ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	**INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA** **SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT** **SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN CORPORATIVA**	**FECHA** **19/06/2024** **CÓDIGO** **PS07-FO524** **VERSIÓN 3**

Bogotá, 28 de Mayo de 2026

Informe N° 02

Señor:
CAMILO ANDRES OROZCO PATERNINA
Director de Contratación
Ciudad, Bogotá D.C.

Asunto: Informe de Supervisión 02 al Contrato de Interventoría N° 1325 de 2025 (Sobre Contrato de obra N° 1266 de 2025)

Periodo del Informe: Del 1 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026
Periodicidad de Presentación: Mensual

Contratista: CONSORCIO REVITALIZA TU ESPACIO

Objeto: REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. GRUPO 1

Fecha de Inicio: 9/02/2026
Fecha de terminación: 8/10/2027
Plazo de Ejecución: 20 Meses (Etapa 1; Estudios y Diseños 8 meses, Etapa 2; Obra 12 meses)
Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a): Camilo Eduardo Torres Muñoz
Cargo Supervisor(a) o Interventor(a): Director de Operaciones
Dependencia: Subsecretaría de Intervenciones Integrales
Dependencia: Dirección de Operaciones

Valor inicial del contrato	$1.615.307.812
Adición 1	$ -
Adición 2	$ -
Adición 3	$ -
Reducción	N/A
Valor total del contrato	**$1.615.307.812**

Prórrogas	**Días**
Prórroga 1	N/A
Prórroga 2	N/A
Prórroga 3	N/A
Prórroga 4	N/A
Prórroga 5	N/A

Suspensiones	**Días**
Suspensión 1	N/A
Suspensión 2	N/A
Suspensión 3	N/A
Suspensión 4	N/A
Suspensión 5	N/A

1. Bienes y/o Servicios Contratados			**Recibido**		**Pendientes por Recepción**		**Observaciones**
Descripción	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	
Etapa 1 FASE 1 – FACTIBILIDAD	1	$161.530.781	N/A	N/A	N/A	N/A	Si bien se recibieron productos de la Fase de Factibilidad, los mismos inician su revisión en la Interventoría y no comprenden la totalidad de productos a presentar por la Fase. Teniendo en cuenta que lo que se aprueba es la Fase completa, la misma no reflejará su recibo hasta tanto no se dé aprobación formal a la Fase.
Etapa 1 FASE 2 – ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS	1	$323.061.562	N/A	N/A	N/A	N/A	
Etapa 1 FASE 3 - APROBACIONES	1	$484.592.344	N/A	N/A	N/A	N/A	
Etapa 2 Construcción	1	$646.123.125	N/A	N/A	N/A	N/A	

2. ¿El contratista (o las partes intervinientes) cumplió (cumplieron) con lo establecido en las cláusulas contractuales?

SI._____X_____

NO._____

Certifico mediante la firma del presente informe, que el contratista (partes intervinientes) cumplió (cumplieron) con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato (convenio), en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 13 del presente formato.

En caso de incumplimiento parcial o total del contrato (convenio), diligenciar el numeral 7 del presente formato, para lo cual anexo memorando con radicado N° _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato (convenio).

3. Avance en la Ejecución del Contrato (Convenio)

Contrato 1266 de 2025

El contrato 1266-2025 cuyo objeto es "REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 1). Cuenta con un plazo total de veinte (20) meses, distribuido en dos etapas: Etapa 1 Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (8) meses y Etapa 2 Obra (12) meses.

Etapa 1 Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones. (8 Meses)

Etapa 1 Fase 1 FACTIBILIDAD (2 Meses)

Durante el mes de marzo de 2026, desde el 01 y con corte al 31 de marzo, el contrato presentó los siguientes avances y se evidenciaron las siguientes actividades y estados por componente:

Apoyo a la supervisión - Componente Técnico:

1. El día 04 de marzo la Interventoría remite el Informe semanal No. 3.
El día 11 de marzo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 4.
El día 18 de marzo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 5.
El día 25 de marzo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 6.

