	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA: 06/11/2025

Fecha de visita: 21 / 05 / 2026 Hora inicio: 08:00am Hora finalización: 11:00am

Capítulo A. INFORMACIÓN PUNTO DE ENTREGA

1. Identificación de punto de entrega

Nº Contrato Agencia: 10602 / 2025 Nombre del Contratista: Cabildo Indígena Muisca de Bosa

2. Ubicación

Localidad: Bosa Barrio: San Bernardino Dirección: Transversal 87 B 79 C 42 Sur

Tel: No Aplica Cel.: 300 731 6248 Correo Electrónico: muiscabosa@outlook.es

Categoría: ESPECIFICACIONES AMBIENTALES

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
1	Se comunica las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS al personal que participe en el desarrollo del contrato (soportes: Formato ayuda de memoria, listado de asistencia y presentación en power point de la divulgación suministrada por el Equipo de Gestión Ambiental)	C: X NC: NA: Fecha de comunicación: 27/11/2025	2	Divulgar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA según el objeto del contrato, al personal que pricipe en el desarrollo del presente contrato. De conformidad a la presentación suministrada por Equipo de Gestión Ambiental (soportes: Formato ayuda de memoria con registro fotográfico fechado, listado de asistencia y presentación en power point)	C: X NC: NA: Fecha de divulgación: 2/12/2025
3	Desarrolla estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía durante la prestación del servicio (Soportes: Formato de ayuda de memoria con registro fotográfico fechado, listado de asistencia y presentación de la divulgación de estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía) una vez durante la ejecución del contrato.	C: X NC: NA: Fecha de divulgación: 2/12/2025	4	Realiza la divulgación con el personal del contratista que participe en el desarrollo del presente contrato y las familias beneficiarias del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos -PGIRP y el fomento de la gestión adecuada de los residuos peligrosos generados en los hogares (televisores, celulares, computadores, pilas, bombillos, entre otros).	C: X NC: NA: Fecha de divulgación: 2/12/2025
5	Participa en las sencibilizaciones, socializaciones, capacitaciones y/o campañas lideradas por la SDIS correspondientes a los temas relacionados con elementos plasticos de un solo uso en cumplimiento a la Resolución 0803 de 2024 (soportes: Formato ayuda de memoria, listado de asistencia y registro fotografico fechado)	C: X NC: NA: Fecha de jornada: 27/11/2025	6	El cabildo Indígena cuenta con los contenedores para la separación y manejo de los residuos ordinarios y aprovechables. Además, realiza la entrega del material aprovechable generado en el desarrollo de las actividades al recuperador de oficio registrados ante la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP u Organizaciones de recuperadores habilitadas por la UAESP. (Soporte: Registro fotográfico fechado donde se evidencie que no se dejaron residuos sólidos en los espacios y/o escenarios en los que se lleven a cabo la entrega de canastas.	C: X NC: NA: Fecha de entrega de material reciclable: 21-05-2026
7	Cuenta con sistemas de iluminación de alta eficiencia (LED o fluorescente); Garantiza el empleo de materiales reciclables durante toda la ejecución de la operación. En caso de que se realice la sustitución alguno de los sistemas de iluminación, se notifica durante la visita de supervisión asegurando la adecuada disposición de estos elementos.	C: X NC: NA:	8	Presenta a la Interventoría o Supervisión un informe mensual que permita evidenciar el cumplimiento de las especificaciones ambientales, en cumplimiento del Lineaminto Politica Cero Papel de la Secretaria Distrital de Integración Social. En caso de presentarse observaciones deberan entregar los documentos ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación.	C: X NC: NA:
9	Se ubica un pendón en un lugar visible donde se desarrolle la actividad de entrega de canastas alimentarias, cercano al punto ecológico, en donde se comunique acciones para clasificar, reciclar, reutilizar y disminuir la generación de envases, empaques de un solo uso y las pérdidas de alimentos	C: X NC: NA:	10	Realiza la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos (Cajas de cartón, bolsas reutilizables de tela, lonas en fibras naturales, productos fabricados 100% de materia plástica reciclada de material posconsumo nacional). Garantiza el no uso de empaques plásticos primarios en alimentos perecederos. Cuenta con la ficha técnica del empeque.(Soporte: Registro fotográfico fechado y ficha técnica del elemento utilizado para el empaque y/o embalaje)	C: X NC: NA:

Capítulo D. INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA VISITA

INFORMACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Durante la visita de apoyo a la supervisión en la modalidad de canastas alimentarias a los hogares del Cabildo Indigena Muisca de Bosa desde el componente ambiental se efectuo la verificación del cumplimiento de los obligaciones contractuales dejando registro de las condiciones evidenciados en el lugar.

Al momento de la visita, se evidencia que la entrega de las canastas alimentarias se realiza evitando el uso de plasticos de un solo uso, en concordancia con la normativa, asi mismo se verifica la adecuada segregación y entrega del material aprovechable al recuperador de oficio.

Se socializa el acta y se deja copia en digital.

	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO	
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA	06/11/2025

COMENTARIOS POR PARTE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Fabian Andres Tuyo Cobos.

