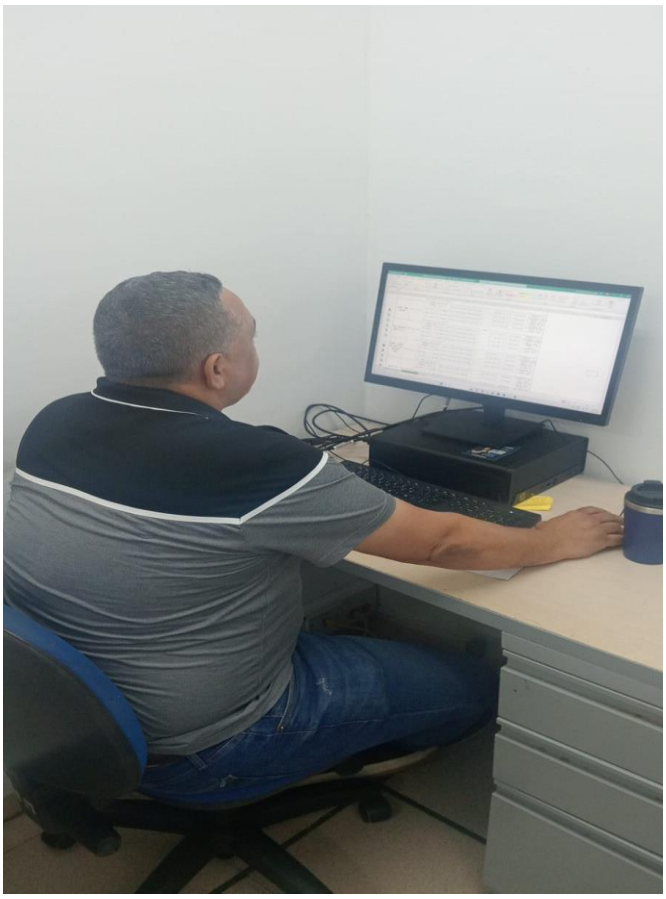
INFORME DE GESTIÓN

Contrato: CD-08-2026-1366	**Periodo:** Un sexto pago al último día hábil de junio de 2026
Identificación: 72.211.840	**N° de Informe:** 06
Objeto de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.	

1.OBLIGACION: Realizar seguimiento administrativo para los procesos de contratación.	**PRODUCTO:** • Realice actualización al reporte de control y seguimiento de cuentas de cobro y pagos del personal contratado, con corte a las cuentas al último día hábil de mayo 2026. • Realice actualización al reporte de control y seguimiento de cuentas de cobro y pagos de los operadores de los distintos programas de la secretaria de gestión social, con fecha de corte a las cuentas al último día hábil de mayo 2026.
2.OBLIGACION: Brindar soporte tecnológico en la gestión de novedades para las plataformas SIGEP II y SECOP II.	**PRODUCTO.** • Realice seguimiento de la actualización documentales de los diferentes contratos de los programas de la secretaria dentro de las plataformas, por parte de cada contratista. .
3.OBLIGACION: Realizar el descargue de soportes requeridos, organización y cargue de estos en la plataforma SIA observa, correspondiente a la ejecución de los contratos en la secretaría de gestión social en las vigencias solicitadas	**PRODUCTO:** • Revise el estado actual de la documentación de los diversos contratos vigentes de personal y operadores de los diversos programas de la secretaria de gestión social durante el mes de junio de 2026, con el objetivo de mantener la información actualizada, para futuras auditorias de control.

	• Realice reporte de novedades en la documentación exigida para cumplimiento de los contratos, estas son presentadas al supervisor encargado para poder realizar los correctivos necesarios**.**
4.OBLIGACION: Realizar actividades relacionadas a la gestión documental en la secretaría de Gestión Social.	**PRODUCTO:** • Participe en la reunión de seguimiento a las actividades para el seguimiento administrativo al registro, validación y actualización de las bases de datos de beneficiarios. • Revisión de los procedimientos de atención y orientación a los beneficiarios de los programas. • Seguimiento a la gestión de novedades y requerimientos presentados por los beneficiarios
5.OBLIGACION: Realizar proyecciones y seguimiento presupuestal a la ejecución de los proyectos de la secretaría distrital de gestión social	**PRODUCTO:** • Participe en la reunión mensual de seguimiento de la ejecución de los diversos proyectos del programa del adulto mayor, esto con el ánimo de verificar avances reales de los mismos.

EVIDENCIAS INFORME DE GESTION.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

CÓDIGO: MA-GD –F-037

REUNIÓN SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO A LAS BASES DE DATOS, ATENCIÓN A LOS BENEFICIARIOS Y APLICACIÓN Y SEGUIMIENTOS DE ENCUESTAS

FECHA: Barranquilla, 22 de junio de 2026

HORA: 2:00 pm

LUGAR: Sala de Juntas de la Secretaría de Gestión Social

ASISTENTES: Se adjunta listado de asistencia

INVITADOS: Gina cera, Jonathan lobo, María Meza, Samira Castro, Erika pallares, Edgar Gonzales, Gladys beleño, Karina meza p, Jovan Martinez

AUSENTES:

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de asistencia.
2. Socialización de los objetivos de la reunión.
3. Seguimiento administrativo al registro, validación y actualización de las bases de datos de beneficiarios.
4. Revisión de los procedimientos de atención y orientación a los beneficiarios de los programas.
5. Seguimiento a la gestión de novedades y requerimientos presentados por los beneficiarios.