2. El día 02 de marzo de 2026, se realizó el Comité de Seguimiento No. 3 en un recorrido en la intervención “Cruce seguro entorno colegio Simón Bolívar Sede A – Quiriguá" donde participaron el apoyo a la supervisión y los apoyos de los componentes tecnicos, ambientales y sociales de la SDHT, el Contratista y la Interventoría, con el fin de hacer un reconocimiento del territorio, registro fotografico y la identificación de problemáticas, oportunidades, riesgos y el potencial para la intervención.

3. El día 05 de marzo se recibió por parte del Contratista la entrega de la subsanación del cronograma detallado, el cual el día 09 de marzo la Interventoría remite la aprobación al cronograma de la Etapa I del proyecto, una vez atendidas las observaciones realizadas. La versión final, se remitió a la SDHT con radicado No. 1-2026-11163.

4. El día 09 de marzo estaban programadas las reuniones de inicio en los polígonos de Suba y Usaquén con las intervenciones "Calle 137 entre carreras 45A y 49" "Parque vecinal San Jose", y "Corredor comercial y del cuidado: Carreras 8 F BIS y 8G entre calles 161 y 165", pero solo se llevó a cabo la reunión para el polígono de Suba ya que no se contó con la asistencia suficiente de la comunidad en el polígono de Usaquén, por lo que se vió necesario la reprogramación de esta reunión.
El día 10 de marzo, se realizó la reunión de inicio en el polígono de Engativa con la intervención "Cruce seguro entorno colegio Simón Bolívar Sede A".

5. El día 13 de marzo la Interventoría remitió a la SDHT el Informe Mensual No. 1 de Interventoría, al cual se le hizo observaciones desde los componentes técnicos, ambientales y sociales y fueron remitidas el día 24 de marzo y 8 de abril para su respectiva subsanación.

6. El día 13 de marzo, se llevo a cabo una reunión en la intervención "Cruce seguro entorno colegio Simón Bolívar Sede A" en la que asistieron el apoyo a la supervisión, el apoyo del componente social, el Subsecretario de Intervenciones Integrales y el Director de Operaciones de la SDHT, la Interventoría y el Contratista, para presentar el proyecto previsto en el polígono de Engativa, a esta reunión asistió el alcalde de la localidad, comunidad, representantes de la Secretaría Distrital de Movilidad y la UAESP.

7. El 16 de marzo la SDHT entregó oficialmente al Contratista y a la Interventoría el Manual de Espacio Público (MEP), la Guía de lineamientos sostenibles para el ámbito Urbano y la presentación del Plan de Renaturalización, indicando que deben ser aplicados en los estudios y diseños.

8. El día 17 de marzo, se realizó un recorrido al polígono de Suba a las intervenciones Calle 137 y Parque Vecinal San Jose, el cual fue convocado por la SDHT y conto con la asistencia del apoyo a la supervisión, los apoyos de los componentes tecnicos y sociales, el Subsecretario de Intervenciones Integrales, el Director de Operaciones, la Interventoría y el Contratista. En el recorrido de reconocimiento, se evidenció la problemática de la invasión del espacio público, tanto por la Calle 137 como en el parque Vecinal. Resultado de esta observación se sugirió al Contratista enviar la respectiva solicitud a la Alcaldía Local de Suba para que realicen la gestión de recuperación correspondiente. También se solicitó evaluar el posible costo que tendría la subterraización de redes secas por la calle 137 y su posible impacto en el presupuesto destinado a esta intervención.

9. Durante el periodo, los siguientes diagnósticos de los diferentes componentes presentaron los siguietes avances y/o actividades:

9.1. Topografía: El día 17 de marzo, el Contratista remitió a la Interventoría un primer avance del componente. Finalmente, se realizó la entrega final del informe topográfico el 31 de marzo para la revisión de Interventoría.

9.2. Verificación normativa: El día 18 de marzo, el Contratista remitió a la Interventoría la Metodología Predial para su respectiva revisión. Luego de la revisión efectuada por la Interventoría, el día 25 de marzo, se remitieron al Contratista las observaciones correspondientes. El día 26 de marzo, el Contratista emitió las respuestas a las observaciones prediales efectuadas.