Capitulo E. OBSERVACIONES

Variable N°	Descripción de la Observación	Fecha Límite Cumplimiento

	PROYECTO 7983: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO	
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA	06/11/2025

Capitulo F. SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O), PLANES DE MEJORAMIENTO (P) Y REQUERIMIENTOS(R).

Tipo O, P, R	Variable	Fecha de generación (dd/mm/aaaa)	Seguimiento Supervisión o Interventoria	Estado

QUIEN ATIENDE LA VISITA	PROFESIONAL SOCIAL - REFERENTE SLIS	SUPERVISIÓN
Fabián Andres Tuja Cabar	[illegible]	Leidy Viviana Lozada
NOMBRE	NOMBRE	NOMBRE
Fabián Andres Tuja Cabar		Leidy Viviana Lozada
FIRMA	FIRMA	FIRMA
79999220	52950034	55131024
CEDULA	CEDULA	CEDULA
Coordinador Canasta Boya	Profesional Local	Profesional Apoyo a la Supervisión-SDIS
CARGO	CARGO	CARGO

Nota: La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIENESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	Formato No Controlado
	FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD	
	CONTRATOS 2025	06/11/2025

FECHA DE VISITA	DIA	21	MES	05	AÑO	2026

IDENTIFICACIÓN CANASTAS ALIMENTARIAS

CABILDOS INDIGENAS

NOMBRE DEPUNTO DE ENTREGA: Cabildo Indígena Muisca de Bosa

Nº CONTRATO/VIGENCIA: 10602/2025

REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE AMBIENTAL





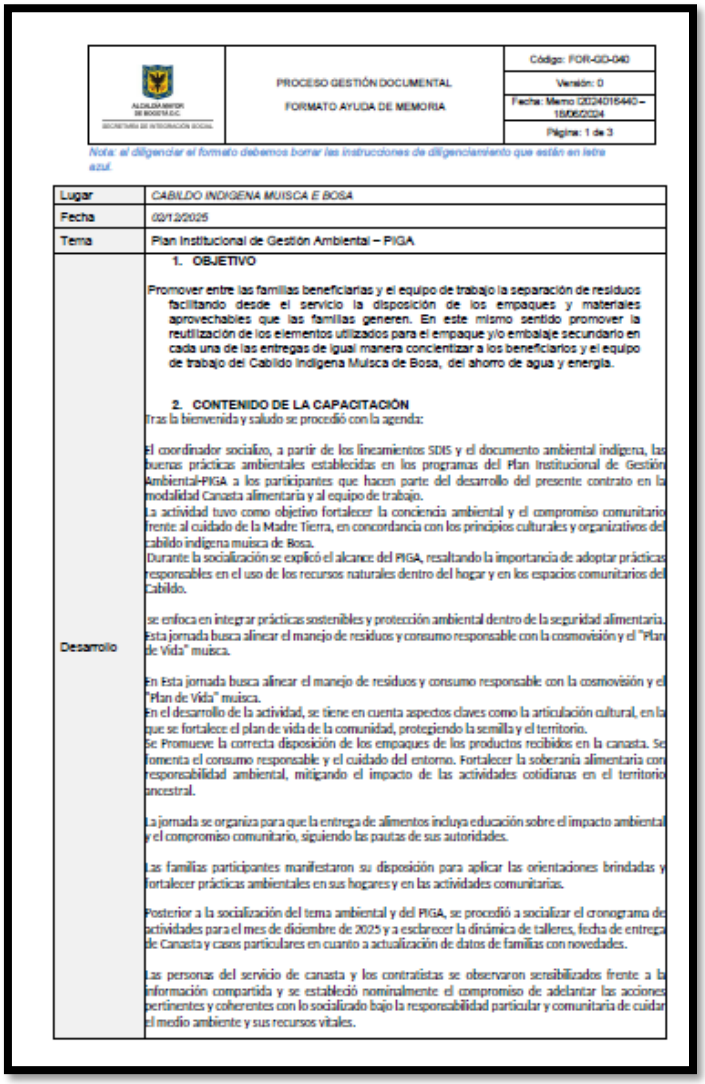


1. Resumen	
Título de la reunión	Cualificación Lineamientos Ambientales
Participantes que asistieron	17
Hora de inicio	11/27/25, 3:57:56 PM
Hora de finalización	11/28/25, 12:28:22 AM
Tiempo medio de asistencia	1 h 26 min 56 s

