

CUENTA DE COBRO No. 005

MUNICIPIO DE EL COLEGIO
NIT: 890.680.162-0

DEBE A:

JARBINZON ARDILA LÓPEZ
C.C. 80.388.250
R.U.T. 80.388.250-1

POR CONCEPTO DE: Contrato de prestación de servicios No. APG 072-2026, cuyo objeto es “**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL MUNICIPIO DE EL COLEGIO A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y MOVILIDAD**”. Correspondiente al periodo comprendido entre el 19 de mayo al 18 de junio de 2026.

TOTAL: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000,00).

Cordialmente,



JARBINZON ARDILA LÓPEZ

c.c. No. 80.388.250 de El Colegio, Cund.

DIRECCION: Vereda la Campos Fina Villa Luz

CELULAR: 3134771701

Nº DE CUENTA: Ahorros 4759 0010 2884 DAVIVIENDA

De conformidad con el Decreto 2231 de diciembre de 2023 el cual modifica los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del DUT 1625 del 2016. Manifiesto bajo gravedad de juramento que para efectos de la depuración de la base del cálculo de retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo diferentes a las provenientes de una relación laboral NO tomo costos y deducciones en mis ingresos por rentas de trabajo.

EL COLEGIO CUNDINAMARCA. 25 DE JUNIO DE 2026

SEÑORES
MUNICIPIO DE EL COLEGIO
Secretaria de Hacienda

REF: DECLARACION JURAMENTADA LEY 1819 DEL 2016

Respetados señores:

Yo, JARBINZON ARDILA LÓPEZ, Identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.388.250 de El Colegio, certifico que a la fecha no tengo dos (2) o más personas subcontratadas de acuerdo con la actividad que desempeño PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO D ELA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE EL COLEGIO A CARGO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y MOVILIDAD. Según contrato No. APG-072-2026.

Número de personas subcontratadas (marcar con x)

CANTIDAD

CERO (00) X

UNO (01)

DOS O MÁS (02)

Atentamente.



JARBINZON ARDILA LÓPEZ

c.c. No. 80.388.250 de El Colegio

EL COLEGIO CUNDINAMARCA. 25 DE JUNIO DE 2026

SEÑORES
MUNICIPIO DE EL COLEGIO
Secretaria de Hacienda

REF: DECLARACION JURAMENTADA LEY 1819 DEL 2016

Respetados señores:

Yo, JARBINZON ARDILA LÓPEZ, Identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.388.250 de El Colegio, certifico que a la fecha no tengo dos (2) o más personas subcontratadas de acuerdo con la actividad que desempeño PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO D ELA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE EL COLEGIO A CARGO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y MOVILIDAD. Según contrato No. APG-072-2026.

Número de personas subcontratadas (marcar con x)

CANTIDAD

CERO (00) X

UNO (01)

DOS O MÁS (02)

Atentamente.


JARBINZON ARDILA LÓPEZ

c.c. No. 80.388.250 de El Colegio

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APG-072-2026

Informe Final: ____	Informe Parcial No.: 05 de 06
Periodo del informe:	Del 19 de mayo al 18 de junio de 2026
Fecha en la que se rinde el informe:	25 de junio de 2026
Contrato No:	APG-072-2026
Contratista:	JARBINZON ARDILA LÓPEZ
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL MUNICIPIO DE EL COLEGIO A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y MOVILIDAD

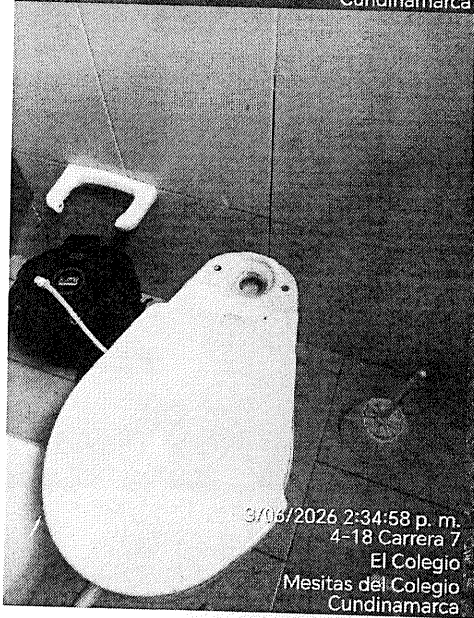
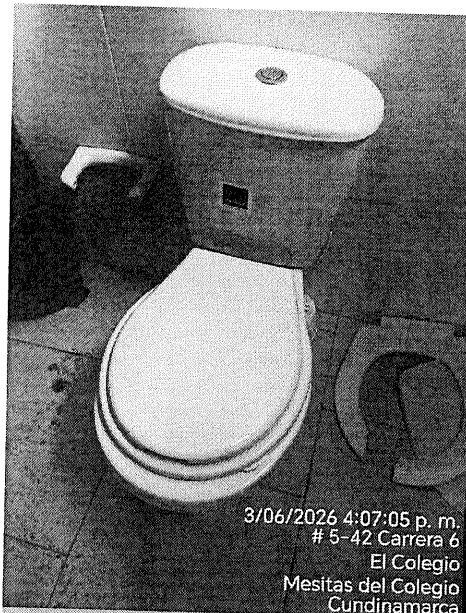
SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

