MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES #03**

PERIODO	DEL 27 DE MAYO AL 26 DE JUNIO 2026
CONTRATISTA	BRAYAN DAVID RESTREPO RIOS
NÚMERO DE CONTRATO	UA-PSAG-011-2026
SECRETARIA Y/O UNIDAD SUPERVISOR	JUAN ESTEBAN RUIZ MUÑOZ - JEFE OFICINA AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONÓMICO.
NÚMERO DE INFORME	03

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	REPOSE DE EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1.Realizar visitas de inspección a los predios adquiridos por el municipio (mínimo 2 veces/mes) para verificar uso, novedades y condiciones generales.	-Realice recorridos de control a cada uno de los predios donde se ubican los diferentes acueductos (San Pedro, El Tambo, San Miguel, Cruces, El Popo), se identifica y verifica el estado actual de los mismos, confirmando que todo está en normal funcionamiento.	**El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental-Contratistas 2026.**	**-Anexo registro fotográfico.**
2.Revisar el estado actual de los cercos y aislamientos de los predios y de los mojones, precisando los metros de aislamiento nuevo si se	Revise los cercos de cada predio donde se evidencian falencias en algunos tramos puntuales los cuales fueron informados.	**El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental-Contratistas 2026.**	**-Anexo registro fotográfico.**

requieren realizar o reparar, como también el número de mojones a reparar, reinstalar o introducir, para la adecuada protección y delimitación del predio.			
3.Acompañar los procesos de siembra del material vegetal propagado o adquirido y recomendado en los predios objeto de intervención.	- No se realizaron siembras durante este periodo.		
4.Reportar oportunamente a las autoridades municipales, en este caso a la Oficina Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico y/o Cornare los incidentes o daños encontrados en las visitas de campo, causados por fenómenos naturales o por el hombre, a los predios y que afecten	- No se realizó informe debido a que todo se encuentra en normalidad..		

los recursos naturales en particular el recurso hídrico y realizar el respectivo registro fotográfico o video de estos.			
5. Apoyar las jornadas ambientales y eventos ambientales entre otras programadas por el municipio de Alejandría.	- Se acompañó y apoyaron las actividades del día mundial del medioambiente dirigidas desde la **Oficina** Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico.	**El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental-Contratistas 2026.**	
6. Elaborar informes mensuales con base en el registro diario de actividades que den cuenta de las tareas encomendadas realizadas, los predios visitados y la situación encontrada en cada uno de ellos y las medidas de control propuestas y adoptadas por el municipio o autoridad competente con respecto a la problemática	- Realicé el informe de actividades del periodo informado con la descripción de cada una de las actividades realizadas y su respectivo registro fotográfico.	**El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental-Contratistas 2026.**	**-Anexo pantallazo del informe realizado.**

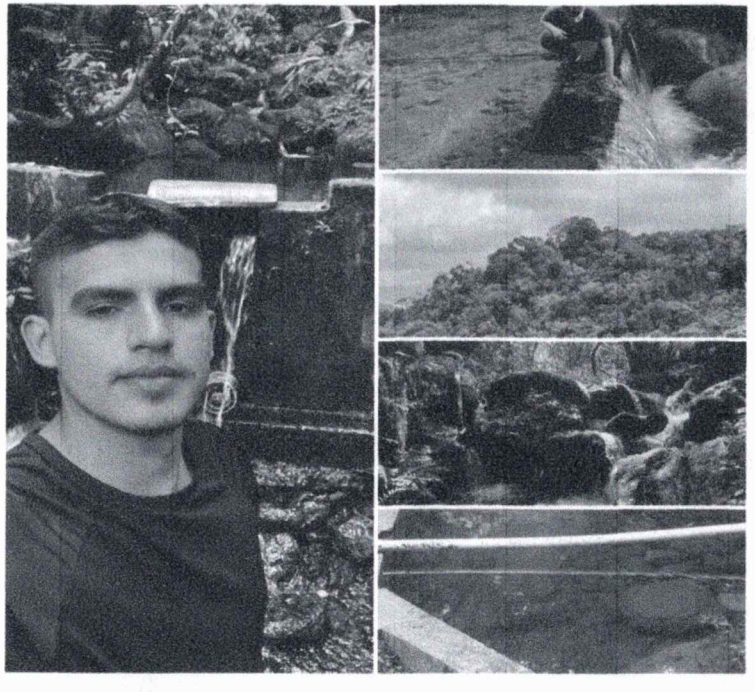
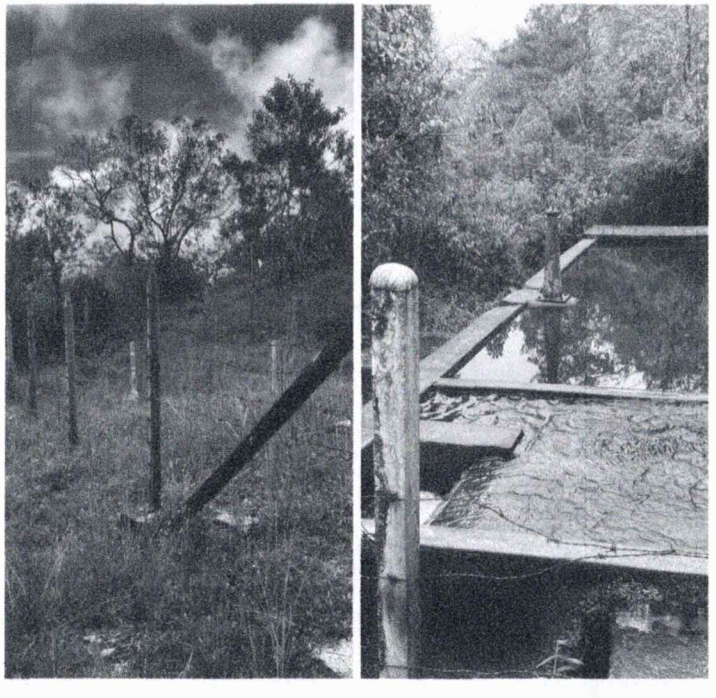
identificada y demás actividades realizadas.			
7. Apoyar el equipo técnico ambiental de la oficina en caso de ser necesario y/o requerido.	- Asistí a la reunión para organizar el rol a desempeñar durante las actividades del día mundial del medio ambiente.		
8. Disponer del tiempo necesario para asistir a las reuniones de coordinación de las diferentes actividades que se relacionen con el objeto contractual.	- No se realizaron reuniones de personal durante el periodo informado.		
9. Apoyo y seguimiento a las acciones y casos encaminados al bienestar animal.	- Apoyo en protocolo de saneamiento a la feria de ganado con la limpieza de corrales.	**-El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental- Contratistas 2026.**	**-Anexo registro fotográfico.**
10. Apoyo en actividades encaminadas al cuidado del ornato urbano y suburbano del municipio.	- Apoye la limpieza de pasos peatonales en el barrio centenario. -Apoye en las labores de limpieza de la fuente y parte del parque principal mediante el uso de hidrolavadora.	**-El repose de evidencia se encuentra adjunto a este documento y en la pública carpeta #13 Agroambiental- Contratistas 2026.**	**-Anexo registro fotográfico.**