2. Participantes			
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración
Sandra Milena Yopasa Cardona	11/27/25, 3:58:48 PM	11/27/25, 5:11:24 PM	1 h 12 min 36 s
Ginneth Marcela Peña Casallas	11/27/25, 3:58:32 PM	11/27/25, 5:12:54 PM	1 h 14 min 21 s
Yubileynaya Carvajal Martin	11/27/25, 3:58:51 PM	11/27/25, 5:11:32 PM	1 h 12 min 40 s
Emilce Basto Almanza	11/27/25, 3:59:09 PM	11/27/25, 5:11:33 PM	1 h 8 min 42 s
Angie Alejandra Cespedes Jimenez	11/27/25, 4:00:39 PM	11/27/25, 5:11:36 PM	1 h 10 min 56 s
florentino tandioy	11/27/25, 4:00:49 PM	11/28/25, 12:28:22 AM	8 h 27 min 32 s
PATRICIA RONCANCIO (No comprobado	11/27/25, 4:03:58 PM	11/27/25, 5:14:18 PM	1 h 10 min 19 s
Leidy Viviana Lozada Collo	11/27/25, 4:05:53 PM	11/27/25, 5:12:06 PM	1 h 6 min 12 s
BSIHG: ANGIE PAOLA OCHOA CABIATIV	11/27/25, 4:06:29 PM	11/27/25, 5:16:20 PM	1 h 9 min 50 s
RIKSY SAMAY CONEJO PORTILLA (Extern	11/27/25, 4:10:56 PM	11/27/25, 5:15:53 PM	1 h 4 min 57 s
Bcht (No comprobado)	11/27/25, 4:12:19 PM	11/27/25, 4:19:22 PM	7 min 3 s
fabian andres tunjo cobos (No comprob	11/27/25, 4:14:29 PM	11/27/25, 5:12:14 PM	57 min 44 s
Julieth Andrea Tapiero (No comprobado	11/27/25, 4:18:43 PM	11/27/25, 5:11:34 PM	52 min 50 s
Bcht (No comprobado)	11/27/25, 4:19:53 PM	11/27/25, 5:17:33 PM	57 min 39 s
Ernesto Conejo (No comprobado)	11/27/25, 4:21:09 PM	11/27/25, 5:25:59 PM	1 h 4 min 49 s
Componente Alimentación y nutrición	11/27/25, 4:21:55 PM	11/27/25, 5:11:53 PM	49 min 57 s
Alvaro Hernan Conejo Tuntaquimba	11/27/25, 4:22:37 PM	11/27/25, 5:12:25 PM	49 min 48 s

Variable: 1

Descripción: Divulgación de las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente contrato, realizada el día 27 de noviembre de 2025.



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-040
	FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Versión: 0
		Fecha: Memo (20240816440 – 16/08/2024
		Página: 1 de 3

Nota: al diligenciar el formato debemos borrar las instrucciones de diligenciamiento que están en letra azul.

Lugar	*CABILDO INDIGENA MUISCA E BOSA*
Fecha	*02/12/2025*
Tema	Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA
Desarrollo	**1. OBJETIVO** Promover entre las familias beneficiarias y el equipo de trabajo la separación de residuos facilitando desde el servicio la disposición de los empaques y materiales aprovechables que las familias generen. En este mismo sentido promover la reutilización de los elementos utilizados para el empaque y/o embalaje secundario en cada una de las entregas de igual manera concientizar a los beneficiarios y el equipo de trabajo del Cabildo Indígena Muisca de Bosa, del ahorro de agua y energía. **2. CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN** Tras la bienvenida y saludo se procedió con la agenda: El coordinador socializo, a partir de los lineamientos SDIS y el documento ambiental indígena, las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental-PIGA a los participantes que hacen parte del desarrollo del presente contrato en la modalidad Canasta alimentaria y al equipo de trabajo. La actividad tuvo como objetivo fortalecer la conciencia ambiental y el compromiso comunitario frente al cuidado de la Madre Tierra, en concordancia con los principios culturales y organizativos del cabildo indígena muisca de Bosa. Durante la socialización se explicó el alcance del PIGA, resaltando la importancia de adoptar prácticas responsables en el uso de los recursos naturales dentro del hogar y en los espacios comunitarios del Cabildo. se enfoca en integrar prácticas sostenibles y protección ambiental dentro de la seguridad alimentaria. Esta jornada busca alinear el manejo de residuos y consumo responsable con la cosmovisión y el "Plan de Vida" muisca. En Esta jornada busca alinear el manejo de residuos y consumo responsable con la cosmovisión y el "Plan de Vida" muisca. En el desarrollo de la actividad, se tiene en cuenta aspectos claves como la articulación cultural, en la que se fortalece el plan de vida de la comunidad, protegiendo la semilla y el territorio. Se Promueve la correcta disposición de los empaques de los productos recibidos en la canasta. Se fomenta el consumo responsable y el cuidado del entorno. Fortalecer la soberanía alimentaria con responsabilidad ambiental, mitigando el impacto de las actividades cotidianas en el territorio ancestral. La jornada se organiza para que la entrega de alimentos incluya educación sobre el impacto ambiental y el compromiso comunitario, siguiendo las pautas de sus autoridades. Las familias participantes manifestaron su disposición para aplicar las orientaciones brindadas y fortalecer prácticas ambientales en sus hogares y en las actividades comunitarias. Posterior a la socialización del tema ambiental y del PIGA, se procedió a socializar el cronograma de actividades para el mes de diciembre de 2025 y a esclarecer la dinámica de talleres, fecha de entrega de Canasta y casos particulares en cuanto a actualización de datos de familias con novedades. Las personas del servicio de canasta y los contratistas se observaron sensibilizados frente a la información compartida y se estableció nominalmente el compromiso de adelantar las acciones pertinentes y coherentes con lo socializado bajo la responsabilidad particular y comunitaria de cuidar el medio ambiente y sus recursos vitales.



