclararon criterios metodológicos y se definieron lineamientos para la integración de los insumos dentro del proceso de planificación. La sesión se desarrolló de manera virtual mediante la plataforma Google Meet.
- Asistió a la segunda sesión de articulación técnica del Participación Ciudadana, orientada a la validación y ajuste de la información previamente revisada. Durante la reunión se resolvieron observaciones técnicas y se definieron criterios para la consolidación de los insumos finales. La actividad se realizó de manera virtual por medio de Google Meet.
- Asistió a reunión técnica para la estructuración de la cartografía participativa, en la cual se definieron metodologías, alcances y criterios para el levantamiento y representación de información territorial, así como la organización de los insumos necesarios para su desarrollo. La sesión se realizó de manera virtual a través de la plataforma Google Meet.
- Asistió a reunión de revisión de la matriz de enfoque diferencial, con el fin de verificar la incorporación de criterios sociales y territoriales, evaluar su coherencia con los lineamientos normativos y definir ajustes necesarios para su fortalecimiento. La reunión se llevó a cabo de manera virtual mediante la plataforma Google Meet.


Cuota 02.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- Asistió y presentó ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a las comunas 02, 17 y 19, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.
- Asistió y participó en la reunión de seguimiento con el equipo SIG, con el propósito de revisar de manera detallada la expresión cartográfica, la estructura y consistencia de las bases de datos geográficas, así como el estado de avance en la elaboración de los mapas programados. Durante la sesión se evaluaron aspectos relacionados con la simbología, escalas de representación, correspondencia entre atributos y geometrías, control de calidad de la información espacial y coherencia entre las capas temáticas y los insumos normativos.

Cuota 03.

- Asistió y presentó ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a la comuna 15, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.
- Asistió y participó en la reunión de revisión del AHDI del borde urbano correspondiente a la Comuna 15, realizada el 25 de febrero de 2026, en la cual se


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

analizaron los avances, ajustes y aspectos técnicos relacionados con la delimitación y las condiciones de intervención en esta zona del territorio.

- Asistió y participó en la reunión de revisión de la presentación del POT para la Universidad de los Andes, realizada el 25 de febrero de 2026, en la cual se revisaron los contenidos, la estructura de la presentación y los principales aspectos técnicos a socializar en el espacio académico.
- Asistió y realizó la presentación del Modelo de Ordenamiento Territorial y sus propuestas estructurantes a los estudiantes de la Maestría en Planificación Urbana y Regional de la Universidad de los Andes, en el marco de su visita académica a la ciudad de Cali. La actividad se llevó a cabo en las instalaciones de Metro Cali, donde se socializaron los principales lineamientos del modelo territorial, las estrategias de ordenamiento y las intervenciones estructurantes propuestas para la ciudad.

Cuota 04.

- Asistió y participó en la reunión de alistamiento para la repetición de los talleres en las Comunas 10 y 19, con el objetivo de revisar y ajustar la presentación, la metodología y las propuestas previamente socializadas con la comunidad. Asimismo, se definió una nueva ruta de presentación orientada a prevenir inconvenientes en las próximas jornadas.
- Asistió y participó en la reunión de revisión y seguimiento del diligenciamiento de la Matriz de Enfoque Diferencial, con el propósito de evaluar los avances alcanzados, identificar aspectos por mejorar y definir las próximas tareas para su adecuado desarrollo. Asimismo, se trabajó en la consolidación de la metodología que se empleará para la presentación de la información a los grupos de enfoque diferencial.
- Asistió y participó de la reunión de seguimiento y alistamiento de información técnica para las jornadas de participación ciudadana en la zona rural.
- Asistió y lideró la reunión de explicación del diligenciamiento de la ficha de observaciones, en la cual se orientó sobre el proceso de registro y consolidación de las propuestas formuladas por cada comuna, con miras a su presentación en las jornadas programadas. Asimismo, se resolvieron inquietudes y se brindaron lineamientos para garantizar la adecuada estructuración y coherencia de la información consignada.
- Asistió y presentó ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a la comuna 14, 7 y 12, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.

- Asistió y participó en la Reunión de Capacitación en Gestión del Conocimiento, en la cual se abordaron lineamientos, herramientas y metodologías orientadas al fortalecimiento de los procesos de captura, organización y transferencia de información, con el fin de optimizar la gestión institucional y la toma de decisiones.
- Asistió y participó ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables al corregimiento de Hormiguero con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.

Cuota 05.

- Realizó la actualización de la carpeta “8. POT_Cali_AjustesCVC”, verificando la correcta organización y estructura de las carpetas y documentos contenidos en ella. Asimismo, efectuó la revisión y actualización de los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) que presentaron modificaciones, garantizando la coherencia, integridad y consolidación de la información requerida para la nueva radicación ante la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC
- Realizó la compilación, organización y ordenamiento de todos los anexos que acompañan los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) de los componentes rural y


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

urbano, efectuando la clasificación, nombramiento y numeración de cada documento de acuerdo con la estructura y lineamientos definidos en el listado maestro en Excel. Asimismo, garantizó la correspondencia y trazabilidad entre los anexos y los documentos técnicos asociados, facilitando su revisión, consulta y consolidación para el proceso de formulación y radicación.

