

Barranquilla, junio 24 de 2026.

Doctor

JAIME PARRA LÓPEZ

Supervisor de contrato

Secretaría de Desarrollo Económico

ASUNTO: Informe de Gestión de Actividades del período comprendido entre el 21 de abril al 20 de mayo de 2026.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada del periodo comprendido entre el 21 de abril al 20 de mayo de 2026, según contrato de prestación de servicios No. **202600673**.

Objeto: Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y la asesoría integral en la gestión administrativa de los proyectos liderados por la Subsecretaría de Turismo adscrita a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico.

Obligación contractual	Producto
1. Asesorar a la Subsecretaría de Turismo en las actividades relacionadas con la gestión administrativa de proyectos para la promoción del Departamento del Atlántico y de sus atractivos turísticos.	<p>1. Gestión para la reiteración de la solicitud de información documental y gráfica y certificaciones del proyecto Senderos con Vocación, solicitada ante las alcaldías de Baranoa, Galapa, Piojó, Sabanalarga y Tubará, abril 21/26.</p> <p>4. Gestión para el envío de la comunicación para la solicitud de acompañamiento al Segundo Taller Programa Educación Ambiental Bandera Azul Salinas del Rey, abril 27/26.</p> <p>7. Apoyo en la organización de la reunión virtual con Concesión Costera y ANI para determinar la revisión de Vallas en la playa de Punta Astilleros en Piojó, departamento del Atlántico, mayo 7/26.</p> <p>9. Gestión para la solicitud de información documental y gráfica y certificaciones del proyecto Senderos con Vocación, solicitada ante la alcaldía de Galapa, mayo 11/26.</p> <p>15. Gestión para el envío de la invitación a la C.R.A para coordinar técnicamente la realización del Tercer Taller de Educación Ambiental dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 14/26.</p> <p>40. Asistencia y participación en reunión virtual del equipo de Infraestructura de la Subsecretaria de Turismo de la Gobernación del Atlántico y alcaldía de Repelón para concertar visita al sitio a intervenir con el proyecto "Circuito Turístico Integral, Embalse del Guájaro La Peña – Aguada de Pablo- Repelón", abril 21/26.</p> <p>41. Asistencia y participación a taller de trabajo con, el grupo de infraestructura de la Sub secretaria de Turismo de la Gobernación del Atlántico, para entregar diseños y elaborar la memoria descriptiva del proyecto Sendero Luriza, mayo 13/26.</p> <p>43. Asistencia y participación de reunión virtual con el equipo de infraestructura para informe y hacer seguimiento a los compromisos y seguimiento documental por parte de las alcaldías de Sabanalarga y Repelón, mayo 6/26.</p>

<p>2. Coordinar junto con la Subsecretaría de Turismo las visitas a los diferentes proyectos turísticos del departamento y verificar el estado de la operación de los mismos, así como verificar el funcionamiento de los equipos que hacen parte de tales proyectos.</p>	<p>6. Gestión para el envío de la invitación a participar a Puerta de Oro en la planificación de acciones dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 5/26.</p> <p>14. Gestión para el envío de la invitación a participar a Puerta de Oro para la realización del Tercer Taller de Educación Ambiental dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 14/26.</p> <p>18. Gestión para el envío de la invitación a participar a las escuelas deportivas para la realización del Tercer Taller de Educación Ambiental dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 15/26.</p> <p>20. Gestión para el envío de la invitación a participar a la alcaldía de Juan de Acosta para la realización del Tercer Taller de Educación Ambiental dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en ese municipio del departamento del Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>21. Gestión para el envío de la invitación a participar a Puerta de Oro para la realización del 6º Comité de Gestión de la Playa dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>22. Gestión para el envío de la invitación a participar a la C.R.A para la realización del 6º Comité de Gestión de la Playa dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>23. Gestión para el envío de la invitación a participar a la DIMAR para la realización del 6º Comité de Gestión de la Playa dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>24. Gestión para el envío de la invitación a participar a la Policía de Turismo para la realización del 6º Comité de Gestión de la Playa dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>25. Gestión para el envío de la invitación a participar a Interaseo para la realización del 6º Comité de Gestión de la Playa dentro del proyecto Bandera Azul de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, mayo 19/26.</p> <p>28. Participación en reunión virtual con el grupo de infraestructura turística de la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico para planificar los diferentes proyectos turísticos, abril 27/26.</p> <p>34. Asistencia y participación en la reunión de coordinación del Subsecretario de Turismo con los diferentes líderes de grupo, mayo 4/26.</p> <p>35. Asistencia y participación en la reunión con Puerta de Oro para clarificar detalles con referencia a la presentación de información para recertificación de la Bandera Azul para la playa de Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta, departamento del Atlántico, mayo 8/26.</p>
---	--

	<p>38. Reunión de revisión previo a la visita de auditoría de ACODAL al proyecto Bandera Azul de la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta, departamento del Atlántico, mayo 15/26.</p> <p>42. Participación en la visita al sitio donde se construirá el muelle en el municipio de Repelón, con funcionarios de las alcaldías de Repelón y Sabanalarga en el marco del proyecto "Circuito Turístico Integral, Embalse del Guájaro La Peña – Aguada de Pablo-Repelón", mayo 4/26.</p> <p>44. Participación en la reunión presencial con equipo de Infraestructura de la Subsecretaría de Turismo de la Gobernación del Atlántico, representantes de la alcaldía de Sabanalarga y representantes de la alcaldía de Repelón para socializar el alcance del proyecto "Circuito Turístico Integral, Embalse del Guájaro La Peña – Aguada de Pablo-Repelón", mayo 4/26.</p>
3. Elaborar, presentar y sustentar los informes de ingeniería técnicos que le sean solicitados por la Subsecretaría de Turismo del Departamento.	<p>5. Apoyo con el suministro de información para la construcción del documento resultado del evento del Consejo Departamental de Seguridad Turística, abril 30/26.</p> <p>11. Construcción de oficios para dar respuesta a inquietudes de reunión virtual sobre tema Señalética de Punta Astilleros en el municipio de Piojó, departamento del Atlántico, mayo 14/26.</p> <p>12. Construcción de documento de Solicitud de Información Incidente al municipio de Piojó referente al proyecto de Señalética de Ingreso a la Playa de Punta Astilleros, mayo 14/26.</p> <p>26. Construcción de archivos con información para Repostulación de la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, para el galardón Bandera Azul, mayo 19/26.</p> <p>27. Gestión para el envío con información adicional para Repostulación de la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta-Atlántico, para el galardón Bandera Azul, mayo 20/26.</p>
4. Proyectar los conceptos técnicos y las respuestas a las solicitudes que se presenten ante la Subsecretaría de Turismo, o que le sean y que tengan relación con las actividades a su cargo.	<p>2. Gestión para el envío del plano del sendero Luriza a la alcaldía de Usiacurí, para el desarrollo del proyecto del mismo nombre, abril 22/26.</p> <p>3. Gestión para la recepción de información documental remitida por la alcaldía de Sabanalarga referente al proyecto Circuito Turístico Integral Embalse del Guájaro: La Peña, Aguada de Pablo municipio de Sabanalarga y Rotinet, municipio de Repelón, departamento del Atlántico, abril 22/26.</p> <p>10. Gestión para la solicitud de información documental a la alcaldía de Repelón referente al proyecto Circuito Turístico Integral Embalse del Guájaro: La Peña, Aguada de Pablo municipio de Sabanalarga y Rotinet, municipio de Repelón, departamento del Atlántico, mayo 11/26.</p> <p>13. Gestión para la solicitud de información documental adicional a la alcaldía de Galapa referente al proyecto Senderos con Vocación, mayo 14/26.</p> <p>16. Gestión para la solicitud de información a Puerta de Oro para el desarrollo del Criterio de Limpieza según el manual establecido por</p>

	<p>ACODAL, dentro del proyecto Bandera Azul de la playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta, departamento del Atlántico, mayo 15/26.</p> <p>17. Gestión para la recepción de información documental remitida por la alcaldía de Repelón referente al proyecto Circuito Turístico Integral Embalse del Guájaro: La Peña, Aguada de Pablo municipio de Sabanalarga y Rotinet, municipio de Repelón, departamento del Atlántico, mayo 15/26.</p> <p>19. Apoyo en la información para la construcción del stand de presentación del Departamento del Atlántico en Congreso Internacional de Ingeniería Ambiental, Sanitaria y de otras de ACODAL, en la ciudad de Cartagena, mayo 19/26.</p> <p>29. Asistencia y participación en el Comité Local de Organización de Playas de Tubará, abril 28/26.</p> <p>30. Asistencia y participación en el Comité Local de Organización de Playas de Puerto Colombia, abril 28/26.</p> <p>31. Asistencia y participación en el Comité Local de Organización de Playas de Juan de Acosta, abril 29/26.</p> <p>32. Asistencia y participación en el Comité Local de Organización de Playas de Piojó, abril 29/26.</p> <p>36. Asistencia y participación de la reunión virtual celebrada con funcionarios de Concesión Costera y Agencia Nacional de Infraestructura con referencia al proyecto Instalación de Señalética de Playa en Punta Astilleros-Piojó en el departamento del Atlántico, mayo 8/26.</p>
<p>5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.</p>	<p>8. Apoyo para el trámite de información remitida por la Defensa Civil para ser incorporada en la página de Turismo del Atlántico, mayo 8/26.</p> <p>33. Reunión con el secretario de gobierno de Piojó para dialogar sobre proyectos varios en ese municipio, abril 29/26.</p> <p>37. Asistencia a la reunión virtual desarrollada por Subsecretaría de Gestión Agropecuaria de la Secretaría de Desarrollo Económico con referencia a proyectos de inversión, mayo 11/26.</p> <p>39. Asistencia al evento de reconocimiento del proyecto SITCAT, mayo 20/26.</p>

Atentamente,



MARCO FABIÁN MONSALVE RODRÍGUEZ

C.C. No. 72.165.769

Registro Fotográfico

1.

Reiteración solicitud información documental y gráfica y certificaciones proyecto Senderos con Vocación.

F

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para Ladys

mar, 21 abr, 9:09

Cordial saludo Ladys

Agradezco por favor enviar el siguiente mensaje con el texto y destinatarios de correo indicados a continuación, favor copiar a Jaime, a Wilder y a mí.
Gracias
Marco

planeacionplaneacion@piojo-atlantico.gov.co;
maximilianorivaldo79@gmail.com;
planeacion@tubara-atlantico.gov.co;
culturismo@tubara-atlantico.gov.co;
planeacion@galapa-atlantico.gov.co;
turismosalaga@gmail.com;
auxiliarplaneacion@galapa-atlantico.gov.co;
emprendimientoyturismo@baranoa-atlantico.gov.co;
planeacion@baranoa-atlantico.gov.co;
secdesarrollointegral@sabanalarga-atlantico.gov.co;
infraestructura@sabanalarga-atlantico.gov.co;
banco_proyectos@galapa-atlantico.gov.co

Señores(as)
Secretarios(as) de despacho
Municipios de
Baranoa, Galapa, Piojó, Tubará, Sabanalarga

Asunto: Reiteración solicitud información documental y gráfica y certificaciones proyecto Senderos con Vocación.

Cordial saludo

La Subsecretaría de Turismo de la Gobernación del Atlántico en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental tiene incluido la "Construcción de Senderos o Rutas Turísticas", es por esto que atendiendo la iniciativa del proyecto "Senderos con Vocación" que pretende incluir una infraestructura de este tipo en cada uno de sus territorios y después de atender las comunicaciones en reuniones vía conexión virtual y por comunicación telefónica sostenidas por parte del grupo de infraestructura turística de la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, con algunos de los secretarios de despacho encargados del tema en cada uno de sus municipios, les reiteramos nuestra invitación respetuosa a hacer allegar y/o complementar, en lo posible en el menor tiempo la información requerida en reunión y comunicación de febrero 3 y 4 del presente y que se relaciona a continuación:

- Certificación de que el proyecto está acorde con el ordenamiento territorial y que no se encuentra ubicado en zona de riesgo, debiéndose indicar el uso del suelo de implantación del proyecto.
- Certificación de compromiso de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto por parte del responsable de su administración y del Ente Territorial (municipio).
- Documentos que acrediten la titularidad de los predios a intervenir o certificación de que se trata de espacio público.
- Registro fotográfico reciente del predio donde se ejecutará el proyecto y sus alrededores, incluyendo fotos donde se evidencie el estado del acceso al sitio del proyecto.

Para la información anterior, el concepto "proyecto" aplica a los senderos de la manera indicada a continuación y se hace claridad en el sentido de que la ruta, trazado o recorrido del sendero debe estar indicada, establecido y certificado por cada municipio.

Municipio de Baranoa: Sendero Eco Ambiental Megua.
Municipio de Galapa: Sendero Religioso y de Peregrinación Monte Horeb.
Municipio de Piojó: Sendero Corredor Verde Cerro "La Vieja" (Se podría anexar adicionalmente información del sendero opcional).
Municipio de Sabanalarga: Sendero Mirador Cerro "El Chivo" en la Peña.
Municipio de Tubará: Sendero Ancestral "Piedra Pintada" en el Morro.

Se les agradece aportar, por este medio con copia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalvefabian34@gmail.com y en lo posible antes del día 23 de abril de 2026, la información relacionada a continuación, la cual es indispensable para poder continuar con el proceso dentro del proyecto.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor – Grupo Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

2.

Plano Sendero Luriza

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para Ladys ▼
mié, 22 abr, 12:20

Cordial saludo Ladys
Por favor hacer envío del siguiente correo a Usiacuri

Señores
Secretaría de Turismo
Usiacuri-Atlántico
Attn
Ing Edí Yusepe Jimenez Angulo
Consultor de Proyectos y Sostenibilidad

Cordial saludo

Para efectos de poder incorporar el registro fotográfico a cada punto georeferenciado del terreno dentro del recorrido desarrollado el pasado 15 de abril de 2020 al sendero Pueblo Viejo en Luriza, se anexa plano del mismo.

Agradecemos su apoyo en el envío del registro fotográfico para cada punto, dando respuesta a este correo, con copia a monsalfabian34@gmail.com

Atentamente

Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para Ladys ▼
mié, 22 abr, 12:22

----- Forwarded message -----
De: **Fabian Monsalve** <monsalfabian34@gmail.com>
Date: mié, 22 abr 2020 a las 12:20
Subject: Plano Sendero Luriza
To: Ladys Oliveros <ladysoliveros18@gmail.com>

Cordial saludo Ladys
Por favor hacer envío del siguiente correo a Usiacuri
turismo@usiacuri-atlantico.gov.co

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ  Añadir a Drive



3.

Certificados Sabanalarga Proyecto: CIRCUITO TURISTICO INTEGRAL EMBALSE DEL GUAJARO: LA PEÑA, AGUADA DE PABLO MUNICIPIO DE SABANALARGA Y ROTINET, MUNICIPIO DE REPELON, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Recibidos x

infraestructura sabanalarga-atlantico <infraestructura@sabanalarga-atlantico.gov.co>
para jalfaro, turismo, mi ▼
mié, 22 abr, 17:28

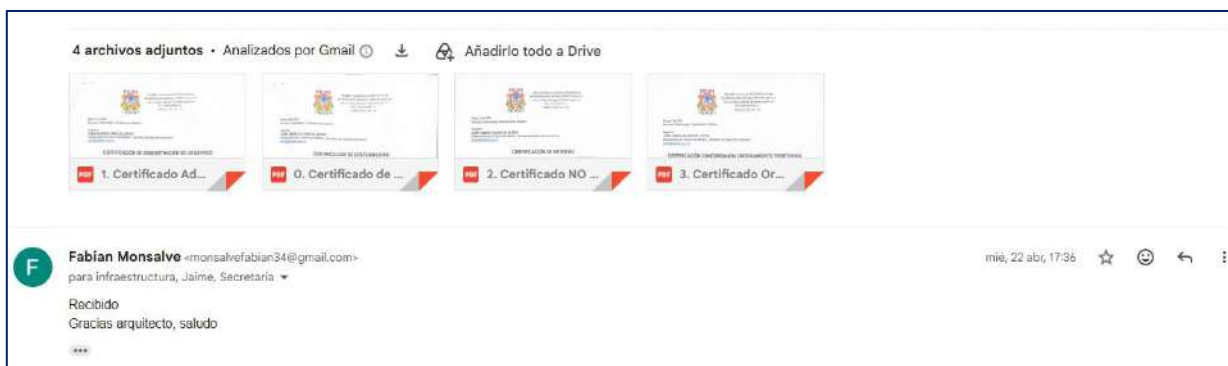
 Parece que este mensaje está en inglés X
[Traducir al español](#)

Buenas Tardes

Cordial Saludo

Adjunto se comparten certificados proyectados por la Administración Municipal para la gestión del Proyecto: CIRCUITO TURÍSTICO INTEGRAL EMBALSE DEL GUAJARO: LA PEÑA, AGUADA DE PABLO, MUNICIPIO DE SABANALARGA Y ROTINET, MUNICIPIO DE REPELÓN, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. FASE I. CONSTRUCCIÓN DE MUELLES. FASE II. CIRCUITO ACUATICO

—
Arquitecto
Adalberto Mario Peña Cabarcas
Profesional Especializado Código 222 Grado 04
Oficina Infraestructura adsccila SDI



4.



Ítem	2
Actividad	Separación in situ de residuos aprovechables
Nombre	¡Separa y transforma! Economía circular en Salinas del Rey
Fecha (tentativa)	abril-mayo/2026
Objetivo	Implementar sistemas de separación de residuos in situ en
Grupo Destinatario	negocios turísticos para fomentar el reciclaje
Contenido	Operarios, restaurante, escuelas de deportes náuticos y turistas
Pertinencia	
Método	1. Técnicas de separación (orgánico, plástico, vidrio, metal); 2. Beneficios económicos de la venta de materiales reciclables; 3.
Facilitador	Experiencias exitosas
Soportes	Reducir residuos en vertederos y
Evidencias	alinear operaciones con criterios Blue Flag (gestión de residuos)

La presente es la segunda de 5 actividades diversas a desarrollar casi de manera mensual hasta agosto del presente año, en el entorno de la playa, en las cuales también vamos a necesitar de su valioso concurso.

Valoramos su compromiso en torno a la temática ambiental en nuestro departamento y apreciamos su colaboración para realización de este taller, que debería desarrollarse en la primera quincena del mes de mayo de 2026, dependiendo de su disponibilidad como entidad encargada de la capacitación y liderazgo.

Agradecemos su respuesta a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfefabian34@gmail.com y al número celular 3043398374.

Atentamente

Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

5.

Información Taller Deriva de Mar y Jornada de Reciclaje en Salinas del Rey y Salgar

Fabian Monsalve <monsalfefabian34@gmail.com>
para Wilder, Jaime ▾

jue, 30 abr, 12:14 ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial saludo estimados

Adjunto información de la referencia para complementar el contenido del Consejo Departamental de Seguridad Turística

Atento

Marco

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ ➦ Añadirlo todo a Drive

3. Jornada de Re... Taller Deriva de ...

6.

Invitación a participar de reunión a Puerta de Oro

Fabian Monsalve <monsalfefabian34@gmail.com>
para Ladye ▾

mar, 5 may, 17:22 ☆ ☺ ↶ ⋮

Buenas tardes, cordial saludo Ladye

Agradezco por favor hacer envío de este correo con el texto y destinatarios adjuntos, con copia a Jaime, a Wilder y a mí.
Dirigido a vgarrido@puertadeoro.org, delias@puertadeoro.org, con copia a Jaime, Wilder y también me copias, por favor.

Atento

Marco

Señores,
Puerta de Oro
Empresa de Desarrollo Caribe S.A.S.
Atte:
Ingeniero Victor Garrido
Jefe de Proyectos
vgarrido@puertadeoro.org
Señor David Elías
Supervisor de Mantenimiento y Operaciones
delias@puertadeoro.org
Barranquilla, Atlántico.

Cordial saludo,

Dentro del proceso de certificación y verificación internacional del Programa Blue Flag, la Gobernación del Atlántico, en su calidad de entidad responsable de la gestión de la Playa Salinas del Rey y Puerta de Oro – Empresa de Desarrollo Caribe S.A.S. como operador oficial del escenario deportivo “Náutica Salinas del Rey” dando alcance al trabajo mancomunado que se ha venido desarrollando para la postulación, obtención y permanencia del galardón Bandera Azul “Blue Flag” como la única playa que posiciona a Salinas del Rey como una playa deportiva de categoría internacional con prácticas y garantías de conservación ambiental, calidad e inclusividad.

Con el objetivo de continuar sosteniendo esta distinción, amablemente se les convoca a una reunión, ojalá de manera presencial para el jueves en horas de la tarde o viernes en horas de la mañana de la presente semana, en hora y/o lugar por acordar y confirmar y a la cual asistirá el Subsecretario de Turismo del departamento del Atlántico.

Se agradece hacer extensiva por su parte la invitación a participar de la reunión a un representante del Consorcio Conservación Costera @consorcioconservacioncostera.com.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística – Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

7.

RV: Revisión Tema Vallas turismo Del Atlántico Recibidos x

vie, 15 may • 14:30 – 15:30
Revisión Tema Vallas turismo Del Atlántico

Reunión de Microsoft Teams

Carmen Elena Ibarra Benavides - Organizador
 subdireccionvialbo@gmail.com, jalfaro@atlantico.gov.co, kdeltoroh@gmail.com
 y 6 personas más

En tu Google Calendar

Quizás Indicaciones Proponer otra hora Añadir nota

Según este correo ¿Correcto?

Carmen Elena Ibarra Benavides
 De: Carmen Elena Ibarra Benavides <cibarra@rutacostera.co> Enviados: jueves, 30 de abril de 2026 6:02:22 p. m. (UTC) Coordinated Universal Time Para: Luis Aleja jue, 30 abr, 13:03 ☆

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com> jue, 7 may, 15:18 ☆ 😊 ↶ ⋮
 para Wilder, Jaime ▾
 Cordial saludo, estimados todos
 Se socializa nuevamente correo con link para la reunión virtual de mañana
 Atento
 Marco

8.

FOTOS Y VIDEOS DEFENSA CIVIL Recibidos x

Resumir este correo

Jose Molina Seccional Atlantico mié, 6 may, 12:07 ☆
 – 1001141345.mp4 1001141356.mp4

Fabian Monsalve mié, 6 may, 12:13 ☆
 Buenas tardes, cordial saludo Recibido y se procede a gestionar Atento Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez Ing Asesor Subsecretaría de Turismo Secretaría de Desa

Fabian Monsalve vie, 8 may, 11:24 ☆
 Cordial saludo Wil, Para efecto de ser actualizado en la página Visit Atlántico, se adjunta información proporcionada por la Defensa Civil Colombiana. Se agrade

FOTOS Y VIDEOS DEFENSA CIVIL Recibidos x

Resumir este correo

Jose Molina Seccional Atlantico mié, 6 may, 12:07 ☆
 – 1001141345.mp4 1001141356.mp4

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com> mié, 6 may, 12:13 ☆ 😊 ↶ ⋮
 para Jose ▾
 Buenas tardes, cordial saludo
 Recibido y se procede a gestionar
 Atento
 Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
 Ing Asesor
 Subsecretaría de Turismo
 Secretaría de Desarrollo Económico
 Gobernación del Atlántico

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com> vie, 8 may, 11:24 ☆ 😊 ↶ ⋮
 para Wilder ▾
 Cordial saludo Wil,
 Para efecto de ser actualizado en la página Visit Atlántico, se adjunta información proporcionada por la Defensa Civil Colombiana.
 Se agradece la gestión
 Atento
 Marco

9.

Proyecto Senderos con Vocación

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com ▼

11 may 2026, 14:08 ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo Betsy

Agradezco por favor enviar el siguiente mensaje con el texto y destinatarios de correo indicados a continuación, favor copiar a Jaime, a Wilder y a mí.

Gracias
Marco

alcaldia@galapa-atlantico.gov.co;
planeacion@galapa-atlantico.gov.co;
turismogalapa@gmail.com;
auxiliarplaneacion@galapa-atlantico.gov.co;
enlacedesarrollosocioeconomico@galapa-atlantico.gov.co;

alcaldia@galapa-atlantico.gov.co;
planeacion@galapa-atlantico.gov.co;
turismogalapa@gmail.com;
auxiliarplaneacion@galapa-atlantico.gov.co;
enlacedesarrollosocioeconomico@galapa-atlantico.gov.co;

Señores(as)
Despacho del alcalde
Secretarios(as) de despacho
municipio de Galapa

Cordial saludo

La Subsecretaría de Turismo de la Gobernación del Atlántico en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental tiene incluido la "Construcción de Senderos o Rutas Turísticas", es por esto que atendiendo la iniciativa del proyecto "Senderos con Vocación" que pretende incluir una infraestructura de este tipo en su territorio, específicamente en el trayecto correspondiente al Sendero Religioso y de Peregrinación Monte Horeb, les reiteramos nuestra invitación a complementar, en lo posible en el menor tiempo la información documental requerida, que fue remitida parcialmente a esta secretaría, a quedando pendiente algunos datos de lo indicado a continuación:

- Certificación de que el proyecto está acorde con el ordenamiento territorial y que no se encuentra ubicado en zona de riesgo, debiéndose indicar el uso del suelo de implantación del proyecto.
- Certificación de compromiso de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto por parte del responsable de su administración y del Ente Territorial (municipio).
- Documentos que acrediten la titularidad de los predios a intervenir o certificación de que se trata de espacio público.
- Registro fotográfico reciente del predio donde se ejecutará el proyecto y sus alrededores, incluyendo fotos donde se evidencie el estado del acceso al sitio del proyecto.

Se aprovecha para hacer claridad en el sentido de que la ruta, trazado o recorrido del sendero debe estar indicada, establecida y certificada por su municipio.

Se les agradece aportar, por este medio a la mayor brevedad, la información, con copia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfabian34@gmail.com, para poder continuar con el proceso dentro del proyecto.

Atentamente

Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

10.

Proyecto Construcción de Muelles y Circuito Acuático en el Embalse del Guájaro

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com ▼

lun, 11 may, 14:52 ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo Betsy,

Agradezco enviar este correo al destinatario alcaldia@repelon-atlantico.gov.co con el texto indicado.

Favor copiar envío a Jaime, Wilder y a mi persona

Atento
Marco

Señores(as)
 Alcaldía de Repelón
 Atte
 Liliana Ortega V
 Secretaria de Planeación

Cordial saludo

La Subsecretaría de Turismo de la Gobernación del Atlántico dentro de su proceso de mejoramiento de la infraestructura turística del departamento tiene la iniciativa del desarrollo de un proyecto de Construcción y/o Remodelación y/o de adecuación de muelles en el embalse del Guájaro, en el que se tuvieron en cuenta los malecones de la Peña y Aguada de Pablo en el municipio de Sabanalarga en una fase inicial, además de un Circuito Acuático en una segunda fase y en el cual se tiene previsto incluir el escenario del municipio de Repelón, con la ubicación de un malecón en la cabecera municipal, lugar que ya fue visitado por personal del grupo de Infraestructura Turística de esta secretaría junto a funcionarios de la alcaldía de Repelón.

Para continuar con los procesos previos de esta iniciativa, se hace necesario allegar, en lo posible en el menor tiempo la información documental requerida que se indica a continuación.

- Certificación de que el proyecto está acorde con el ordenamiento territorial y que no se encuentra ubicado en zona de riesgo, debiéndose indicar el uso del suelo de implantación del proyecto.
- Certificación de compromiso de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto por parte del responsable de su administración y del Ente Territorial (municipio).
- Documentos que acrediten la titularidad de los predios a intervenir o certificación de que se trata de espacio público.
- Registro fotográfico reciente del predio donde se ejecutará el proyecto y sus alrededores, incluyendo fotos donde se evidencie el estado del acceso al sitio del proyecto.

Adicionalmente a la información anterior, sería valioso incluir en la misma todo lo referente a otras iniciativas de proyecto o complementos de esta iniciativa a la que hacemos referencia.

Se aprovecha para hacer claridad en el sentido de que la información relacionada con la ubicación del posible punto de intervención de esta iniciativa, en su territorio, debe estar, establecida y certificada por su municipio.

Se les agradece aportar, por este medio a la mayor brevedad, la información, con copia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfefabian34@gmail.com, para poder continuar con el proceso dentro de esta iniciativa.

Atentamente

Infraestructura Turística
 Subsecretaría de Turismo
 Secretaría de Desarrollo Económico
 Gobernación del Atlántico

11.

Información para dar respuesta a inquietudes de reunión virtual sobre tema Señalética de Punta Astilleros



Fabian Monsalve <monsalfefabian34@gmail.com>

para Jaime, Wilder, Jaime

jue, 14 may, 8:32

Cordial saludo estimados,

Para su revisión, aprobación y firma, adjunto 2 oficios para ser remitidos a Concesión Costera y ANI respectivamente, para dar respuesta al tema de la referencia.

Para el efecto también se deben adjuntar además de los oficios 1 y 2 los numerados con 3 y 4. El oficio número 5 se anexa que hace referencia a la trazabilidad, se debe conservar para una posible sustentación de la reunión virtual programada para el viernes por la tarde.

Se está a la espera de la respuesta de Tubará para ser agregada a los oficios, que sugiero podrían ser enviados por correo electrónico.

Atento

Marco

5 archivos adjuntos • Analizados por Gmail



Fabian Monsalve <monsalfefabian34@gmail.com>

para Jaime, Wilder, Jaime

jue, 14 may, 9:10

Buenos días, cordial saludo estimados

Habiendo recibido hace un momento información por parte de secretaría de turismo de Tubará, adjunto oficios 1 y 2 actualizados para ser enviados a Concesión Costera y a la Agencia Nacional de Infraestructura

Atento

Marco

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail



12.

Solicitud de Información Incidente Señalética de Ingres a la Playa de Punta Astilleros

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para Jaime, Wilder, Jaime ▾

jue, 14 may, 9:48 ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial saludo estimados,

Para su revisión, aprobación y firma, adjunto oficio que sugiero podría ser enviado vía correo institucional para ser remitido a la alcaldía de Piojó con referencia al incidente presentado el pasado sábado con la estructura para la instalación de la señalética de ingreso a la playa de Punta Astilleros de ese municipio.

Atento

Marco

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ ➦ Añadir a Drive

Oficio a Piojó.docx

13.

Información adicional Senderos con Vocación Galapa

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para bettyfiana_03@hotmail.com ▾

jue, 14 may, 16:37 ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial saludo, Betty

Agradezco por favor hacer el envío de un correo a los destinatarios relacionados y con el texto indicado a continuación. Me copies a mí, por favor.

Atento

Marco

alcaldia@galapa-atlantico.gov.co
planacion@galapa-atlantico.gov.co
turismo@galapa@gmail.com
auxiliarplanacion@galapa-atlantico.gov.co
enlacealamollosocoeconomico@galapa-atlantico.gov.co

Señores
Alcalde de Galapa

Buenos tardes, cordial saludo.

Atendiendo su respuesta a nuestro requerimiento y en conversación con la secretaría de turismo de su municipio, estamos atentos a coordinar una visita de campo al sendero ubicado en su territorio.

Por otro lado agradecemos incluir en la información a enviar a la Subsecretaría de Turismo de la Gobernación, información relacionada con la cartografía del sendero mencionado.

Atento

Mg Marco Fabian Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística - Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

14.

