DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE SAN ROQUE
Nit: 890.980.850
PRESUPUESTO 2026

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 0000000908

Fecha de Expedición: 11/06/2026

ORDENES DE PAGO ASIGNADAS

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00929	05/06/2026

Nit ò Cedula:	890906210 - 9
Beneficiario:	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO

Concepto de este Egreso

9CC2443E3582DAFC20F9A4B8E9F22E43

PAGO N°05 (FACTURA ELECTRONICA N°FCP-530) DEL CONTRATO CVA-002-2025, CELEBRACION DE CONVENIO PARA ANUAR ESFUERZOS FINANCIEROS PARA PROPORCIONAR PROTECCION Y ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACION DE ABANDONO, INDIGENCIA VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, BRINDANDOLES HOSPEDAJE, ALIMENTACION, RECREACION, ACTIVIDADES LUDICAS, PRODUCTIVAS, CULTURALES Y CUIDADO INTEGRAL EN EL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSE.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**17.122.191,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	93221	Servicios de atención residencial para personas mayores	17.122.191,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	17.122.191,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.3.1.1.07	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL	17.122.191,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE5	Por un San Roque con desarrollo social y convivencia pacífica	17.122.191,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4104008	Servicio de atencion y proteccion integral al adulto mayor INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION reconstruccion territorial	17.122.191,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	17.122.191,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120101	100% de La Renta	17.122.191,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	410400800	Adultos mayores atendidos con servicios integrales	17.122.191,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024056700059	Fortalecimiento a la atención, protección y desarrollo integral del adulto mayor en el municipio de San Roque	17.122.191,00
CCPET90 - COFINANCIACIONES	900202	Resol N° S2025061004484 Recaudos de estampilla para el bienestar del adulto mayor-DEPARTAMENTO	17.122.191,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
17.122.191,00	**599.277,00**	**16.522.914,00**

Valor en letras:

DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Desarrollado por Sistemas Aries SAS. Reservados todos los derechos - 19_ce_sanroque_CCPET.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: CAMILA ANDREA RODRIGUEZ JARAMILLO, el día: viernes, 19 de junio de 2026 siendo las: 16:00:10

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE SAN ROQUE
Nit: 890.980.850
PRESUPUESTO 2026

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja			
Codigo	**Detalle**	**Documento**	**Valor**
10001	Ingresos corrientes de libre destinación		165.228,96
10504	Convenios Departamentales		17.122.191,00
10205	Estampilla Prodeportes 2.5%		428.055,00
10506	Fondo Gestión del Riesgo		2.568,42
101105	Ley 99 . 1%		1.712,40
11010	Fondo de Contingencia		1.712,22
200001188	ALIMENTANDO SONRISAS RESOL 4484-2025	00000CE908	16.522.914,00

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
RETE ICA	1,00	171.222,00
Estampilla Prodeportes 2.5%	2,50	428.055,00

Alcalde Municipal

Firma del Interesado
Nit / C.C.

Comprobante final - Respuesta con estado transacciones

NIT 890.980.179-2

Lote: BT00037658

Cliente: MUNICIPIO DE SAN ROQUE
NIT: 890980850
Fecha de Solicitud: 6/11/2026 3:12:12 PM
Estado del Lote:Finalizado

Resumen del Lote

	Registros	Valor
Exitosos	2	$ 21.243.746
Rechazados	0	$ 0
Pendientes	0	$ 0
Total Registros	**2**	**$ 21.243.746**

Información Ordenante	Información Beneficiario								
Cuenta IDEA	**Canal de Pago**	**Banco**	**Nro de Cta.**	**Tipo Cta.**	**Documento**	**Nombre**	**Valor**	**Referencia**	**Estado Transacción**
00000000200001188	07-238	BANCOLOMBIA	16383721303	Ahorro	890906210	CENTRO PROTECCION SOCIAL ADULTO MAYOR SAN JOSE	$16,522,914	CVA0022505	PAGO EXITOSO
00000000200001188	07-238	BANCOLOMBIA	65162425204	Ahorro	900361841	FUNDACION HOGAR EL BUEN SAMARITANO	$4,720,832	CVA0032505	PAGO EXITOSO

Fecha de Generación: jueves, 11 de junio de 2026

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE SAN ROQUE
Nit: 890.980.850
PRESUPUESTO 2026

ORDEN DE PAGO OP Nº 0000000929

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00147	30/01/2026

Fecha de Expedición: 05/06/2026

E63228A2D74DA2148299FE100D086E8F

Nit ò Cedula:	890906210 - 9
Beneficiario:	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO

Por Concepto de: PAGO N°05 (FACTURA ELECTRONICA N°FCP-530) DEL CONTRATO CVA-002-2025, CELEBRACION DE CONVENIO PARA ANUAR ESFUERZOS FINANCIEROS PARA PROPORCIONAR PROTECCION Y ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACION DE ABANDONO, INDIGENCIA VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, BRINDANDOLES HOSPEDAJE, ALIMENTACION, RECREACION, ACTIVIDADES LUDICAS, PRODUCTIVAS, CULTURALES Y CUIDADO INTEGRAL EN EL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSE.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**17.122.191,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	93221	Servicios de atención residencial para personas mayores	17.122.191,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	17.122.191,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.3.1.1.07	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL	17.122.191,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE5	Por un San Roque con desarrollo social y convivencia pacifica	17.122.191,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4104008	Servicio de atencion y proteccion integral al adulto mayor INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION reconstruccion territorial	17.122.191,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	17.122.191,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120101	100% de La Renta	17.122.191,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	410400800	Adultos mayores atendidos con servicios integrales	17.122.191,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024056700059	Fortalecimiento a la atención, protección y desarrollo integral del adulto mayor en el municipio de San Roque	17.122.191,00
CCPET90 - COFINANCIACIONES	900202	Resol N° S2025061004484 Recaudos de estampilla para el bienestar del adulto mayor-DEPARTAMENTO	17.122.191,00

Valor en letras: DIECISIETE MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
RETE ICA	1,00	171.222,00
Estampilla Prodeportes 2.5%	2,50	428.055,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.3.1.1.07 - TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL	17.122.191,00	599.277,00	16.522.914,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
17.122.191,00	**599.277,00**	**16.522.914,00**

Alcalde Municipal | **Secretario(a) de Hacienda** | **Firma del Interesado Nit / C.C.**

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_sanroque_CCPET.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: CAMILA ANDREA RODRIGUEZ JARAMILLO, el día: miércoles, 10 de junio de 2026 siendo las: 13:16:07

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
ed7940d22d50bdaf8787e230aa9936b14d1352d1b0e15cca9905b0c23173183f3365cafd8bd90fcb92bc31aad09aa15b

Número de Factura: FCP-530
Fecha de Emisión: 03/06/2026
Fecha de Vencimiento: 03/06/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "SAN JOSE"
Nombre Comercial: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "SAN JOSE"
Nit del Emisor: 890906210
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ -
Actividad Económica: 9499

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: San Roque
Dirección: CL 20 15 39
Teléfono / Móvil: 8657276
Correo: cpsanjosesanroque@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: Municipio de San Roque
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890980850
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-13;R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: San Roque
Dirección: Calle 000
Teléfono / Móvil: 6048656755
Correo: dianasalud2022@gmail.com

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	94131607	Organizaciones de asistencia a los adultos mayores	NIU	1,00	$ 17.122.191,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 17.122.191,00

Notas Finales

Linea de negocio:
890906210_01_PRI_CON_5

Documento generado el:
03/06/2026 13:03:06
Documento validado por la DIAN:
03/06/2026 13:03:06
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0.0

Subtotal	17122191
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	17122191
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	17122191
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 17122191

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	17.122.191,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	17.122.191,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	17.122.191,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 17.122.191,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764110008344 Rango desde: 501 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2028-05-20

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION

Fecha	**31**	**Mayo**	**2026**

Número de informe:	**05**

TIPO DE CONTRATO	Convenio de Asociación
NOMBRE CONTRATISTA:	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ
NO. DE CONTRATO:	CVA-002-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	CELEBRACION DE CONVENIO PARA AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS PARA PROPORCIONAR PROTECCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACIÓN DE ABANDONO, INDIGENCIA O VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, BRINDÁNDOLES HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN, RECREACIÓN, ACTIVIDADES LÚDICAS, PRODUCTIVAS, CULTURALES Y CUIDADO INTEGRAL EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ.
VALOR DEL CONVENIO:	($ 262.080.000) DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA MIL PESOS
ESFUERZO MUNICIPIO:	($ 201.600.000) DOSCIENTOS UN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS
ESFUERZO CONVENIENTE	($ 60.480.000) SESENTA MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS, CONSISTENTE EN DOTACIÓN ESPACIOS FÍSICOS, TÉCNICOS, HUMANOS (PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS, ADMINISTRADORA Y SEGURIDAD SOCIAL DE EMPLEADAS).
FORMA DE PAGO:	Los recursos que serán girados mes vencido una vez el supervisor del convenio, realice la correspondiente revisión de la existencia de condiciones dignas para la población adulta mayor y certifique vía planilla a la existencia de los 17 adultos mayores internados en dicho C.B.A., para el pago se deberá allegar certificación de pago de la seguridad social integral en salud, pensión y riesgos profesionales y la última cuota estará supeditada a la liquidación del convenio.
FECHA DEL CONTRATO:	31 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA INICIAL DEL CONTRATO	01 DE ENERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE DE 2026
DURACIÓN DEL CONTRATO:	365 DIAS
NOMBRE DEL SUPERVISOR	DIANA CRISTINA GIRALDO MARIN
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE SALUD

PERIODO INFORMADO			
DESDE	01 de mayo de 2026	**HASTA**	31 de mayo de 2026

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con el **Municipio** de **San Roque - Antioquia**:

ACTIVIDADES – PRODUCTOS -ALCANCE DEFINIDOS EN EL CONTRATO

1. **Atención Integral:** Brindar atención integral a los adultos mayores institucionalizados, asegurando una alimentación balanceada de acuerdo a las necesidades nutricionales establecidas por un nutricionista, con variación de menús cada cuatro meses.

