ACTA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

Tema: Seguimiento en campo a Educación para la Salud Pública Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. CONVENIO No. 8388233-2025

Dirección y/o Oficina	Proceso
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN/VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo de la reunión	Fecha del seguimiento: 23 de diciembre del 2025
Realizar el seguimiento técnico en campo a la operación de los Productos del convenio interadministrativo GSP-PSPIC No. 8388233-2025 suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente	**Lugar:** Salón Comunal Arabia
	Hora Inicio: 7:30 am **Hora Fin:** 9:30 am
	Responsable del seguimiento: Erica Marcela Borda Chávez

ACCIÓN INTEGRAL-INTEGRADA/PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO	Gestión Territorial para la Atención Primaria Social de los procesos de GSP - PSPIC
NOMBRE DEL PRODUCTO:	Educación para la Salud Pública
CODIGO DEL PRODUCTO - PPP	13
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	N/A
LOCALIDAD	Fontibón

1. ASPECTOS A VERIFICAR - SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN: Asistencia Técnica Sesión Educativa Enfoque diferencial con énfasis en género "Desaprender para Transformar", para el equipo de la Localidad de Fontibón.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que ejecuta la intervención cumple con el perfil establecido en los anexos del convenio.	X			Los profesionales que realizan la Asistencia Técnica cumplen con los perfiles establecidos en el lineamiento de ESP

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que realiza la intervención porta la chaqueta y carné de la subred.	X			Todos los profesionales que desarrollan la actividad de Asistencia Técnica portan el carnet y chaqueta de la Subred
Utiliza los elementos de protección personal requeridos para la intervención.			X	Este Ítems no aplica para la realización de esta actividad.
Diligenciamiento de actas y/o Formatos: Se utiliza los documentos, Formatos instrumentos o actas oficiales definidos en el lineamiento, y se diligencian de forma clara y legible.	X			Durante la Asistencia Técnica utilizan ficha de sesión educativa y acta oficial definida en el lineamiento, se diligencian de manera clara y legible
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla en cumplimiento a los lineamientos y anexos técnicos definidos por la SDS en el Convenio o contrato.	X			Durante la Asistencia Técnica los profesionales cumplen con lo estipulado en el lineamiento y anexos ESP
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla teniendo en cuenta la perspectiva pedagógica dialógica definida en el marco de los lineamientos de la educación para la Salud Pública.	X			Los profesionales de Educación para la Salud Pública, utilizan expresiones correctas, realizan actividad lúdica dialógica en la asistencia Técnica aplicando las fichas técnicas de Sesiones Educativas. Creando un ambiente de confianza y participación. Incluyendo el saludo, la presentación de objetivos
Calidad de la actividad Cuenta con los insumos requeridos	X			Los profesionales que realizan la asistencia Técnica cuentan con los insumos requeridos en el anexo 8.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
según el anexo 8 del convenio, para el desarrollo de la actividad				
Otros aspectos evidenciados (desglosarlos)	Ninguno			

2. HALLAZGOS EN CASO DE NO CUMPLIMIENTO:

En este seguimiento no se deja ningún hallazgo.

3. PLANES DE MEJORA PARA FORTALECER EL PRODUCTO:

Se genera plan de mejora SI____ NO **__X___**

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

4. FIRMA DE QUIENES PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
1	Judy Marcela López Guerrero	Coordinadora GSP-PSPIC de la Subred	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S. E	

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
2	Helena Aldana García	Líder equipo de apoyo a la supervisión	Secretaría Distrital de Salud	
3	Laura Milena Durán Hernández	Referente de ESP	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S. E	
4	Erica Marcela Borda Chávez	Profesional equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaría Distrital de Salud	Erica M. Borda Ch.
5				
6				
7				
8				
9				

Evaluación y cierre del seguimiento

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Sí X	**No**	"La Coordinación GSP - PSPIC de la Subred y el Líder del equipo de apoyo a la supervisión de la SDS; si bien no participaron en el seguimiento en campo, firman el acta como notificación de lo evidenciado por parte de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión."

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL REGISTRO SEGUIMIENTOS EN CAMPO DOCUMENTO CONTROLADO NO CODIFICADO	
Elaboró: Claudia Acosta Rios - Hugo Céspedes González /Revisó:– Marcela Martínez Contreras / Aprobó: Patricia Eugenia Molano Builes		

NOMBRE DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN Erica Marcela Bardo Chavez

ENTORNO/PROCESO/LINEA: Educación Para la Salud Pública

PERIODO OBJETO DE SEGUIMIENTO Diciembre 2025

No	FECHA DEL SEGUIMIENTO EN CAMPO	HORA	PRODUCTO/INTERVENCION	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	NUMERO DE ACTA/FICHA QUE SE REALIZO EL SEGUIMIENTO EN CAMPO (SI APLICA)	VISITA DE CASA EFECTIVA/FALLIDA	AUTORIZO USO Y TRATAMIENTO DE MIS DATOS (*)	FIRMA DEL USUARIO	FIRMA DEL PROFESIONAL DE LA SUBRED
1	23-12 2025	7:30 am	Educación Para la Salud Pública	Subred Sur Occidente	Salon Comunal Arabia	N/A	N/A	Si		Jessica G.
2	23-12 2025	7:30 am	Educación Para la Salud Pública	Subred Sur Occidente	Salon Comunal Arabia	N/A	N/A	Si		
3	23-12 2025	7:30 am	Educación Para la Salud Pública	Subred Sur Occidente	Salon Comunal Arabia	N/A	N/A	Si		
4	23-12 2025	7:30 am	Educación Para la Salud Pública	Subred Sur Occidente	Salon Comunal Arabia	N/A	N/A	Si		
5										
6										
7										

FIRMA DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISION _____

(*) "Acepta los términos y condiciones donde se indica en la columna Si o No Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre (s) y apellido (s):	1. Claudia Acosta Rios 2. Hugo Céspedes González	1. Marcela Martínez Contreras	1.Patricia Eugenia Molano Builes
	1.	1.	1.
	2.		
Cargo (s):	Profesionales especializados	Subdirectora Acciones Colectivas Profesional Especializado	Directora de Salud Colectiva
Fecha:	15/10/2024	17/10/2024	18/10/2024