Variable: 2

Descripción: Divulgación de las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente contrato, realizada el día 02 de diciembre de 2025.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo 20240184402 – 18/09/2024 Página: 1 de 3

Nota: al diligenciar el formato debemos borrar las instrucciones de diligenciamiento que están en letra azul.

Lugar	*CABILDO INDIGENA MUISCA E BOSA*
Fecha	*02/12/2025*
Tema	Plan Institucional de Gestión Ambiental – AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA Y LA ENERGIA
Desarrollo	**1. OBJETIVO** Promover entre las familias beneficiarias y el equipo de trabajo la separación de residuos facilitando desde el servicio la disposición de los empaques y materiales aprovechables que las familias generen. En este mismo sentido promover la reutilización de los elementos utilizados para el empaque y/o embalaje secundario en cada una de las entregas de igual manera concientizar a los beneficiarios y el equipo de trabajo del Cabildo Indígena Muisca de Bosa, del ahorro de agua y energía. **2. CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN** Tras la bienvenida y saludo se procedió con la agenda: El coordinador socializo, a partir de los lineamientos SDIS y el documento ambiental indígena, las buenas prácticas ambientales establecidas en el ahorro y uso eficiente del agua y la energía a los participantes que hacen parte del desarrollo del presente contrato en la modalidad Canasta alimentaria y al equipo de trabajo. La actividad tuvo como objetivo fortalecer la conciencia ambiental y el compromiso comunitario frente al cuidado de la Madre Tierra, en concordancia con los principios culturales y organizativos del cabildo indígena muisca de Bosa. Se socializó el ahorro y uso eficiente del agua, haciendo énfasis en la reducción del desperdicio en actividades diarias como el lavado, la limpieza y el uso sanitario, promoviendo hábitos de consumo consciente y responsable. Así mismo, se abordó el ahorro y uso eficiente de la energía eléctrica, recomendando el apagado de luces y equipos que no se encuentren en uso. Se fomentan las prácticas sostenibles y ancestrales en el hogar, buscando fortalecer la protección de los recursos naturales y el cumplimiento de acuerdos de corresponsabilidad, integrando el conocimiento tradicional sobre la valoración de la tierra y sus espíritus con estrategias modernas de ahorro en los hogares. Se fomenta el reconocimiento y la importancia de los recursos naturales como el agua, tierra, aire, como seres vivos con espíritu, basando el ahorro en el respeto y la sostenibilidad. Se fomenta la implementación de hábitos para el consumo eficiente de agua y energía, se le indican las estrategias ambientales de ahorro. Se socializa las consecuencias del consumo excesivo de recursos, protegiendo así a la comunidad frente a riesgos como la sequía. Las familias participantes manifestaron su disposición para aplicar las orientaciones brindadas y fortalecer prácticas ambientales en sus hogares y en las actividades comunitarias. Posterior a la socialización del tema ambiental y del PIGA, se procedió a socializar el cronograma de actividades para el mes de diciembre de 2025 y a esclarecer la dinámica de talleres, fecha de entrega de Canasta y casos particulares en cuanto a actualización de datos de familias con novedades. Las personas del servicio de canasta y los contratistas se observaron sensibilizados frente a la información compartida y se estableció nominalmente el compromiso de adelantar las acciones



Variable: 3
Descripción: Divulgación de las estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía al personal que participe en el desarrollo del presente contrato, realizada el día 02 de diciembre de 2025.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo 20234016440 – 18/09/2023 Página: 1 de 3

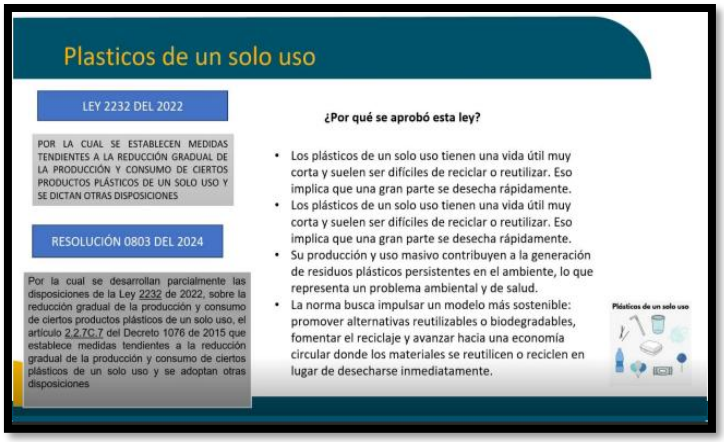
Nota: al diligenciar el formato debemos borrar las instrucciones de diligenciamiento que están en letra azul.