2. **Personal Calificado:** Garantizar la atención por parte de personal idóneo, que incluya manipuladores de alimentos y auxiliares de enfermería, para asegurar el cuidado y bienestar de los adultos mayores.

3. **Pago de Servicios Domiciliarios:** Asegurar el pago oportuno de los servicios públicos domiciliarios del Centro de Protección Social al Adulto Mayor.

4. **Capacidad del Centro:** Mantener la capacidad operativa del Centro de Protección Social para albergar el número de usuarios de manera adecuada.

5. **Mejora de Condiciones de Vida:** Implementar estrategias y gestiones con profesionales para mejorar el estado nutricional, físico y mental de los adultos mayores.

6. **Servicio Permanente:** Garantizar la prestación de servicios de protección y cuidados básicos de forma continua, los siete días de la semana.

7. **Gastos Exequiales:** Cubrir los gastos exequiales de los adultos institucionalizados subsidiados por el municipio

8. **Informe Mensual de Actividades:** Presentar informes mensuales detallados de todas las actividades realizadas, incluyendo el cumplimiento del cronograma, mejoras implementadas, labores realizadas con los adultos mayores y entrega de implementos personales.

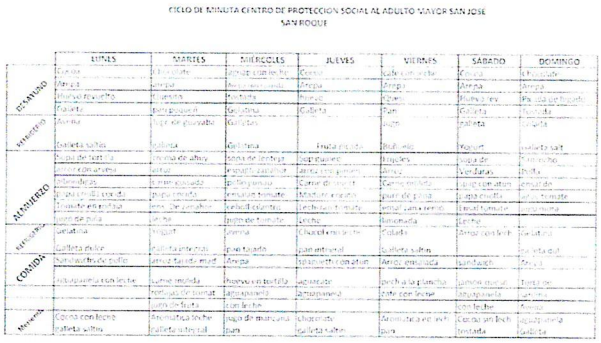
9. **Atención Médica Integral:** Coordinar intervenciones médicas necesarias, suministrar medicamentos según prescripción médica y realizar acompañamiento en caso de remisión a instituciones de salud externas.

10. **Servicios Básicos Garantizados:** Asegurar la prestación de servicios básicos como alojamiento, alimentación, lavandería, recreación, apoyo espiritual, dotación personal y transporte para traslados a instituciones de salud.

11. **Actividades Recreativas y Culturales:** Organizar actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, recreación, educación, deporte, cultura y celebración de fechas especiales, promoviendo el bienestar emocional y social de los adultos mayores.

12. **Respuesta Inmediata a Solicitudes:** Atender de manera inmediata cualquier aclaración, solicitud o soporte exigido por la Alcaldía Municipal o la Secretaría de Salud relacionada con la ejecución del contrato.

13. **Apoyo en Proyectos de Mejora:** Colaborar con la Secretaría de Salud en la gestión, presentación y ejecución de proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor, conforme al Plan de Desarrollo Municipal.

ACTIVIDADES O PRODUCTOS REALIZADOS EN EL PERIODO	EVIDENCIAS
1. **Atención Integral:** Brindar atención integral a los adultos mayores institucionalizados, asegurando una alimentación balanceada de acuerdo a las necesidades nutricionales establecidas por un nutricionista, con variación de menús cada cuatro meses. Los adultos mayores que residen en el Centro de Bienestar reciben una atención integral orientada a garantizar su bienestar físico y emocional. Uno de los componentes fundamentales de esta atención es la alimentación, la cual se brinda de manera balanceada y ajustada a las necesidades nutricionales individuales de cada residente. La planificación de los menús se realiza con base en la minuta establecida por la nutricionista asignada al centro, quien vela por ofrecer una dieta adecuada y saludable, acorde con las condiciones de salud y preferencias alimentarias de los adultos mayores. De manera física se adjunta minuta de alimentación en el CPSAM A continuación, # 2 se presentan algunas evidencias fotográficas del proceso de alimentación en el centro:	LUGAR: CPSAM SAN JOSE  CICLO DE MINUTA CENTRO DE PROTECCION SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSE SAN ROQUE LUNES · MARTES · MIERCOLES · JUEVES · VIERNES · SABADO · DOMINGO DESAYUNO · REFRIGERIO · ALMUERZO · REFUERZO · COMIDA · Merienda

2. **Personal Calificado:** Garantizar la atención por parte de personal idóneo, que incluya manipuladores de alimentos y auxiliares de enfermería, para asegurar el cuidado y bienestar de los adultos mayores.

En el CBA se garantiza día a día la atención a los adultos mayores por personal idóneo, debidamente certificado en manipulación de alimentos y enfermería con gran sentido de pertenencia por este centro y el personal que allí se atiende

Foto 01-02: Manipuladora de alimentos preparando el desayuno.

Foto 03-04: Residentes consumiendo los alimentos.

Foto 05: Sesión de hidratación de piel.

Se anexan contratos del personal que labora en el CPSAM

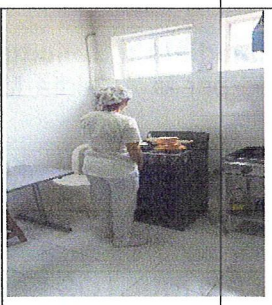


Foto 01



Foto 02



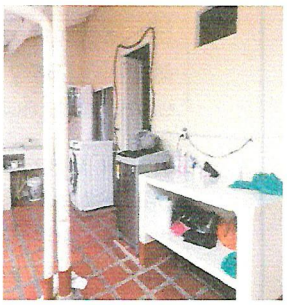
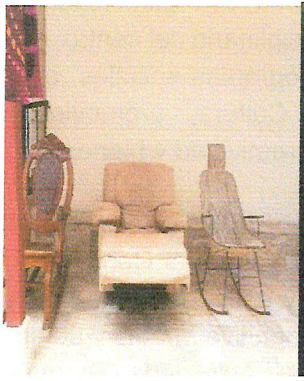
Foto 03



Foto 04



Foto 05

3. **Pago de Servicios Domiciliarios** Asegurar el pago oportuno de los servicios públicos domiciliarios, del Centro de Protección Social al Adulto Mayor. En el CBA se paga de manera oportuna los servicios públicos domiciliarios.	Se adjuntan facturas en el informe.
4. **Capacidad del Centro:** Mantener la capacidad operativa del Centro de Protección Social para albergar el número de usuarios de manera adecuada El CBA en el momento brinda atención a 33 adultos de manera integral, de los cuales 14 hacen parte del convenio, está ocupado en un 100% de su capacidad. **Foto 06:** Adulta Mayor con fractura de cadera, con demasiados cuidados en cama hospitalaria. **Foto 07**: Zona de ropas (Planchado y doblado) **Foto 08**: Sillas donde algunos adultos disfrutan sus ratos de ocio y esparcimiento. **Foto 09**: Habitación individual de dama. **Foto 10**: Zona de secado de ropa	 **Foto 06**  **Foto 07**  **Foto 08**  **Foto 09**

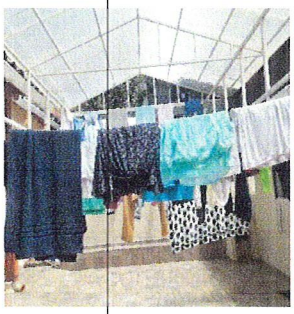


Foto 10

5. **Mejora de Condiciones de Vida:** Implementar estrategias y gestiones con profesionales para mejorar el estado nutricional, físico y mental de los adultos mayores.

En el Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) se desarrollan diversas actividades orientadas a estimular las capacidades cognitivas, físicas, emocionales y sociales de los residentes, con el objetivo de mejorar su calidad de vida y fomentar su integración activa en la comunidad.

Estas actividades son planificadas y ejecutadas por el equipo interdisciplinario del centro, en articulación con otras entidades y programas sociales, como el Centro Día y la Casa de la Cultura, promoviendo así espacios de participación, creatividad y bienestar.

Evidencias fotográficas de las actividades realizadas:
Foto 11: El personal del Centro Día hace actividades de manualidades y actividad física con el fin de promover en ellos la parte cognitiva, motriz y de socialización.
Foto 12-13-14: Actividades cognitivas encaminadas a incentivar la atención y concentración, como juegos de mesa y les llama mucho la atención jugar Bingo, estas actividades las lidera la psicóloga de la institución

Foto 15-16: Terapia dirigida a Adultos oxígeno-dependientes cuyo objetivo es sensibilizar acerca de respirar adecuadamente y optimizar todas las herramientas como los generadores y balas de oxígeno.



foto 11



Foto 12



Foto 13

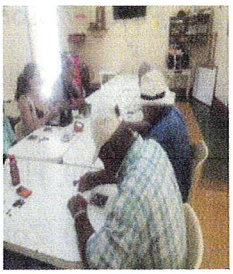


Foto 14



Foto 15

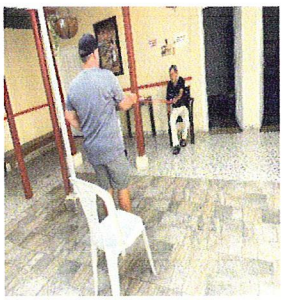


Foto 16

6. **Servicio Permanente:** Garantizar la prestación de servicios de protección y cuidados básicos de forma continua, los siete días de la semana.

Los cuidados brindados a los adultos mayores residentes en el Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) son integrales, continuos y sin limitación de tiempo. La atención se presta de forma permanente, garantizando la cobertura de todas sus necesidades básicas, médicas y asistenciales.

El centro cuenta con servicio de enfermería disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, lo cual permite una vigilancia constante del estado de salud de los residentes, así como una atención oportuna ante cualquier eventualidad. Además, se desarrollan actividades terapéuticas y físicas orientadas a mantener o mejorar las condiciones funcionales de cada residente, según su nivel de autonomía.

