

|                                                                                                                                                |                                 |                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL<br/>DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> | <h2>INFORME DE SUPERVISIÓN</h2> |  <p>El Valle del Cauca tiene Asamblea</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Informe No. **FINAL**

**De** DAVID ALEXANDER CRUZ ARANGO – ASESOR JURÍDICO  
Supervisor  
Contrato de Prestación de Servicios De Apoyo A La Gestión No. 02-12-047-2026

**Nombre y CC Contratista** JAIME ALBERTO ALVAREZ GUERRERO  
CC. 1.113.663.288 de Palmira (V)

**Asunto** Informe de Supervisión correspondiente a la Cuota No. 5

**Dependencia** PRESIDENCIA

**Objeto Contractual** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER DESDE SU PERFIL A LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ENCAMINADAS A HACER CUMPLIR LAS COMPETENCIAS DE LA CORPORACIÓN

**Fecha:** 30 DE JUNIO DE 2026

El presente Informe se expide como constancia del cumplimiento de las actividades pactadas con el Contratista para el mes de junio de 2026, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante el periodo en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, Presupuesto.

**CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

| Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.                                                                                             | %<br>Cumplimiento<br>Mes |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Brindar apoyo en la recepción y clasificación de la documentación que se remita a la oficina de nómina de la Asamblea Departamental del Valle del Cauca.         | 100%                     |
| 2. Brindar apoyo en la organización y foliación de los diferentes expedientes que reposan en la oficina de nómina de la Asamblea Departamental del Valle del Cauca. | 100%                     |
| 3. Como contratista de la Asamblea del Valle Del Cauca, se compromete a asistir a las reuniones de trabajo convocadas por el supervisor.                            | 100%                     |

Certifico que el contratista cumplió con las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales correspondientes al mes de junio de 2026 100%

A la presentación de este Informe de Supervisión, se verifica un Porcentaje acumulado de cumplimiento de las especificaciones contractuales correspondiente a: 100%

Calle 9 No. 8-60, Calle de los Once Diputados  
Página web [asamblea.valledelcauca.gov.co](http://asamblea.valledelcauca.gov.co)  
Correo electrónico: [njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co](mailto:njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co)  
Teléfono: 6200000 (9) Ext. 3299

|                                                                                                                                            |                               |                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ASAMBLEA DEPARTAMENTAL<br/>DEL VALLE DEL CAUCA</b> | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | <br>El Valle del Cauca tiene Asamblea |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(100 / No. Meses del Contrato. El resultado debe multiplicarse por el No. Meses ejecutados a la fecha)

| Seguimiento Técnico del Contrato |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         |        |    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| No.                              | Obligaciones Contractuales                                                                                                                                       | Actividades Realizadas / Logros Alcanzados                                                                                                                                                                                                                | Evidencia                                                                                                                                                               | Cumple |    |
|                                  |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                         | Sí     | No |
| 1                                | Brindar apoyo en la recepción y clasificación de la documentación que se remita a la oficina de nómina de la Asamblea Departamental del Valle del Cauca.         | El contratista apoyó en la organización y control de los documentos de la oficina de nómina, asegurando su correcta clasificación, archivo y fácil acceso cuando fuera requerido.                                                                         | <a href="https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W">https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W</a> | X      |    |
| 2                                | Brindar apoyo en la organización y foliación de los diferentes expedientes que reposan en la oficina de nómina de la Asamblea Departamental del Valle del Cauca. | El contratista apoyó la organización de los archivos documentales de la oficina de nómina de la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, llevando a cabo actividades de clasificación y foliación que facilitaron su control, localización y consulta. | <a href="https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W">https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W</a> | X      |    |
| 3                                | Como contratista de la Asamblea del Valle Del Cauca, se compromete a asistir a las reuniones de trabajo convocadas por el supervisor.                            | El contratista asistió a las reuniones programadas por la persona responsable del seguimiento, cumpliendo con los espacios definidos para coordinar las tareas asignadas.                                                                                 | <a href="https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W">https://drive.google.com/drive/u/6/folders/133nNnly3gfbxbPLbhW5gfnZzViflBM9W</a> | X      |    |

| Seguimiento Administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | Cumple |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  | SÍ     | NO |
| El Contratista cumplió con la utilización de formatos y documentos de acuerdo con lo establecido en los Manuales de Operación, Instructivos y Procedimientos establecidos por la Asamblea Departamental durante el periodo supervisado.                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | X      |    |
| El Contratista ha cumplido con el pago de la seguridad social y adjunto planilla No. 1081925488 y COMPROBANTE DE PAGO No. 8823988943, según decreto 1273 de 2018, de acuerdo con la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley de 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. |  |  | X      |    |

La contratista hasta ahora no se encuentra vinculado a ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado. El Contratista no genera relación laboral alguna con la Asamblea Departamental del Valle del Cauca según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Calle 9 No. 8-60, Calle de los Once Diputados  
 Página web [asamblea.valledelcauca.gov.co](http://asamblea.valledelcauca.gov.co)  
 Correo electrónico: [njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co](mailto:njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co)  
 Teléfono: 6200000 (9) Ext. 3299



ASAMBLEA DEPARTAMENTAL  
DEL VALLE DEL CAUCA

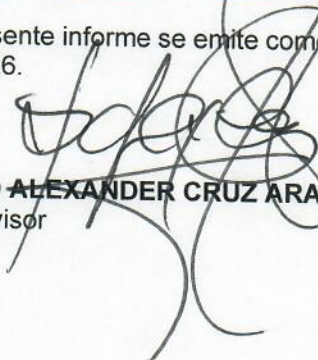
## INFORME DE SUPERVISIÓN



El Valle del Cauca Tiene Asamblea

| Seguimiento Financiero y Contable |              |             |                 |
|-----------------------------------|--------------|-------------|-----------------|
| Valor del Contrato                | Valor Pagado | Valor Cuota | Saldo por Pagar |
| \$15.000.000                      | \$12.000.000 | \$3.000.000 | \$0             |

El presente informe se emite como requisito para el pago correspondiente a la Cuota No.5 del mes de junio de 2026.

  
**DAVID ALEXANDER CRUZ ARANGO**  
Supervisor

Calle 9 No. 8-60, Calle de los Once Diputados  
Página web [asamblea.valledelcauca.gov.co](http://asamblea.valledelcauca.gov.co)  
Correo electrónico: [njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co](mailto:njudicialesasamblea@valledelcauca.gov.co)  
Teléfono: 6200000 (9) Ext. 3299