- Asistió a la reunión técnica con el líder del equipo SIG para revisar las actualizaciones de las capas y la información geográfica asociada a las propuestas normativas del suelo urbano. Asimismo, participó en la verificación de la coherencia espacial, estructuración y ajuste de la información cartográfica, con el fin de garantizar la correcta representación territorial de las propuestas incorporadas en el proceso de formulación y ajuste normativo.
- Asistió a la reunión de lineamientos para la actualización de la carpeta de concertación ambiental con la autoridad ambiental competente, participando en la revisión de los criterios técnicos, documentales y procedimentales requeridos para el proceso
- Asistió y participó en la reunión con el coordinador técnico del POT, en la cual se revisaron las respuestas consignadas en la matriz de diagnóstico ciudadano, evaluando su pertinencia, coherencia y enfoque temático. Asimismo, apoyó el análisis de la información registrada y la formulación de recomendaciones orientadas a fortalecer la calidad, integralidad y consistencia de las respuestas incorporadas en el proceso participativo y de diagnóstico territorial.
- Asistió y lideró la reunión desarrollada con el equipo de movilidad y el equipo del PEMP del Centro Histórico (PEMP CH), con el propósito de articular las propuestas de movilidad del POT con los lineamientos y proyectos planteados en el PEMP, garantizando la coherencia territorial y funcional entre ambos instrumentos de planificación. Asimismo, realizó la revisión de los proyectos estratégicos priorizados por el PEMP y su integración con las propuestas urbanas y de movilidad, como insumo para la preparación y socialización en la jornada de participación ciudadana de la Comuna 3.


Cuota 06

- Asistió y participó en la reunión de revisión de la Matriz de Enfoque Diferencial – Equipamientos, participando en el análisis de la incorporación de los enfoques diferenciales en este componente y en la validación de su pertinencia dentro de las disposiciones y propuestas del instrumento de planificación.
- Asistió a la reunión de Cartografía de Participación Ciudadana Rural del

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

corregimiento de Golondrinas, participando en la revisión de los insumos cartográficos y en la validación de la información territorial requerida para el desarrollo de las jornadas de participación con la comunidad.

- Asistió a la reunión de corrección cartográfica del corregimiento de Golondrinas, participando en la revisión de los ajustes requeridos a los productos cartográficos y en la validación de la información territorial para su actualización.
- Asistió a la reunión de preparación cartográfica para las jornadas de Participación Ciudadana (PC), participando en la revisión de los insumos técnicos y cartográficos requeridos para la socialización y discusión de las propuestas con la comunidad.
- Asistió a la reunión de preparación del taller de discapacidad en el marco del POT, participando en la revisión del componente de movilidad y en la identificación de los aspectos normativos y territoriales relevantes para la incorporación del enfoque diferencial de discapacidad.
- Asistió a la reunión de revisión de avances de la presentación sobre movilidad y discapacidad, participando en la evaluación de los contenidos desarrollados, la validación de la información técnica y la incorporación de observaciones para fortalecer el enfoque diferencial en el componente de movilidad.
- Asistió a la reunión de revisión cartográfica de los corregimientos de El Hormiguero y Montebello, participando en la validación de la información geográfica, la identificación de ajustes requeridos y la verificación de la consistencia de los productos cartográficos elaborados.
- Asistió a la reunión de revisión de la presentación (PPT) del corregimiento de Felidia, participando en la validación de los contenidos técnicos, la revisión de los insumos cartográficos y la incorporación de ajustes para su socialización en las jornadas de participación
- Asistió a la reunión de revisión de la presentación del corregimiento de Golondrinas, participando en la validación de los contenidos técnicos y cartográficos, la revisión de las propuestas formuladas y la incorporación de ajustes para su socialización en las jornadas de participación ciudadana.
- Asistió a la reunión de revisión de la presentación para las comunidades indígenas, participando en la validación de los contenidos relacionados con el proceso participativo, la revisión de las situaciones territoriales identificadas por las comunidades y la incorporación de ajustes para su adecuada socialización.
- Asistió a la reunión de revisión de la presentación del corregimiento de La Leonera, participando en la validación de los contenidos técnicos y cartográficos, la revisión

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

de las propuestas formuladas y la incorporación de observaciones para su adecuada socialización en las jornadas de participación ciudadana.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4132.010.26.1.096 de 2026.

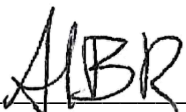
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con archivo de Gestión Documental, y el sistema de gestión documental y entregó Back Up al área de sistemas.