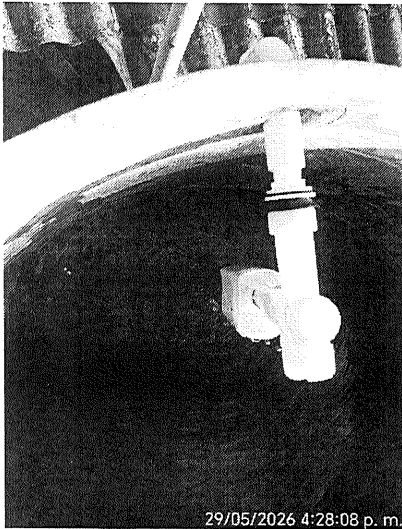
Obligaciones Específicas Contractuales		Descripción uno a uno de las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a la obligación contractual
1	Apoyar el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de la Administración municipal a cargo de la Secretaria de Infraestructura y Movilidad; de acuerdo con las tareas designaciones por el Supervisor.	En los días laborados del 19 de mayo al 18 de junio de 2026, realicé los mantenimientos preventivos y correctivos a las diferentes estructuras físicas que pertenecen al municipio y que me fueron indicados desde la Secretaria de Infraestructura y Movilidad, las cuales describo a continuación: • Cambio de flotador en el tanque ubicado en la Secretaria de Agropecuaria. • Cambio de sanitario en la Casa de La Mujer. • Limpieza General en el ascensor ubicado en la Alcaldía municipal. • Cambio de tejas en mal estado en la Alcaldía municipal. • Limpieza General del tejado de la Alcaldía municipal.
2	Apoyar en la adecuación y reparaciones locativas requeridas en la infraestructura física a cargo de la Secretaria de Infraestructura y Movilidad, de acuerdo con las instrucciones y cronograma acordado por el supervisor del contrato.	Teniendo en cuenta la presente obligación realicé todos las reparaciones locativas indicadas en la infraestructura física de las diferentes oficinas de la Secretaria de Infraestructura y Movilidad. • Cambio de flotador en el tanque ubicado en la Secretaria de Agropecuaria. • Cambio de sanitario en la Casa de La Mujer. • Limpieza General en el ascensor ubicado en la Alcaldía municipal. • Cambio de tejas en mal estado en la Alcaldía municipal. • Limpieza General del tejado de la Alcaldía municipal.

		municipal.
3	Asumir el suministro de la herramienta menor, que va a utilizar en el momento de realizar un mantenimiento locativo como son: (martillo, taladro, segueta, puntero, maseta, machete, metro, boquilla, destornilladores, juego de llaves etc.	Utilicé herramientas que eran de mi propiedad para poder realizar los arreglos locativos en las diferentes oficinas de la administración municipal, las presté para poder hacer los arreglos que me fueron indicados.
4	Realizar intervenciones de las obras en los sectores asignados dando buen uso a los materiales suministrados por la administración	Los materiales para realizar los arreglos indicados los utilicé de acuerdo con las cantidades establecidas por mis superiores, además se utilizaron solo las cantidades necesarias ya que no se podía desperdiciar.
5	Mantener una adecuada comunicación con la supervisión con respecto a la cuantificación de materiales y herramientas necesarias para la ejecución de la tarea u obra asignada.	Los materiales usados para realizar los arreglos locativos fueron concertados con el supervisor del presente contrato, el fue la persona quien dijo que cantidades se necesitaban y la clase de materiales se iban a usar.
6	Preparar los informes sobre la ejecución de los mantenimientos y mejoramientos realizados en la infraestructura física a cargo de la Secretaria de Infraestructura y Movilidad.	Se realizaron los informes correspondientes de los mantenimientos realizados en cada trabajo indicado realizado.
7	Todas las demás actividades que designe el supervisor del contrato y/o el Alcalde Municipal relacionadas con el objeto contractual, encaminadas a alcanzar los propósitos del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, "ACCIONES PARA PROGRESAR".	Cumplí con todas las indicaciones realizadas por el Secretario de Infraestructura y Movilidad y el señor Alcalde con miras a cumplir con el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, "ACCIONES PARA PROGRESAR".