9.3. Diseño arquitectónico y urbano: El día 27 de marzo, el Contratista remitió la entrega del documento de memoria de arquitectura para los tres polígonos y el día 31 de marzo, el Contratista realizó la entrega de la metodología de diseño arquitectónico, urbano y paisajístico para revisión de la Interventoría. Igualmente, el día 31 de marzo, el Contratista entregó el informe de recopilación y análisis de información del componente arquitectónico, urbano y paisajístico para la revisión por parte de la Interventoría.

9.4. Redes hidrosanitarias, secas y de gas:
Informes y documentos técnicos de soporte del componente hidrosanitario: El día 31 de marzo, el Contratista realizó la entrega del informe de metodología y el informe de recopilación y análisis de información de redes húmedas para la revisión por parte de la Interventoría.
Informes y documentos técnicos de soporte de redes secas y de gas: El día 30 de marzo, el Contratista realizó la entrega del informe de redes secas RAI (Recopilación y Análisis de la Información) para la revisión por parte de la Interventoría.

9.5. Vías, transporte y movilidad: El día 31 de marzo, el Contratista remitió la metodología de diseño geométrico, tránsito y señalización para revisión de la Interventoría.

9.6. BIM para la coordinación de los diseños y actividades de obra: El día 16 de marzo la Interventoría envió al Contratista las observaciones al documento BEP – BIM y el Contratista remitió la subsanación final el día 24 de marzo. El día 27 de marzo, la Interventoría remitió al Contratista la aprobación del plan de ejecución BIM (BEP).

9.7. Estructuras: El día 30 de marzo, el Contratista remitió el documento de informe de recopilación y análisis de la información estructural de los tres polígonos a la Interventoría para su revisión.

9.8. Arqueología: El día 18 de marzo, el Contratista remitió a la Interventoría el programa de arqueología preventiva para su respectiva revisión. El día 26 de marzo, el Contratista remitió un comunicado con la aclaración respecto a los documentos pertinentes para la entrega de documentos de arqueología, respecto a las etapas que se deben surtir para el trámite frente al ICANH, la cual se encuentra en revisión de la Interventoría.

9.9. Geotecnia: El día 31 de marzo, el Contratista remitió el informe del plan de exploración y la metodología de geotecnia, para la revisión por parte de la Interventoría.

9.10. Pavimentos: El día 31 de marzo, el Contratista radicó el informe del plan de exploración y la metodología de pavimentos, para la revisión por parte de la Interventoría.

9.11. Presupuesto, programación y especificaciones técnicas para la construcción: No iniciado/entregado.

9.12. Ambiental y SST: El día 25 de febrero el Contratista entregó el documento del Sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo, al cual la Interventoría remite comentarios el día 27 de febrero. El día 24 de marzo, el Contratista remitió la entrega de la subsanación del documento Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. La línea base ambiental se entregó el día 05 de marzo, los determinantes ambientales el día 10 de marzo y el día 27 de marzo, y el 30 de marzo, el Contratista remitió la entrega del informe con la Metodología SST para la revisión por parte de la Interventoría.

9.13. Social y de participación ciudadana: El Contratista realizó la entrega del plan de gestión social y cronograma el día 26 de febrero, la metodología, convocatoria y presentación de las reuniones de inicio el día 02 de marzo y la caracterización social el día 24 de marzo, para las respectivas revisiones por parte de la Interventoría.

10. El día 18 de febrero la Interventoría remitió al Contratista observaciones al Plan de Calidad, consecuente a esto, el Contratista remite el día 18 de marzo, la respuesta con subsanación a los comentarios efectuados por la Interventoría a la documentación remitida con los soportes de vinculación del personal aprobado. La Interventoría considera pertinente revisar el tema con la SDHT, teniendo en cuenta diferencias de criterio que se presentan respecto a la validez de algunos de los soportes entregados, especialmente en lo relacionado con las vinculaciones a la ARL de algunos de los profesionales.

11. El día 17 de marzo, el Contratista envió a la Interventoría el Plan de Calidad y el Plan de Gerencia ajustados en atención de los comentarios recibidos y la documentación complementaria solicitada por la Interventoría.

Productos aprobados: A corte de 31 de marzo:
1. El cronograma de actividades Etapa I fue aprobado el día 09 de marzo de 2026.
2. El plan de ejecución BIM (BEP) fue aprobado el día 27 de marzo de 2026.
3. Documento del diagnóstico arqueológico fue aprobado el día 31 de marzo de 2026.

Gestión ante entidades:
El día 19 de marzo de 2026 el contratista de obra radicó los oficios para la solicitud de restitución de bienes de uso público para las intervenciones; Red Peatonal Calle 137, Parque Vecinal (San José – Prado Sur, La Primavera), y Cruce seguro entorno colegio Simón Bolívar Sede A - Quiriguá a las siguientes entidades (reportadas en la matriz de seguimiento de la supervisión - anexo 6):
-Alcadía Local de Engativa
-Alcaldía Local de Suba

Apoyo a la Supervisión - Componente Ambiental

1. Del 1 al 31 de marzo de 2026 se adelantaron acciones clave para el seguimiento al componente ambiental del contrato, enfocadas en la planificación, verificación en campo y aseguramiento del cumplimiento normativo.

2. El 2 de marzo de 2026, se realizó una reunión de coordinación entre la interventoría y el contratista para revisar y ajustar el cronograma de actividades ambientales, precisar alcances y formalizar compromisos, garantizando la alineación con la normativa ambiental vigente y las obligaciones contractuales.

3. El 16 de marzo de 2026, se desarrolló un recorrido en campo en los polígonos de intervención, con la participación de la interventoría, el contratista y la Secretaría Distrital del Hábitat, lo que permitió verificar condiciones ambientales, identificar presencia de fauna, evaluar el estado del entorno y revisar aspectos de seguridad y salud en el trabajo.

4. De manera complementaria, el 16 de marzo de 2026 se efectuó la revisión técnica de la línea base ambiental y las determinantes ambientales, emitiendo observaciones orientadas a mejorar la calidad técnica de los documentos y asegurar su conformidad normativa.

5. Durante el periodo atendio gestion documental y la articulación interinstitucional, mediante el seguimiento a comunicaciones y consultas técnicas a entidades externas, especialmente en relación con el manejo de arbolado y otras disposiciones ambientales aplicables, allegadas mediante comunciado del Jardín Botánico de Bogotá (JBB) con fecha de 3 de marzo de 2026, como también la emitida por la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) de 2 de marzo de 2026, ambas reportadas en la matriz de gestión ante Entidades de la supervisión.

6. Se realizó el análisis de aspectos ambientales relevantes, incluyendo la estructura ecológica principal, posibles afectaciones a rondas hídricas, trámites ambientales requeridos y lineamientos para la gestión de residuos de construcción y demolición, contribuyendo a una gestión preventiva de impactos y al adecuado control ambiental del proyecto

Apoyo a la Supervisión - Componente Social

Durante el mes de marzo de 2026, desde el apoyo a la supervisión social se realizó seguimiento a la gestión adelantada por la interventoría en el marco del componente social del contrato de obra, verificando el cumplimiento de las actividades Gestión Social (PGS), la trazabilidad de los productos y las actividades ejecutadas por el contratista y los registros derivados del relacionamiento con la comunidad. El acompañamiento efectuado permitió fortalecer la comunicación con la comunidad, apoyar los procesos técnicos y garantizar el desarrollo de las actividades sociales conforme a los lineamientos técnicos, normativos y contractuales establecidos:

02-03-2026: En el marco de la supervisión social del Contrato 1266 de 2025, se realizó un recorrido de verificación en la intervención “Cruce Seguro Colegio Simón Bolívar Sede A”, ubicada en la localidad de Engativá, con la participación del contratista, la interventoría y la entidad, con el fin de efectuar seguimiento integral en campo a las condiciones sociales, técnicas y ambientales de la intervención.

04-03-2026: mesa de trabajo de articulación interinstitucional con el gestor social de la Oficina de Participación, en la cual se coordinaron y definieron acciones conjuntas entre las dependencias de la Secretaría del Hábitat para la identificación y atención de necesidades de la comunidad relacionadas con los proyectos de revitalización del Grupo 1 en la localidad de Suba.

05-03-2026 : Se realizó la revisión de la metodología correspondiente a las reuniones de inicio de las intervenciones del Grupo 1, elaborada por el contratista y aprobada por la interventoría, formulando observaciones técnicas y metodológicas de conformidad con lo establecido en el anexo social del contrato.

