DATOS DEL INFORME				
No. DE INFORME:	**01**			
TIPO DE INFORME:	**PARCIAL**	**( )**	**FINAL**	**(X)**
FECHA DE ELABORACIÓN:	junio de 2026			
PERIODO DEL INFORME	Desde 09/01/2026 Hasta 30/06/2026			

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO

CONTRATO/CONVENIO No.	GN200-2026
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	CONTRTACIÓN DIRECTA
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATISTA:	HAROL DAVID ORDOÑEZ RIASCOS C.C. No. 1.089.483.255

OBJETO:	"Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia."
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	09/01/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el día 30 de junio del año 2026, contado a partir del cumplimiento de requisitos de ejecución.
FECHA DE INICIO:	09/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30/06/2026
VALOR INICIAL:	**VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS ($23,893,380) MDA/CTE**
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será desembolsado de la siguiente manera: a) Seis pagos iguales por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SEICIENTOS PESOS ($3.982.230). MDA/CTE** cada uno.

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JONNATHAN RODRIGO HUERTAS SALAS
CARGO:	Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto

FECHA DE SUSPENSIÓN:	N.A.
FECHA DE REINICIO:	N.A.
FECHA DE TERMINACIÓN DE ACUERDO AL REINICIO:	N.A.

TERMINACIÓN FINAL:	30/06/2026

VALOR TOTAL:	**VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS ($23,893,380) MDA/CTE**

2. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:

	No. CDP/ CDR	FECHA	CUENTA	VALOR	VALOR A APROPIAR
VALOR INICIAL	2026010348	02/01/2026	2.3.2.02.02.009-23-2302- 2302039-	$ 23.893.380	$ **23.893.380**

			202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00		
	RDC No.	**FECHA**	**CUENTA**		**VALOR RDC**
	2026010350	**09/01/2026**	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00		$**23.893.380**

**CDP: Certificado de Disponibilidad Presupuestal.*
**CDR: Certificado de Disponibilidad de Recursos.*
**RDC: Registro de Compromiso.*

3. BALANCE FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
Valor Total		$**23.893.380**
Valor Ejecutado a la fecha (31/12/2024)	$**23.893.380**	
Valor pagado al Contratista	$**23.893.380**	
Saldo a favor del Contratista	$ 00	
Saldo Pendiente por Ejecutar	$ 00	
Saldo a liberar	$ 00	

A. DESEMBOLSOS REALIZADOS

A la fecha del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado de los desembolsos realizados:

No.	COMPROBANTE DE EGRESO	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	VALOR
1	2026000169	PAGO 1 DE 6 CONTRATO N°. GN0200-206 PERIODO ENERO 2026	10/02/2026	3,982,230.00
2	2026000987	PAGO 2 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 MES DE FEBRERO DE 2026	05/03/2026	3,982,230.00
3	2026002983	PAGO 3 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 MES DE MARZO DE 2026	01/04/2026	3,982,230.00
4	2026004775	PAGO 4 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 PERIODO ABRIL 2026	04/05/2026	3,982,230.00
5	2026006845	PAGO 5 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 PERIODO MAYO-26	03/06/2026	3,982,230.00
			TOTAL	$19.911.150

4. INFORME TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO

A. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

Obligaciones Generales	Cumplimiento (SI - NO - N/A)	Observaciones
1. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el proceso de contratación y/o en la ejecución del contrato..	**SI**	**N.A**
2. Cumplir oportunamente con todas las exigencias y procedimientos establecidos para la firma electrónica de los contratos y sus modificaciones en la plataforma de SECOP II.	**SI**	**N.A**
3. Solicitar el registro presupuestal el mismo día en que el contrato pasó a estado “firmado” en la plataforma SECOP II.	**SI**	**N.A**

4. Cargar las garantías a que haya lugar en la plataforma SECOP II en los términos acordados. (Cuando aplique)	**SI**	**N.A**
5. Suscribir el acta de inicio del presente contrato, cuando a ello hubiera lugar, e informar y remitir al Departamento Administrativo de Contratación dicha acta al día hábil siguiente a la fecha de su expedición, para la respectiva publicación en la plataforma SECOP II.	**SI**	**N.A**
6. Radicar los documentos de legalización conforme a las listas de chequeo, dentro de los cinco días (05) hábiles siguientes a la publicación del contrato.	**SI**	**N.A**
7. Ejecutar de forma eficiente y oportuna las actividades y obligaciones que se generen por la naturaleza del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con el Departamento.	**SI**	**N.A**
8. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.	**SI**	**N.A**
9. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.	**SI**	**N.A**
10. Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Departamento.	**SI**	**N.A**
11. Mantener en estricta confidencialidad, durante la vigencia de este contrato y dentro de los dos (2) años siguientes a su vencimiento, la información de propiedad del Departamento, que haya tenido o tenga conocimiento con ocasión de la ejecución de este contrato.	**SI**	**N.A**
12. Asistir a las reuniones y/o comités programados y relacionados con la ejecución del objeto contractual y dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en dichos espacios	**SI**	**N.A**
13. Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por el Departamento en el contrato, estudios previos y demás documentos contractuales..	**SI**	**N.A**
14. Suscribir mensualmente de manera conjunta con el supervisor, en el formato establecido, los informes de las actividades desarrolladas	**SI**	**N.A**

	en cumplimiento del objeto contractual, con los anexos o evidencias correspondientes, y publicar de forma mensual, dentro de los (3) tres días siguientes a su expedición, en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los debidos soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014..		
15.	Atender oportunamente las recomendaciones, sugerencias y requerimientos que haga el Supervisor para el cumplimiento del objeto del contrato..	**SI**	**N.A**
16.	Contar con los elementos necesarios para ejecutar el objeto contractual.	**SI**	**N.A**
17.	Contribuir con la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, para lo cual el contratista se obliga a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, de acuerdo con la matriz de Elementos de Protección Personal (EPP) diseñada por la Gobernación de Nariño. (Esta matriz debe estar relacionada en los estudios previos) c. Informar al Departamento la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. No obstante, lo anterior, los términos aquí señalados se adoptan en cumplimiento de las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, sin que esto desnaturalice la modalidad del presente contrato de prestación de servicios. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por el Departamento, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir la normas, reglamentos e instrucciones del Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	**SI**	**N.A**
18.	El (la) contratista se obliga a no ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y/o basada en género, discriminación étnica, por discapacidad o de cualquier otra índole en la ejecución de este contrato. Se obliga también a cumplir el Protocolo para prevenir, atender y adoptar medidas de protección frente a todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género, y/o discriminación por razón de raza, etnia, sexo u orientación sexual, identidad de género o cualquier tipo de discriminación en el ámbito laboral y contractual..	**SI**	**N.A**

19. Mantener actualizada su hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II)..	**SI**	**N.A**
20. Hacer entrega de las actividades y productos objeto del contrato cumpliendo los procedimientos de gestión documental vigentes de la entidad contratante y la normatividad archivística.	**SI**	**N.A**
21. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los términos y condiciones establecidos en la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago.	**SI**	**N.A**
22. Acatar y cumplir con los plazos, procedimientos y requisitos que se establezcan por parte de la Secretaría de Hacienda para el trámite de pago de cuentas, según el procedimiento que para el efecto se establezca y cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.	**SI**	**N.A**

Obligaciones Específicas	Cumplimiento (SI - NO - N/A)	Observaciones
1. Brindar apoyo jurídico para la identificación y mitigación de riesgos legales asociados a la respuesta oportuna de las PQRSD allegadas a la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales y normatividad vigente.	**SI**	**N.A**
2. Apoyar en la revisión, proyección y elaboración de contratos, convenios y acuerdos relacionados con las necesidades tecnológicas de la Secretaria TIC Innovación y Gobierno Abierto.	**SI**	**N.A**
3. Apoyar en los procesos de contratación (Precontractual, Contractual y Post Contractual), audiencias, y demás espacios jurídicos en general de la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto.	**SI**	**N.A**
4. Apoyar jurídicamente los procesos de la Secretaría de TIC, Innovación y Gobierno Abierto, proyectando los respectivos conceptos que se requieran.	**SI**	**N.A**
5. Coadyuvar en la organización de los contratos y el proceso de gestión documental de los expedientes contractuales.	**SI**	**N.A**
6. Apoyar en los procedimientos que la Secretaría de TIC, Innovación y Gobierno Abierto adelanta ante otras dependencias de la entidad, relacionados con la solicitud, verificación y entrega de información que la dependencia requiere para el cumplimiento de sus funciones.	**SI**	**N.A**
7. Coadyuvar en la contestación y demás actuaciones que se surtan dentro del trámite de las acciones constitucionales de tutela, ello respecto de aquellos asuntos relacionados con las funciones y/o programas propios de esta dependencia.	**SI**	**N.A**
8. Ejercer la representación Judicial del Departamento de Nariño de las Acciones de Tutela que le sean asignados por el supervisor, previo	**SI**	**N.A**

