DATOS GENERALES

CONTRATISTA	OLINDA ESPERANZA MARTINEZ GUERRERO				
CPS. No	2419	**de**	2020	**PLAZO**	165
FECHA ACTA INICIO	30/03/2020		**FECHA TERMINACIÓN**		14/09/2020
PERIODO DE INFORME	01/06/2020	**A**	30/06/2020	**No. Informe**	4
% Ejecución física	75		**% Ejecucion financiera**		37
Supervisor	ISABEL CRISTINA LONDOÑO GOMEZ		**Dependencia**		SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PARA APOYAR EL ACOMPANAMIENTO TECNICO, OPERATIVO, DE GESTION, MOVILIZACION SOCIAL Y ARTICULACION INTRA-INTERINSTITUCIONAL DE LA POLITICA PUBLICA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA DE BOGOTA, EN EL MARCO DEL PROYECTO 1096 DESARROLLO INTEGRAL DESDE LA GESTACION HASTA LA ADOLESCENCIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1 - Elaborar e implementar un plan de trabajo y cronogramas de actividades para el cumplimiento de la misionalidad del equipo de Política Pública de Infancia y Adolescencia de Bogotá, en armonía con los lineamientos conceptuales, metodológicos, operativos y plan de actividades del proyecto de inversión 1096 "Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia".

2 - Apoyar la Secretaría Técnica de los Comités Operativos Locales -COLIA a su cargo en coordinación con la Subdirección Local para la Integración Social asignada, dinamizando acciones de asistencia técnica en cumplimiento de la Política Pública de Infancia y Adolescencia, la Ruta Integral de Atenciones y demás políticas sociales.

3 - Apoyar la consolidación e implementación de la Ruta Integral de Atenciones -RIA, a favor de la protección integral de la primera infancia, infancia y adolescencia, en las localidades que le sean asignadas.

4 - Apoyar la articulación de acciones para el monitoreo de la Política Pública de Infancia y Adolescencia de Bogotá a través de la elaboración de informes de seguimiento, boletines, panorámicas locales y reportes requeridos en cumplimiento de las funciones de los Comités Operativos Locales -COLIA y las mesas técnicas locales que forman parte de estas instancias según lo dispuesto en el Acuerdo 238 de 2006, el Decreto 031 de 2007, el Decreto 171 de 2013, el Decreto 668 de 2017 y demás disposiciones que así lo determinen.

5 - Apoyar los procesos de rendición pública de cuentas locales de la Política Pública de Infancia y Adolescencia conforme a lo estipulado en la Ley 1098 de 2006 y las demás disposiciones legales vigentes.

6 - Participar en los espacios de coordinación intra-interinstitucional y transectorial requeridos para la articulación de políticas o gestados por los diferentes convenios, programas y proyectos suscritos por la Secretaría Distrital de Integración Social, en los componentes de la Política Pública de Infancia y Adolescencia.

7 - Aportar en la formulación, implementación y ajuste a los modelos de atención, lineamientos y documentos técnicos de los programas, proyectos y acciones para la primera infancia, infancia y adolescencia, desde el enfoque de protección integral, diferencial y de inclusión social, a partir de las orientaciones dadas por la SDIS, la Política de Infancia y Adolescencia 2011-2021, en el marco normativo y técnico internacional, nacional y distrital.

8 - Proyectar las respuestas a los derechos de petición, proposiciones del Concejo de Bogotá, tutelas, conceptos, requerimientos de Órganos de Control, Entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, que le sean asignados.

9 - Cumplir con las demás obligaciones que el supervisor del contrato le designe en el marco de las actividades propias del Proyecto 1096 "Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia" y del objeto del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

• Actividad 1.1 Se realizaron las acciones del plan de trabajo individual relacionados con llevar a cabo la secretaría técnica del comité operativo local de infancia y adolescencia - COLIA (2 de junio) y la Mesa de la ruta integral de atenciones ara la primera infancia - RIAPI de Tunjuelito (9 de junio) acciones entre otras, que se encuentran puestas en el Plan de Trabajo
• Actividad 1.2 Las actividades reportadas se evidenciaron en el cronograma de junio.