Observaciones al informe técnico: Los soportes de la cuenta se encuentran en el Drive: <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xvCPGMtjf9kzYd32UYCJUzDEt81qCQV>

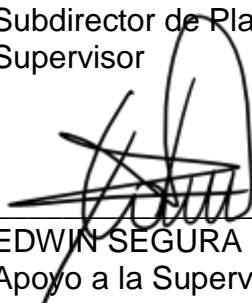
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES




ALEXANDRO JOSE BANDA RODRÍGUEZ
 Subdirector de Planificación del Territorio
 Supervisor



EDWIN SEGURA GUERRERO
 Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito Especial Santiago de Cali,
 30/JUN/2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAHP03.03.01.P011.F001	
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	30/06/2026	2. Número Consecutivo	DS	4132	2250
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	AVDA 2 NORTE# 10 Y 11 PISO 10 CAM		8. Teléfono	602-6689100	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	LÓPEZ RESTREPO DANIELA		10. NIT/C.C.	1.144.091.364	9
11. Dirección	CARRERA 63 # 9-135 APT0 201		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	geo.daniela.lopez@gmail.com		14. Teléfono	3052617797	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. SEXTA (6) Y ULTIMA CUOTA				
16. Valor de la Operación	\$ 5.663.000	CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.096-2026	18. CDP	3500256917 - 3500262649		
		19. RPC	4500406388 - 4500414187		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación.				
21. Valor del Contrato	\$ 33.978.000	TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE			



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-06-02, 04:24:15 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2026
Empresa	DANIELA LOPEZ RESTREPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144091364
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1082498606
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	359134454
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 1.528.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 842.500	\$ 0
N890303093	EPS012	COMFENALCO VALLE EPS	1	\$ 658.200	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 27.500	\$ 0
			SubTotales:	\$ 1.528.200	\$ 0
			Total a Pagar:		\$ 1.528.200



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-05, 04:45:35 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1082498606

Periodo Cotización:

junio de 2026

Periodo Servicio:

junio de 2026

PAGADO 02/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANIELA LOPEZ RESTREPO		
Documento	CC1144091364	Dirección	CR 83 #13 A - 150 LOS ROBLES CASA 8
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3356022
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AVP	ICP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ANC	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1144091364	DANIELA LOPEZ RESTREPO	59	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 5.265.200	\$ 842.500	(EPS012) COMPENALCO VALLE EPS	\$ 5.265.200	\$ 658.200	0,522	\$ 5.265.200	\$ 27.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.528.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 5.265.200	\$ 5.265.200	\$ 5.265.200	\$ 0	\$ 842.500	\$ 658.200	\$ 27.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.528.200	\$ 0	\$ 1.528.200



Daniela López <daniela.lr912@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 359134454

1 message

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
To: daniela.lr912@gmail.com

Tue, Jun 2, 2026 at 4:25 PM

**¡Hola, Daniela Lopez Restrepo!****Estado de la Transacción:** **Aprobada** ✓**Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 1.528.200,00**Empresa:** SIMPLE OI**Descripción:** Pago de Seguridad Social**Fecha de la transacción:** 02/06/2026**CUS:** 359134454

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

DE: DANIELA LÓPEZ RESTREPO

PARA: ALEXANDRO JOSE BANDA RODRIGUEZ, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como profesional No. 4132.010.26.1.096 de 2026

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación

Fecha de Inicio: 23 enero 2026

Fecha Terminación: 30 junio 2026

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar el informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo JUNIO de 2026:

Yo, DANIELA LÓPEZ RESTREPO identificado con la cédula de ciudadanía 1144091364 Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.096 de 2026 cuyo objeto es "Prestar Servicios Profesionales en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación", realicé las siguientes actividades correspondiente a la 06 y última Cuota, en función de las obligaciones específicas del contrato:

1. Prestar apoyo en la elaboración, ajuste y/o revisión de documentos técnicos necesarios para el proceso de revisión y ajuste del POT.

Cuota 01.

- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 19,17,7,5,21 y 14.

Cuota 02.

- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 2, 5, 11 y 12.

Cuota 03.

- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 15, 14, 7.

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

- Elaboré un documento Respuesta a JAL de la Comuna 13 para ejercicio de control el 23 de feb 2026, en donde se respondieron las siguientes preguntas:
 - 1-¿Cuál fue el diagnóstico que se hizo en la Comuna 13 sobre el POT?
 - 2-¿Cuál fue la formulación que se hizo en la Comuna 13 sobre el POT?
 - 3-¿Conforme al artículo 22 de la ley 388 de 1997 cuál fue el diagnóstico que se hizo con cada una de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 sobre el POT?
 - 4-¿Conforme al artículo 22 de la ley 388 de 1997 cuál fue la formulación que se hizo con cada una de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 sobre el POT?
 - 5-¿Conforme al artículo 35 de la ley 388 de 1997 cuales fueron los suelos de la Comuna 13 que se clasificaron como suelos de protección?
 - 6-¿Conforme al artículo 35 de la ley 388 de 1997 cuales fueron los suelos de la jurisdicción de las juntas de acción comunal de la Comuna 13 que se clasificaron como suelos de protección?
 - 7-¿Conforme al artículo 24 de la ley 388 de 1997 cuales asuntos ambientales de la Comuna 13 se radicaron ante la CVC?
 - 8-¿Conforme al artículo 24 de la ley 388 de 1997 cuales asuntos ambientales de la Comuna 13 se radicaron ante el DAGMA?