Lugar	*CABILDO INDIGENA MUISCA E BOSA*
Fecha	*02/12/2025*
Tema	Plan Institucional de Gestión Ambiental – PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS
Desarrollo	**1. OBJETIVO** Promover entre las familias beneficiarias y el equipo de trabajo la separación de residuos facilitando desde el servicio la disposición de los empaques y materiales aprovechables que las familias generen. En este mismo sentido promover la reutilización de los elementos utilizados para el empaque y/o embalaje secundario en cada una de las entregas de igual manera concientizar a los beneficiarios y el equipo de trabajo del Cabildo Indígena Muisca de Bosa, del ahorro de agua y energía. **2. CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN** Tras la bienvenida y saludo se procedió con la agenda: El coordinador socializo, a partir de los lineamientos SDIS y el documento ambiental indígena, las buenas prácticas ambientales establecidas en el plan de gestión integral de residuos peligrosos PGIRP, a los participantes que hacen parte del desarrollo del presente contrato en la modalidad Canasta alimentaria y al equipo de trabajo. La actividad tuvo como objetivo fortalecer la conciencia ambiental y el compromiso comunitario frente al cuidado de la Madre Tierra, en concordancia con los principios culturales y organizativos del cabildo indígena muisca de Bosa. De igual forma, se socializó el Plan de Gestión Integral de Residuos Institucionales (PGIRP), destacando la separación en la fuente, el manejo adecuado de residuos orgánicos, reciclables y no aprovechables, y la importancia de disminuir la generación de residuos. Esto con el fin de minimizar impactos ambientales mediante el manejo adecuado de empaques y residuos especiales, cumpliendo con la normatividad ambiental vigente. Se fortalece el manejo de los residuos en el en el Hogar generando Instrucciones de almacenamiento seguro y separación en la fuente para evitar contaminación. Se realiza Sensibilización sobre los puntos de acopio para la devolución de productos postconsumo. De la misma manera, se fortaleció y compartió la Normatividad vigente, realizando así una Alineación con los lineamientos y la política ambiental del Distrito. Esta actividad asegura que la entrega de la canasta alimentaria sea ambientalmente responsable, capacitando a la comunidad en el cumplimiento del PGIRP. Las familias participantes manifestaron su disposición para aplicar las orientaciones brindadas y fortalecer prácticas ambientales en sus hogares y en las actividades comunitarias. Posterior a la socialización del tema ambiental y del PIGA, se procedió a socializar el cronograma de actividades para el mes de diciembre de 2025 y a esclarecer la dinámica de talleres, fecha de entrega de Canasta y casos particulares en cuanto a actualización de datos de familias con novedades. Las personas del servicio de canasta y los contratistas se observaron sensibilizados frente a la información compartida y se estableció nominalmente el compromiso de adelantar las acciones



Variable: 4

Descripción: Divulgación del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos PGIRP al personal que participe en el desarrollo del presente contrato y a las familias beneficiarias, realizada el día 02 de diciembre de 2025.



1. Resumen	
Título de la reunión	Cualificación Lineamientos Ambientales
Participantes que asistieron	17
Hora de inicio	11/27/25, 3:57:56 PM
Hora de finalización	11/28/25, 12:28:22 AM
Tiempo medio de asistencia	1 h 26 min 56 s

2. Participantes			
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración
Sandra Milena Yopasa Cardona	11/27/25, 3:58:48 PM	11/27/25, 5:11:24 PM	1 h 12 min 36 s
Ginneth Marcela Peña Casallas	11/27/25, 3:58:32 PM	11/27/25, 5:12:54 PM	1 h 14 min 21 s
Yubileynaya Carvajal Martin	11/27/25, 3:58:51 PM	11/27/25, 5:11:32 PM	1 h 12 min 40 s
Emilce Basto Almanza	11/27/25, 3:59:09 PM	11/27/25, 5:11:33 PM	1 h 8 min 42 s
Angie Alejandra Cespedes Jimenez	11/27/25, 4:00:39 PM	11/27/25, 5:11:36 PM	1 h 10 min 56 s
florentino tandioy	11/27/25, 4:00:49 PM	11/28/25, 12:28:22 AM	8 h 27 min 32 s
PATRICIA RONCANCIO (No comprobado	11/27/25, 4:03:58 PM	11/27/25, 5:14:18 PM	1 h 10 min 19 s
Leidy Viviana Lozada Collo	11/27/25, 4:05:53 PM	11/27/25, 5:12:06 PM	1 h 6 min 12 s
BSIHG: ANGIE PAOLA OCHOA CABIATIV	11/27/25, 4:06:29 PM	11/27/25, 5:16:20 PM	1 h 9 min 50 s
RIKSY SAMAY CONEJO PORTILLA (Extern	11/27/25, 4:10:56 PM	11/27/25, 5:15:53 PM	1 h 4 min 57 s
Bcht (No comprobado)	11/27/25, 4:12:19 PM	11/27/25, 4:19:22 PM	7 min 3 s
fabian andres tunjo cobos (No comprob	11/27/25, 4:14:29 PM	11/27/25, 5:12:14 PM	57 min 44 s
Julieth Andrea Tapiero (No comprobado	11/27/25, 4:18:43 PM	11/27/25, 5:11:34 PM	52 min 50 s
Bcht (No comprobado)	11/27/25, 4:19:53 PM	11/27/25, 5:17:33 PM	57 min 39 s
Ernesto Conejo (No comprobado)	11/27/25, 4:21:09 PM	11/27/25, 5:25:59 PM	1 h 4 min 49 s
Componente Alimentación y nutrición	11/27/25, 4:21:55 PM	11/27/25, 5:11:53 PM	49 min 57 s
Alvaro Hernan Conejo Tuntaquimba	11/27/25, 4:22:37 PM	11/27/25, 5:12:25 PM	49 min 48 s

Variable: 5
Descripción: Sensibilización sobre temas relacionados con los Elementos Plásticos de Un Solo Uso, en cumplimiento a la Resolución 0803 de 2024 dirigida al talento humano del contratista, realizada el día 27 de noviembre de 2025.