• Actividad 2.1 Se desarrolló y lideró el Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia - COLIA el 02 de junio a través de la plataforma virtual Teams, con la participación de 35 personas de diferentes sectores y entidades de la localidad. La agenda abordada se relacionó con Presentación de la oferta de servicios en salud; socializaciones de los siguientes sectores: Laboratorios de Co – Creación de Salud, rutas Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres, competencias ICBF y Comisaría de Familia; solicitud de información de la Panorámica Situacional 2019; presentación 12 de junio “Día en contra del trabajo infantil”; participación infantil; varios: Lineamiento de salida con los niños y niñas de 2 a 5 años, convocatoria estímulos por parte de la SCRD.
• Actividad 2.2 Se envió el acta COLIA el 14 de junio
• Actividad 2.3 Se envió convocatoria para la Mesa local de la ruta integral de atenciones ara la primera infancia - RIAPI el 07 de junio. Se realizó la mesa RIAPI ordinaria el 09 de junio donde participaron 18 personas de los 5 sectores involucrados. Se envió el acta el 20 de junio.

• Actividad 3.1 Se participó en la mesa RIAPI Distrital el 3 de junio a través de plataforma virtual como representante del equipo de referentes locales de la Política Pública, se abordó la estrategia de seguimiento a familias desde la Secretaria de Educación y consolidación de la propuesta intersectorial de identificación de las acciones con familias desde cada uno de los sectores.
• Actividad 3.2. Se realizaron el 8 y 10 de junio reuniones virtuales de acompañamiento técnico por parte de la profesional del Equipo de la RIAGA distrital para acordar y coordinar acciones en COLIA y mesa RIAPI
• Actividad 3.3 Se envió convocatoria a Mesa RIAPI el 7 de junio.
• Actividad 3.4. Se realizó y lideró a través de plataforma virtual la mesa RIAPI el 09 de junio donde se hizo seguimiento al directorio de entidades y se realizó la socialización por parte de la Subred Sur sobre la resolución 3280, y socialización infografías por parte de la mesa distrital.
• Actividad 3.5 Se acompañó el 4 de junio los encuentros de fortalecimiento técnico realizados a través de plataforma virtual dirigidos a maestras, profesionales y agentes educativas de la Secretaría distrital de integración social y la Secretaría distrital de educación.
• Actividad 3.6 Se envió el acta de la mesa RIAPI el 20 de junio

• Actividad 4.1 Se envió el 1 de junio el documento preliminar de la Panorámica Situacional 2013 -2019 actualizado para revisión y observaciones del Equipo Distrital, y se envió el formato de gestión de la información cualitativa local a los participantes del COLIA
• Actividad 4.2 Se realizaron reuniones virtuales el 1° y 10 de junio, done se dio alcance sobre el COLIA con referentes de la alcaldía y la dirección local de educación.
• Actividad 4.3 Se participó en reuniones virtuales del Equipo PPIA los días 5, 12 y 19 de junio, donde se aportó a la construcción de propuestas y acciones como referentes locales en temas como PETIA, ESCNNA, CLOPS de infancia.
• Actividad 4.4. Se diligenció información solicitada desde nivel central, a través de matrices en línea relacionadas con:1 junio identificación necesidades IDARTES; 9 de junio: acciones locales por el 12 de junio sobre PETIA, 11 de junio: información participación sectores en el COLIA; 16 de junio: entrega información Panorámica; 17 de junio: consejos tutelares; y semanalmente las acciones de teletrabajo.