Cuota 04.

- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a las siguientes comunas: 5, 8, 11 y 3, esto con el objetivo de presentar en las jornadas de participación ciudadana de la zona urbana.
- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a los siguientes corregimientos: Hormiguero, Navarro y Montebello, esto con el objetivo de presentar en las jornadas de participación ciudadana de la zona rural

Cuota 05.

- Realicé la compilación, organización y consolidación de la temática de Servicios Públicos en el Documento Técnico de Soporte (DTS) del componente urbano, integrando la información relacionada con el Sistema de Acueducto y Alcantarillado, Subsistema de Drenaje Urbano, Suelos de Protección, Proyecto de Modernización Subestaciones Eléctricas, entre otros.
- Realicé la actualización de la cartografía de la temática de Servicios públicos en el Documento Técnico de Soporte del componente urbano.
- Realicé la compilación, organización y consolidación de la temática de Servicios Públicos en el Documento Técnico de Soporte (DTS) del componente rural, integrando la información relacionada Abastecimiento y Saneamiento Básico Rural, entre otros.
- Realicé la actualización de la cartografía de la temática de Servicios públicos en el Documento Técnico de Soporte del componente rural.
- Actualicé los documentos en donde se relacionan los anexos que acompañan los Documentos Técnicos de Soporte tanto del componente urbano como del componente

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

rural para la fase de formulación.

- Actualizó y desarrolló el listado de anexos correspondientes a la fase de formulación de los componentes urbano y rural, realizando la revisión integral de la coherencia y correspondencia con los anexos previamente radicados. Asimismo, efectuó la verificación general de los documentos relacionados, garantizando la consistencia técnica, la correcta identificación de soportes y la organización adecuada de la documentación asociada a los Documentos Técnicos de Soporte (DTS).

Cuota 06.

- Realicé la síntesis del diagnóstico de los sistemas territoriales, con base en los mapas síntesis elaborados a partir de los tres ejes de análisis: Eje 1. Ambiental y Socio ecológico, Eje 2. Sociocultural y Económico y Eje 3. Socio funcional, correspondientes a los siguientes corregimientos: Golondrinas, Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera.
2. Brindar apoyo en la formulación de instrumentos de planificación y reglamentaciones derivados del Plan de Ordenamiento Territorial, realizando los documentos técnicos, análisis y conceptos para tal fin.

Cuota 01

- Elaboré en el diligenciamiento de la matriz de Diagnóstico Ciudadano, relacionando las propuestas presentadas por la ciudadanía con los proyectos ya contemplados en los instrumentos de planificación, como las UPU.
- Apoyé el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 19,17,7,5,21 y 14.
- Brindé apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 19,17,7,5,21 y 14.
- Brindé apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para la Comuna 19,17,7,5,21 y 14.
- Colaboré con la revisión integral de la Matriz de Coherencia en articulación con las propuestas de Participación Ciudadana, con el propósito de asegurar que ambos instrumentos reflejaran de manera consistente las mismas políticas, estrategias y lineamientos del proyecto. Este proceso implicó contrastar los objetivos, acciones e intervenciones propuestas, identificar ajustes necesarios y verificar la correspondencia entre las metas formuladas y los mecanismos operativos definidos.
- Colaboré en la revisión, ajuste y articulación de la Matriz de Enfoque Diferencial, con el fin de garantizar la coherencia interna entre los criterios de análisis, los componentes territoriales y las acciones propuestas

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

Cuota 02.

- Elaboré en el diligenciamiento de la matriz de Diagnóstico Ciudadano, relacionando las propuestas presentadas por la ciudadanía con los proyectos ya contemplados en los instrumentos de planificación, como las UPU, asimismo verificar que todas las comunas tuvieran las respuestas dadas por los técnicos y revisar la pertinencia y coherencia.
- Apoyé el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 2, 5, 11 y 12.
- Brindé apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 2, 5, 11 y 12.
- Apoyé el proceso de revisión, ajuste y validación cartográfica de los mapas correspondientes a Tratamientos Urbanísticos y Áreas de Actividad de las Comunas 02 y 17, garantizando la coherencia técnica entre la información normativa del POT y su representación espacial. Las correcciones se realizaron en el marco de la implementación de la estrategia de participación ciudadana del Plan de Ordenamiento Territorial (POT), con el objetivo de contar con insumos cartográficos claros, pedagógicos y técnicamente rigurosos para los espacios de socialización con la comunidad.
- Incorporé en las presentaciones de Participación Ciudadana una definición previa y pedagógica de la norma urbanística y de sus principales variables, con el fin de brindar a la comunidad un marco conceptual claro antes de socializar las propuestas específicas para cada comuna. Esta explicación incluyó qué es la norma urbanística dentro del Plan de Ordenamiento Territorial (POT), cuál es su función en la regulación del uso del suelo y la forma de ocupación del territorio, y cómo se traduce en reglas concretas que orientan el desarrollo urbano. Asimismo, se desagregaron sus principales variables, tales como los tratamientos urbanísticos (conservación, consolidación, renovación, desarrollo, entre otros), las áreas de actividad (residencial, comercial, dotacional, industrial, etc.), los índices de ocupación y construcción, alturas permitidas y demás determinantes que inciden en la forma en que puede transformarse un predio.