Nombre completo y firma del Contratista	 NOMBRE: JARBINZON ARDILA LOPEZ CEDULA: 80.388.250 de El Colegio Cundinamarca
---	---

REGISTRO FOTOGRAFICO





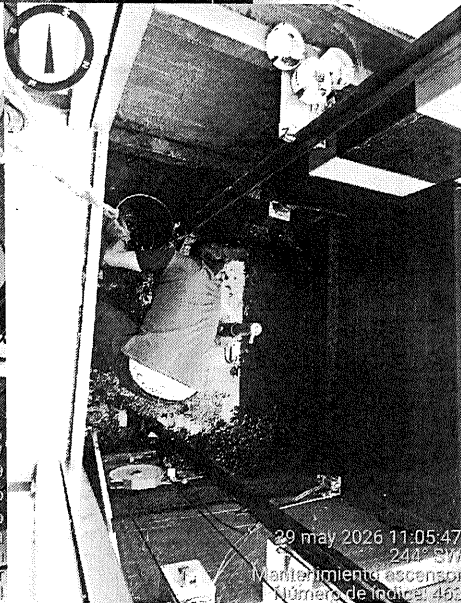
29/05/2026 4:28:08 p. m.



29/05/2026 3:31:40 p. m.



29 may 2026 11:30:06
259° W
6 83 Calle 9
El Colegio
Mesitas del Colegio
Cundinamarca
Altitud: 1000.7 msnm
Mantenimiento ascensor
Número de índice: 454



29 may 2026 11:05:47
244° SW
Mantenimiento ascensor
Número de índice: 453



29 may 2026 10:51:34
238° SW
Mantenimiento ascensor
Número de índice: 461

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

EMPLEADO										NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES						
No.	Identificación		Nombre		ing	rel	ide	dep	cap	vap	cor	sin	ige	ma	vac	avp	vcl	rl	vilp	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SEIA e ICER	Total Aportes		
1	CC	80388230	AGUIA LOPEZ LARIENSON																	Z30301	30		\$1,750,905	\$280,200	EP5017	30		\$1,750,905	\$216,900		0		50		\$0	0		50		\$0	No	\$499,100
Total		Afiliados(1)																				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$216,900		\$0		\$0		50		\$0		\$499,100					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE											
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF			
CC 80388250		ARDILA LOPEZ JARBINZON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mezitas del colegio	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3134771701	No			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo	Clave		Tipo	Fecha	Pago						
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor			
2026-04	2026-04	420482307	9503738896	2026/05/14	2026/06/25	HEQUI	42	\$514,400			
RESUMEN DE PAGO											
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$280,200	\$8,600	\$0	\$288,800		
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$8,600	\$0	\$288,800		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$218,900	\$6,700	\$0	\$225,600		
FAMISANAR		EPS017	830,003,564	7	1	\$218,900	\$6,700	\$0	\$225,600		
TOTAL					1	\$499,100	\$15,300	\$0	\$514,400		



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

EL COLEGIO,
CUNDINAMARCA,
COLOMBIA,
A quien interese

26/12/2025

Por medio de la presente hacemos constar que el señor JARBINZON ARDILA LOPEZ
con Cédula de Ciudadanía número 80388250

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	0550475900102884
Fecha de apertura	06/02/2024

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO
S.A. 860.034.313-7
Banco Davivienda S.A.

Banco Davivienda S.A.
NIT. 860.034.313-7

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14880153541



(415)7707212489984(8020) 000001488015354 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 0 3 8 8 2 5 0

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Girardot

14. Buzón electrónico

8

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

8 0 3 8 8 2 5 0

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Cundinamarca

2 5

30. Ciudad/Municipio

El Colegio

2 4 5

31. Primer apellido

ARDILA

32. Segundo apellido

LOPEZ

33. Primer nombre

JARBINZON

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

2 5

40. Ciudad/Municipio

El Colegio

2 4 5

41. Dirección principal

IPM LA VICTORIA ADL FINCA VILLA LUZ

42. Correo electrónico

jarbinzonardila09@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 3 4 7 7 1 7 0 1

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad principal

Actividad económica

Actividad secundaria

Ocupación

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

4 3 9 0

2 0 2 2 0 1 0 3

4 2 1 0

2 0 2 2 0 1 0 3

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

2 2

22- Obligado a cumplir deberes formales a

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

59. Anexos SI ☐ NO ☒

Para uso exclusivo de la DIAN

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ARDILA LOPEZ JARBINZON

985. Cargo CONTRIBUYENTE