SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					**CD-55-2026-5969**	Del Año:		2026	
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE MARTÍNEZ GARCÍA				C.C. / C.E. No.:	72.357.126			
No DE INFORMES PACTADOS	6				No DE INFORME	5 de 6			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	30	05	2026	Hasta:	29	06	2026	
		Dia	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Consolidación de estrategias innovadoras para el trabajo en la ciudad de Barranquilla.	BPIN: 2024080010119
ACTIVIDAD SUIF	Realizar la transferencia y/o implementación de metodologías de aumento de la productividad.	☒
	Registrar unidades productivas.	☒
	Realizar el proceso de registros administrativos	☒
META PDD	Asesorar técnicamente a 3000 emprendimientos	☒
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR LA RUTA DE EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIMIENTO DE LA OFICINA DE INCLUSION Y DESARROLLO PRODUCTIVO.		
VALOR CONTRATO	$ 30.000.000	
NOMBRE DEL SUPERVISIÓN O INTERVENTOR:	ARIEL CAMARGO CALVO	

PLAZO OPS:	Fecha inicio	30	01	2026	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	29	07	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
				%	%

1	Brindar acompañamiento en las ferias y eventos institucionales gestionados y articulados por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	- Acompañamiento a feria de emprendimiento dirigido a jóvenes en las instalaciones del Malecón, del 12 al 15 de junio de 2026. - Acompañamiento a feria vamos pal barrio plan alcalde en el barrio la chinita, el día 17 de junio de 2026.	**-Evidencia 1** **-Evidencia 2**	16.67%	83.34%
2	Asesorar y brindar acompañamiento en ferias, eventos y demás actividades institucionales orientadas a la atención de la población beneficiaria del Centro de Oportunidades, garantizando apoyo integral en todas las acciones relacionadas con el objeto contractual.	-Visita a los estudiantes de la C.U.L., para enlace con el área de emprendimiento, el día 19 de junio de 2026. -Revisión base de datos a emprendedores para obtener cursos de capacitación, el día 22 de junio de 2026. -Socialización de la ruta de emprendimiento a las mujeres quillera de la primera dama, el día 25 de junio de 2026.	**-Evidencia 3** **-Evidencia 4** **-Evidencia 5**	16.67%	83.34%
3	Brindar acompañamiento y asesoría jurídica a las actividades desarrolladas por el Centro de Oportunidades, especialmente en lo relacionado con programas de empleabilidad, emprendimiento, atención a población vulnerable y articulación institucional, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente.	-Socialización y tips jurídicos a emprendedores para compañeros de la ruta de emprendimiento, el día 23 de junio de 2026.	**--Evidencia 6**	16.67%	83.34%

4	Asesorar todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	-- Durante este periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación		16.67%	33.34%
5	Realizar seguimiento a la normatividad aplicable en materia laboral, social y administrativa, emitiendo conceptos y recomendaciones que permitan prevenir riesgos jurídicos y fortalecer la correcta ejecución de las actividades del Centro de Oportunidades.	- Reunión en el ámbito jurídico a compañero del área, para el acercamiento estratégico con aliados, el día 26 de junio de 2026.	**-Evidencia 7**	16.67%	83.34%
6	Elaborar, revisar y conceptuar sobre actos administrativos, conceptos jurídicos, comunicaciones oficiales, convenios, actas y demás documentos legales derivados de la operación del Centro de Oportunidades, asegurando su legalidad y coherencia jurídica.	- Durante este periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.		16.67%	33.34%
7	Ejecutar las demás actividades asignadas por el secretario de Desarrollo Económico o el supervisor del contrato, conforme a las necesidades estratégicas del área.	-Reunión virtual UNIANDES, aliados de emprendimiento mentorías, el día 22 de junio de 2026.	**Evidencia 8**	16.67%	83.34%

3. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	*Para reporte por parte del contratista*
2	*Para reporte por parte del contratista*
3	*Para reporte por parte del contratista*

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe día 30 de junio de 2026.

Nombre: **LUIS ENRIQUE MARTÍNEZ GARCÍA**
C.C. 72.357.126 de Barranquilla

Evidencia 1: Acompañamiento feria de emprendimiento dirigido a jóvenes.



p
añamiento a feria vamos pal barrio en el barrio La Chinita.



Evidencia 3: Visita a los estudiantes de la C.U.L.



Evidencia 4: Revisión base de datos emprendedores para oferta cursos capacitación.



Evidencia 5: Socialización ruta de emprendedores a mujeres quilleras de la primera dama.



Evidencia 6: Tips jurídicos para compañeros de la ruta de emprendimiento .



Evidencia 7: Reunión en el ámbito jurídico a compañero del área, para el acercamiento estratégico con aliados**.**



Evidencia 8: Reunión virtual UNIANDES, aliados de emprendimiento mentorías.