Cuota 03.

- Apoyé el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 15, 14 y 7.
- Brindé apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 15, 14, 7.

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

Cuota 04.

- Apoyé el proceso de consolidación de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas por comuna que permitieran una lectura clara y articulada del territorio. En este marco, se consolidaron las propuestas correspondientes a las Comunas 5, 8, 11 y 3.
- Brindé apoyo en el montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 5, 8, 11 y 3.
- Apoyé en la elaboración de la Matriz de Enfoque Diferencial, mediante el análisis de las distintas problemáticas identificadas por los grupos diferenciales, evaluando su aplicabilidad en el marco del POT y su pertinencia desde el concepto técnico. Asimismo, participó en la definición de la forma en que estas problemáticas se incorporan en los instrumentos de planificación, con el fin de determinar si lo expuesto responde efectivamente a un enfoque diferencial.
- Apoyé en el diligenciamiento de la Matriz de diagnóstico – Comité Territorial de Salud Ambiental, evaluando su aplicabilidad en el marco del POT y su pertinencia desde el concepto técnico.

Cuota 05.

- Apoyé el proceso de actualización de las propuestas en la fase de formulación, con el propósito de presentarlas a la comunidad durante las jornadas de participación ciudadana. Esta labor implicó la revisión, organización y estructuración de la información proveniente de los equipos de trabajo de los componentes general y urbano, integrándola en las fichas de propuestas actualizando la ficha de la Comuna 10 y 3.
- Brindé apoyo en la actualización del montaje y estructuración de los mapas asociados a las propuestas consolidadas en la fase de formulación, garantizando la coherencia gráfica y territorial con las fichas de cada comuna. Este trabajo incluyó la integración de capas temáticas provenientes de los componentes general y urbano, así como la verificación espacial y cartográfica de las intervenciones planteadas para las Comunas 10 y 3.
- Elaboré la ficha técnica de la propuesta de clasificación del suelo suburbano, desarrollando el análisis de las relaciones supramunicipales y de los elementos metropolitanos asociados al territorio, con el fin de identificar las dinámicas de interacción, conectividad y jerarquías territoriales presentes en dicha pieza urbana. Asimismo, integró criterios de articulación funcional, movilidad, servicios y ocupación del suelo, aportando insumos para la comprensión de su rol dentro de la estructura territorial regional y metropolitana.

Cuota 06

- Apoyé la elaboración de la Matriz de Enfoque Diferencial en los componentes de equipamientos, espacio público y vivienda para los grupos étnicos, analizando su aplicación en el POT y la manera en que se incorpora en dicho instrumento.

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

- Realicé la revisión general de la Matriz de Diagnóstico Ciudadano en el componente urbano, verificando la pertinencia de las respuestas, su aplicabilidad en el instrumento y la manera en que estas se encuentran plasmadas

- 3. Apoyar la implementación de la estrategia de participación ciudadana del plan de ordenamiento territorial, así como de los instrumentos y reglamentaciones complementarias del POT que sean necesarias

Cuota 01.

- Elaboré el cronograma de trabajo para la Matriz de Diagnóstico de Participación Ciudadana, articulando con el equipo de participación en función de las salidas de campo programadas para la fase de formulación del POT. Asimismo, coordiné la programación de reuniones con los líderes y responsables de los diferentes componentes y estructuras del plan, con el fin de avanzar en la consolidación de los insumos técnicos necesarios para el análisis de viabilidad de las propuestas ciudadanas.
- Realicé la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondiente a la Comuna 10, con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.

Cuota 02.

- Realicé la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 2, 5, 11 y 12 con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Realicé la revisión y ajuste de la información técnica a presentar con la comuna 13, por solicitud de un derecho de petición, esto consistió en actualizar los mapas de norma y los mapas de los proyectos que aplican para la comuna.

Cuota 03

- Realicé la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 15, 14, 7. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Realicé la revisión y ajuste de la información técnica a presentar con la comuna 13, por solicitud de un derecho de petición, esto consistió en actualizar los mapas de norma y los mapas de los proyectos que aplican para la comuna.
- Actualicé la presentación de las propuestas para la Comuna 13, incorporando la revisión y ajuste de los proyectos identificados, la actualización de la normativa propuesta y la inclusión de las respuestas a las preguntas formuladas por la Junta Administradora Local (JAL). Este ejercicio permitió consolidar la información técnica requerida y asegurar que la presentación reflejara de manera clara las intervenciones planteadas para el territorio, así como las

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

inquietudes manifestadas por la JAL.

Cuota 04

- Realicé la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 5, 8, 11 y 3. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.

Cuota 05

- Realicé la actualización de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a las comunas 10 y 3. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Elaboré la cartografía de las propuestas territoriales correspondientes a la Comuna 3, así como la cartografía de los proyectos estratégicos asociados al PEMP, para apoyar la presentación y socialización durante la jornada de participación ciudadana de esta comuna.