ACTA DE REUNIÓN

Lugar-fecha	Oficina cabildo 21 de mayo 2026
Horario:	04:00pm
Convocados:	Representantes Consejo de economía, Coordinador canasta
Objetivo:	Entrega material aprovechable

Orden del día
Entrega material aprovechable.

Desarrollo de la reunión:

Se da inicio a la reunión a las 4:00. pm.

Se aclara que, donde la coordinación de vigencia del contrato 10602 de 2025, y por determinación de las autoridades tradicionales del cabildo indígena muisca de bosa que el coordinador de canasta Fabián Tunjo, ha venido entregando el material, botellitas con amor solicitadas el día 23 de abril de 2026, a un aprovechable, básicamente papel, cartón y botellitas de emprendimiento económico propio del estantillo de económicas, a la compañera Luz Ángela Sánchez
En este sentido. hasta el momento sea entregado material en las siguientes cantidades.

3 kilos de cartón
5 kilos de papel
50 botellas de amor.
Esta entrega se está llevando trimestralmente.

Esta carta

Esta acta se realiza para realizar la aclaración frente a secretaria de integración social sobre el material aprovechable, en el marco del enfoque diferencial que debe caracterizar la dinámica de operación en los cabildos indígenas.

Fabian Andres Tunjo Cobos
FABIAN ANDRÉS TUNJO
Coordinador decanasta.

LUZ ANGELA SANCHEZ
Recepción Material aprovechable





Variable: 6

Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia contenedores dispuestos conforme a lo establecido en la Resolución 2184 de 2019, identificados de la siguiente manera:

• Verde: Residuos orgánicos
• Negro: Residuos no aprovechables
• Blanco: residuos aprovechables

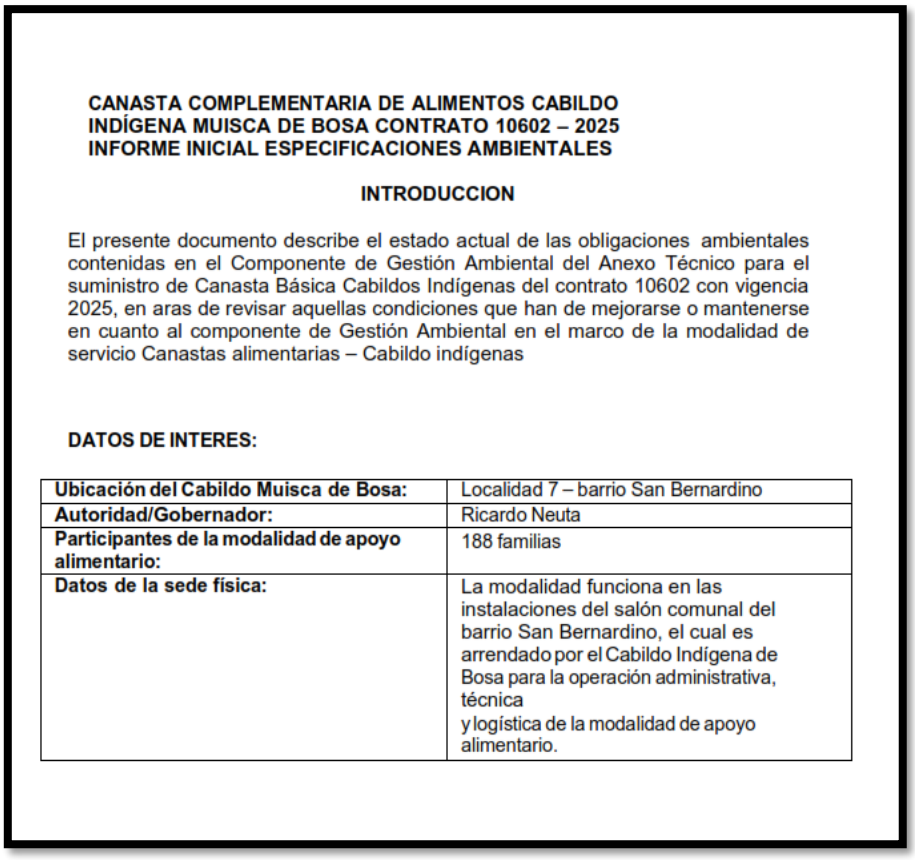
Igualmente se verifica la entrega de material aprovechable al recuperador de oficio generado durante el desarrollo de las actividades, dejando constancia en una planilla de la cantidad entregada en la jornada correspondiente. Los espacios destinados a la entrega de canastas se encuentran limpios y organizados.