Evidencias fotográficas de los cuidados y actividades terapéuticas se tienen en este informe.

Foto 17-18-19: Actividad física y terapéutica por el deportólogo Cristian Salazar cuyo objetivo es conservar y prevenir un adecuado estado de salud física y emocional.

Foto 20-21: Intervención de fisioterapia con el fin de que los residentes dependientes tengan una vida más activa y evitar que haya una postración total.

Foto 22: Actividad física adecuada tanto a pacientes dependientes como autónomos.

Foto 23: Adulta Mayor en la sala de fisioterapias de la E.S.E Hospital San Roque, enfocado a que pueda caminar y tener una vida más normal, pese a sus patologías.

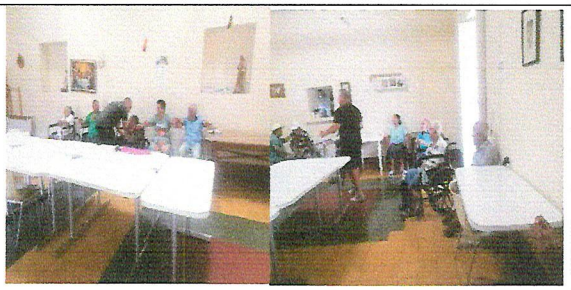


Foto 17 **Foto 18**



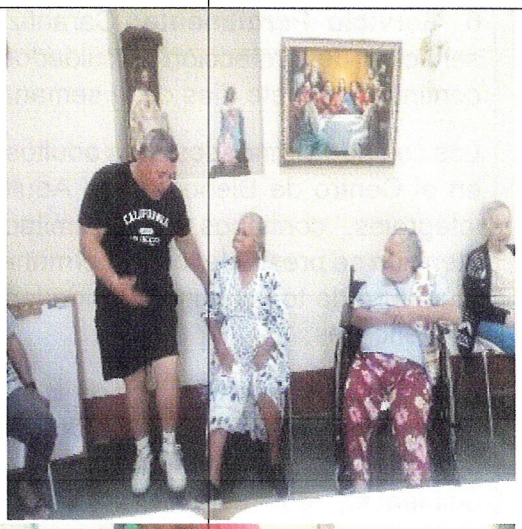
Foto 19



Foto 20



Foto 21

	  **Foto 22** **Foto 23**
7. **Gastos Exequiales:** Cubrir los gastos exequiales de los adultos institucionalizados subsidiados por el municipio El Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) asume la cobertura de los gastos exequiales correspondientes a	En el CBA se tienen los certificados funerarios de todos los adultos

los 14 adultos mayores vinculados al Convenio CVA 002-2025. Estos pagos se realizan de manera mensual, lo que permite garantizar la continuidad y la oportunidad en la prestación de este beneficio, asegurando así el respeto y la dignidad de los residentes en caso de fallecimiento. Esta medida forma parte del compromiso integral del CBA con el bienestar y la protección social de las personas mayores bajo su cuidado.	
8. **Informe Mensual de Actividades:** Presentar informes mensuales detallados de todas las actividades realizadas, incluyendo el cumplimiento del cronograma, mejoras implementadas, labores realizadas con los adultos mayores y entrega de implementos personales. Mensualmente se presenta el informe de actividades desarrolladas, el cual incluye las respectivas evidencias y soportes documentales, en concordancia con las acciones pactadas en el marco del convenio. Este informe permite realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento de los compromisos adquiridos, así como garantizar la transparencia en la ejecución de las actividades programadas. Además, constituye una herramienta fundamental para la evaluación técnica y administrativa del proceso por parte de las entidades responsables. El 19 de mayo se recibió visita por parte de la Auxiliar de Enfermería de la Secretaria de Salud, el 22 de mayo por parte de la contratista de manualidades, y el contratista de actividad física.	En el informe mensual se consolida la información del desarrollo de todas las actividades que se ejecutan en el CBA
9. **Atención Médica Integral:** Coordinar intervenciones médicas necesarias, suministrar medicamentos según prescripción médica y realizar acompañamiento en caso de remisión a instituciones de salud externas	

Los adultos mayores atendidos en el Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) reciben atención integral en salud, la cual incluye servicios de enfermería y atención médica, ajustados a sus necesidades particulares. La atención de enfermería se brinda de manera continua dentro del CBA, mientras que la atención médica se gestiona de acuerdo con la complejidad del caso: puede realizarse en las instalaciones del propio centro (cuando es posible), o mediante remisión oportuna a instituciones de salud como el hospital local o IPS de mayor nivel de complejidad, según se requiera. Este modelo de atención garantiza el acceso oportuno y adecuado a los servicios de salud, priorizando el bienestar y la calidad de vida de los residentes. Durante el mes de mayo se realizo traslado de 6 adultos mayores a diferentes citas medicas en otros municipio, se anexa relación de los adultos trasladados.	En el CBA se encuentran las fichas de todos los adultos con las historias clínicas para llevar los respectivos controles de cada uno.
10. Servicios Básicos Garantizados: Asegurar la prestación de servicios básicos como alojamiento, alimentación, lavandería, recreación, apoyo espiritual, dotación personal y transporte para traslados a instituciones de salud. El Centro de Protección Social al Adulto Mayor (CPSAM) cuenta con **19 habitaciones**, de las cuales la mayoría dispone de **unidades sanitarias independientes**, lo que permite ofrecer mayor comodidad y privacidad a los residentes. A cada adulto mayor se le garantiza una **alimentación balanceada**, elaborada con base en una **minuta nutricional diseñada por un profesional en nutrición**, teniendo en cuenta sus condiciones de salud, edad y necesidades específicas. Asimismo, se les suministran de forma regular **elementos de aseo personal y vestuario**, con el fin de mantener adecuados estándares de higiene y dignidad. El CPSAM también garantiza el **traslado de los adultos**	Los adultos mayores que residen en el CPSAM reciben atención integral los 7 dias de la semana  **Foto 24**  **Foto 25**

mayores a consultas médicas, tanto dentro del municipio de San Roque como en instituciones ubicadas fuera del mismo, según la complejidad del servicio requerido.

Evidencias fotográficas de actividades cotidianas y recreativas:

Foto 24: con gran rigurosidad algunos adultos mayores les gusta estar actualizados y por lo tanto opina de las diferentes temáticas que ofrecen los medios de comunicación.

Foto 25: Adultos en actitud de oración

Foto 26: actividad de manualidades con grupos de apoyo.

Foto 27: otro de los ratos que a las damas les gusta es compartir en las ventanas, les encanta ver pasar la gente por la calle y por lo tanto se logra una socialización con personas externas.

Foto 28: Es un privilegio tener adultos tan conscientes de que deben hacer terapias que ellos mismos toman la iniciativa sin tenerles que decir que las hagan, en ese sentido se ha logrado mucha sensibilización.



Foto 26



Foto 27

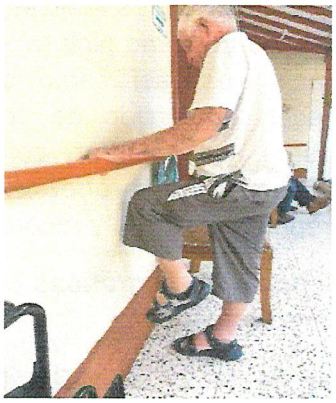


Foto 28

11 **actividades Recreativas y Culturales:** Organizar actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, recreación, educación, deporte, cultura y celebración de fechas especiales, promoviendo el bienestar emocional y social de los adultos mayores.

En el Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) se promueve un amplio programa de actividades de recreación, educación, deporte, cultura y celebración de fechas especiales, con el fin de fomentar el bienestar integral y la socialización de los residentes.

Entre las actividades realizadas se incluyen espacios de esparcimiento como pintura, gimnasia, terapias físicas y ocupacionales, así como actividades religiosas que fortalecen el sentido de comunidad y espiritualidad. Asimismo, se celebran con especial dedicación las fechas importantes, ofreciendo a los adultos mayores momentos de alegría y reconocimiento.

Evidencias fotográficas de las actividades y celebraciones:

Fotos de la 29 a la 33: Es también una actividad institucionalizada que nuestros Adultos Mayores tengan una vez en la semana o a veces dos salidas al parque principal, es para ellos el día más feliz de la semana, lo disfrutan a plenitud.

Foto 34-37: Encuentro Intergeneracional con la Fundación Corazones Fértiles. (Niños y jóvenes)

Foto 35-36: Encuentro con jóvenes de la Institución Pbro. Abraham Jaramillo, se hicieron actividades lúdicas y recreativas y los jóvenes con un corazón grande hicieron donaciones a los Adultos; una experiencia maravillosa de dar, recibir y compartir.

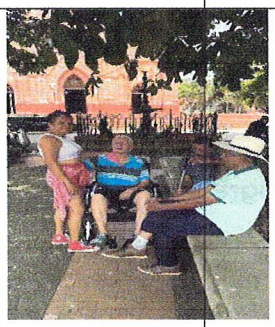


Foto 29

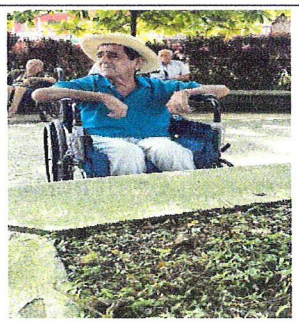


Foto 30

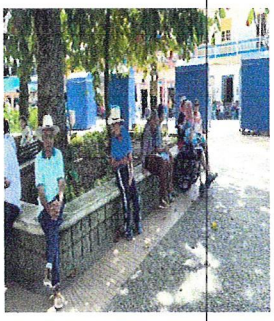


Foto 31

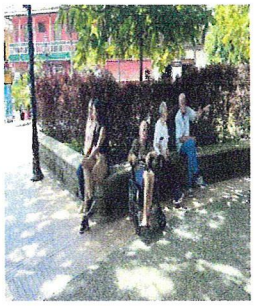


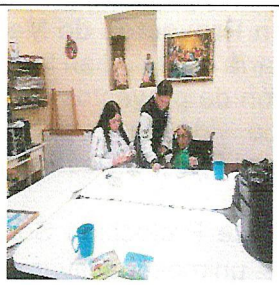
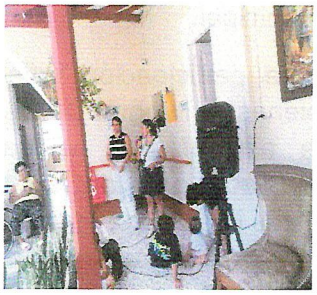
Foto 32



Foto 33



Foto 34

	  **Foto 35** **Foto 36**  **Foto 37**
12. **Respuesta Inmediata a Solicitudes:** Atender de manera inmediata cualquier aclaración, solicitud o soporte exigido por la Alcaldía Municipal o la Secretaría de Salud relacionada con la ejecución del contrato La administradora del Centro de Bienestar del Adulto Mayor (CBA) atiende de manera diligente y oportuna todos los requerimientos formulados por la administración municipal, asegurando el cumplimiento estricto de los lineamientos establecidos en el contrato vigente. Su gestión se caracteriza por la responsabilidad, el compromiso y la comunicación efectiva con las autoridades competentes, lo cual contribuye al buen desarrollo y funcionamiento del centro, garantizando la calidad en la prestación de los servicios a los adultos mayores.	En el contrato que reposa en la secretaría de salud se cuenta con la documentación requerida del CBA

13. **Apoyo en Proyectos de Mejora:** Colaborar con la Secretaría de Salud en la gestión, presentación y ejecución de proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor, conforme al Plan de Desarrollo Municipal.

Desde el Centro de Protección Social al Adulto Mayor (CPSAM) nos unimos activamente al programa **"Alimentando Sonrisas"**, así como a las demás actividades programadas por la administración municipal.

Esta participación refleja nuestro compromiso con el bienestar integral de los adultos mayores, promoviendo la alimentación saludable, la inclusión social y el fortalecimiento de los lazos comunitarios. A través de estas iniciativas, buscamos mejorar la calidad de vida de nuestros residentes y contribuir al desarrollo social del municipio.

LUGAR: CENTRO DÍA – SAN ROQUE

Programa Alimentando Sonrisas



Nota: Se ejecutaron todas las obligaciones contractuales, certificando en mi calidad de contratista que no existió la relación de subordinación

CERTIFICADO CONTRATISTA SEGURIDAD SOCIAL

Yo **LAURA ROSA GIL RENDÓN,** Identificada con la cédula número **22.023.401 representante legal del CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSE DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE ANTIOQUIA** certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social por valor de **$ 3.436.800** con planilla de pago Nro.**37449677 Tipo E** que presento, corresponden a los ingresos provenientes del CONVENIO DE ASOCIACIÓN Nro**. CVA -002-2025** del cual hace parte este pago.

LAURA ROSA GIL RENDÓN
C.C. 22.023.401
Contratista

Informe de actividades – CPSAM San José

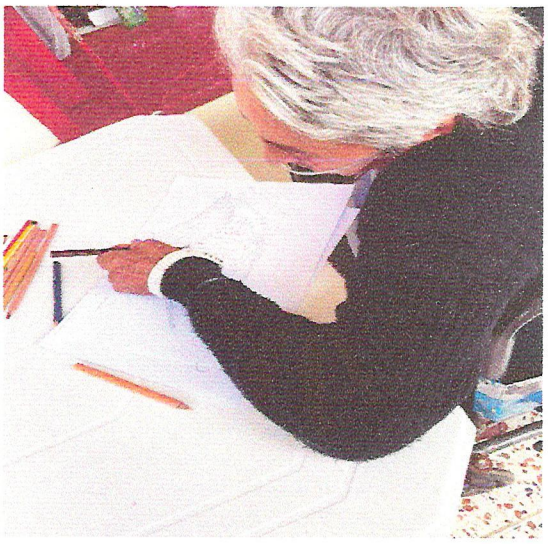
Durante el periodo correspondiente se realizó acompañamiento psicosocial continuo a los adultos mayores pertenecientes al CPSAM San José, a través de espacios de escucha activa, orientación y contención emocional, permitiendo fortalecer el bienestar psicológico, la expresión emocional y el acompañamiento integral de cada uno de los usuarios según sus necesidades particulares. Dentro de las intervenciones desarrolladas, se llevaron a cabo actividades enfocadas en la estimulación cognitiva mediante ejercicios de dibujo, pintura, coloreado y elaboración de mandalas, las cuales favorecieron procesos de atención, memoria, concentración, coordinación y motricidad fina, además de generar espacios de relajación, expresión y participación activa por parte de los adultos mayores.

Asimismo, se implementaron actividades recreativas y lúdicas que además de promover el esparcimiento, permitieron estimular diferentes funciones cognitivas y fortalecer la interacción grupal. Entre estas actividades se destacó la realización de jornadas de bingo, orientadas al fortalecimiento de la memoria, la atención, el seguimiento de instrucciones y la participación social. De igual manera, se realizaron salidas recreativas con algunos de los usuarios, propiciando espacios de integración, recreación y cambio de entorno, favoreciendo el bienestar emocional y la socialización.

Por otra parte, se brindó acompañamiento emocional en proceso de duelo a una de las integrantes del centro, quien atravesó recientemente la pérdida de un familiar cercano, ofreciendo espacios de escucha, apoyo y contención emocional que facilitaran la expresión de sus sentimientos y el afrontamiento de la situación vivida. También se realizaron intervenciones de estimulación sensorial y corporal mediante masajes enfocados principalmente en usuarios con deterioro cognitivo y diferentes tipos de demencia, buscando favorecer estados de calma, relajación, conexión corporal y disminución de episodios de ansiedad o agitación.

Adicionalmente, se efectuó acompañamiento psicosocial en el proceso de intercambio institucional entre sedes del CPSAM, en el cual un adulto mayor del CPSAM Providencia fue trasladado a la sede de San Roque, Antioquia, y un usuario de esta sede pasó a la institución de Providencia. Durante este proceso se realizó apoyo y seguimiento emocional, favoreciendo la adaptación de los adultos mayores a los nuevos entornos, dinámicas institucionales y procesos de convivencia, procurando generar mayor seguridad y bienestar durante el cambio.

En términos generales, las actividades desarrolladas estuvieron orientadas al fortalecimiento de la salud mental, la estimulación cognitiva, el acompañamiento emocional y la promoción de espacios de participación, recreación e integración social para los adultos mayores pertenecientes al CPSAM San José.











◇ INFORME DE INTERVENCIÓN FISIOTERAPÉUTICA

Lugar: Hogar geriátrico
Periodo de intervención: Abril - Mayo
Profesional: Fisioterapia

1. Caracterización de la población

Durante la valoración inicial se observa que la mayoría de los residentes permanecen gran parte del tiempo en sedente (posición sentada), con postura cifótica y miembros superiores en flexión, brazos recogidos hacia el tronco, lo cual favorece:

- Disminución de la movilidad articular.
- Rigidez muscular.
- Alteraciones posturales.
- Reducción de la participación social.
- Disminución de la estimulación cognitiva y sensorial.

Por lo anterior, se plantea un plan de intervención enfocado en promover el esparcimiento, mejorar la capacidad física y cognitiva, estimular la coordinación y favorecer la integración grupal.

---

2. Objetivos de intervención

- Favorecer la movilidad articular global.
- Estimular la coordinación óculo-manual.
- Potenciar habilidades cognitivas (memoria, atención, seguimiento de instrucciones).
- Promover la interacción social y participación activa.
- Disminuir el riesgo de deterioro funcional asociado al sedentarismo.

---

3. Actividades realizadas

◆ Novena semana (25 y 26 de abril)

Actividades desarrolladas:

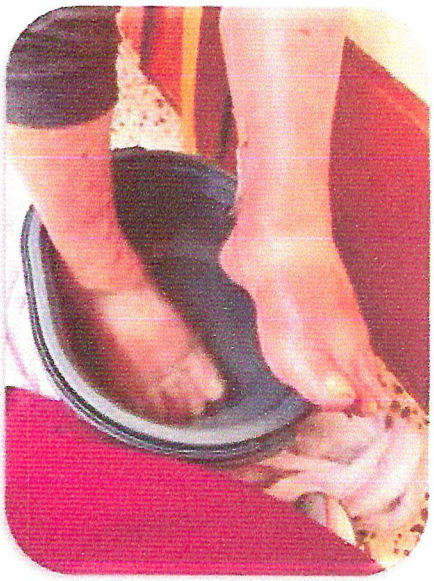
- Jornada de cuidado integral de los pies.
- Aplicación de termoterapia mediante inmersión en agua tibia con sal de Epsom (sal de Inglaterra).
- Hidratación de la piel con crema humectante.
- Masaje antiedema en miembros inferiores.

Enfoque fisioterapéutico:

- Favorecer la circulación sanguínea periférica y el retorno venoso.
- Estimular el drenaje linfático para contribuir al manejo del edema.
- Promover la relajación muscular y el bienestar general.
- Mejorar la hidratación, elasticidad y cuidado de la piel, especialmente en residentes con resequedad o fragilidad cutánea.
- Prevenir complicaciones asociadas a la inmovilidad y a la permanencia prolongada en sedente.

Resultados observados:

- Disminución de edema leve en algunos residentes.
- Sensación de alivio y relajación en miembros inferiores.
- Mejor apariencia e hidratación de la piel.
- Buena aceptación y participación durante la actividad.







Décima semana (9 y 10 de mayo)

Actividades desarrolladas:

- Ejercicios de coordinación utilizando balón.
- Intervención fisioterapéutica individualizada según las necesidades y patologías de cada residente.

Enfoque fisioterapéutico:

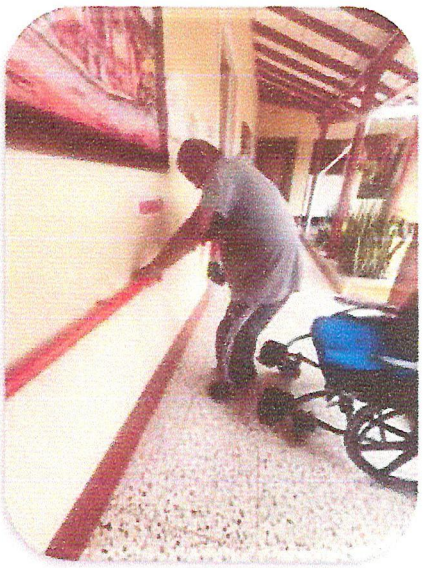
- Mejorar la coordinación óculo-manual y la precisión de los movimientos.
- Favorecer la movilidad articular y el control motor.
- Mantener o mejorar las capacidades funcionales de acuerdo con el estado clínico de cada adulto mayor.
- Fortalecer habilidades motoras específicas mediante ejercicios adaptados a cada condición.

Resultados observados:

- Participación activa de los residentes en las actividades grupales.
- Mejor respuesta motora durante los ejercicios de coordinación.
- Adecuada adherencia a los tratamientos individualizados.
- Mantenimiento de la funcionalidad y autonomía en las actividades trabajadas.









Undécima semana (23 y 24 de mayo)

Actividades desarrolladas:

- Ejercicios de coordinación óculo-manual.
- Actividades en pareja para fomentar la interacción y el trabajo colaborativo.
- Sesión de musicoterapia.
- Movilizaciones activas al ritmo de la música.

Enfoque fisioterapéutico:

- Estimular la coordinación, atención y tiempo de respuesta.
- Favorecer la integración social y el fortalecimiento de vínculos entre los residentes.
- Promover la movilidad articular y la activación muscular mediante actividades recreativas.
- Utilizar la música como herramienta terapéutica para mejorar la participación, la motivación y el bienestar emocional.
- Mantener las capacidades físicas y cognitivas a través de actividades dinámicas y significativas.

Resultados observados:

- Alta participación e interacción entre los residentes.
- Mayor motivación durante las actividades acompañadas de música.
- Mejor coordinación y ejecución de movimientos durante los ejercicios.
- Ambiente de integración, esparcimiento y bienestar general.







Conclusión general del periodo

Las intervenciones fisioterapéuticas desarrolladas entre enero y mayo estuvieron orientadas al mantenimiento y fortalecimiento de las capacidades físicas, cognitivas y sociales de los residentes. A través de actividades grupales e individuales se promovió la movilidad, la coordinación, la estimulación cognitiva, la salud respiratoria, el manejo del edema, la circulación y la integración social.

Se evidenció una participación constante de la mayoría de los residentes, así como una adecuada aceptación de las actividades propuestas. Las estrategias implementadas contribuyeron al mejoramiento de la calidad de vida, el bienestar emocional y la funcionalidad de la población, favoreciendo un envejecimiento más activo y participativo dentro de la institución.

CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ-
MUNICIPIO DE SAN ROQUE
LISTADO DE ADULTOS CUPO PERSONA ME DE MAYO DE 2026

NOMBRE COMPLETO	FECHA DE INGRESO	No DOCUMENTO	NOMBRE DEL ACUDIENTE	No DE CONTACTO
1. Ana Gloria Serna	Dic 14 de 2020	22'024.973	Margarita Serna	3217780730
2. María Liliam Molina	Aprox 15 años	22'068.147	Sara Mendoza	3122176848
3. Norberto cano	Marzo 25 de 2026	98'470.326	Enrique Cano	3218425276
4. María Rocío García	Aprox 15 años	22'023.216	Carolina García	3146515593
5. Gabriel Osorio	Mayo 15 de 2017	3'586.293	Eugenia Estrada	3106922637
6. Ramiro Franco Madrid	Febrero 21 de 2021	3'584.968	Gonzalo Franco	3146254323
7. Marcos Londoño G.	Enero 09 de 2023	3'584.275	Carlos Londoño	3122306094
8. Francisco Carvajal Vargas	Febrero de 2024	3'588.274		
9. Virgelina Vergara	Julio 29 de 2024	43'805.961	Liliana Valencia	3137324427
10. Dioselina Molina Mendoza	Abril 11 de 2026	22'022.175	Sara Mendoza	3122176848
11. Luis Guillermo Múnera	Abril 21 de 2026	70'601.078	Aracelly Suárez	3206899378
12. Sigifredo Castrillón	Noviembre de 2024	731.990	Ovidio Castrillón	
13. Luis Alfredo Córdoba	Enero 24 de 2025	3'445.007	Consuelo Córdoba	3152527334
14. José leonidas Franco	Abril 28 de 2025	3'584.323	Iván Darío Franco	3165687649

Olga Rincón Galvis
Administradora CPSAM San José

San Roque, mayo 30 de 2026

Doctora:
DIANA CRISTINA GIRALDO MARÍN
Secretaria de Salud

Asunto: Paz y salvo funeraria

Respetada doctora:

Por medio de la presente hago constar que los 14 Adultos Mayores beneficiados con el Convenio Cupo Persona, suscrito entre el municipio San Roque y el CPSAM San José; al 30 de mayo de 2026 se encuentran a Paz y Salvo por concepto de funeraria.

Atentamente:

OLGA RINCÓN GALVIS
Administradora CPSAM San José

CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ
RELACIÓN DE CITAS MÉDICAS ESPECIALISTAS MES DE MAYO DE 2026

FECHA	NOMBRE	ESPECIALIDAD	LUGAR
May0 08	Ramiro Franco Madrid	Neurología	Itagüí
Mayo 12	Marco Antonio Londoño G	Nefrología	Davita-Colombia
Mayo 15	Oscar de Jesús Galeano	Nefrología	Davita Colombia-Envigado
Mayo 21	José Leonidas Franco Molina	Médico cirujano	Hospital General
Mayo 25	Octavio Ceballos Molina	Cirugía Plástica	Clínica Génezen
Mayo 18	Oscar de Jesús Galeano	Medicina Interna	E.S.E. Hospital San Rafael-Yolombó

Atentamente

Olga Rincon Galvis
Administradora CPSAM San José

ACTA DE VISITA

AL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR MUNICIPIO DE SAN ROQUE

REGISTRO DE VISITAS:	
FECHA DE VISITA	**19-05-2026**
LUGAR DE LA VISITA	**HOGAR CPSAM SAN JOSE**
TELEFONO DEL CPSAM	**3226489391**
OBJETIVO:	**CONTROL Y SEGUIMENTO**
RESPONSABLE DE LA VISITA	**SANDRA MILENA VALENCIA CASTRILLON**
PROFESIÓN O CARGO	**AUXILIAR DE ENFERMERIA**

- **OBSERVACIONES:** El 19/05/2026 El día 19 de mayo de 2026 se realizó visita de control, seguimiento y acompañamiento al Hogar San José del área urbana, institución donde se encuentran 32 adultos mayores institucionalizados, evidenciándose en términos generales una población en condiciones estables de salud y con seguimiento continuo de sus necesidades asistenciales.

  Durante la visita se verificó el cumplimiento del seguimiento médico y controles de salud de los residentes. Se informa que el día 27 de abril de 2026 se llevó a cabo jornada de atención médica en la institución, en la cual se realizaron renovaciones de fórmulas médicas, valoración clínica y revisión de exámenes de control periódico, realizados según indicación médica cada tres y seis meses.
  En relación con los casos priorizados, la señora Diosa Molina Mendoza, quien ingresó a la institución durante el mes de abril, presenta evolución favorable en su estado general y mejoría en su estado de ánimo; sin embargo, personal de enfermería refiere episodios ocasionales de decaimiento emocional relacionados con el proceso de adaptación institucional, derivado del cambio en su dinámica familiar y entorno habitual de convivencia.
  De igual manera, se realizó seguimiento al señor Guillermo Múnera Mejía, usuario que ingresó mediante proceso de intercambio institucional procedente del Hogar El Buen Samaritano de Providencia. El adulto mayor se encuentra en condiciones estables, con adecuado estado de ánimo y buena adaptación al entorno institucional. Refiere sentirse satisfecho con su permanencia en la institución, manifestando mejoría en su alimentación, mayor interacción social y participación activa en las actividades desarrolladas dentro del hogar.
  Como situación relevante, se reporta que el señor Alirio García presentó deterioro en su estado de salud, acompañada de edema en miembro inferior izquierdo, motivo por el cual fue trasladado inicialmente a servicio de urgencias por sus familiares. Ante la falta de mejoría clínica, fue remitido posteriormente al hospital de Yolombó, donde permanece acompañado por sus familiares y bajo seguimiento médico.

Se evidencia cumplimiento en el acompañamiento integral de los residentes, incluyendo seguimiento a citas médicas generales y especializadas, con apoyo del personal de enfermería para el traslado y asistencia a los controles requeridos. La institución cuenta con equipo interdisciplinario conformado por personal de enfermería, cuidadora nocturna, nutricionista, psicóloga, terapeuta profesional, docente de educación física, docente de manualidades, coordinación institucional, manipuladoras de alimentos y personal de servicios generales, favoreciendo la atención integral y bienestar de los adultos mayores institucionalizados.

CONCLUSIÓN: El Hogar San José presenta condiciones sanitarias, locativas e higiénicas adecuadas para la permanencia de los adultos mayores institucionalizados. Se observan residentes con adecuada higiene personal, estados anímicos estables y atención acorde a sus necesidades clínicas, pese a sus diagnósticos médicos y edad avanzada. Se evidencia adherencia al tratamiento farmacológico, continuidad en controles médicos y acompañamiento profesional permanente, reflejando una atención integral enfocada en la calidad de vida y bienestar de la población adulta mayor.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA VISITA: SANDRA MILENA VALENCIA CASTRILLON

ACTA DE VISITA

AL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR MUNICIPIO DE SAN ROQUE

REGISTRO DE VISTAS__ CPSAM SAN JOSE	
FECHA DE VISITA	**22, de mayo de 2026**
LUGAR DE LA VISITA	**CPSAM SAN ROQUE**
TELEFONO DEL CPSAM	3226459341
OBJETIVO:	**REALIZAR MANUALIADES CON EL ADULTO MAYORES DEL CPSAM DE SAN JOSE**
RESPONSABLE DE LA VISITA	**LAURA JULIANA ARBELAEZ JIMENEZ**
PROFESIÓN O CARGO	**CONTRATISTA EN MANUALIDADES DE ADULTO MAYOR**

DESCRIPCIÓN DE LA VISITA:

El 22 de mayo se realizó la visita al Cpsam Hogar San José con 10 adultos mayores se llevó a cabo la actividad manual consistente en crear un cuadro pequeño en plastilina con temática de un paisaje. Los participantes trabajaron en la formación de figuras y el llenado del espacio utilizando diferentes tonos de plastilina.

Objetivos y beneficios terapéuticos: se quío a los participantes a los participantes para identificar , elegir los colores, favoreciendo el desarrollo de la percepción visual y la creatividad. Mejora la motricidad fina por el manejo, moldeado y colocación de la plastilina requiere de movimientos precisos de los dedos, lo cual ayuda a fortalecer y perfeccionar esta capacidad. La salud articular implica movimientos suaves t continuos de las manos, dedos y muñeca, funcionando como ejercicio terapéutico que favorece la movilidad y flexibilidad de las articulaciones

FOTOGRAFÍA






OBSERVACIONES: Se observó que los adultos mayores se encontraban bien presentados y el lugar se nota en condiciones de buen aseo.
CONCLUSIÓN Las visitas al CPSAM San José son de gran importancia, ya que permiten que los adultos mayores se entretengan, participen en actividades significativas y tengan un cambio positivo en su rutina diaria.
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA VISITA:
FIRMA DE QUIEN DE LA VISITA:

ACTA DE VISITA

AL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR MUNICIPIO DE SAN ROQUE

REGISTRO DE VISTAS : CPSAM SAN JOSE	
FECHA DE VISITA	**22 de mayo de 2026**
LUGAR DE LA VISITA	**CPSAM SAN JOSE**
TELEFONO DEL CPSAM	3226459341
OBJETIVO:	**REALIZAR ACTIVIDAD FISICA CON EL ADULTO MAYORES DEL CPSAM**
RESPONSABLE DE LA VISITA	**RAUL RAMIRES**
PROFESIÓN O CARGO	**PROFESOR ACTIVIDAD FISICA**

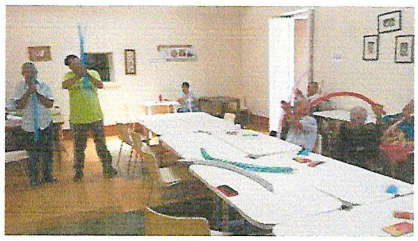
DESCRIPCIÓN DE LA VISITA:

El 22 de Mayo Se realizó visita al CPSAM SAN JOSE, donde se ejecutó una intervención mediante la herramienta Monitor de Actividad Física. Durante la actividad se desarrollaron sesiones de fortalecimiento muscular utilizando ejercicios con "bombas", además de espacios de recreación y esparcimiento.

En la participación estuvieron presentes 10 adultos mayores, quienes mostraron una actitud positiva, mostrándose contentos y satisfechos con el desarrollo de la actividad.

FOTOGRAFÍAS





Documento	Comunicado Oficiales	Código	F-GCT-CO-02
Proceso	Comunicaciones - TICS	Versión	02
procedimiento	Expedición de comunicados	Fecha	Marzo de 2025
Estado	Controlado	Pagina	1 de 2

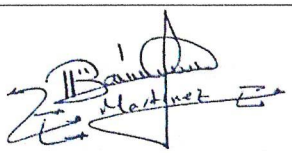
OBSERVACIONES:

Se observó que el lugar se encontraba en buenas condiciones de aseo, los adultos mayores estaban bien presentados.

CONCLUSIÓN

Las visitas en el cpsam hogar buen samaritano, son importantes ya que los adultos mayores se entretienen y cambian su rutina.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA VISITA:



FIRMA DE QUIEN DE LA VISITA: Olga Rincon

San Roque, mayo 30 de 2026

Señores:

ALCALDIA MUNICIPAL SAN ROQUE

ASUNTO: CONTRATOS LABORALES

Por medio de la presente y en calidad de Administradora del **CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ MUNICIPIO DE SAN ROQUE ANT. NIT: 890906210-9** les confirmo que las siguientes personas prestan sus servicios a esta institución mediante contratos a termino fijo. Son ellas:

1. Nelly Esperanza Marín Chaverra CC: 22.024.845 del 01 de enero /2026 al 30 junio /2026
2. Silvia Luz Velilla Estrada CC:430 805.985 del 01 de enero al 30 de junio de 2026
3. Evidalia Muñoz Durango CC: 43.805.285 del 01 de enero de 2026 al 30 de junio de 2026.
4. Gladis Patricia Betancur Pino CC: 43.805.956 del 01 de enero al 30 de junio de 2026
5. María Elena Sánchez Cano CC: 1.044.100.547 del 01 de enero al 30 de diciembre de 2026.
6. María Milena Liévano Cortes CC: 22.034.857 del 01 de enero al 30 de diciembre de 2026.
7. Rosana Camacho Brito PPT N° 1190779 del 01 de enero al 30 de junio de 2026.

Atentamente

Olga Rincón
Administradora CPSAM San Roque.

Documento Equivalente Elec
N° DEE51110539

Contrato 808361

Referente de pago: 113910864
Documento No: 150 9769685

Cliente: Asilo De Ancianos
CC/NIT: 442051
Dirección de cobro: CALLE 5
San Roque - Antioquia Estrato: 2
19067010103060000-11

Resumen de fa

	Incrementó	
	Co	
Energía	1.532 kv	
Gas	136,2 m	
	Otras	
	Aju	

Wompi

Corresponsal Bancolombia
DISTRIFINCA SAN ROQUE SAN ROQUE ANTCO
cl 20 17-60

TRANSACCIÓN EXITOSA

Monto: $1.693.222,00

Fecha:	**MAY 29 2026 - 11:59:02**
Transacción:	**Recaudo de factura**
Referencia:	**113910864677**
Convenio:	**08657**
Nombre:	**EPM**

Recibo: **777111** Ter. **AGKD489810**
RRN: **209574777111** Aprob: **151005** C. Único: **10372**

El Corresponsal Bancolombia no debe cobrarte por realizar esta transacción

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la información en este documento sea correcta. Conserve esta tirilla como soporte.

Línea de atención: 018000912345

***** CLIENTE *****

Total a pagar
Contrato 8083612 **$1.693.222**

Fecha de generación 25/05/2026 07:42:56
Fecha de validación 25/05/2026 07:42:56

(415)7707173981008(8020)113910864677(3900)01693222(96)20260610

63128 31475 2/2

EMPRESAS PUBLICAS DE SAN ROQUE S.A.S I

NIT 900.640.323-4

Palacio Municipal / Tel 865 64 27

COOPERATIVA SUYA
Ahorro y Crédito

RECAUDOS SERVICIOS P Nro.:8-000182023

EMPRESAS PUBLICAS DE SAN ROQUE S.A.S E.S .P.
DOC.ID.: 9006403234 CUENTA: 850821100106
REFER.: RECAUDO DE SERVICIOS PUBL
VALOR: **145,603.00**

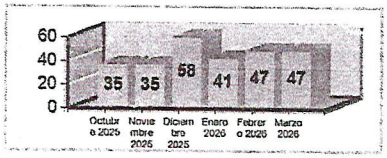
20260530 103912 anyiv

CÓDIGO: 006 - 0000030500
NOMBRE: CENTRO DE PROTECCION DEL ANCIANO - MPIO SAN ROQ
DIRECCIÓN: Cll 20 Mz 30
ESTRATO: NO-RESIDENCIAL - OFICIAL **CUENTAS VEN:**

ACUEDUCTO

INFORMACIÓN BASICA

Consumos: 30 Días
Del 11 / 04 / 2026 al 11 / 05 / 2026
Promedio últimos 6 meses 44
Promedio estrato 74



LIQUIDACIÓN DE CONSUM

Lectura Anterior (m3): 1182
Lectura Actual (m3): 1226
Consumos (m3): 44

Liquidación de Consumo

Básico:	13	x	1805.76	=	
Complementario:	13	x	1805.76	=	23.475,00
Suntuario:	18	x	1805.76	=	32.504,00

TOTAL ACUEDUCTO	**90.096**

ALCANTARILLADO

PAGO ANTERIOR
Fecha: 28/04/2026
Valor: 153.540

Liquidación de Vertimiento

Básico:	13	x	747.87	=	9.722,00
Complementario:	13	x	747.87	=	9.722,00
Suntuario:	18	x	747.87	=	13.462,00

Total Consumo:	32.906,28
Recargo Mora:	0,00
Cargo Fijo	5.480,08
Deuda Venc:	0,00
Subsidio/Sobreprecio:	0,00
TOTAL ALCANTARILLADO	**38.386**

ASEO

Frecuencia Semanal
Recolección Inservibles 2
Recolección Orgánicos 2

Tasa de Aseo: 16.720,52

CONTRIBUCIÓN DEL

Total Aseo :	16.720,52
Subsidio/Contribución:	0,00
Interés Mora:	0,00
Deudas Vencidas:	0,00
TOTAL ASEO	**16.721**

OTROS

Concepto	#/Cuotas	Cuota	Saldo
factura			

Total Otros:	400,2
Deuda Otros:	0,0
Recargos otros:	0,0
TOTAL OTROS	**400**

Recuerde! El pago de los servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo se realiza en la COOPERATIVA SUYA, ubicada en la CRA 20 N° 20 - 23.
Después de la fecha límite de pago se suspenderá el servicio.

Jorge David Castaño C.
Gerente

TOTAL A PAGAR
145.603,00

Última fecha de Liquidación de esta Factura : 20/05/2026 12:44:32 y Fecha y Hora:21/05/2026 8:29:09 Impreso por MABEL ANDREA CHAVERRA ZORRILLA

EMPRESAS PUBLICAS DE SAN ROQUE S.A.S E

NIT 900.640.323-4

Palacio Municipal / Tel 865 64 27

COOPERATIVA SUYA
Ahorro y Crédito

RECAUDOS SERVICIOS P Nro.:8-000182022

EMPRESAS PUBLICAS DE SAN ROQUE S.A.S E.
.P.
DOC.ID.: 9006403234 CUENTA: 850821100106
REFER.: RECAUDO DE SERVICIOS PUBL
VALOR: **360,108.00**

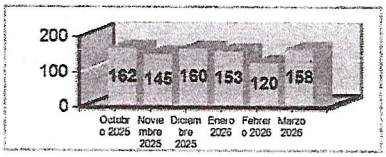
20260530 103900 anyiv

CÓDIGO: 006 - 0000030600
NOMBRE: CENTRO DE PROTECCION DEL ANCIANO - MPIO SAN ROQ
DIRECCIÓN: Cll 20 Mz 30
ESTRATO: NO-RESIDENCIAL - OFICIAL **CUENTAS VEN:**

ACUEDUCTO

INFORMACIÓN BASICA

Consumos: 30 Días
Del 11 / 04 / 2026 al 11 / 05 / 2026
Promedio últimos 6 meses 150
Promedio estrato 74



LIQUIDACIÓN DE CONSUMOS

Lectura Anterior (m3): 15478
Lectura Actual (m3): 15606
Consumos (m3): 128

Liquidación de Consumo

Básico:	13	x	1805.76	=	23.
Complementario:	13	x	1805.76	=	23.4.
Suntuario:	102	x	1805.76	=	184.188,00

TOTAL ACUEDUCTO	**241.780**

ALCANTARILLADO

PAGO ANTERIOR
Fecha: 28/04/2026
Valor: 437.330

Liquidación de Vertimiento

Básico:	13	x	747.87	=	9.722,00
Complementario:	13	x	747.87	=	9.722,00
Suntuario:	102	x	747.87	=	76.283,00

Total Consumo:	95.727,36
Recargo Mora:	0,00
Cargo Fijo	5.480,08
Deuda Venc:	0,00
Subsidio/Sobreprecio:	0,00
TOTAL ALCANTARILLADO	**101.207**

ASEO

Frecuencia Semanal
Recolección Inservibles 2
Recolección Orgánicos 2

Tasa de Aseo: 16.720,52

CONTRIBUCIÓN DEL

Total Aseo :	16.720,52
Subsidio/Contribución:	0,00
Interés Mora:	0,00
Deudas Vencidas:	0,00
TOTAL ASEO	**16.721**

OTROS

Concepto	#/Cuotas	Cuota	Saldo
factura			

Total Otros:	400,3
Deuda Otros:	0,0
Recargos otros:	0,0
TOTAL OTROS	**400**

Recuerde! El pago de los servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo se realiza en la COOPERATIVA SUYA, ubicada en la CRA 20 N° 20 - 29.
Después de la fecha límite de pago se suspenderá el servicio.

Jorge David Castaño C.
Gerente

TOTAL A PAGAR
360.108,00

Última fecha de Liquidación de esta Factura : 20/05/2026 12:44:32 y Fecha y Hora:21/05/2026 8:29:09 Impreso por MABEL ANDREA CHAVERRA ZORRILLA

CICLO DE MINUTA CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ
SAN ROQUE

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
DESAYUNO	Cocoa	Chocolate	aguap con leche	Cocoa	café con leche	Cocoa	Chocolate
	Arepa	arepa	Arepa con cuajada.	Arepa	Arepa	Arepa	Arepa
	Huevo revuelto	Quesito	tostada	huevo	Queso	Huevo rev	Picada de higado
	Galleta	pan pequeñ	Gelatina	Galleta	Pan	Galleta	Tostada
REFRIGERIO	Avena Galleta saltín	Jugo de guayaba galleta	Galletas Gelatina.	Fruta picada	Jugo Buñuelo	galleta Yogurt	Colada Galleta salt
ALMUERZO	Sopa de tortilla	crema de ahuy.	sopa de lenteja	Sop guineo	Fríjoles	sopa de	Sancocho
	arroz con arveja	arroz	espagh-zanahor	arroz con pimen.	Arroz	Verduras	Pollo
	albóndigas	carne guisada	pollo guisao	Carne desmech.	Carne molida	spag con atun	ensal de
	papa criolla cocida	papa cocida	ensalad tomate-	Maduro cocido	puré de papa	papa criolla	aguc-tomate
	Tomate en rodaja	ens. De zanahor	ceboll-cilantro	Lech-zan-tomate	ensal zana.remo	Ensal tomate	jugo mora
	jugo de piña	leche	jugo de tomate	Leche	limonada	Leche	
REFRIGERIO	Gelatina Galleta dulce	Yogurt galleta integral	avena pan tajado	Chocol con leche pan integral	Colada Galleta saltin	Arroz con lech	Gelatina galleta dul
COMIDA	Sandwichs de pollo	arroz-tajada mad	Arepa	spaguetti con atun	Arroz-ensalada	sandwich	Arepa
	aguapanela con leche	carne molida	huevo en tortilla	aguacate	pech a la plancha	jamón-queso	Torta de
		rodajas de tomat	aguapanela	aguapanela	café con leche	aguapanela	sardina
		jugo de fruta	con leche			con leche	Avena
Merienda	Cocoa con leche galleta saltin	Aromática leche galleta integral	jugo de manzana pan	chocolate galleta saltin	Aromática en lech pan	Cocoa sin lech tostada	aguapanela Galleta

ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Certificado de cumplimiento y calidad	Código	F-GC-CC-03
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Expedición de certificado	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	1 de 1

LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE - ANTIOQUIA

CERTIFICA:

QUE DE ACUERDO A LAS EVIDENCIAS PRESENTADAS por la señora LAURA ROSA GIL RENDÓN identificada con CC: N° 22.023.401, Representante legal del **CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ MUNICIPIO DE SAN ROQUE ANT NIT: 890906210-9** en cumplimiento del **CONVENIO DE ASOCIACIÓN NRO. CVA-002-2025**: cuyo objeto es: CELEBRACION DE CONVENIO PARA AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS PARA PROPORCIONAR PROTECCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACIÓN DE ABANDONO, INDIGENCIA O VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, BRINDÁNDOLES HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN, RECREACIÓN, ACTIVIDADES LÚDICAS, PRODUCTIVAS, CULTURALES Y CUIDADO INTEGRAL EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ. Durante el periodo comprendido **DEL 01 DE MAYO 2026 AL 31 DE MAYO DE 2026,** por valor de: **DIECISIETE MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS $ 17.122.191**

CUMPLIO:

Calidad de las especificaciones del bien o servicio
Cumplimiento de la entrega
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista

Dada a los 31 días del mes de mayo de 2026

DIANA CRISTINA GIRALDO MARÍN
Secretaria de Salud
Supervisor (a)

INFORME DE SUPERVISIÓN Nro.	05	CONTRATO No.	CVA 002-2025
INFORMACION BASICA			
CONTRATISTA	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL AL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA NIT: 890906210-9		
INTERVENTOR	NA		
SUPERVISOR	DIANA CRISTINA GIRALDO		
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO	**CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVA 002-2025**		
OBJETO:	CELEBRACION DE CONVENIO PARA AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS PARA PROPORCIONAR PROTECCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACIÓN DE ABANDONO, INDIGENCIA O VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, BRINDÁNDOLES HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN, RECREACIÓN, ACTIVIDADES LÚDICAS, PRODUCTIVAS, CULTURALES Y CUIDADO INTEGRAL EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ.		
VALOR DEL CONVENIO	($ 262.080.000) DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA MIL PESOS.		
ESFUERZO DEL MUNICIPIO	($ 201.600.000) DOSCIENTOS UN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS		
ESFUERZO DEL CONVENIENTE	($ 60.480.000) SESENTA MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS, CONSISTENTE EN DOTACIÓN ESPACIOS FÍSICOS, TÉCNICOS, HUMANOS (PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS, ADMINISTRADORA Y SEGURIDAD SOCIAL DE EMPLEADAS).		
FORMA DE PAGO:	los recursos que serán girados mes vencido una vez el supervisor del convenio, realice la correspondiente revisión de la existencia de condiciones dignas para la población adulta mayor y certifique vía planilla a la existencia de los 17 adultos mayores internados en dicho C.B.A., para el pago se deberá allegar certificación de pago de la seguridad social integral en salud, pensión y riesgos profesionales y la última cuota estará supeditada a la liquidación del convenio.		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR ACTUALIZADO:	N/A		
FECHA DE CONTRATO:	31 DE OCTUBRE DE 2025		
FECHA DE INICIACIÓN:	01 DE ENERO DE 2026		
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE DE 2026		
RUBRO	2.3.2.02.02.009		
TIEMPO	(365 DIAS)		

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Alcance (actividades realizadas)	Ejecución	Observaciones
1. Atención Integral: Brindar atención integral a los adultos mayores institucionalizados, asegurando una alimentación balanceada de acuerdo a las necesidades nutricionales establecidas por un nutricionista, con variación de menús cada cuatro meses.	CUMPLE	Anexa registro fotográfico y minuta
2.Personal Calificado: Garantizar la atención por parte de personal idóneo, que incluya manipuladores de alimentos y auxiliares de enfermería, para asegurar el cuidado y bienestar de los adultos mayores.	CUMPLE	Anexo registro fotográfico y contratos vigentes del personal
3. **Pago de Servicios Domiciliarios** Asegurar el pago oportuno de los servicios públicos domiciliarios, del Centro de Protección Social al Adulto Mayor.	CUMPLE	Se anexan las facturas canceladas
4.Capacidad del Centro: Mantener la capacidad operativa del Centro de Protección Social para albergar el número de usuarios de manera adecuada	CUMPLE	Se adjunta registro fotográfico, se anexa listado de adultos beneficiarios del convenio
5. Mejora de Condiciones de Vida: Implementar estrategias y gestiones con profesionales para mejorar el estado nutricional, físico y mental de los adultos mayores.	CUMPLE	Se adjunta registro fotográfico y acta de visita de fisioterapeuta de la sede del adulto mayor.
6.Servicio Permanente: Garantizar la prestación de servicios de protección y cuidados básicos de forma continua, los siete días de la semana	CUMPLE	En el CBA se brinda atención y cuidados completos los 7 días de la semana sin límite de horario.
7.Gastos Exequiales: Cubrir los gastos exequiales de los adultos institucionalizados subsidiados por el municipio	CUMPLE	Los certificados de afiliación a funeraria se encuentran en el CBA
8. **Informe Mensual de Actividades:** Presentar informes mensuales detallados de todas las actividades realizadas, incluyendo el cumplimiento del cronograma, mejoras implementadas, labores realizadas con los adultos mayores y entrega de implementos personales.	CUMPLE	Se anexa informe de actividades, se anexa actas de visita por parte de los contratistas de la secretaria de salud

9. **Atención Médica Integral:** Coordinar intervenciones médicas necesarias, suministrar medicamentos según prescripción médica y realizar acompañamiento en caso de remisión a instituciones de salud externas	CUMPLE	El CBA tiene en su archivo las fichas medicas de cada adulto
10. **Servicios Básicos Garantizados:** Asegurar la prestación de servicios básicos como alojamiento, alimentación, lavandería, recreación, apoyo espiritual, dotación personal y transporte para traslados a instituciones de salud.	CUMPLE	En el CBA se atiende por completo a los adultos mayores y para los servicios de salud fuera del municipio se les realiza los traslados acompañados del personal que allí labora.
11. actividades Recreativas y Culturales: Organizar actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, recreación, educación, deporte, cultura y celebración de fechas especiales, promoviendo el bienestar emocional y social de los adultos mayores.	CUMPLE	Se adjunta registro fotográfico
12. **Respuesta Inmediata a Solicitudes:** Atender de manera inmediata cualquier aclaración, solicitud o soporte exigido por la Alcaldía Municipal o la Secretaría de Salud relacionada con la ejecución del contrato	CUMPLE	Se anexa informe de todas las actividades en la cuenta de cobro y actas de visita del personal de la secretaria de Salud.
13 **apoyo en Proyectos de Mejora:** Colaborar con la Secretaría de Salud en la gestión, presentación y ejecución de proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor, conforme al Plan de Desarrollo Municipal.	CUMPLE	Se adjunta registro fotográfico
Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión vienen siendo realizadas con la calidad en las especificaciones, técnicas requeridas y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante.	CUMPLE	Se anexa informe de actividades
Cumplimiento de la entrega: hasta el momento se ha cumplido con las actividades contempladas en el contrato en el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026.	CUMPLE	Se anexa certificado

INFORMACION PRESENTADA

- Informe de Actividades.
- Planillas Pago de Seguridad social del periodo correspondiente
- Cuenta de cobro.

REPORTE DE PAGOS A SALUD, PENSIÓN Y APORTES PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE ESTE ÚLTIMO)

Corresponde a la entidad pública en su calidad de contratante verificar el pago de los aportes a seguridad social del contratista, tal como lo indica el Artículo 50 de la Ley 789 del 2002 que en su texto establece que "las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas."

El Art. 10 de la Ley 1122 de 2007 facultó al Gobierno Nacional para establecer el sistema de presunción de ingresos aplicable a los trabajadores independientes y el Art. 18 de la misma ley estableció un tope máximo de cotización para los contratistas de prestación de servicios y eliminó la referencia al "valor bruto" de los ingresos mensuales que tenía el Art. 23 del Decreto Reglamentario1703 de 2002 y al que había hecho referencia el Ministerio de la Protección Social en su Circular No. 0001 de 2004.

Respecto de la interpretación del Art.18 de la Ley 1122 de 2007, la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado señaló: "Esto significa que el 40% del valor mensualizado del contrato de prestación de servicios que celebre un contratista de prestación de servicios es el límite legal máximo para calcular el ingreso base de cotización para este tipo de trabajadores independientes. Este porcentaje máximo corresponde al ingreso que percibe el contratista de prestación de servicios por su actividad.

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL					
Entidad donde realiza el pago			ASOPAGOS S. A		
No. Planilla	**37449677**	**Periodo - Salud**	Junio / 2026	**Periodo - Pensión**	Mayo /2026
CONCEPTO	**SALUD**	**PENSION**	**ARL**	**CCF**	**PARAFISCALES**
VALOR	$ 560.800	$ 2.241.600	$ 73.600	$ 560.800	$ 0
FECHA DE PAGO	30/05/2026	30/05/2026	30/05/2026	30/05/2026	
PAGADA	SI	SI	SI	**VALOR TOTAL APORTE**	$ 3.436.800

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE ES OBJETO DE SUPERVISIÓN

Se anexa soporte de pago y soporte de planillas sobre el pago de la seguridad social, pensión, y su respectivo desglose para detallar el pago de cada una de las obligaciones.

CONCEPTO	ACTA No.	VALOR
ACTAS	01	$ 17.122.191
	02	$ 15.465.205
	03	$ 17.122.191
	04	$ 16.569.863

	05	$ 17.122.191
	VALOR EJECUTADO	$ 83.401.641
	VALOR POR EJECUTAR O NO EJECUTADO	$ 118.198.359
	PAGOS REALIZADOS	$ 66.279.450
	VALOR TOTAL A PAGAR EN ESTE PERIODO:	$ 17.122.191

APROBACION DEL SUPERVISOR

Supervisor	FIRMA

BEATRIZ ELENA PIZA MONTOYA
Contadora Pública
311 608 4771. pizamontoya@gmail.com . CRA 52 # Medellín

Señores
MUNICIPIO DE SAN ROQUE
San Roque- Antioquia

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley789 de diciembre del 2002.

CERTIFICO

Que el CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR SAN JOSÉ, con nit: 890.906.210-9.

Ha cumplido en forma oportuna y completa con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del sistema de seguridad social cuando a elloha habido lugar, en cuanto a salud, pensión y riesgos laborales y cuando ha sido del caso con los aportes del Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombianode Bienestar Familiar y Caja de Compensación, encontrándose a PAZ Y SALVO porlos aportes correspondientes a mayo – junio 2026

ACTÚO EN MI CALIDAD DE:

Representante Legal: **Laura Rosa Gil Rendón**

Beatriz Elena Piza
MontoyaC:C: 32.507.402
de MedellínTP 291705-

Dado en Medellín, el primero (1) de mes junio del 2026

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con NI-890906210 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-05	25-14	900336004	COLPENSIONES	3	0	840.600	0	840.600
Período salud:	2026-06	230301	800224808	PORVENIR	4	0	1.120.800	0	1.120.800
Planilla Nro.:	37449677 Tipo E	230201	800229739	PROTECCION	1	0	280.200	0	280.200
Clase de aportante:	B	EPS040	900604350	SAVIA SALUD	6	0	420.600	0	420.600
Fecha transacción:	2026-05-30	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	2	0	140.200	0	140.200
Banco:	BANCOLOMBIA	14-11	890903790	ARL SURA	8	0	73.600	0	73.600
Transacción:	350763259	CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	8	0	560.800	0	560.800
		PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
		PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
		PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 3.436.800

PAGADO

C.C. 22023401.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

9BCD0339CE3E197A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **BEATRIZ ELENA PIZA MONTOYA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 32507402 de MEDELLIN (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 291705-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 30 días del mes de Abril de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

291705-T



BEATRIZ ELENA
PIZA MONTOYA
C.C. 32507402
RES. INSCRIPCION 3197 DEL 14/12/2021
CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

314689 **335627**

220361/0822

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANIA

NÚMERO 32.507.402

PIZA MONTOYA

APELLIDOS

BEATRIZ ELENA

NOMBRES

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 06-ABR-1953

MEDELLIN
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70
ESTATURA

A+
G.S. RH

F
SEXO

04-MAR-1975 MEDELLIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-0100100-01093574-F-0032507402-20190816 0067378904A 1 9909811608

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	f5fa8b5a07e4cf6a879ffa3f3be91278a0a9767dd979d78c47	30/01/2026 4:00 AM *(UTC -5 horas)*	30/01/2026 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	17.122.191 COP	17.122.191 COP	17.122.191 COP	Pagado	Del
Pago 002	002	5/03/2026 10:13 AM *(UTC -5 horas)*	5/03/2026 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	15.465.205 COP	15.465.205 COP	15.465.205 COP	Pagado	Del
Pago 003	FCP-457	31/03/2026 8:00 PM *(UTC -5 horas)*	31/03/2026 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	17.122.191 COP	17.122.191 COP	17.122.191 COP	Pagado	Del
Pago 004	FCP-480	30/04/2026 3:12 AM *(UTC -5 horas)*	30/04/2026 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	16.569.863 COP	16.569.863 COP	16.569.863 COP	Aprobado	Del
Pago 005	FCP-530	4/06/2026 11:41 AM *(UTC -5 horas)*	4/06/2026 10:00 AM *(UTC -5 horas)*	17.122.191 COP	17.122.191 COP	17.122.191 COP	Aprobado	Del