DESARROLLO:

1. Seguimiento administrativo a las bases de datos

Se revisaron las actividades relacionadas con el registro, validación, depuración y actualización permanente de las bases de datos de beneficiarios. Se destacó la importancia de garantizar la calidad, integridad y trazabilidad de la información registrada, así como la actualización oportuna de novedades identificadas durante los procesos de atención y seguimiento.

2. Atención a beneficiarios de los programas

Aprobación: 29/04/2024
Versión: 2.3

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

Se socializaron los lineamientos para la prestación de atención a los beneficiarios, enfatizando la importancia de brindar una orientación clara, oportuna y acorde con los protocolos institucionales. Asimismo, se revisaron los procedimientos para la recepción, validación y gestión de solicitudes, requerimientos y novedades presentadas por los usuarios.

3. Aplicación y seguimiento de encuestas

Se realizó seguimiento al proceso de aplicación de encuestas dirigidas a los beneficiarios de los programas, con el propósito de recopilar información relevante para la caracterización de la población, la medición de satisfacción y el fortalecimiento de la toma de decisiones. Se recordó la importancia de garantizar la calidad de la información recolectada y el adecuado diligenciamiento de los instrumentos establecidos.

4. Compromisos
Mantener actualizadas las bases de datos institucionales conforme a las novedades reportadas.
Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de la información registrada.
Garantizar una atención integral y oportuna a los beneficiarios de los programas.
Continuar con la aplicación y consolidación de las encuestas programadas dentro de los tiempos establecidos.
Presentar informes periódicos sobre los avances de las actividades desarrolladas.

No siendo otro el objeto de la reunión se da por finalizada a las4 pm, dejando constancia de los compromisos establecidos.