• Actividad 5.1 Se participó el 10 de junio en la instalación de los encuentros ciudadanos de la localidad de Tunjuelito, que se realizó a través de Facebook live.
• Actividad 5.2 Se participó el 12 de junio en Comité Rector de la Subdirección Local, donde se socializó el proceso de rendición de cuentas para la localidad de Tunjuelito
• Actividad 5. 3 se participó el 18 de junio en reunión virtual de la Comisión Local Intersectorial de Participación - CLIP local, donde se socializó la proyección de acciones para los encuentros ciudadanos
• Actividad 5.4. Se partición el 20 de junio en reunión virtual con participantes de jardines infantiles y creciendo en familia sobre los encuentros ciudadanos

• Actividad 6.1 Se participó el 1° de junio en encuentro virtual de nivel nacional en el cual se socializaron los lineamientos sobre la salida de niños y niñas de 2 a 5 años en el marco de confinamiento por COVID 19.
• Actividad 6.2 Se realizó gestión de espacio en emisora radial el 1° de junio, con miras a la realización de las acciones del 12 de junio, día en contra del trabajo infantil.
• Actividad 6.3 Se participó el 4 de junio en el Consejo Local de Política Social - CLOPS de juventud, donde se habló de acciones y compromisos de los sectores que incluyen a adolescentes de la Localidad.
• Actividad 6.4 Se convocó y lideró el 5 de junio reunión de mesa PETIA Local para concretar las acciones locales sobre la conmemoración del 12 de junio día en contra del trabajo infantil.
• Actividad 6.5 Se convocó y lideró el 6 de junio gestión de recolección de consentimientos informados y edición y ajuste de los audios de niños y niñas a presentar en la semana del día en contra del trabajo infantil, en emisoras locales
• Actividad 6.6. Se participó el 11 de junio en el primer Consejo Consultivo Local de niñas, niñas y adolescentes, donde las niñas y niños refirieron las acciones pendientes de 2019 por parte de la alcaldía local.
• Actividad 6.7. Se participó el 11 de junio en la mesa distrital de prevención del reclutamiento, uso y utilización de niñas, niños y adolescentes PRUUNNA, donde se abordó una alerta temprana, y presentación de acciones de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN, entre otros temas.
• Actividad 6.8 Se participó el 16 de junio en el encuentro mensual de la Unidad de Apoyo Técnico - UAT, donde se dio la socialización de las acciones que garantizan la atención a las y los ciudadanos por parte de diferentes sectores.
• Actividad 6.9 Se convocó y lideró reunión del NODO Coordinador del COLIA el 17 de junio, donde se realizó revisión y programación de las acciones de convocatoria de organizaciones de la localidad para fortalecer la pa

• Actividad 7.1 Se realizó actualización del documento preliminar de la Panorámica Situacional 2019
• Actividad 7.2 Se construyó conjuntamente documento de orientación sobre rutas de atención relacionadas con protección y acceso a servicios de salud, como insumo de apoyo para las y los profesionales de los servicios.
• Actividad 7.3 Se participó en reuniones virtuales de Equipo PPIA los días 5, 12 y 19 de junio, donde se aportó a la construcción de propuestas y acciones como referentes locales en temas como evaluación de la PPIA, plan de acción COLIA, PETIA, y CCLONNA.

No se desarrollan actividades de este tipo para el periodo referido

• Actividad 9.1 Se participó el 1° de junio en Comité Operativo Local sobre responsabilidades de los servidores públicos.
• Actividad 9.2 Se realizó y envió el 8 de junio la presentación de la referente de participación infantil para la localidad, al Subdirector Local de Integración Social.
• Actividad 9.3 Se envía información frecuente a diferentes sectores y entidades participantes en las mesas técnicas a cargo sobre temas como: acciones distritales de prevención y erradicación del trabajo infantil, gestión sobre compromisos del COLIA e información constante sobre servicios de atención de los sectores en el marco del confinamiento.
• Actividad 9.4: Se elaboró factura SECOP

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Periodo	Fecha Pago	Valor	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/05/2020	11/06/2020	190,800.00	43269315
Pension	PROTECCIÓN	01/05/2020	11/06/2020	45,800.00	43269315
ARL	POSITIVA	01/05/2020	11/06/2020	8,000.00	43269315