Variable: 7

Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia un sistema de iluminación de alta eficiencia, implementado con bombillos tipo LED, lo cual contribuye a la optimización del consumo energético y al cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental.



CANASTA COMPLEMENTARIA DE ALIMENTOS CABILDO INDÍGENA MUISCA DE BOSA CONTRATO 10602 – 2025 INFORME INICIAL ESPECIFICACIONES AMBIENTALES

INTRODUCCION

El presente documento describe el estado actual de las obligaciones ambientales contenidas en el Componente de Gestión Ambiental del Anexo Técnico para el suministro de Canasta Básica Cabildos Indígenas del contrato 10602 con vigencia 2025, en aras de revisar aquellas condiciones que han de mejorarse o mantenerse en cuanto al componente de Gestión Ambiental en el marco de la modalidad de servicio Canastas alimentarias – Cabildo indígenas

DATOS DE INTERES:

Ubicación del Cabildo Muisca de Bosa:	Localidad 7 – barrio San Bernardino
Autoridad/Gobernador:	Ricardo Neuta
Participantes de la modalidad de apoyo alimentario:	188 familias
Datos de la sede física:	La modalidad funciona en las instalaciones del salón comunal del barrio San Bernardino, el cual es arrendado por el Cabildo Indígena de Bosa para la operación administrativa, técnica y logística de la modalidad de apoyo alimentario.

Variable: 8
Descripción: Informe ambiental mensual donde se evidencia el cumplimiento de las obligaciones ambientales.





Variable: 9
Descripción: Se evidencia la ubicación de un pendón ambiental en un lugar visible, cercano al punto ecológico, el cual comunica acciones orientadas a la adecuada clasificación de los residuos que se generan durante la jornada de entrega de canastas alimentarias.

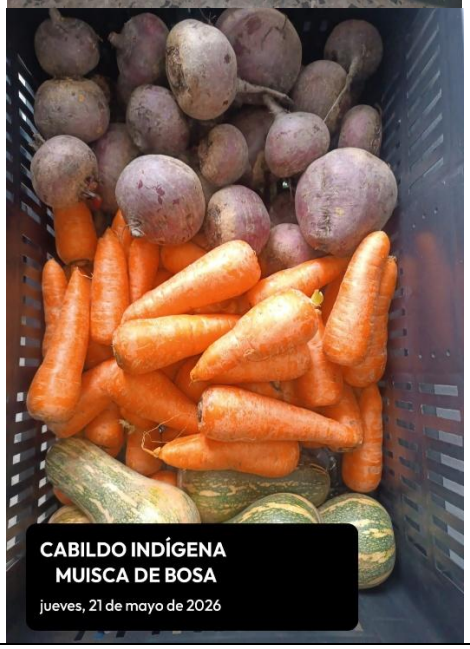




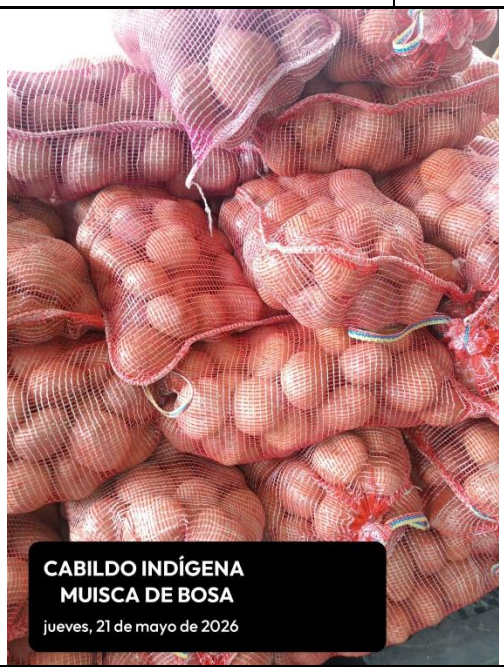

CABILDO INDÍGENA
MUISCA DE BOSA
jueves, 21 de mayo de 2026


CABILDO INDÍGENA
MUISCA DE BOSA
jueves, 21 de mayo de 2026


CABILDO INDÍGENA
MUISCA DE BOSA
jueves, 21 de mayo de 2026


CABILDO INDÍGENA
MUISCA DE BOSA
jueves, 21 de mayo de 2026





DISTRIPLAST DE LA 15 | HENRY LEON DEL RIO LONDOÑO | DISTRIPLAS DE LA 15 | NIT 71053505 | FICHA TÉCNICA DE PRODUCTO | Versión Enero 2026

Bogotá D.C.

Lunes 05 enero de 2026

Cliente: A quien interese
Referencia: Bolsa de polietileno de Alta densidad

Recuperados Posconsumos, con aditivos minerales, Biodegradables y 100% Reciclables.