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES #03

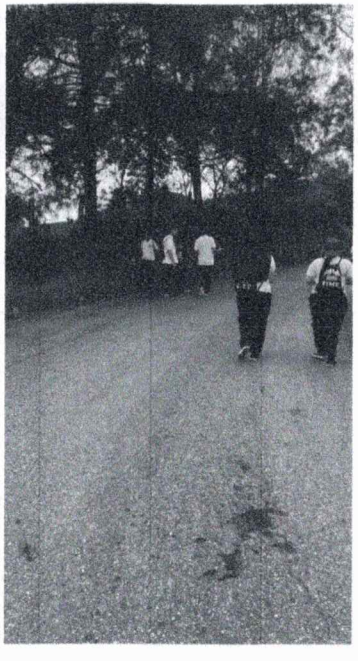
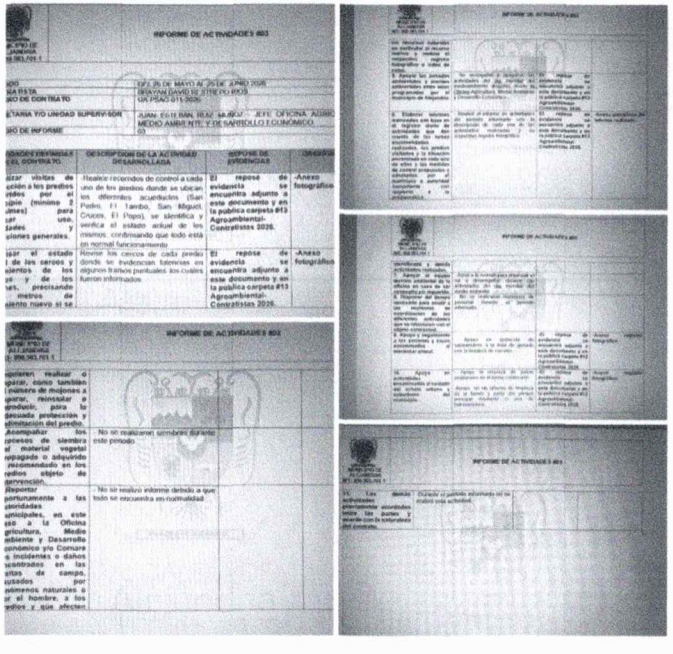
11. Las demás actividades previamente acordadas entre las partes y acorde con la naturaleza del contrato.	-Durante el periodo informado no se realizó esta actividad.		

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES #03

REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O PANTALLAZOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL 27 DE MAYO AL 26 DE JUNIO DE 2026

ACTIVIDAD #1 Realizar visitas de inspección a los predios adquiridos por el municipio (mínimo 2 veces/mes) para verificar uso, novedades y condiciones generales.	ACTIVIDAD #2 Revisar el estado actual de los cercos y aislamientos de los predios y de los mojones, precisando los metros de aislamiento nuevo si se requieren realizar o reparar, como también el número de mojones a reparar, reinstalar o introducir, para la adecuada protección y delimitación del predio.
	