Cuota 06

- Realicé la consolidación de la presentación de las propuestas técnicas correspondientes a los corregimientos de Golondrinas, Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Con el propósito de ser socializadas durante las jornadas de participación ciudadana. Este trabajo incluyó la revisión, síntesis y articulación de los insumos técnicos y cartográficos provenientes de los diferentes ejes de análisis, garantizando la coherencia conceptual, territorial y visual de las propuestas presentadas ante la comunidad.
- Colaboré en la elaboración de la presentación para el grupo de enfoque diferencial de discapacidad, relacionando los componentes de movilidad y espacio público con su marco normativo y analizando cómo, a través de propuestas específicas, se puede incorporar de manera adecuada esta temática en el instrumento de planificación territorial.
- Colaboré en la elaboración de la presentación para las comunidades indígenas, destacando el proceso participativo desarrollado en el marco de la revisión y ajuste del POT. Asimismo, consolidé y analizé las situaciones territoriales insatisfechas identificadas por los diferentes grupos y comunidades indígenas durante los espacios de participación, evaluando su pertinencia y la manera en que estas se incorporan y reflejan en el instrumento de planificación. De igual forma, apoyé la identificación y presentación de los proyectos generales del POT que benefician a estas comunidades, así como de las iniciativas específicas con enfoque étnico orientadas al reconocimiento, fortalecimiento y garantía de sus derechos territoriales, culturales y sociales.
- Realicé la elaboración de las fichas de propuestas para los corregimientos de Golondrinas, El Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Una vez validadas las propuestas y revisada su correspondencia cartográfica, se consolidó la información técnica y territorial en las respectivas fichas, las cuales constituyen un insumo fundamental para los procesos de participación ciudadana. Estos documentos fueron diseñados para facilitar a la comunidad

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

la revisión de las propuestas formuladas y la presentación de observaciones, comentarios y aportes que contribuyan a su ajuste y fortalecimiento.

- Realicé las correcciones cartográficas derivadas de las observaciones y ajustes identificados durante las reuniones de seguimiento y revisión de los corregimientos de Golondrinas, El Hormiguero, Montebello, Felidia y La Leonera. Esta actividad incluyó la actualización de la información geográfica, la verificación de la coherencia espacial de las propuestas y la incorporación de los ajustes requeridos para garantizar la precisión y consistencia de los productos cartográficos utilizados en el proceso de revisión y ajuste del instrumento de planificación.
 - Elaboré los mapas de contexto para las presentaciones de las jornadas de participación rural, desarrollando productos cartográficos tanto a escala de corregimiento como de centro poblado. Estos mapas incluyeron la delimitación territorial, la identificación de sitios de interés, la localización de elementos geográficos estratégicos y demás referentes relevantes para la comprensión del territorio. Su elaboración permitió brindar a la comunidad una visión clara del contexto espacial de cada área de estudio, facilitando el desarrollo de las jornadas de participación y la discusión de las propuestas planteadas.
 - Desarrollé la cartografía del Modelo de Ordenamiento Territorial (MOT) a escala de corregimiento para las presentaciones de las jornadas de participación rural. Esta actividad incluyó la representación espacial de los principales componentes y lineamientos del modelo propuesto, garantizando una adecuada visualización y comprensión de las estrategias de ordenamiento planteadas para cada territorio.
 - Realicé la cartografía de la reglamentación rural a escala de corregimiento para las presentaciones de las jornadas de participación rural. Esta actividad incluyó la representación espacial de las disposiciones normativas aplicables al suelo rural, permitiendo visualizar de manera clara las categorías de ordenamiento, usos del suelo, áreas de protección y demás determinantes territoriales contempladas en la propuesta de revisión y ajuste del instrumento.
4. Brindar apoyo en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAP que tengan relación con el objeto del contrato.

Cuota 01.

- Asistí a reunión de seguimiento de proyectos, en la cual se revisaron los avances generales, se analizaron aspectos técnicos relevantes y se definieron lineamientos para la continuidad de las actividades programadas. La reunión se realizó de manera virtual a través de la plataforma Google Meet.
- Asistí a reunión de articulación técnica de Participación Ciudadana, en la cual se socializó y revisó información técnica relevante, se aclararon criterios metodológicos y se definieron lineamientos para la integración de los insumos dentro del proceso de planificación. La sesión se desarrolló de manera virtual mediante la plataforma Google Meet.
- Asistí a la segunda sesión de articulación técnica del Participación Ciudadana, orientada a la validación y ajuste de la información previamente revisada. Durante la reunión se resolvieron observaciones técnicas y se definieron criterios para la consolidación de los insumos finales. La actividad se realizó de manera virtual por medio de Google Meet.
- Asistí a reunión técnica para la estructuración de la cartografía participativa, en la cual se definieron metodologías, alcances y criterios para el levantamiento y representación de información territorial, así como la organización de los insumos necesarios para su

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

desarrollo. La sesión se realizó de manera virtual a través de la plataforma Google Meet.

