ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Socialización hallazgos seguimiento retrospectivo, planes de mejora, seguimiento en campo del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025 del proceso integral e integrado de la Vigilancia de la Salud Publica de las cuatro subredes integradas de servicios de salud, SIVIGLA.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA	**GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL**

Objetivo	Fecha: 11 de marzo de 2026			
Realizar la socialización hallazgos identificados en el seguimiento retrospectivo, del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025 del proceso integral e integrado de la Vigilancia de la Salud Publica para las cuatro subredes integradas de servicios de salud, SIVIGLA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Edificio Laboratorio piso 3 puesto referentes distritales.			
	Hora Inicio: 10:30 am Hora Fin: 11:30 am			
	Notas por: Andrea Palacios Sandoval			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión a las 10:30 am con la presentación del profesional del equipo de apoyo a la supervisión que realizo el seguimiento retrospectivo al proceso SIVGILA del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se socializa la línea operativa GESTIÓN, ANÁLISIS Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA

Acción de bienestar Gestión de la información del componente SIVIGILA - 195-Subred Norte -196 – Subred Sur Occidente y Centro Oriente- 197 – Subred Sur

En la Subred Centro Oriente no se generó glosas

En la Subred Sur

Se generó glosa con Criterio de Glosa: G1 en el mes diciembre 2025 dado que, no se evidenció el pago de 36 horas distribuidas de la siguiente manera: 6 horas perfil profesional especializado 3, 12 horas perfil profesional especializado 4, 18 horas perfil técnico 1.

En la Subred Norte se generó glosa con criterio de Glosa: G2 dado que, los correos electrónicos de las localidades Chapinero y Barrios Unidos no cumplen con el espacio mínimo de correo de 50 GB, y espacio de almacenamiento por usuario en la nube 500 GB de acuerdo a lo establecido en el anexo 8.

En la Subred Sur Occidente se generó glosa con criterio G10 en el mes octubre por ausencia de soportes afectando 1 subactividad: “Garantizar la notificación diaria inmediata por parte del 100% de las UPGD activas al sistema “La cual presenta una ponderación en plan de acción del 1,5% teniendo en cuenta que las actividades fueron realizadas por talento humano que no contaba con formalización del contrato en el SECOP II”. Se generó glosa con criterio de Glosa G3 en el mes noviembre 2025 debido a que se evidenció inconsistencia en la información de las novedades enviada vía correo electrónico correspondiente a la semana 46 en el que se reporta con cierre definitivo UPGD Valjo Salud y Capsalud localidad Kennedy remitida el 18/11/2025 y que corresponde a cierres temporales.

Se generó glosa con criterio G1 en el mes diciembre 2025 teniendo en cuenta que no se evidenció el pago de 166 horas adicionales perfil Técnico 1 de la siguiente manera.

Se generó glosa en la acción de bienestar 7- Gestión Zonal VSP con criterio G12 por inconsistencias en la base de talento humano en el mes diciembre teniendo en cuenta que el perfil profesional especializado 4 que ejecutó las acciones de Sivigila no contó con prórroga del mes diciembre el archivo que reposa corresponde a otro profesional.

Posteriormente se socializa los planes de mejora solicitados en el seguimiento retrospectivo de la siguiente:

SUBRED	HALLAZGOS EN SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO/CAMPO	FECHA-CICLO Y No. SEGUIMIENTO	ESTADO DEL PLAN DE MEJORA
CENTRO ORIENTE	Se evidenció para la acción de bienestar, debilidad en el proceso de retroalimentación a los referentes de la Subred del informe del visor de alertas SIVIGILA, toda vez, que, si bien la Subred refiere la actividad se lleva a cabo, no se dispone de un soporte que dé cuenta de la misma.	Ciclo I (Oct- Dic 2025)	Abierto
SUR	Debilidad en el proceso de articulación Sivigila – Transmisibles toda vez que en el acta de la mesa técnica Sivigila – Transmisibles se observaron errores de interpretación, así como la no inclusión de aspectos relevantes de la reunión, que afectaron la calidad del soporte enviado al referente distrital “acta de la mesa técnica Sivigila – Transmisibles”, tiempos de respuesta a los ajustes solicitados tardío.	Ciclo I (Oct- Dic 2025)	Abierto

