Tema**:** Socialización de hallazgos de las acciones de bienestar Gestión administrativa y operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales y Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales, del seguimiento retrospectivo de octubre, noviembre y diciembre de 2025.

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subsecretaría De Salud Pública	Gestión Social y Territorial En Salud Pública / Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 11/03/2026			
Socializar los hallazgos de las acciones de bienestar Gestión administrativa y operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales y Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales, del seguimiento retrospectivo de octubre, noviembre y diciembre de 2025, realizado en las tres Subredes.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Laboratorio de Salud Pública 3 piso -Puesto de Trabajo Referente Distrital			
	Hora Inicio: 11:20 a.m. Hora Fin: 12:20 p.m			
	Notas por: Slenavy Meneses Guzmán			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 11.20 a.m. se inicia la socialización de hallazgos encontrados en el proceso de seguimiento retrospectivo para el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025; por parte del equipo de seguimiento para las tres Subredes, junto con la referente distrital de asistencias técnicas integrales.

Se menciona por parte de Slenavy Meneses Guzmán del equipo de apoyo a la supervisión que se tuvieron en cuenta los oficios emitidos por la Secretaria Distrital de Salud de las Subredes Centro Oriente E.S.E., Sur Occidente E.S.E y Norte E.S.E .con concepto técnico favorable a los productos que realizaron los profesionales que conforman el equipo que desarrollaron las acciones de bienestar **226- Gestión administrativa y operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales y 227- Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales** versus las bases de talento humano y planillas de pago de honorarios entregados por cada una de las Subredes y acorde con el acta del 11/12/2025 de socialización de la lista de chequeo para el seguimiento retrospectivo de la acción de bienestar en la que se mencionó:"…*el único criterio o medio de verificación susceptible de seguimiento (será) la certificación de cumplimiento emitida desde nivel central*…".

La referente distrital de la acción de bienestar menciona que se planteó a la subdirección de VSP la importancia de que esta acción sea revisada por el equipo de apoyo a la supervisión, por lo que se realizará la solicitud formal a la Doctora Claudia Acosta para que esta acción sea objeto de supervisión de forma completa por el equipo de apoyo a la supervisión y no sólo a partir de la certificación dada desde el nivel central. Sin embargo, la Dra Slenavy aclara que el equipo de supervisión seguirá operando de la misma forma como en el primer ciclo hasta que se tome una decisión y hasta que no haya una nueva directriz.

De acuerdo con lo expuesto en el párrafo anterior, desde la referencia distrital de la acción de bienestar se precisa que, desde el nivel central del proyecto, los soportes se encuentran disponibles para revisión por parte de los actores que consideren pertinente hacerlo. Todo acorde a la decisión que se tome en relación a la

solicitud de la supervisión.

A continuación, se describen por cada subred los hallazgos evidenciados:

SUBRED CENTRO ORIENTE E.S.E.

226- Gestión administrativa y operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales

No se generaron hallazgos.

SUBRED SUR OCCIDENTE E.S.E.

227- Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales

Octubre 2025

Noviembre 2025

Glosa G1. No pago de 30 horas adicionales a profesional universitario 2 BIBIANA GONZALEZ MEDINA.

Glosa G3. Falta de 74,7894736842105 horas del perfil de profesional universitario 2.

Diciembre 2025

Glosa G1. No pago de 15 horas adicionales a profesional universitario 2. BIBIANA GONZALEZ MEDINA

Observación:

Soportes adicionales. Para el mes de octubre de 2025, por informe de gestión se reportó como meta ejecutada 0,58695652173913, sin embargo, se ejecutó 0,601655933762649. Se aclara que la anterior ejecución deberá contar con el análisis y aprobación del área financiera.

Para el mes de diciembre de 2025, por informe de gestión se reportó como meta ejecutada 0,760671798460462, sin embargo, se ejecutó 1,0. Se aclara que la anterior ejecución deberá contar con el análisis y aprobación del área financiera. Se aclara que la anterior ejecución deberá contar con el análisis y aprobación del área financiera.

SUBRED NORTE E.S.E.

227- Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales

Noviembre 2025

Glosa G1. No pago de 12 horas adicionales a profesional universitario 2 Diana Marcela Roa Ome.

Glosa G12. Inconsistencia en la base de talento humano, se registró el nombre de la profesional universitaria 2. como "Andrea Beatriz Noguera León" y corresponde a " Beatriz Andrea Noguera León".

Diciembre 2025

Glosa G1. No pago de 21 horas adicionales a profesional universitario 2 Shirley Manuela Aristizábal Hernández**.**

Glosa G3. Falta de 0,236842105263158 horas del perfil profesional universitario 2.

Glosa G12. Inconsistencia en la base de talento humano, se registró error en el rol, valor de la hora y número de horas de profesional universitario 2. Shirley Manuela Aristizábal Hernández.

Observación: Durante el período de seguimiento retrospectivo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025, se evidenció con subejecución la acción de bienestar 227 - Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales así:

Para el mes de octubre por informe de gestión programaron una meta de 1, sin embargo, en lo verificado y ejecutado la meta fue de 0,9441422343106280628, lo anterior relacionado a que no contaron con 98 horas del perfil universitario 2.

Para el mes de diciembre por informe de gestión programaron una meta de 1,05 sin embargo, en lo verificado la meta fue de 1,03919343226271. Lo anterior relacionado con horas del perfil universitario 2.

Nota: Se aclara que en la presente reunión de socialización de hallazgos se ratifica la lista de chequeo creada y aprobada el día 11/12/2025 en la cual las actividades o Subactividades se encuentran acorde al lineamiento.

Agradeciendo la atención, Se da finalizada la reunión siendo las 12:20 p.m.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envió de presentación y acta de socialización de hallazgos de 01 octubre a 31 diciembre 2025 de las tres Subredes, a la referente distrital.	Slenavy Meneses Guzmán	11/03/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yeimi Rocio Rativa Morales	YRRativa@saludcapital.gov.co	3108778467	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Firmado digitalmente por Yeimi Rocio Rátiva Morales
2	Slenavy Meneses Guzmán	S1Meneses@saludcapital.gov.co	3002174211	Dirección de Acciones Colectivas	
3					

4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.