Invitación Taller No 3 - Educación Ambiental Bandera Azul Salinas del Rey

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para bettyfiana_03@hotmail.com ▾

jue, 14 may, 16:57 ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial saludo Betty,

Agradezco por favor nos apoyes con el envío del siguiente correo con el texto y los destinatarios indicados a continuación:

economicoturísticos@puertadecoro.org; vgarrido@puertadecoro.org; delias@puertadecoro.org

Barranquilla, mayo 12 de 2026

Señores
Puerta de Oro
Empresa de Desarrollo Caribe S.A.S.
economicoturísticos@puertadecoro.org
At:
Victor Garrido
vgarrido@puertadecoro.org
David Elias
delias@puertadecoro.org

Asunto: Actividades Criterios Educación-Información Ambiental y Gestión Ambiental Galerón Bandera Azul Playa Salinas del Rey, municipio de Juan de Acosta-Atlántico; Taller No 3: "Manglares: guardianes de Salinas del Rey".

Cordial saludo

La distinción otorgada a la playa Salinas del Rey como la "Única Playa de Vocación Deportiva en América con el Galerón Bandera Azul", originó para la conservación de este reconocimiento, un compromiso del cumplimiento continuo de 33 criterios, los cuales son verificados y validados anualmente durante toda la época oficial de baño (1 de diciembre al 31 de agosto) por parte de la entidad certificadora, la Foundation of Environmental Education a través de ACCOAI, su representante en Colombia.

Por lo anterior y atendiendo su competencia en el territorio de la playa, donde también está ubicado el Centro de Deportes Náuticos, solicitamos su acompañamiento y apoyo para la realización de un ejercicio en campo que tiene por título "Manglares: guardianes de Salinas del Rey" dentro de la acción de Conservación de manglares que permita validar la gestión para el cumplimiento de los criterios de "Desarrollo de 5 Actividades de Educación Ambiental dentro del rubro de Educación-Información Ambiental" y de Monitoreo y Gestión de Áreas Sensibles Marinas; Implementación de un Programa de Limpieza; Instalación Mantenimiento y Presencia de Infraestructura y Contenedores para la Recolección de Residuos; en lo que hace referencia al apartado de **Gestión Ambiental**, el cual se desarrollará el día 29 de mayo de 2026 desde las 8:00 am, según lo indicado en la tabla a continuación:

Item	Taller No 3 – Programa Educación Ambiental – Bandera Azul – Salinas del Rey
Actividad	Conservación de Manglares
Nombre	"Manglares: guardianes de Salinas del Rey"
Fecha	Mayo 28/26
Objetivo	Sensibilizar sobre el rol de los manglares en la protección costera y biodiversidad.
Grupo	Estudiantes, guías turísticos y líderes comunitarios
Destinatario	
Contenido	Funciones ecológicas (protección contra erosión, criaderos de especies); Amenazas (tala, contaminación) y medidas de restauración; 3. Caso de éxito: Recuperación de manglares en Ciénaga Grande de Santa Marta.
Pertinencia	Cumple con criterios Blue Flag de conservación de ecosistemas costeros
Método	Recorrido guiado por manglares + charla con experto en botánica
Facilitador	Invitado especial (Biólogo marino o ingeniero ambiental de la Universidad de la región)
Supuestos	Folleto Ilustrado y alianza con la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (CARA)
Evidencias	Video del recorrido y compromisos firmados para reforestación

La anterior es la tercera de 5 actividades diversas a desarrollar casi de manera mensual hasta agosto del presente año, en el entorno de la playa, las cuales están incluidas en una separata ambiental y en el documento de protocolo ambiental que les fue compartido en un paquete de entregables y que son necesarias para dar cumplimiento a la verificación de la entidad certificadora.

Conocedores de su compromiso, valoramos su atención a esta solicitud y agradecemos su colaboración para el desarrollo de la misma, estando atentos a su confirmación para apoyar en lo referente a la logística y capacidades necesarias para la realización de este evento, en este correo con copia a monsalvefabian34@gmail.com y al número celular 3043398374.

Atentamente

Miguel Ángel Fabián Monsalve Rodríguez
Ing. Asesor Contratista
Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

F

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para betsy@lana_03@hotmail.com

14 may 2026, 10:59

☆ ☺ ↶ ⋮

Saludo Betsy, conijo correo anterior.

xxx

Subsecretaría de Turismo

xxx

F

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para betsy@lana_03@hotmail.com

14 may 2026, 17:02

☆ ☺ ↶ ⋮

Me copias por favor

xxx

15.

F

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para betsy@lana_03@hotmail.com

jue, 14 may, 17:07

☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial saludo, Betsy

Agradecemos tu apoyo con el envío del siguiente correo con el texto y destinatario indicado a continuación.

Atento

Marco

pfarah@carautonoma.gov.co

Barranquilla, mayo 12 de 2026

Señores

Corporación Regional Autónoma del Atlántico C.R.A

ATT

Dra Gloria Farah - Profesional Especializado Salud Ambiental

Coordinadora de Educación Ambiental

pfarah@carautonoma.gov.co

Asunto: Actividades Criterios Educación-Información Ambiental y Gestión Ambiental Galardón Bandera Azul Playa Salinas del Rey, municipio de Juan de Acosta-Atlántico; Taller No 3: "Manglares: guardianes de Salinas del Rey".

Cordial saludo

Atendiendo la distinción como la Única Playa Bandera Azul con Vocación Deportiva en América otorgada al balneario de Salinas del Rey del municipio de Juan de Acosta por parte de la Foundation of Environmental Education a través de su ACOBAL, su representante en Colombia y comprendiendo que para su permanencia y validación se hace necesario el cumplimiento continuo de 33 criterios que la hicieron merecedora de este reconocimiento, durante toda la temporada oficial de baño (1 de diciembre al 31 de agosto del periodo anual) así como evidencias permanentes de gestión, mantenimiento, educación ambiental y seguridad, entre otros aspectos.

Por lo anterior y teniendo en cuenta su competencia en lo referente a la temática ambiental en nuestro territorio y su valioso aporte al desarrollo de diferentes iniciativas, solicitamos respetuosamente su acompañamiento, capacitación y apoyo en la realización de un taller de educación ambiental que tiene por título "Manglares: guardianes de Salinas del Rey" dentro de la acción de Conservación de manglares que permita validar la gestión para el cumplimiento de los criterios de "Desarrollo de 5 Actividades de Educación Ambiental dentro del rubro de Educación-Información Ambiental y de Monitoreo y Gestión de Áreas Sensibles Marinas; Implementación de un Programa de Limpieza; Instalación Mantenimiento y Presencia de Infraestructura y Contenedores para la Recolección de Residuos, en lo que hace referencia al apartado de **Gestión Ambiental**, el cual se desarrollará el día 29 de mayo de 2026, desde las 8:00 am, según lo indicado en la tabla a continuación.

Ítem	Taller No 3 – Programa Educación Ambiental – Bandera Azul – Salinas del Rey
Actividad	Conservación de Manglares
Nombre	"Manglares: guardianes de Salinas del Rey"
Fecha	Mayo 29/26
Objetivo	Sensibilizar sobre el rol de los manglares en la protección costera y biodiversidad.
Grupo Destinatario	Estudiantes, guías turísticos y líderes comunitarios
Contenido	Funciones ecosistémicas (protección contra erosión, criaderos de especies); Amenazas (tala, contaminación) y medidas de restauración; 3. Caso de éxito: Recuperación de manglares en Ciénaga Grande de Santa Marta.
Pertinencia	Cumplir con criterios Blue Flag de conservación de ecosistemas costeros
Método	Recorrido guiado por manglares + charla con experto en botánica
Facilitador	Invitado especial (Biólogo marino o ingeniero ambiental de la Universidades de la región)
Soportes	Folletos ilustrados y alianza con la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (CRA)
Evidencias	Videos del recorrido y compromisos firmados para reforestación

La presente es la tercera de 5 actividades diversas a desarrollar casi de manera mensual hasta agosto del presente año, en el entorno de la playa, en las cuales también vamos a necesitar de su valioso concurso. Valoramos su compromiso en torno a la temática ambiental en nuestro departamento y apreciamos su colaboración para realización de este taller, como entidad encargada de la capacitación y liderazgo. Agradecemos su respuesta a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalvefabian34@gmail.com y al número celular: 3043398374.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor Contratista
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

16.

Solicitud Desarrollo Criterio de Limpieza

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com

vie, 15 may. 14:01

Cordial saludo Betsy

Agradezco por favor el envío, de este correo que está a la espera, a las cuentas y con el texto indicados a continuación.

Favor copiar al Jefe Jaime jalfaro@atlantico.gov.co y a mí

Atento

Marco

escenariosTurísticos@puertadeoro.org; vgarrido@puertadeoro.org; delias@puertadeoro.org

Barranquilla, mayo 15 de 2026

Señores
Puerta de Oro
Empresa de Desarrollo Caribe S.A.S.
escenariosTurísticos@puertadeoro.org
Attn
Victor Garrido
vgarrido@puertadeoro.org
David Elias
delias@puertadeoro.org

Asunto: Plan Integral de Residuos Sólidos. Evidencias de Aplicación de Limpieza Galardón Bandera Azul Playa Salinas del Rey, municipio de Juan de Acosta Atlántico.

Cordial saludo

Dentro del proceso de recertificación para la conservación de la distinción otorgada a la playa Salinas del Rey como la "Única Playa de Vocación Deportiva en América con el Galardón Bandera Azul", el año anterior, requiere un compromiso de cumplimiento continuo de 33 criterios, los cuales son verificados y validados anualmente durante toda la época oficial de baño (1 de diciembre al 31 de agosto) por parte de la entidad certificadora, la Foundation of Environmental Education a través de ACODAL, criterios en el que está incluido el seguimiento de un Plan Integral de Residuos Sólidos donde se deben evidenciar muestras de aplicación de limpieza en y en el entorno de la playa.

En tal sentido y teniendo en cuenta nuestra reunión presencial desarrollada en las instalaciones del Centro de Eventos Puerta de Oro, con la presencia y participación del Subsecretario de Turismo de la Gobernación del Atlántico y a propósito del proceso de Recertificación de la playa en mención, la cual está bajo su operación y en la que se hace necesario el envío de documentación para este proceso a más tardar el día 19 de mayo del presente, agradecemos el desarrollo del protocolo de limpieza del plan indicado en el asunto para los meses de marzo, abril y mayo del presente, siguiendo lo establecido en el Sistema de Medición de Limpieza en Playas y el ANWB_2006-Measuring System for Beach Litter, los cuales les fueron socializados en anteriores envíos pero que se adjuntan nuevamente.

Concedores de su compromiso, valoramos su atención a esta solicitud y apreciamos su colaboración para el cumplimiento de este requerimiento, respondiendo al correo jalfar@atlantico.gov.co, con copia a monsalfabian34@gmail.com, con el envío del documento del proceso referenciado antes de la fecha mencionada.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor Contratista
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

17.

Proyecto Construcción de Muelles y Circuito Acuático en el Embalse del Guájaro

Recibidos x



Planeación Repelón Atlántico <planeacion@repelon-atlantico.gov.co>

para wdelosreyes, jalfar, mi +

vie, 15 may, 14:04

Señores:
Infraestructura Turística
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

Cordial saludo.

De acuerdo a la solicitud documental sobre el proceso de mejoramiento de la infraestructura turística del departamento, se envían certificados y registro fotográfico



Quedamos atentos a cualquier información adicional que requieran

Atentamente,



Liliana Ortega Villa
Secretaria de Planeación.
+57 3013544779
planeacion@repelon-atlantico.gov.co
Calle 8 # 7-09 Plaza Principal.
Repelón, Atlántico.
www.repelon-atlantico.gov.co

Queda en verdad, por favor esta impresión esta correo si es necesario.
La información incluida y/o adjunta en correo de la Alcaldía Municipal de Repelón, está dirigida exclusivamente al destinatario y/o destinatarios y puede contener información pública clasificada o pública reservada, así como de recibir esta correo por error, comunicarlo de forma inmediata al remitente y eliminar el mensaje.

4 archivos adjuntos • Analizados por Gmail



Añadirlo todo a Drive

18.

Invitación 6o Comité de la Playa Salinas del Rey

F

Fabian Monsalve

<monsalvefabian34@gmail.com>

para betsylliana_03@hotmail.com

via, 15 may, 15:00

☆

😊

↶

⋮

Cordial saludo, Betsy

Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.

Favor copiar al jefe y a mí.

Atento

Marco

salinaskites@gmail.com;albertojunior-11@hotmail.com;asesoriasmercadeo@gmail.com;

kitesurfexperience@gmail.com;rafaelysbai@outlook.es;tourzerostressbg@gmail.com; gerencia@deepsolutionsuw.com; juntasalinasdelrey@gmail.com

Barranquilla, mayo 15 de 2026

Señores

Junta Comunal, Deportistas, Instructores Deportivos

Salinas del Rey

Juan de Acosta-Atlántico

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalvefabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez

Ing Asesor

Infraestructura Turística – Coordinación de Playas

Subsecretaría de Turismo

Secretaría de Desarrollo Económico

Gobernación del Atlántico.

19.

Información Salinas del Rey

F

Fabian Monsalve

<monsalvefabian34@gmail.com>

para Wilder

mar, 19 may, 13:32

☆

😊

↶

⋮

Cordial saludo Wil

adjunto la info de la referencia

Atento

Marco

2 archivos adjuntos

• Analizados por Gmail

📎

📁

Añadirlo todo a Drive

InfoSalinasdelRey...

InfoSalinasdelRey...

33 criterios en Calidad del Agua, Educación, Información y Gestión Ambiental, Infraestructura, Servicios y Seguridad
 Única playa en América con vocación deportiva con el galardón Bandera Azul
 Fomenta la participación de comunidades y actores locales
 Aumento del prestigio y competitividad turística
 Forma parte de un movimiento global
 Participación de Deportistas, Bañistas y Comunidad
 Comité Local de Gestión de la Playa
 5 Actividades de Educación Ambiental
 Un kilómetro de frente costero
 360 metros habilitados para bañistas y deportistas.
 Salinas FEST 24-25-26
 Kitesurf, Wingfoil y Windsurf
 Mundial de Kitesurf GKA 2022 y 2023
 Deportes Náuticos
 Turismo de Aventura



20.

Invitación 6o Comité de la Playa Salinas del Rey



Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
 para betsyfiliiana_03@hotmail.com ▼

mar, 19 may, 15:34 ☆ 😊 ↩ ⋮

Cordial saludo, Betsy
 Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.
 Favor me copias
 Alento
 Marco

Va dirigido a cultura.turismo@juandecosta-atlantico.gov.co

Barranquilla, mayo 19 de 2025

Señores
Alcaldía de Juan de Acosta
Att
Flor Redondo
Secretaría de Turismo

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalvefabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

21.

(sin asunto)

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com ▼

mar, 19 may, 15:40 ☆ ☺ ↶ ! Más

Cordial saludo, Betsy
Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación:
Favor me copies
Atento
Marco

Va dirigido a escenariosturisticos@puertadeoro.org; vgarrido@puertadeoro.org; delias@puertadeoro.org

Barranquilla, mayo 19 de 2025

Señores
Puerta de Oro
Empresa de Desarrollo Caribe S.A.S.
escenariosturisticos@puertadeoro.org
Att
Victor Garrido
vgarrido@puertadeoro.org
David Elías
delias@puertadeoro.org

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalvefabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

22.

Invitación 6o Comité de Gestión de la Playa Salinas del Rey

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com ▼

mar, 19 may, 15:44 ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo, Betsy
Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.
Favor me copias
Atento
Marco

Va dirigido a gfarah@crautonomia.gov.co

Barranquilla, mayo 19 de 2026

Señores
Corporación Regional Autónoma del Atlántico C.R.A
Attn:
Dra Gloria Farah- Profesional Especializado Salud Ambiental
Coordinadora de Educación Ambiental
gfarah@crautonomia.gov.co

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaria de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

23.

Invitación 6o Comité de la Playa Salinas del Rey

Fabian Monsalve <monsalfabian34@gmail.com>
para betsyiliana_03@hotmail.com ▼

mar, 19 may, 16:11 ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo, Betsy
Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.
Favor me copias
Atento
Marco

Va dirigido a alimac003@dimar.mil.co

Barranquilla, mayo 19 de 2026

Señores
DIMAR

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaria de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor
Infraestructura Turística – Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico.

24.

Invitación 6o Comité de la Playa Salinas del Rey

F

Fabian Monsalve

<monsalfefabian34@gmail.com>

para betsyfiliana_03@hotmail.com

mar, 19 may, 18:47

☆

😊

↩

⋮

Cordial saludo, Betsy

Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.

Favor me copias

Atento

Marco

Va dirigido a desta.gutur@policia.gov.co

Barranquilla, mayo 19 de 2026

Señores

Policia de Turismo

Att:

Tte Angy Cardozo

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por Instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfefabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente:

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez

Ing Asesor

Infraestructura Turística – Coordinación de Playas

Subsecretaría de Turismo

Secretaría de Desarrollo Económico

Gobernación del Atlántico.

25.

Invitación 6o Comité de Gestión de la Playa

F

Fabian Monsalve

<monsalfefabian34@gmail.com>

para betsyfiliana_03@hotmail.com

mar, 19 may, 21:37

☆

😊

↩

⋮

Cordial saludo, Betsy

Agradezco por favor tu apoyo para el envío a los siguientes destinatarios y con el texto a continuación.

Favor me copias

Atento

Marco

Va dirigido a servicioalcliente@interaseo.com.co, pqratlantico@interaseo.com.co, supervisorR10@interaseo.com.co

Barranquilla, mayo 19 de 2026

Señores

DIMAR

Asunto: Invitación 6º Comité de la Playa Salinas del Rey – Juan de Acosta – Atlántico

Dentro del proyecto de ordenamiento de playas del departamento del Atlántico, la Subsecretaría de Turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico, viene adelantando procesos de gestión de mejoramiento. En ese sentido y para efectos de adaptar estos procesos a la Playa Salinas del Rey en el municipio de Juan de Acosta y por Instrucción del Subsecretario de Turismo Departamental, le extendemos una cordial invitación para participar del 6º Comité de Gestión de la Playa en mención, que se va a llevar a cabo en las instalaciones del Centro de Deportes Náuticos el día 22 de mayo de 2025 de 9:00 am a 11:30 am.

Agradecemos su participación en esta reunión, la cual es muy valiosa teniendo en cuenta la importancia del mismo.

Favor confirmar su asistencia a los correos turismo@atlantico.gov.co y monsalfefabian34@gmail.com y al celular 3043398374 hasta el día 21 de mayo de 2025.

Atentamente:

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez

Ing Asesor

Infraestructura Turística – Coordinación de Playas

Subsecretaría de Turismo

Secretaría de Desarrollo Económico

Gobernación del Atlántico.

26.

Información para revisión Repostulación Bandera Azul Salinas del Rey Recibidos

Resumir este correo

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para ACODAL, Wilder ▾ mar, 19 may, 17:55

Cordial saludo Roxana

Según lo conversado en nuestra reunión virtual adjunto para revisión y antes del formal envío de la postulación para recertificación de la playa Salinas del Rey, con la solicitud del Subsecretario de Turismo de la Gobernación, documentos para la postulación de la certificación Bandera Azul.

Atento a sus comentarios

Mg Marco Fabián Monsalve Rodríguez
Ing Asesor - Contratista
Infraestructura Turística - Coordinación de Playas
Subsecretaría de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Gobernación del Atlántico

26Criterio12InformeActividades.zip
26Criterio27Salvavidas.zip
26Criterio1instalaciones.zip
26FotosSenderosParqueaderosyEntrada.zip
26PiGRS.JuandeAcosta.zip
26ResultadosTomadeMuestradeAgua.zip
26VistasaerreasPlayaSalinas.zip

14 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive

Beech Application... 26Casilla.zip 26Contraincendio... 26Criterio1Panel... 26Criterio2Progr... 26Criterio6Regla... 26Criterio13Conc...
 26Criterio15,17y1... 26Criterio33Baño... 26CriterioAvance... 26CriterioBotiqui... 26CriterioPTAR.zip 26Cronogramade... 26SillaAnfibia.zip

Fabian Monsalve <monsalvefabian34@gmail.com>
para ACODAL, Wilder ▾ 19 may 2026, 18:19

Saludos,
Los archivos 26 Criterio Información Actividades y 26 Vistas Aéreas parece que tienen dificultad para enviar, por lo tanto se hace los envíos de nueva
Atento
Marco

...

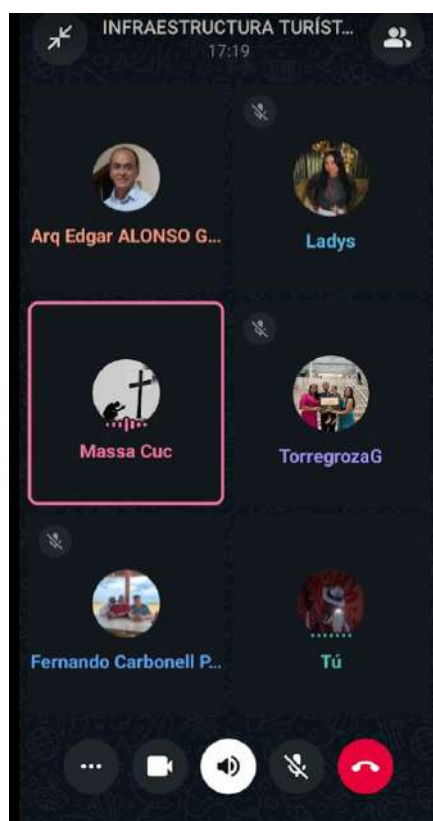
10 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive

3. Interventoría A... 4. Acciones Gene...
 Archivo Entregab... Comités de Gest... 5. Participación a...

27.



28.



29.



ALCALDÍA DE TUBARÁ

M.F. 800.053.552-3

LISTADO DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA	ACTIVIDAD	FECHA	Nº	NOMBRE COMPLETO PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	CARGO / OCUPACIÓN	ENTIDAD QUE REPRESENTA	Nº. CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	<i>Coordinación de Turismo - Festival Municipal de Tubará</i>	<i>05 de abril de 2016</i>								
			01	<i>Enzo Ojeda</i>	<i>17101170</i>	<i>COCEA</i>	<i>Alcalde</i>	<i>31234000</i>	<i>enzo@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			02	<i>Diego Ojeda</i>	<i>100332640</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>524511011</i>	<i>diego@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			03	<i>Andrés Sandoval</i>	<i>1143460045</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>242814501</i>	<i>andres@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			04	<i>Ana Sofía Pardo</i>	<i>1043432212</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>202461300</i>	<i>anasofia@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			05	<i>TE Rios</i>	<i>10340033</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>3165017070</i>	<i>te@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			06	<i>Elcio Sandoval</i>	<i>93355507</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>3165017070</i>	<i>elcio@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			07	<i>Jonathan Castro</i>	<i>1141614676</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>3165017070</i>	<i>jonathan@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			08	<i>TE Rios</i>	<i>10340033</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>3165017070</i>	<i>te@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>

Calle 5 # 3 - 38 Plaza Principal, Tubará - Atlántico www.tubara.gov.co

ALCALDÍA DE TUBARÁ

M.F. 800.053.552-3

LISTADO DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA	ACTIVIDAD	FECHA	Nº	NOMBRE COMPLETO PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	CARGO / OCUPACIÓN	ENTIDAD QUE REPRESENTA	Nº. CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
			01	<i>Enzo Ojeda</i>	<i>17101170</i>	<i>COCEA</i>	<i>Alcalde</i>	<i>31234000</i>	<i>enzo@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			02	<i>Diego Ojeda</i>	<i>100332640</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>524511011</i>	<i>diego@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			03	<i>Andrés Sandoval</i>	<i>1143460045</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>242814501</i>	<i>andres@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			04	<i>Ana Sofía Pardo</i>	<i>1043432212</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>202461300</i>	<i>anasofia@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			05							
			06							
			07							
			08							

Calle 5 # 3 - 38 Plaza Principal, Tubará - Atlántico www.tubara.gov.co

ALCALDÍA DE TUBARÁ

M.F. 800.053.552-3

REGISTRO DE ASISTENCIA / ATENDIMIENTO REGISTRO

DEPENDENCIA	ACTIVIDAD	FECHA	Nº	NOMBRE COMPLETO PARTICIPANTE	IDENTIFICACIÓN	CARGO / OCUPACIÓN	ENTIDAD QUE REPRESENTA	Nº. CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
			01	<i>Enzo Ojeda</i>	<i>17101170</i>	<i>COCEA</i>	<i>Alcalde</i>	<i>31234000</i>	<i>enzo@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			02	<i>Diego Ojeda</i>	<i>100332640</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>524511011</i>	<i>diego@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			03	<i>Andrés Sandoval</i>	<i>1143460045</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>242814501</i>	<i>andres@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			04	<i>Ana Sofía Pardo</i>	<i>1043432212</i>	<i>Alcalde</i>	<i>Alcalde</i>	<i>202461300</i>	<i>anasofia@cocea.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
			05							
			06							
			07							
			08							

Calle 5 # 3 - 38 Plaza Principal, Tubará - Atlántico www.tubara.gov.co

30.