Para continuar se socializan los seguimientos en campo efectuados en la acción de bienestar en el mes diciembre de 2025 y en el mes febrero 2026 de la siguiente manera:

Subred	Cantidad de seguimientos realizados	Fecha del seguimiento en campo	Recomendaciones
Sur	1	12/12/2025	•Se sugiere como parte del proceso de retroalimentación a las UPGD, el evaluar la pertinencia de incluir en el cuerpo del correo electrónico, el pantallazo del comprobador de derechos y/o BDUA. •Al corresponder a una depuración acumulada de la SE01 a la SE49, se sugiere previo al remitir a la UPGD la solicitud de

			verificación, el verificar si los hallazgos identificados no han sido retroalimentados previamente y si se dispone a la fecha de respuesta o no por parte de la UPGD.
Sur	1 actividad (verificación notificación semanal y envío de realimentación a las UPGD)	4/02/2026	Ninguna
Sur Occidente	1 actividad Envío de correos de notificación Inmediata)	17/02/2026	Se evidencia fortaleza en la prioridad que se da al ajuste de la variable dirección, UPZ y notificación interlocal, lo que contribuye a la oportunidad de la intervención en los eventos de interés en salud pública.

Por parte del profesional de apoyo a la supervisión se indaga acerca de las alertas SIVIGILA informadas vía correo electrónico:

Subred Centro Oriente: reporte de novedades localidad Candelaria, Rafael Uribe en el reporte semanal, la referente distrital informa que esta acción generó un plan de mejora del cual la Subred dio respuesta.

Subred Sur: ¨BAI UPGD NEGATIVA SUBRED SUR FEBRERO 2026" recibida el 2 de marzo de 2026 a lo cual la referente distrital informa la Subred no emitió el ajuste correspondiente.

En cuanto a la Subred Sur Occidente la referente distrital informa que se envió se solicito plan de mejora esta pendiente el aval de calidad en la subred.

En lo correspondiente al visor las referentes distritales manifiestan que la Subred Sur no realizó el ajuste completo acorde a lo solicitado para la entrega semestral realizada en el mes enero 2026, la subred Centro Oriente no cumple con la calidad establecida deja al criterio del equipo de seguimiento la generación de glosa.

Por otra parte, la referente distrital recomienda verificar en los soportes de caracterización la información respecto a la concordancia con el REPS en sede, razón social, correos electrónicos verificados del responsable de la notificación, teléfono, y nombre revisando en Sivigila 4.0 y Sivigila escritorio.

Nota: Se aclara que en la presente reunión de socialización de hallazgos se ratifica la lista de chequeo creada y aprobada el día 11/12/2025 en la cual las actividades o Subactividades se encuentran acorde al lineamiento; se realiza novedad en lo referente a tiempos de notificación para las localidades, que cambiaron acorde a lineamientos para VSP INS 2026.

Se agradece la asistencia a los participantes y se da por finalizada la reunión siendo las 11:30 am.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar envío del acta y presentación de la reunión	Andrea Palacios Sandoval Equipo de apoyo a la Supervisión	13/03/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea Jimena Rodríguez Prieto	AJ2Rodriguez@saludcapital.gov.co	9343	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Firmado digitalmente por Andrea R Versión de Adobe Acrobat Reader: 2025.001.21265
2	Diana Azucena Guerrero Barreto	DAGuerrero@saludcapital.gov.co		Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Firmado digitalmente por DIANA GUERRERO Fecha: 2026.03.13 15:11:21 -05'00'
3	Andrea Palacios Sandoval	A1palacios@saludcapital.gov.co	3118928308	Subdirección de Determinantes en Salud	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento