## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

### I. Datos generales del contrato

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 006 | | | | |
| **Contrato No.:** | **CD-04- 2026-0313** | | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | **ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO** | | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios (**X**) | Obra | Consultoría | Suministro | Otro | |
| **Nombre del contratista:** | **JENNY MELENDEZ LEZAMA** | | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | **1.140.861.383** | | | | | |
| **Objeto del contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA. | | | | | |
| **Plazo:** | 6 meses | | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | 202600003 | | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | 202600079 | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | 03/01/2026 | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | 30/06/2026 | N/A | N/A |
| **Prorroga No. 1** | N/A | N/A | N/A |
| **Prorroga No. 2** | N/A | N/A | N/A |
| **Prorroga No. 3** | N/A | N/A | N/A |

**3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-mm-yyyy)** | **Hasta (dd-mm-yyyy)** |
| **Calidad del servicio:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Cumplimiento:** | N/A | N/A | N/A | N/A |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Anticipo:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Pago anticipado:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Salarios y prestaciones:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Otros:** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.** | | | | |

**4. Ejecución del contrato**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | $37.440.000,00 |
| Adición No. 1 | | $0 |
| Adición No. 2 | | $0 |
| Adición No. 3 | | $0 |
| Valor total del contrato: | | $37.440.000,00 |
| Porcentaje del anticipo: | % | $0 |
| Porcentaje del pago anticipado: | % | $0 |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $37.440.000 |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $0 |
| **Valor a pagar en el presente informe:** | | $6.240.000 |
| Nota crédito (-): | | $0 |
| No. factura o cuenta de cobro: | | 006 |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-04-2026-0313** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

**III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.** Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla, a los 30 días del mes de Junio del 2026.

**ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO**
**c.c. N° 1.126.001.618**
**Cargo: Jefe Oficina De Presupuesto**
**Dependencia: SECRETARIA DE HACIENDA**
**Correo electrónico: azunigar@barranquilla.gov.co**