09-03-2026: Como parte del programa de Comunicación y Participación Ciudadana, se realizó en el marco del apoyo a la supervisión social se realizó acompañamiento a la reunión de inicio de las intervenciones correspondientes a la red peatonal de la calle 137 y al Parque San José de Prado Sur, en la localidad de Suba, en cumplimiento de lo establecido en el anexo social de la estrategia de revitalización.

10-03-2026: un recorrido interdisciplinario en la intervención Cruce Seguro Colegio Simón Bolívar Sede A, con participación de los diferentes componentes de la Dirección de Operaciones, asesores del despacho y la Oficina de Comunicaciones, con el propósito de identificar problemáticas técnicas y sociales en el territorio, como preparación para la jornada de la estrategia “viernes de Barrios” de la Secretaría Distrital del Hábitat.

10-03-2026 Apoyo a la supervisión a la preparación, ejecución y acompañamiento a la reunión de inicio de la intervención Cruce Seguro Colegio Simón Bolívar Sede A, en la localidad de Engativá, en cumplimiento de lo establecido en el anexo social de la estrategia de revitalización.

11-03-2026: Se participó en una reunión de articulación interinstitucional para las intervenciones de la localidad de Suba, con participación de entidades distritales y la Alcaldía Local, con el propósito de coordinar acciones conjuntas, alinear competencias institucionales y atender las problemáticas identificadas en el territorio.

13-03-2026: Se participó en la jornada "Viernes de Barrios" desarrollada en el cruce seguro del Colegio Simón Bolívar, sede A, con el propósito de acercar la oferta institucional a la comunidad

18-03-2026. Comité Seguimiento social # 3 Se realizó la revisión detallada de las actividades y entregables que deben ser ejecutados por el contratista y aprobados por la interventoría para la fase 1 de la etapa 1, conforme a lo establecido en el anexo social. Esta actividad tuvo como propósito verificar el cumplimiento de los lineamientos, precisar alcances y orientar la correcta estructuración de los productos.

20-03-2026: Comité Mi Hábitat de las intervenciones en la localidad de Suba, correspondiente al Contrato 1266 de 2025, en el cual se realizó seguimiento por parte de la comunidad al estado de avance de las intervenciones y se abordaron aspectos técnicos, sociales y operativos asociados a su ejecución.

20-03-2026: Recorrido con comunidad Intervenciones suba, en el cual se brindó información general sobre la intervención y se generó un espacio de escucha para identificar problemáticas e inquietudes del territorio. Esta actividad tuvo como propósito fortalecer la comunicación con la comunidad, promover la participación ciudadana y recoger insumos para la gestión social del proyecto.

28-03-2026_ En el marco de la revisión del Informe de Actividades N.° 2, y desde el componente social, se presentaron las s observaciones para consideración de la interventoría.

31-03-2026: Solicitud aprobación volante reunión de inicio intervención corredor comercial y del cuidado CR8f y 8g.

Durante el periodo la única novedad fue la re programación de la primera socialización de la Intervención a desarrollar en el polígono de Usaquén, corredor comercial Cra. 8F y 8G en Usaquén, por falta de quorum y la cuál se programó para desarrollarse el 8 de abril de 2026.

4. Controles Ejercidos Durante la Ejecución del Contrato

Durante el mes de marzo de 2026, desde el apoyo a la supervisión se realizaron actividades de seguimiento, control y verificación al contrato de interventoría No. 1325 de 2025, en relación al contrato de obra 1266 de 2025, en sus componentes técnico, social, ambiental, administrativo y contractual.

COMPONENTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO:

1. El día 16 de marzo, la Interventoría envió al Contratista la información del estado de los Acuerdos de Niveles de Servicio ANS, correspondientes al Contrato de Obra. El día 19 de marzo, el Contratista emitió un comunicado dando respuesta al seguimiento y aplicación de los acuerdos de niveles de servicios ANS al contrato.
2. Se realizó el seguimiento general al avance de la Fase 1 del contrato 1266-2025 por medio de la revisión de la trazabilidad de entregables (se anexa matriz de seguimiento), observaciones y respuestas de la interventoría.
3. Se realizó el seguimiento al estado de radicación ante entidades externas reporatadas en el mes anterior. Tal seguimiento se realizó por Interventoría y supervisión a travé de sus respectivas matrices de seguimiento. En el informe de Interventoría se relaciona la matriz de seguimiento por parte de Interventoría y por parte de la supervisión se aporta la matriz utilizada para tal seguimiento que es de uso exclusivo de la SDHT y refleja lo consignado y reportado en la matriz manejada entre contratista e interventor.
4. Se asistió a los comités virtuales y presenciales, asi como a las respecitvas reuniones de inicio o reuniones con comunidades y/o entidades distritales.
5. La Supervisión de la SDHT exigió a la Interventoría y al Contratista un plan de contingencia ante los retrasos evidenciados en el cronograma, dada la corta duración de la Etapa 1.
6. La supervisión de la SDHT realizó solicitud expresa para que la Interventoría reportara el estado de aplicación de los Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) del contrato de obra, lo cual se materializó mediante requerimiento (04.03.2026) 2-2026-13405_1.
7. La supervisión de la SDHT realizó requerimiento para que la Interventoría se pronunciara sobre la aplicación de los Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) al contrato de interventoría, lo cual se materializó mediante requerimiento (16.03.2026) 2-2026-16175_1.

Comités de Seguimiento Semanal: La SDHT estableció que las reuniones de seguimiento se realicen de forma semanal (los días lunes a las 10:00 a.m.) para abordar el estado integral del contrato, evaluar el avance de los cronogramas e impartir directrices generales.

COMPONENTE SOCIAL:

- Durante el mes de marzo de 2026 se ejercieron controles de seguimiento social y metodológico a las actividades ejecutadas en el marco del Contrato 1266 de 2025, mediante recorridos de verificación en campo, acompañamiento a reuniones de inicio, participación en espacios comunitarios y seguimiento a las intervenciones desarrolladas en las localidades de Usaquén, Engativá y Suba. Estas acciones permitieron verificar las condiciones sociales, técnicas y ambientales de las intervenciones, así como identificar problemáticas territoriales y realizar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales y lineamientos establecidos en el anexo social.

- Se efectuó control y seguimiento a los productos, metodologías y piezas comunicativas elaboradas por el contratista y aprobadas por la interventoría, mediante la revisión de metodologías para reuniones de inicio, observaciones al Informe de Actividades N.° 2 y solicitud de aprobación de material divulgativo asociado a las intervenciones. Así mismo, se verificó el cumplimiento de los entregables correspondientes a la fase 1 de la etapa 1, precisando alcances y orientando la correcta estructuración de los productos requeridos.

COMPONENTE AMBIENTAL:

Verificación técnica en campo
•(02-03-2026 y 16-03-2026) - 02_03_2026 recorrido componente ambiental Grupo 1
Se realizó seguimiento mediante recorridos técnicos de campo en los polígonos del Grupo 1 (barrio Quiriguá), con el fin de:
oIdentificar el estado actual del área de intervención.
oDetectar pasivos e impactos ambientales existentes.
oEvaluar posibles impactos derivados de la ejecución del proyecto.

Participación en comités de seguimiento contractual
•(17-03-2026, 24-03-2026 y 30-03-2026)
Se participó en comités semanales de seguimiento del contrato, donde se:
oVerificó el avance de la línea base ambiental.
oEvaluó el cumplimiento de compromisos contractuales.
oRevisó el estado de seguridad y salud en el trabajo (SST).
oRealizaron comentarios a propuestas de diseño y sostenibilidad en los respectivos comités de seguimiento.

COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST):

Control a requerimientos normativos en SST
•(25-03-2026) - reunión revisión temas SST Grupo 1 (cto 1325)
Se participó en la mesa técnica SST, para definición de lineamientos para la afiliación a ARL del equipo de consultoría, concluyendo la obligatoriedad de afiliación como independientes.

Gestión reportada por la Interventoría:

Durante el periodo, la interventoría reportó las siguientes actividades:

Seguimiento al cumplimiento del cronograma contractual.
Registro y control de entregables, observaciones y subsanaciones.
Participación en comités de seguimiento, así como la remisión de las actas de comité.
Remisión de informes semanales a la SDHT.
Solicitud para la entrega de los informes semanales al contratista mediante oficios.
Consolidación y reiteración de observaciones técnicas al contratista.
Seguimiento a compromisos adquiridos en comités.

5. Novedades presentadas Durante la Ejecución del Contrato

Durante el periodo del presente informe no se realizaron modificaciones contractuales.

6. Recomendaciones y/o Observaciones

- Gestión Documental: Se exigió a la Interventoría garantizar el registro de asistencia en todas las reuniones y recorridos, así como cargar oportunamente las actas en el repositorio Drive compartido y notificar a los participantes el cargue de cada acta para la respectiva revisión.

- Supervisión de Puntos PAC: Se realizó solicitud exigiendo que la situación de los Puntos de Atención a la Comunidad (PAC) quede debidamente documentada en el informe mensual (componente SST), incluyendo justificación técnica de su estado, registro fotográfico y la validación directa del profesional SST de la Interventoría.

- Articulación de Entregables: Se solicitó al interventor coordinar y optimizar con el contratista el trabajo de los entregables para que las revisiones se realicen de manera eficiente, evitando reprocesos.

7. Relación de las Obligaciones Incumplidas (Cuando aplique)

Ítem y/o Numeral	Descripción de la Especificación Técnica	Observación y Soportes que Evidencian el Incumplimiento
N/A	N/A	N/A

8. Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales

En el informe mensual de Interventoría No. 2, Anexo 12, se adjuntan los soportes de pago detallados e individuales de los profesionales que conforman el equipo de la interventoría. Al revisar las Planillas Integradas de Autoliquidación de Aportes (PILA) incluidas en este anexo, se evidencia que las liquidaciones y pagos a los subsistemas de Pensión, Salud, Riesgos Profesionales (ARL) y Cajas de Compensación Familiar (CCF) se dieron según el tipo de vinculación laboral del profesional, así:

1. Profesionales con contrato Dependiente. Para este grupo de profesionales, las planillas evidencian de manera detallada las liquidaciones y los pagos a los cuatro subsistemas consultados: Pensión, Salud, Riesgos Profesionales (ARL) y Cajas de Compensación Familiar (CCF). Los profesionales que cuentan con estos soportes son: Ángela María Ramírez Salgado, Lina María Osorio Jaramillo, Jeroboan Ramírez Ramírez, Yira Lemus Gómez: Pensión, Martha Yaneth Parra Sepúlveda, Carlos Manuel Malaver Rojas.

2. Así mismo se relacionan las planillas para los Profesionales con contrato Independiente (Prestación de Servicios), generadas por la empresa (ARCA Arquitectura e Ingeniería SA). Los profesionales bajo esta modalidad en el anexo son: Néstor Yesid Hernández Piraquive, María Natalia Moreno Martínez, Plinio Alexander Caro Gallego, Nelson Fernando Jaramillo Rubiano, Jorge Enrique Mora Mora, Javier Andrés Sandoval Andrade y Carlos Eduardo Sabogal Flórez.

3. Se aportan los certificados de paz y salvo por este concepto del Consorcio, así como de sus consorciados debidamente suscritos, lo que da fe del **cumplimiento de esta obligación**.

9. Requerimientos (cuando aplique)

Durante este periodo se le realizaron los siguientes requerimientos al interventor, así:

- Recuperación de Espacio Público: Producto del recorrido del 17 de marzo de 2026 convocado por la SDHT en Suba (Calle 137), la entidad evidenció aparente invasión del espacio público y requirió al Contratista y a la Interventoría en dicho recorrido a enviar notificaciones a las Alcaldías Locales para que realicen la gestión de restitución o a que hubiése lugar acorde a las funciones del ente municipal, los comunicados objeto de esta solicitud emanados del contratista se reportan en la matriz de trámites ante entidades anexas a este informe.

- Evaluación de Redes Secas: Se realizó requerimiento técnico por la SDHT en el mismo recorrido de 17 de marzo de 2026, solicitando evaluar el posible costo y viabilidad técnica que tendría la subterranización de redes secas en el polígono de la Calle 137.

- Se realizó requerimiento al interventor para reportar las ANS aplicables al contrato de obra (2-2026-13405_04-03-2026), así como también requirió al interventor por los ANS que consideró aplicables al contrato de interventoría para que se pronunciara al respecto (2-2026-16175_16-03-2026).