Puerto Colombia		MUNICIPIO MUNICIPAL DE PUERTO COLOMBIA		Puerto Colombia	
SECRETARÍA DE TURISMO		SECRETARÍA DE TURISMO		SECRETARÍA DE TURISMO	
PLANTILLA DE ASISTENCIA		COMITÉ LOCAL DE PLAYAS		SALÓN MULTIFUNCIONAL	
TEMA DE REUNIÓN:		FECHA:		DÍA:	
FECHA:		DÍA:		DÍA:	
FECHA DE INICIO:		DÍA:		DÍA:	
FECHA DE FINALIZACIÓN:		DÍA:		DÍA:	
NO.	NOMBRE	CELESTIA	SECCIÓN	SECCIÓN / DEPENDENCIA	SECCIÓN
1	Jaime Afari	7230103	318806700	Gobernación ML	Secretaría de Turismo
2	Andrés Lina Sánchez	14248705	302874501	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
3	Ana Solía Salas Hernández	104343334	302454334	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
4	María Socorro Pineda	1112217039	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
5	David O. Torres Pineda	1112217039	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
6	Dimas Cordero Galdames	1122335	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
7	Andrés Abameza Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
8	María Silve Dardo	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
9	María Montaña Rodríguez	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
10	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
11	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
12	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
13	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
14	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
15	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
16	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
17	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
18	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
19	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
20	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías

31.



Puerto Colombia		MUNICIPIO MUNICIPAL DE PUERTO COLOMBIA		Puerto Colombia	
SECRETARÍA DE TURISMO		SECRETARÍA DE TURISMO		SECRETARÍA DE TURISMO	
PLANTILLA DE ASISTENCIA		COMITÉ LOCAL DE PLAYAS		SALÓN MULTIFUNCIONAL	
TEMA DE REUNIÓN:		FECHA:		DÍA:	
FECHA:		DÍA:		DÍA:	
FECHA DE INICIO:		DÍA:		DÍA:	
FECHA DE FINALIZACIÓN:		DÍA:		DÍA:	
NO.	NOMBRE	CELESTIA	SECCIÓN	SECCIÓN / DEPENDENCIA	SECCIÓN
1	Jaime Afari	7230103	318806700	Gobernación ML	Secretaría de Turismo
2	Andrés Lina Sánchez	14248705	302874501	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
3	Ana Solía Salas Hernández	104343334	302454334	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
4	María Socorro Pineda	1112217039	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
5	David O. Torres Pineda	1112217039	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
6	Dimas Cordero Galdames	1122335	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
7	Andrés Abameza Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
8	María Silve Dardo	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
9	María Montaña Rodríguez	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
10	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
11	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
12	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
13	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
14	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
15	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
16	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
17	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
18	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
19	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías
20	Andrés Torres Galdames	22311600	302433235	DIMAR - RMH	Inspector de Librerías

32.



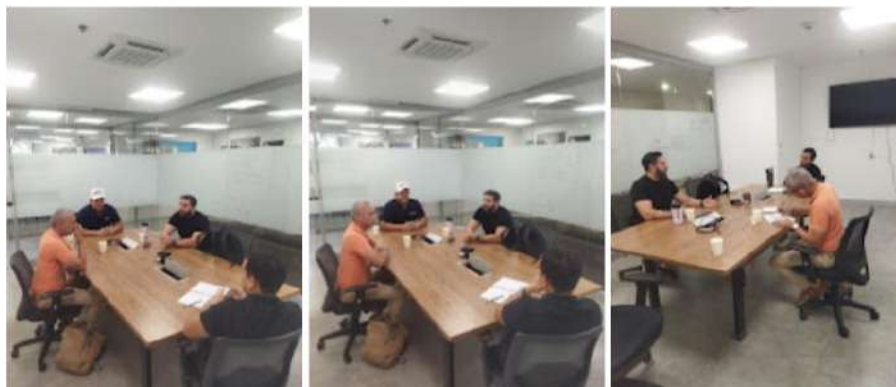
33.



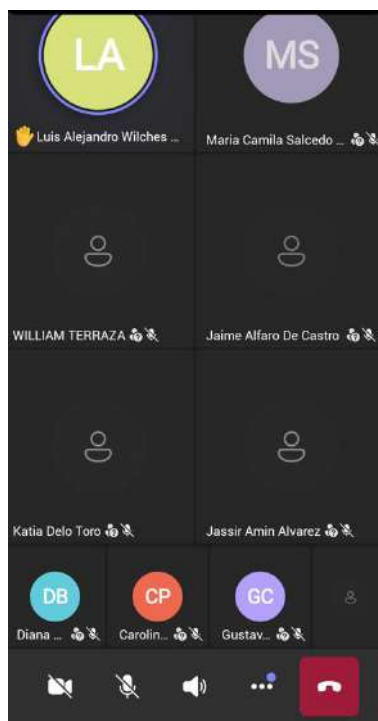
34.



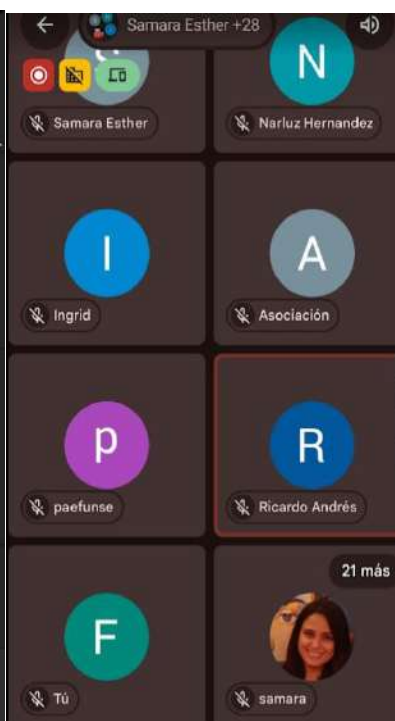
35.



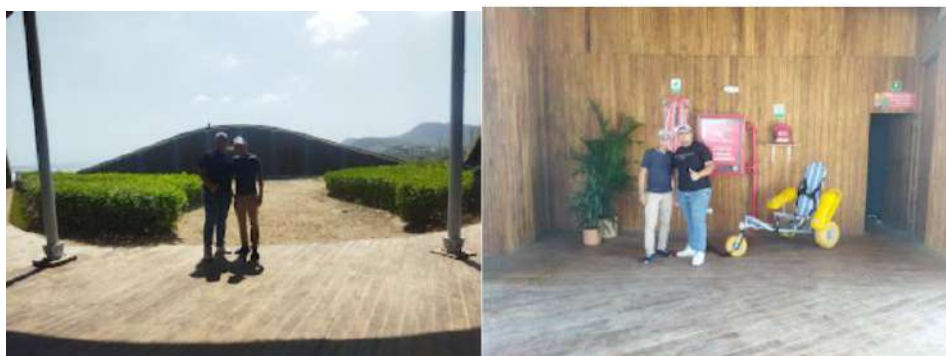
36.



37.



38.



39.



40.



41.



42.



43.



44.