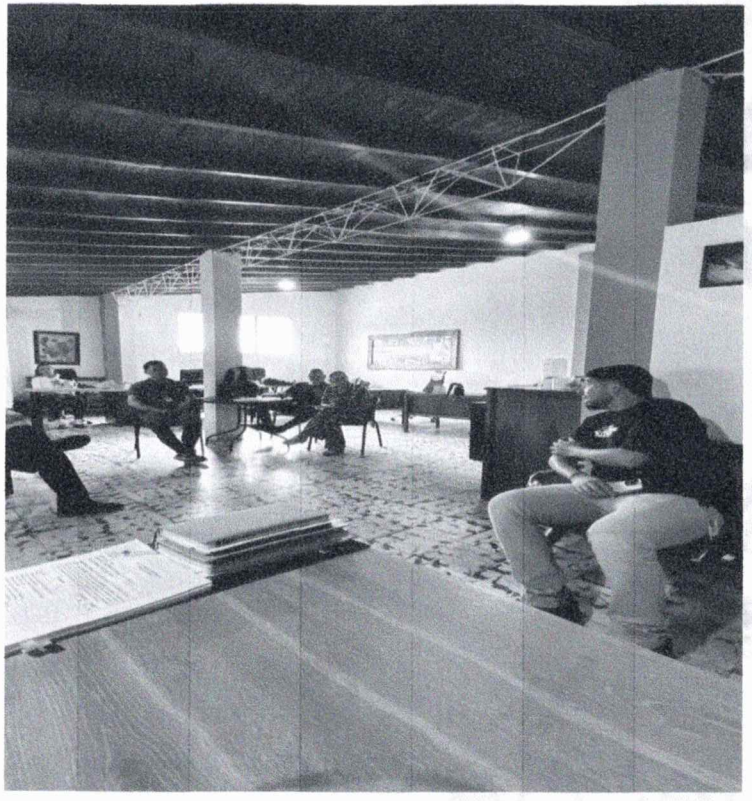
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES #03

ACTIVIDAD #5. Apoyar las jornadas ambientales y eventos ambientales entre otras programadas por el municipio de Alejandría.	ACTIVIDAD #6. Elaborar informes mensuales con base en el registro diario de actividades que den cuenta de las tareas encomendadas realizadas, los predios visitados y la situación encontrada en cada uno de ellos y las medidas de control propuestas y adoptadas por el municipio o autoridad competente con respecto a la problemática identificada y demás actividades realizadas.
 	

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES #03

ACTIVIDAD # 7. Apoyar el equipo técnico ambiental de la oficina en caso de ser necesario y/o requerido.



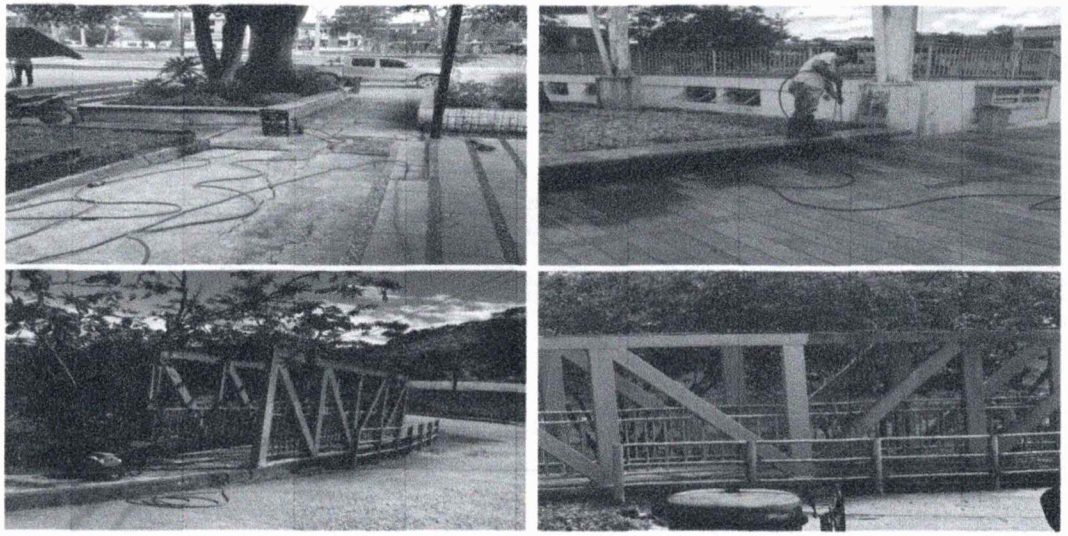
ACTIVIDAD # 9. Apoyo y seguimiento a las acciones y casos encaminados al bienestar animal.





MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES #03

ACTIVIDAD # 10. Apoyo en actividades encaminadas al cuidado del ornato urbano y suburbano del municipio.



CONTRATISTA	SUPERVISOR
Brayan David Restrpo **BRAYAN DAVID RESTRPO RIOS** C.C 1.001.479.978 de Alejandría.	**JUAN ESTEBAN RUIZ MUÑOZ** **Jefe Oficina de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico**