

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |
| Contrato No. 4164.010.26.1.0003 de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |
| Nombre completo del contratista: ALEJANDRO ANGULO SALAZAR                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |
| Documento de identificación: 1.144.069.963                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
| Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |
| Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali. |                                                   |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |
| Fecha de Inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha terminación                                 |
| 4/feb/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 30/jun/2026                                       |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

Modificación(es) al contrato: Modificación N° 1 al contrato de prestación de servicio profesional No. 4164.010.26.1.0003 de 2026 adición por valor de una (1) cuota por la suma de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS MCTE (\$4.805.000) y prorrogas por un (1) mes hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 06 de mayo de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$ 19.220.000)

Adición: Adición N°1 por valor de cuatro millones ochocientos cinco mil pesos mcte(\$4.805.000)

Prórroga: PRORROGA N°1 Del 01 de junio hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

|                                                                                                                     |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                    | 002 |

**Información:**

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$ 24.025.000            | \$ 4.805.000           | \$ 19.220.000             | \$ 0               |

**Información del pago de seguridad social:**

| Obligación                                                 | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:1082378898<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:345741018<br>Operador:SIMPLE<br>Fecha de Pago:29/05/2026<br>Periodo de pago de la seguridad social:mayo 2026 |

Observaciones al informe financiero y contable: "El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de mayo de 2026; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1955 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de Junio del 2026, período que corresponda al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar".

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Desarrollar desde el enfoque de las ciencias económicas los procesos formativos de La paz es mi cuento, Sumar paz restando violencia y Cuidar para la vida con niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas cuidadoras en contextos educativos y comunitarios, aportando a la promoción de una cultura de paz y prevención de violencias, en el marco del proyecto "Implementación del Programa de Prevención de Violencias, Construcción de Paz y Resolución Pacífica de Conflictos "Cali Pazcífica" en el Distrito de Santiago de Cali.

1.1 El contratista, el 27 de mayo de 2026, entre las 3:00 p. m. y las 5:00 p. m., participó en el desarrollo del Taller No. 2 "Un acercamiento a la cultura de paz: Árbol de Problemas", realizado en la Institución Educativa Liceo Mixto Emperador de Cali, en el marco de la estrategia "Sumar Paz – Restando Violencias". La jornada se orientó al análisis de problemáticas del entorno escolar mediante herramientas pedagógicas, promoviendo la reflexión sobre la construcción de paz.

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1CEA2L2NghPAjt5\\_zfYwYvtXuNRZk8y7y](https://drive.google.com/drive/folders/1CEA2L2NghPAjt5_zfYwYvtXuNRZk8y7y)

1.2 El contratista, el 28 de mayo de 2026, entre las 8:00 a. m. y las 10:00 a. m., participó en el Taller No. 5 "Prevención del reclutamiento, uso y utilización", desarrollado en la Institución Educativa Liceo Comercial Porvenir. La actividad tuvo como propósito sensibilizar a los participantes frente a los riesgos asociados a estas problemáticas, fortaleciendo la

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

prevención desde un enfoque pedagógico y de derechos.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1-pK3Cgi8lQIUeBpcy0RYHEsvbAiDleZ7>

1.3 El contratista, el 4 de junio de 2026, entre las 8:00 a. m. y las 10:00 a. m., participó en el Taller No. 6 “Estampa tu voz: Clausura – Mural de situaciones”, desarrollado en la Institución Educativa Liceo Comercial Porvenir. La jornada permitió consolidar aprendizajes del proceso formativo mediante expresiones artísticas y pedagógicas orientadas a la construcción de paz.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FB8MvMGrnwCyDAbiwH66mEZSxcWo3Nv5>

2. Apoyar el diseño y la implementación de los encuentros comunitarios con los que se busca promover acciones que posibiliten recuperar la confianza, el fortalecimiento del tejido social y la construcción de escenarios comunitarios protectores de derechos humanos.

2.1 El contratista participó y acompañó el día sábado 6 de junio de 2026, entre las 8:00 a. m. y las 5:00 p. m., en el lanzamiento de la estrategia “Atravesando Fronteras”, liderada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de Cali, en el marco de las acciones orientadas a la construcción de paz, la prevención de violencias y la promoción de la convivencia. Durante la jornada se apoyó el desarrollo de las actividades programadas, contribuyendo a la socialización de la estrategia y al fortalecimiento de los procesos comunitarios en los territorios priorizados. Este acompañamiento permitió apoyar el desarrollo logístico y metodológico del evento, garantizando el cumplimiento de los objetivos propuestos y el adecuado desarrollo de la jornada institucional.

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1iEZMVzdc2QmcyVPZyCtBnwCdyf8BJb\\_N](https://drive.google.com/drive/folders/1iEZMVzdc2QmcyVPZyCtBnwCdyf8BJb_N)

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |  |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          |  | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | VERSIÓN<br><br>002         |

3. Realizar la recolección de la información para consolidar los informes de gestión con evidencias de la ejecución de manera periódica y la escritura de documentos con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores formulados en el proyecto.

3.1 El contratista, el 26 de mayo de 2026, a las 5:23 p. m., realizó el respectivo cargue de la información correspondiente a las fichas de caracterización de la Institución Educativa José Holguín Garcés, en el marco de las actividades desarrolladas desde la estrategia “Sumar Paz – Restando Violencias”. Esta actividad se desarrolló con el propósito de garantizar la actualización, organización y consolidación oportuna de la información, asegurando su correcta disposición dentro de los sistemas de registro establecidos. Asimismo, el proceso permitió fortalecer la trazabilidad de los datos y apoyar el seguimiento de las acciones implementadas en el marco de la estrategia, contribuyendo a la toma de decisiones y al cumplimiento de los objetivos institucionales orientados a la construcción de paz y la prevención de violencias.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1SE4Y76OJeaSi0kuDXNvlg659YmhqYQwM>

3.2 El contratista, el 29 de mayo de 2026, a las 2:43 p. m., realizó la entrega del acta de reunión correspondiente a la socialización y entrega de la pauta metodológica de la estrategia “Sumar Paz – Restando Violencias” en la Institución Educativa José Holguín Garcés, para su respectiva revisión y la formulación de observaciones. Esta actividad se desarrolló con el propósito de garantizar la correcta documentación de los acuerdos y procesos adelantados en el marco de la estrategia, asegurando la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Asimismo, la entrega del acta permitió consolidar los soportes institucionales necesarios para el seguimiento de las acciones implementadas, fortaleciendo la organización documental y la coherencia de los procesos pedagógicos orientados a la construcción de paz y la prevención de violencias en el entorno educativo.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1VPmufqBKire5mDSklbg28SYj9rVsuKBr>

3.3 El contratista, entre el 29 de mayo y el 4 de junio de 2026, realizó diferentes acciones de gestión documental y seguimiento en el marco de la estrategia “Sumar Paz – Restando Violencias”, orientadas al fortalecimiento de la sistematización y trazabilidad de la información. El 2 de junio de 2026 se adelantaron tres acciones: a las 11:00 a. m., el cargue de evidencias fotográficas del Taller No. 2 “Árbol de Problemas”; a las 11:03 a. m., el cargue de encuestas de satisfacción del mismo taller; y a las 11:15 a. m., el cargue de evidencias fotográficas del Taller No. 1 “Cartografía Social”, todas en la Institución Educativa Mixto Emperador, garantizando la organización y control documental de la información. Finalmente, el 4 de junio de 2026 a las 2:34 p. m., realizó el cargue de encuestas de satisfacción del Taller No. 5 “Prevención del Reclutamiento, Uso y Utilización” en la Institución Educativa Liceo Comercial Porvenir, asegurando la consolidación de los insumos para el seguimiento y evaluación del proceso. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento del control documental, la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los objetivos de la estrategia orientada a la construcción de paz y la prevención de violencias en el entorno educativo

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1NDiS1pb\\_8KJGcM4kEo0rK-GKqWWN9CeJ](https://drive.google.com/drive/folders/1NDiS1pb_8KJGcM4kEo0rK-GKqWWN9CeJ)

3.4 El contratista realizó entrega, durante los días 29 de mayo, 2 de junio y 11 de junio de 2026, de diversos documentos técnicos y pedagógicos para su revisión, correspondientes a los procesos desarrollados en el marco de la estrategia Sumar Paz, Restando Violencia. Estas entregas incluyeron la Matriz DOFA, el Cruce Estratégico y las actas de los Talleres No. 2 y No. 3 de “Comunicación para la Paz”, así como la consolidación de información proveniente de talleres, actas y encuestas. La entrega de estos documentos permitió garantizar la adecuada documentación, organización y trazabilidad de la información,

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

fortaleciendo el seguimiento institucional de las acciones orientadas a la construcción de paz y la prevención de violencias en el entorno educativo.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1rurgzYyOJFeN0CT2trcekWJjyB51KtG>

3.5 El contratista, el 3 de junio de 2026 a las 10:08 a. m., realizó la solicitud de consecutivos de las actas correspondientes a las actividades desarrolladas entre el 1 y el 5 de junio de 2026 en el marco de la estrategia “Sumar Paz – Restando Violencias”. Posteriormente, el 9 de junio de 2026 a las 3:46 p. m., efectuó una segunda solicitud para las actividades programadas del 9 al 12 de junio de 2026. Esta gestión incluyó talleres realizados en las instituciones educativas Liceo Mixto Emperador de Cali, Liceo Comercial Porvenir y Ciudad Córdoba, así como la elaboración de la matriz DOFA. La actividad se desarrolló con el propósito de garantizar la organización, control y trazabilidad de los soportes documentales, asegurando el adecuado seguimiento administrativo de las acciones orientadas a la construcción de paz y la prevención de violencias en el entorno educativo.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1dcOO4PmVnRduiVCMc5vn27tbDP73-4b3>

4. Participar de las sesiones de seguimiento y evaluación de la gestión realizada por el equipo y apoyar la elaboración de las acciones correctivas y preventivas para los planes de mejora del proceso y de la dependencia.

4.1 El contratista participo el día 2 de junio de 2026, de 2:00 p. m. y las 4:00 p. m., de la reunión de equipo realizada en la Calle 14 Norte No. 6N-23, oficina 904, Edificio San Marino. Durante el encuentro se desarrolló un espacio de planeación y seguimiento orientado a la revisión de las acciones proyectadas para la semana comprendida entre el 27 de mayo y el 6 de junio. Este ejercicio tuvo como finalidad fortalecer la articulación del equipo, evaluar los avances alcanzados, identificar ajustes necesarios y definir estrategias que permitieran el

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos. La participación en la jornada permitió aportar al análisis colectivo, la organización de las tareas y la toma de decisiones, contribuyendo a una gestión coordinada, eficiente y coherente de las actividades programadas en el marco de los procesos institucionales.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1HIij7SD0f-LUIMNEEP5LjIXARd6Gbc4y>

5. Participar en reuniones, espacios de articulación, ferias de servicios, eventos y demás actividades relacionadas con el objeto y las responsabilidades del contrato, en calidad de acompañamiento por parte de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

5.1 El contratista el día 10 de junio de 2026, en un horario de 8:00 a. m. a 11:00 a. m., participo en las actividades de la línea certificada en el marco de la estrategia “Caminantes de paz, tejedores de cuidados”, desarrollada con niños y niñas del Colegio Técnico Comercial Dana María. Durante la jornada se acompañó la implementación de circuitos de sensibilización, mediante los cuales los participantes realizaron un recorrido pedagógico orientado al fortalecimiento de valores asociados a la convivencia, el cuidado y la construcción de paz. En este espacio se abordaron las estrategias institucionales “La paz es mi cuento”, “Cuidar para la vida” y “Sumar paz, restando violencias”, promoviendo la reflexión a través de metodologías lúdico-pedagógicas. Asimismo, se fomentó la participación activa de los niños y niñas mediante actividades prácticas que permitieron reforzar valores como el respeto, la empatía y el cuidado del otro, contribuyendo al desarrollo de habilidades socioemocionales y al fortalecimiento de la cultura de paz en el entorno escolar.

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1\\_pu7TCenVlzcFK0ZfJ8j0Oo4adkwy7WI](https://drive.google.com/drive/folders/1_pu7TCenVlzcFK0ZfJ8j0Oo4adkwy7WI)

6. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                    | 002 |

6.1 El contratista, el 9 de junio de 2026, a las 10:20 a. m., realizó la entrega de los formatos diligenciados en archivo Excel y presentación PowerPoint, correspondientes a los certificados de participación de los estudiantes de la Institución Educativa José Holguín Garcés, quienes culminaron el proceso formativo de la estrategia “Sumar Paz – Restando Violencias”. En los documentos se incorporó la información correspondiente a nombre completo, tipo y número de documento de identidad de los estudiantes, conforme a los datos suministrados y previamente validados. Así mismo, se dejaron en blanco los campos relacionados con el día y el mes de expedición del certificado, atendiendo las indicaciones recibidas para su posterior diligenciamiento. Esta actividad se desarrolló con el propósito de garantizar la correcta organización y consolidación de la información requerida para la expedición de los reconocimientos, asegurando la coherencia, trazabilidad y precisión de los datos. De esta manera, se contribuye al adecuado cierre del proceso formativo y al cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos para la certificación de la participación estudiantil.

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1zWhgyfoR\\_H-GTpQDBnealLWy6e6tXuFB](https://drive.google.com/drive/folders/1zWhgyfoR_H-GTpQDBnealLWy6e6tXuFB)

**Recibo a Satisfacción de Servicios:** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1.0003 de 2026.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                    | 002 |

Constancia de Paz y Salvo : El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del backup, a través de correo electrónico, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |  |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          |  | MAJA01.04.03.P002.<br>F004 |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | VERSIÓN<br><br>002         |

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |
| JUAN MANUEL TORRES ERAZO<br>Nombre y firma del Supervisor                                                  |
|                          |
| MARIA LIBIA DEL ROSARIO TERÁN BURGOS<br>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de junio de 2026                     |