- Asistí a reunión de revisión de la matriz de enfoque diferencial, con el fin de verificar la incorporación de criterios sociales y territoriales, evaluar su coherencia con los lineamientos normativos y definir ajustes necesarios para su fortalecimiento. La reunión se llevó a cabo de manera virtual mediante la plataforma Google Meet.

Cuota 02.

- Asistí y presenté ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a las comunas 02, 17 y 19, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.
- Asistí y participé en la reunión de seguimiento con el equipo SIG, con el propósito de revisar de manera detallada la expresión cartográfica, la estructura y consistencia de las bases de datos geográficas, así como el estado de avance en la elaboración de los mapas programados. Durante la sesión se evaluaron aspectos relacionados con la simbología, escalas de representación, correspondencia entre atributos y geometrías, control de calidad de la información espacial y coherencia entre las capas temáticas y los insumos normativos.

Cuota 03.

- Asistí y presenté ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a la comuna 15, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.
- Asistí y participé en la reunión de revisión del AHDI del borde urbano correspondiente a la Comuna 15, realizada el 25 de febrero de 2026, en la cual se analizaron los avances, ajustes y aspectos técnicos relacionados con la delimitación y las condiciones de intervención en esta zona del territorio.
- Asistí y participé en la reunión de revisión de la presentación del POT para la Universidad de los Andes, realizada el 25 de febrero de 2026, en la cual se revisaron los contenidos, la estructura de la presentación y los principales aspectos técnicos a socializar en el espacio académico.
- Asistí y realicé la presentación del Modelo de Ordenamiento Territorial y sus propuestas estructurantes a los estudiantes de la Maestría en Planificación Urbana y Regional de la Universidad de los Andes, en el marco de su visita académica a la ciudad de Cali. La actividad se llevó a cabo en las instalaciones de Metro Cali, donde se socializaron los principales lineamientos del modelo territorial, las estrategias de ordenamiento y las

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

intervenciones estructurantes propuestas para la ciudad.

Cuota 04.

- Asistí y participé en la reunión de alistamiento para la repetición de los talleres en las Comunas 10 y 19, con el objetivo de revisar y ajustar la presentación, la metodología y las propuestas previamente socializadas con la comunidad. Asimismo, se definió una nueva ruta de presentación orientada a prevenir inconvenientes en las próximas jornadas.
- Asistí y participé en la reunión de revisión y seguimiento del diligenciamiento de la Matriz de Enfoque Diferencial, con el propósito de evaluar los avances alcanzados, identificar aspectos por mejorar y definir las próximas tareas para su adecuado desarrollo. Asimismo, se trabajó en la consolidación de la metodología que se empleará para la presentación de la información a los grupos de enfoque diferencial.
- Asistí y participé de la reunión de seguimiento y alistamiento de información técnica para las jornadas de participación ciudadana en la zona rural.
- Asistí y lideré la reunión de explicación del diligenciamiento de la ficha de observaciones, en la cual se orientó sobre el proceso de registro y consolidación de las propuestas formuladas por cada comuna, con miras a su presentación en las jornadas programadas. Asimismo, se resolvieron inquietudes y se brindaron lineamientos para garantizar la adecuada estructuración y coherencia de la información consignada.
- Asistí y presenté ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables a la comuna 14, 7 y 12, con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.
- Asistí y participé en la Reunión de Capacitación en Gestión del Conocimiento, en la cual se abordaron lineamientos, herramientas y metodologías orientadas al fortalecimiento de los procesos de captura, organización y transferencia de información, con el fin de optimizar la gestión institucional y la toma de decisiones.
- Asistí y participé ante el equipo técnico la información correspondiente a las propuestas en materia normativa y a los proyectos aplicables al corregimiento de Hormiguero con el fin de realizar una revisión integral previa a las jornadas de participación. La socialización incluyó la explicación detallada de los ajustes normativos propuestos, así como la identificación y alcance de los proyectos estratégicos que aplican específicamente en cada comuna. Esta reunión tuvo como objetivo principal verificar la coherencia entre el contenido técnico, la información normativa y su representación gráfica en la cartografía y piezas de apoyo. En este espacio se revisaron delimitaciones, convenciones, correspondencia entre capas geográficas y consistencia en la narrativa técnica, permitiendo identificar posibles inconsistencias y realizar los ajustes pertinentes antes de su presentación a la comunidad.

Cuota 05.

- Realicé la actualización de la carpeta “8. POT_Cali_AjustesCVC”, verificando la correcta organización y estructura de las carpetas y documentos contenidos en ella. Asimismo, efectuó la revisión y actualización de los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) que

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

presentaron modificaciones, garantizando la coherencia, integridad y consolidación de la información requerida para la nueva radicación ante la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC

- Realicé la compilación, organización y ordenamiento de todos los anexos que acompañan los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) de los componentes rural y urbano, efectuando la clasificación, nombramiento y numeración de cada documento de acuerdo con la estructura y lineamientos definidos en el listado maestro en Excel. Asimismo, garantizó la correspondencia y trazabilidad entre los anexos y los documentos técnicos asociados, facilitando su revisión, consulta y consolidación para el proceso de formulación y radicación.
- Asistí a la reunión técnica con el líder del equipo SIG para revisar las actualizaciones de las capas y la información geográfica asociada a las propuestas normativas del suelo urbano. Asimismo, participó en la verificación de la coherencia espacial, estructuración y ajuste de la información cartográfica, con el fin de garantizar la correcta representación territorial de las propuestas incorporadas en el proceso de formulación y ajuste normativo.
- Asistí a la reunión de lineamientos para la actualización de la carpeta de concertación ambiental con la autoridad ambiental competente, participando en la revisión de los criterios técnicos, documentales y procedimentales requeridos para el proceso
- Asistí y participé en la reunión con el coordinador técnico del POT, en la cual se revisaron las respuestas consignadas en la matriz de diagnóstico ciudadano, evaluando su pertinencia, coherencia y enfoque temático. Asimismo, apoyó el análisis de la información registrada y la formulación de recomendaciones orientadas a fortalecer la calidad, integralidad y consistencia de las respuestas incorporadas en el proceso participativo y de diagnóstico territorial.
- Asistí y lideré la reunión desarrollada con el equipo de movilidad y el equipo del PEMP del Centro Histórico (PEMP CH), con el propósito de articular las propuestas de movilidad del POT con los lineamientos y proyectos planteados en el PEMP, garantizando la coherencia territorial y funcional entre ambos instrumentos de planificación. Asimismo, realizó la revisión de los proyectos estratégicos priorizados por el PEMP y su integración con las propuestas urbanas y de movilidad, como insumo para la preparación y socialización en la jornada de participación ciudadana de la Comuna 3.

Cuota 06

- Asistí y participé en la reunión de revisión de la Matriz de Enfoque Diferencial – Equipamientos, participando en el análisis de la incorporación de los enfoques diferenciales en este componente y en la validación de su pertinencia dentro de las disposiciones y propuestas del instrumento de planificación.
- Asistí a la reunión de Cartografía de Participación Ciudadana Rural del corregimiento de Golondrinas, participando en la revisión de los insumos cartográficos y en la validación de la información territorial requerida para el desarrollo de las jornadas de participación con la comunidad.
- Asistí a la reunión de corrección cartográfica del corregimiento de Golondrinas, participando en la revisión de los ajustes requeridos a los productos cartográficos y en la validación de la información territorial para su actualización.
- Asistí a la reunión de preparación cartográfica para las jornadas de Participación Ciudadana (PC), participando en la revisión de los insumos técnicos y cartográficos requeridos para la socialización y discusión de las propuestas con la comunidad.
- Asistí a la reunión de preparación del taller de discapacidad en el marco del POT, participando en la revisión del componente de movilidad y en la identificación de los aspectos normativos y territoriales relevantes para la incorporación del enfoque diferencial de discapacidad.

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO ENERO A ABRIL 2026
(CUOTA 6 DE 6)

- Asistí a la reunión de revisión de avances de la presentación sobre movilidad y discapacidad, participando en la evaluación de los contenidos desarrollados, la validación de la información técnica y la incorporación de observaciones para fortalecer el enfoque diferencial en el componente de movilidad.
- Asistí a la reunión de revisión cartográfica de los corregimientos de El Hormiguero y Montebello, participando en la validación de la información geográfica, la identificación de ajustes requeridos y la verificación de la consistencia de los productos cartográficos elaborados.
- Asistí a la reunión de revisión de la presentación (PPT) del corregimiento de Felidia, participando en la validación de los contenidos técnicos, la revisión de los insumos cartográficos y la incorporación de ajustes para su socialización en las jornadas de participación
- Asistí a la reunión de revisión de la presentación del corregimiento de Golondrinas, participando en la validación de los contenidos técnicos y cartográficos, la revisión de las propuestas formuladas y la incorporación de ajustes para su socialización en las jornadas de participación ciudadana.
- Asistí a la reunión de revisión de la presentación para las comunidades indígenas, participando en la validación de los contenidos relacionados con el proceso participativo, la revisión de las situaciones territoriales identificadas por las comunidades y la incorporación de ajustes para su adecuada socialización.
- Asistí a la reunión de revisión de la presentación del corregimiento de La Leonera, participando en la validación de los contenidos técnicos y cartográficos, la revisión de las propuestas formuladas y la incorporación de observaciones para su adecuada socialización en las jornadas de participación ciudadana.

Yo, DANIELA LÓPEZ RESTREPO, identificado con la cédula de ciudadanía 1.144.091.364 certifico que me encuentro al día con el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, conforme a la normativa aplicable, modalidad mes vencido, pagando Salud, Pensión y ARL, con un IBC Ingreso Base de Cotización de \$ 2.265.200 con número de planilla 1081901122 y número de autorización 291130923 pagada el día 02 de junio de 2026 para el periodo de JUNIO 2026 y para la cuota 6 y última del 2026.

Se adjuntan evidencias en el drive:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xvCPGMtjf9kzYd32UYCJUzDEt81qCQV>

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 30 JUNIO 2026



Daniela López Restrepo

Contratista

C.C. 1.144.091.364

Copia: Expediente - contrato