CARACTERISTICAS DE LA BOLSA

EMPLEO	USOS DIVERSOS, "MULTIUSOS", ALIMENTOS, RECICLAJE. **BASURAS OTROS**
ESTRUCTURA	a). ADITIVOS MINERALES DE ORIGEN NATURAL QUE CUMPLEN CON LAS NORMAS FDA (BIOMATES 01) a). POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD "RECUPERADOS POSCONSUMOS" QUE CUMPLEN CON LAS REGULACIONES DE LA LEY 2232/22. c). MATERIAL BIODEGRADABLE CON UN PLAZO DE 12 A 24 MESES PARA LA PARTE POLIMÉRICA DE LA PELÍCULA, CUMPLIMOS CON UN ASTM d6954 QUE DA GARANTÍA DE BIODEGRADACIÓN Y NOS AJUSTAMOS A LO EXIGIDO POR EL GOBIERNO NACIONAL EN SUS ARTÍCULOS 4TO, ARTICULO 2 NUMERALES 2 Y ARTICULO 31 QUE DEFINEN ESTOS PRODUCTOS COMO BIODEGRADABLES ACORDE A LA REGLAMENTACIÓN 0803.

PRESENTACION DEL EMPAQUE

	EMPACADO EN UNA BOLSA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD "RECUPERADO POSCONSUMO CON ADITIVO MINERAL Y BIODEGRADABLE.

PRESENTACION DEL MILLAR

IDENTIFICACIÓN	CADA MILLAR TENDRÁ IDENTIFICADO CLARAMENTE LAS MEDIDAS DEL PRODUCTO.
ALMACENAMIENTO RECOMENDADO	ALMACÉNESE EN LUGARES FRESCOS (28-30°) VENTILADOS Y HUMEDAD RELATIVA 80%, ALEJADO DE FUENTES DE CALOR Y DE LUZ NATURAL QUE PUEDEN DAÑAR LAS BOLSAS

DISTRIPLAS DE LA 15
Email henry.delrio@hotmail.com
Teléfono 6013419630
AV CARACAS 14 99, BOGOTÁ DC

Multipack 2750

TECHNICAL SPECIFICATIONS
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Polimer / **Polímero**		HDPE/ LDPE PEAD/ PEBD
Mesh Shape / **Forma del Hueco**		Hexagonal Hexagonal
Presentation / **Presentación**		Rolls protected with polyethylene film Rollos protegidos con un film de polietileno
Stretch Width / **Ancho Plano**	inch / cm	10,63 27,00
UV Additives / **Aditivos Anti-UV**		No No

PRODUCTS
PRODUCTOS

		0302-020407	0302-020531	0302-020532	0302-020533	0302-020534
Unit Weight / **Unidad de Peso**	lbs / g	0,011 4,80	0,011 4,80	0,011 4,80	0,011 4,80	0,011 4,80
Roll Width / **Ancho del Rollo**	Ft / m	0,92 0,28	0,92 0,28	0,92 0,28	0,92 0,28	0,92 0,28
Roll Length / **Largo del Rollo**	Ft / m	3.280,84 1.000	3.280,84 1.000	3.280,84 1.000	3.280,84 1.000	3.280,84 1.000
Roll Diameter / **Diámetro del Rollo**	inch / m	9,44 0,24	9,44 0,24	9,44 0,24	9,44 0,24	9,44 0,24
Roll Weight / **Peso del Rollo**	lbs / kg	10,58 4,800	10,58 4,800	10,58 4,800	10,58 4,800	10,58 4,800
Colors / **Colores**		White Blanco	Green Verde	Orange Naranja	Yellow Amarillo	Red Rojo
Approximate Capacity of Rolls per Container / **Capacidad Aproximada de Rollos por Contenedor**	20' / 40' / 40' HC	2.500 5.000 6.000	2.500 5.000 6.000	2.500 5.000 6.000	2.500 5.000 6.000	2.500 5.000 6.000

Products physical and dimensional variation: +/-5%
Variación dimensional y física del producto: +/-5%

All information submitted in this document is given freely and with the best intention. The use of our products and conditions are not under control of TGV DE COLOMBIA SAS and does not grant any explicit or implicit warranty regarding the products usages and its results. This information is subject to change with or without notice.

La información contenida en este documento es suministrada de forma libre, gratuita y con la mejor intención. Debido a que la condiciones de uso del (los) producto (s) no está bajo nuestro control, TGV DE COLOMBIA SAS no otorga ninguna garantía explícita o implícita respecto al uso del (los) producto (s) y los resultados.

TGV de Colombia
TGV DE COLOMBIA S.A.S. Carretera La Cordialidad Km. 105 +900 Metros Margen Izquierdo, Galapa, Atlántico, 082007, Colombia. Teléfonos.: (57) 377-366-3290 – (57) 377-437-1886
NIT: 900.691.450-1
info@tgv.com.co / www.tgv.com.co





Variable: 10

Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia el cumplimiento de la obligación establecida en la Ley 2232 de 2022, referente a la entrega de elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalajes elaborados con materiales reciclados, diferentes a los plásticos de un solo uso. Se identificó el uso de, bolsas reutilizables de tela, lonas de fibras naturales y productos fabricados con un 100% de materia plástica reciclada. Adicionalmente, no se usaron empaques plásticos primarios en alimentos perecederos.

Apoyo a la supervision
Leidy Viviana Lozada c
Nombres y Apellidos
55131024
Cédula de Ciudadanía