otorgamiento del poder por parte de la jefatura de la Oficina Asesora Jurídica, conforme a la normatividad vigente aplicable o que regule el caso y con observancia del Manual de Defensa Judicial y Extrajudicial del Departamento de Nariño.		
9. Usar los sistemas y plataformas de información designado por la Secretaria TIC Innovación y Gobierno Abierto, para la gestión y manejo de actividades, procesos y tareas, reportando avance acorde a lo solicitado.	**SI**	**N.A**
10. Cumplir con los plazos establecidos para la entrega de informes, conceptos jurídicos, documentos legales y cualquier otra responsabilidad asignada.	**SI**	**N.A**
11. Apoyar en general todas las actuaciones y actividades que sean necesarias para el buen funcionamiento de la Secretaría TIC, innovación y gobierno abierto y las demás inherentes al objeto contractual.	**SI**	**N.A**

a. ESTADO DE EJECUCIÓN Y AVANCE

El Contrato actualmente se encuentra terminado con un porcentaje de AVANCE 100 %.

b. GARANTÍAS

SE EXIGEN GARANTÍAS **SI ( )** **NO (X)**

c. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

A la fecha del presente informe, se certifica que no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

d. SANCIONES:

A la fecha del presente informe, se certifica no se han presentado sanciones en el desarrollo del contrato.

e. ANEXOS

Se adjuntan al presente informe los siguientes soportes:

- ✓ Informes de actividades del contratista.
- ✓ Comprobantes de pagos.
- ✓ Y demás anexos que conduzcan a demostrar la ejecución integral del contrato.

f. CONCEPTO DE SUPERVISIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato GN200-2026, me permito presentar el informe correspondiente para proceder con la terminación del mismo, considerando el cumplimiento total del 100% de su ejecución.

g. CONSTANCIAS

Como supervisor de este contrato certifico que:

a) He cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato.

b) Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, información que se puede constatar en las planillas adjuntas al presente informe.

c) El contratista ha cumplido a cabalidad el objeto del contrato.

Para constancia se firma en la ciudad de Pasto, en el mes de junio del año dos mil veintiséis (2.026)

Firma del Supervisor
JONNATHAN RODRIGO HUERTAS SALAS
SECRETARIO TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO

Reviso aspectos jurídicos.
Harol David Ordoñez Riascos.
Abogado – Secretaria TIC, Innovación y Gobierno Abierto

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

Egresos Tesoreria

No. 2026000169

Fecha: 10/02/2026

A Favor de	ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	**CC. O Nit:**	1089483255
Dirección:	BRR VILLA MERCEDES	**Telefonos:**	3153966348
Cuenta Bancaria:	Bancolombia- 19557807902		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	**Por valor de: $**	2,885,430.00
Valor en letras:	DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS MC.		
Detalle:	PAGO 1 DE 6 CONTRATO N°. GN0200-206 PERIODO ENERO 2026 Canc. O.Pago 2026000125		
Concepto:	SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026000124 2026-02-06////Contrato GN200-2026: Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia		

Orden de pago No.: COM-2026000125

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010348	2026010350	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00	Implementación Tecnológica que transforma los Ecosistemas de Innovación del Departamento Nariño/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración central/Ingresos corrientes de libre destinación	3,982,230.00
			TOTAL	**3,982,230.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	2,885,430.00
24010201	Proyectos de inversión/ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	2,885,430.00	00.00
	TOTAL	2,885,430.00	2,885,430.00

10

HECTORRODRIGUEZ

ELABORO

VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME
TESORERO GENERAL DEL DPTO.

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

Egresos Tesoreria

No. 2026000987

Fecha: 05/03/2026

A Favor de	ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	**CC. O Nit:**	1089483255
Dirección:	BRR VILLA MERCEDES	**Telefonos:**	3153966348
Cuenta Bancaria:	Bancolombia- 19557807902		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	**Por valor de: $**	3,982,230.00

Valor en letras: TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Detalle: PAGO 2 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 MES DE FEBRERO DE 2026 Canc. O.Pago 2026000871

Concepto: SEGUN ORDEN DE PAGO N° 2026001043 2026-02-27//// Contrato GN200-2026: Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia

Orden de pago No.: COM-2026000871

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010348	2026010350	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00	Implementación Tecnológica que transforma los Ecosistemas de Innovación del Departamento Nariño/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración central/Ingresos corrientes de libre destinación	3,982,230.00
			TOTAL	**3,982,230.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	3,982,230.00
24010201	Proyectos de inversión/ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	3,982,230.00	00.00
	TOTAL	3,982,230.00	3,982,230.00

10 JOSERENGIFO **ELABORO**	**VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME** **TESORERO GENERAL DEL DPTO.**

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

Egresos Tesoreria

No. 2026002983

Fecha: 01/04/2026

A Favor de	ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	**CC. O Nit:**	1089483255
Dirección:	BRR VILLA MERCEDES	**Telefonos:**	3153966348
Cuenta Bancaria:	Bancolombia- 19557807902		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	**Por valor de: $**	3,982,230.00

Valor en letras: TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Detalle: PAGO 3 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 MES DE MARZO DE 2026 Canc. O.Pago 2026003045

Concepto: SEGUN ORDEN DE PAGO N° 2026003487 DE 2026-03-30///Contrato GN200-2026: Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia

Orden de pago No.: COM-2026003045

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010348	2026010350	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00	Implementación Tecnológica que transforma los Ecosistemas de Innovación del Departamento Nariño/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración central/Ingresos corrientes de libre destinación	3,982,230.00
			TOTAL	**3,982,230.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	3,982,230.00
24010201	Proyectos de inversión/ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	3,982,230.00	00.00
	TOTAL	3,982,230.00	3,982,230.00

10

NANCYBURBANO

ELABORO

VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME
TESORERO GENERAL DEL DPTO.

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

Egresos Tesoreria

No. 2026004775

Fecha: 04/05/2026

A Favor de	ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	**CC. O Nit:**	1089483255
Dirección:	BRR VILLA MERCEDES	**Telefonos:**	3153966348
Cuenta Bancaria:	Bancolombia- 19557807902		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	**Por valor de: $**	3,982,230.00

Valor en letras: TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Detalle: PAGO 4 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 PERIODO ABRIL 2026 Canc. O.Pago 2026004933

Concepto: SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026005691 2026-04-30///Contrato GN200-2026: Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia

Orden de pago No.: COM-2026004933

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010348	2026010350	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00	Implementación Tecnológica que transforma los Ecosistemas de Innovación del Departamento Nariño/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración central/Ingresos corrientes de libre destinación	3,982,230.00
			TOTAL	**3,982,230.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	3,982,230.00
24010201	Proyectos de inversión/ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	3,982,230.00	00.00
	TOTAL	3,982,230.00	3,982,230.00

10 NATALYALVEAR **ELABORO**	**VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME** **TESORERO GENERAL DEL DPTO.**

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

Egresos Tesoreria

No. 2026006845

Fecha: 03/06/2026

A Favor de	ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	**CC. O Nit:**	1089483255
Dirección:	BRR VILLA MERCEDES	**Telefonos:**	3153966348
Cuenta Bancaria:	Bancolombia- 19557807902		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	**Por valor de: $**	3,982,230.00

Valor en letras: TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Detalle: PAGO 5 DE 6 CONTRATO N° GN0200-206 PERIODO MAYO-26 Canc. O.Pago 2026007255

Concepto: SEGUN ORDEN DE PAGO 2026008039 01-06-26 /Contrato GN200-2026: Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo jurídico en procesos y procedimientos legales adelantados en la Secretaría TIC, Innovación y Gobierno Abierto, y demás aspectos jurídicos que deban ser atendidos en esta dependencia

Orden de pago No.: COM-2026007255

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010348	2026010350	2.3.2.02.02.009-23-2302-2302039-202500000037012-91199-16-1.2.1.0.00	Implementación Tecnológica que transforma los Ecosistemas de Innovación del Departamento Nariño/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración central/Ingresos corrientes de libre destinación	3,982,230.00
			TOTAL	**3,982,230.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	3,982,230.00
24010201	Proyectos de inversión/ORDOÑEZ RIASCOS HAROL DAVID	3,982,230.00	00.00
	TOTAL	3,982,230.00	3,982,230.00

10

FERNANDOORTEGA

ELABORO

VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME
TESORERO GENERAL DEL DPTO.