Aprobación: 29/04/2024
Versión: 2.3

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

CÓDIGO: MA-GH-F-013

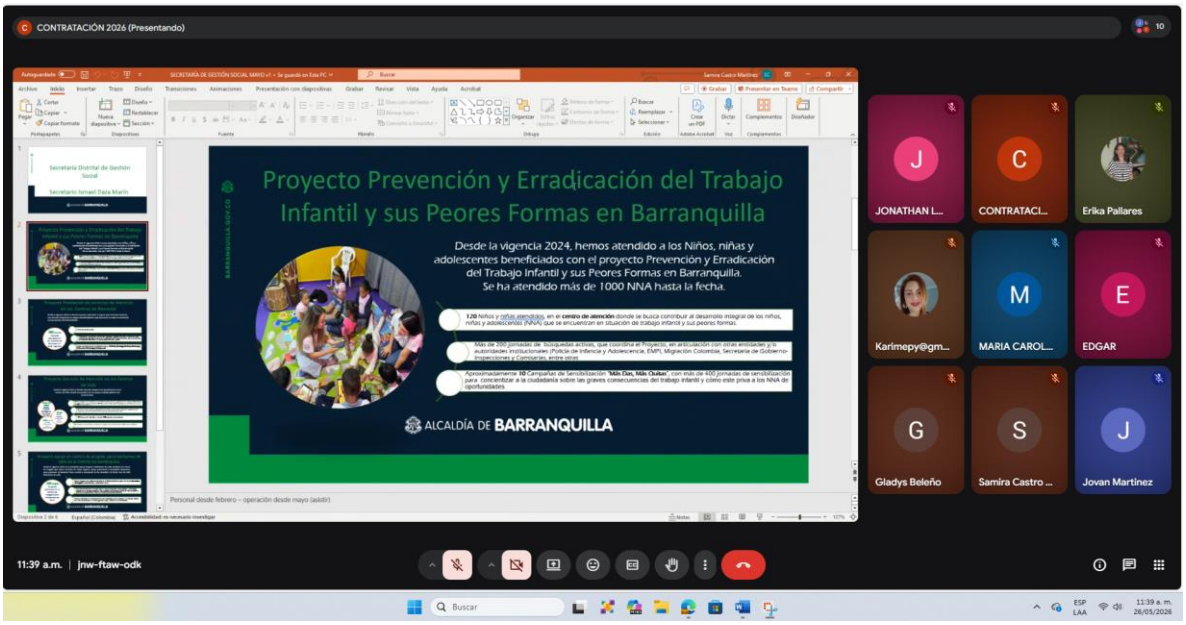
Formato Asistencia Eventos Internos

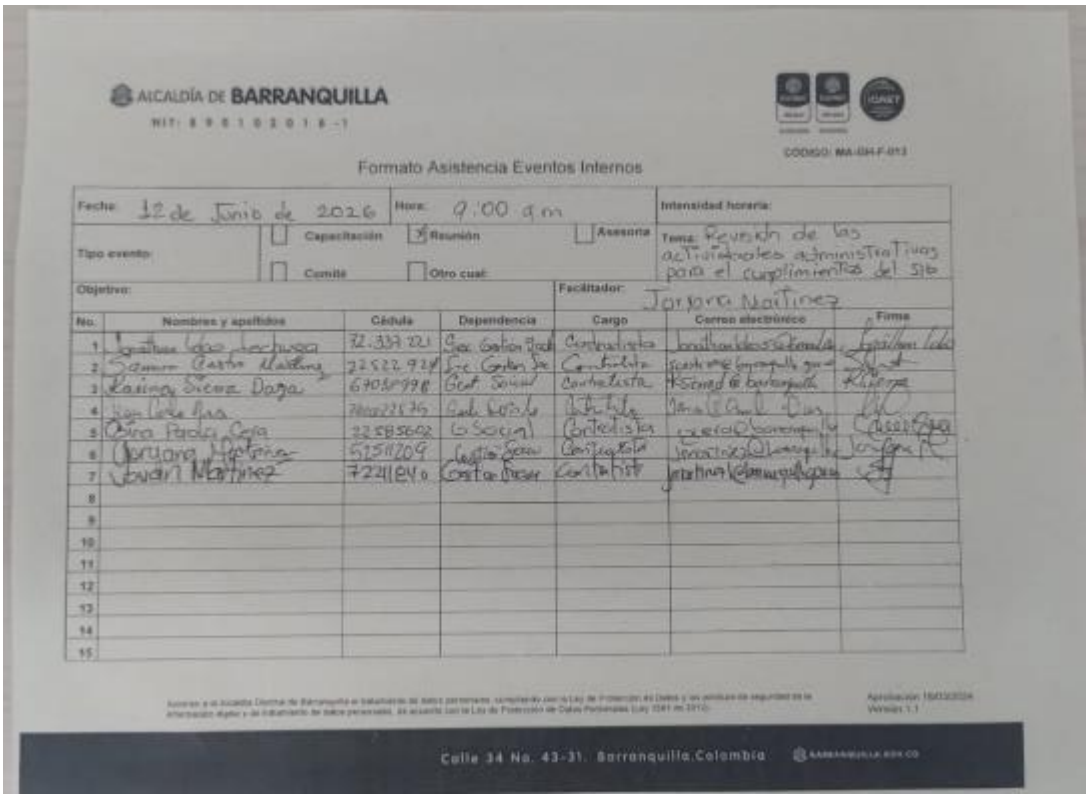
Fecha: 22 - Junio - 2026	Hora: 02:00pm		Intensidad horaria: 03:00
Tipo evento: ☐ Capacitación ☑ Reunión ☐ Asesoria ☐ Comité ☐ Otro cual:			Tema: Seguimiento Administrativo a los Bases de datos, Atención a los Beneficiarios y seguimiento a ernesto
Objetivo:			Facilitador:

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Jonathan Lobo	72337221	S. Gestión Social	Contratista	Jonathanlobo2@hotmail.com	
2	Jovan Martinez Lindado	72211840	S Gestión Social	Contratista	jmartinez@barranquilla	
3	Jean Carlos Ruiz	9000077579	S. G Social	Contratista	[illegible]	
4	Samira Castro Martinez	22316924	S. Gestión Social	Contratista	scastro@barranquilla	
5	Karina M. Meza P.	45560401	S. Gestión S.	Contratista	Karymapi@hotmail.com	
6	Erika pallares pallares	32866736	S. gestion social	contratista	pallareserika@gmail.com	
7	Dra Paola Vega	22588602	G Social	Contratista	pcvega@barranquilla	
8	Edgar Gonzalez	72250982	g Social	Contratista	edgargonzalez@social	
9	Gladys Beleño Jaraba	32768340	S. Social	Contratista	gabybeleno@barranquilla.gov.co	
10	Maria Meza P		S. Gestion Soc	Contratista	Mayhozzi1@hotmail	
11						
12						
13						
14						
15						

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Aprobación 18/03/2024
Versión 1.1





ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890102018-1

CODIGO: MA-GH-F-013

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 12 de Junio de 2026	Hora: 9:00 am		Intensidad horaria:
Tipo evento:	☐ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		Tema: Revisión de las actividades administrativas para el cumplimiento del SIG
Objetivo:		Facilitador: Jarpara Martinez	

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Jonathan Lopez Lechuga	72.339.221	Ges Gestion Social	Contratista		
2	Samir Castro Medina	72522.928	Ges Gestion Soc	Contratista		
3	Karina Sierra Daza	6905998	Ges Social	Contratista		
4	Yon Vega Ruiz	7222276	Ges Social	Contratista		
5	Dina Paola Cera	22583602	G Social	Contratista		
6	Adriana Martinez	51511709	Gestio Social	Contratista		
7	Jovan Martinez	72211840	Gestion Social	Contratista		
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Aprobación: 19/03/2024
Versión: 1.1

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia

Atentamente,

JovanMartinezL.

Jovan Miriel Martinez Lindado
C.C.: 72.211.840