Durante este periodo se realizó el seguimiento a la correspondencia emitida y recibida en el marco del contrato, asociada a los componentes técnico, social, ambiental y administrativo, así:

COMPONENTE TÉCNICO:

1. Comités de Seguimiento:
Comité No 3 - 02-03-2026
Comité No 4 - 10-03-2026
Comité No 5 - 17-03-2026
Comité No 6 - 24-03-2026
Comité No 7 - 30-03-2026

2. Correspondencia Plataforma SIGA Entrada:
1. E_10-03-2026_1-2026-11163_EMAIL-343-GER-021-26 REMISIÓN CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN CONTRATO DE OBRA 1266 DE 2025.
2. E_16-03-2026_1-2026-12404_EMAIL - REMISIÓN INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA NO 1 HABITAT 1325-2025.
3. E_17-03-2026_1-2026-12871_EMAIL - "CONREVITALIZATUESPACIO/HABITAT343-TEC-024-26 SU OFICIO 2-2026-13405 INFORMACIÓN DEL ESTADO DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE OBRA NO 1266 DE 2025"
4. E_24-03-2026_1-2026-15046_EMAIL-CONREVITALIZATUESPACIO/HABITAT343-GER-026-2-PROFESIONAL INTERVENTORÍA PARA COORDINACIÓN BIM DISEÑOS Y OBRA.
5. E_30-03-2026_1-2026-16202_EMAIL - CONREVITALIZATUESPACIO/HABITAT343-GER-029-26 OFICIO 2-2026-16175: SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. 1325-2025.
6. E_31-03-2026_1-2026-16410_EMAIL- ALCANCE OFICIO HABITAT343-GER-024-26 INFORMACIÓN DEL ESTADO DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE OBRA NO 1266 DE 2025 CONTRATO 1266-2025.

3. Correspondencia Plataforma SIGA Salida:
1. S_2-2026-13405_04-03-2026_INFORMACIÓN DEL ESTADO DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE OBRA NO 1266 DE 2025.
2. S_2-2026-16175_16-03-2026_SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. 1325-2025.
3. S_2-2026-19594_30-03-2026_REQUERIMIENTO DE COBRO CARGO FIJO MENSUAL - CONTRATO NO. 1325 DE 2025.

4. Correos Electrónicos de Entrada:
1. E_02-03-2026_HABITAT343-GER-019-26 - REMISIÓN HOJAS DE VIDA PERSONAL CONSULTORÍA APROBADAS PARA CAMBIO - ETAPA 1.
2. E_04-03-2026_HABITAT343-GER-020-26 - REMISIÓN INFORME SEMANAL No 3.
3. E_09-03-2026_HABITAT343-GER-021-26 - REMISIÓN CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN CONTRATO DE OBRA 1266 DE 2025.
4. E_11-03-2026_HABITAT343-GER-024-26 - REMISIÓN INFORME SEMANAL No 4.
5. E_13-03-2026_HABITAT343-GER-023-26 - REMISIÓN INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No 1.
6. E_16-03-2026_HABITAT343-TEC-024-26 SU OFICIO 2-2026-13405 INFORMACIÓN DEL ESTADO DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE OBRA NO 1266 DE 2025.
7. E_18-03-2026_HABITAT343-GER-025-26 - REMISIÓN INFORME SEMANAL No 5.
8. E_24-03-2026_CONREVITALIZATUESPACIO/HABITAT343-GER-026-26 PROFESIONAL INTERVENTORÍA PARA COORDINACIÓN BIM DISEÑOS Y OBRA.
9. E_24-03-2026_CONREVITALIZATUESPACIO-HABITAT343-TEC-028-26 REMISIÓN OFICIOS ENVIADOS A ALCALDÍAS LOCALES SOBRE RESTITUCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO.
10. E_25-03-2026_HABITAT343-GER-030-26 - REMISIÓN INFORME SEMANAL No 6.
11. E_29-03-2026_HABITAT343-GER-031-26 OFICIO POL2026-069-2026 ENVIO OFICIOS RADICADOS EN ALCALDIAS LOCALES.
12. E_30-03-2026_HABITAT343-GER-029-26 SU OFICIO 2-2026-16175 SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE INTERVENTORÍA 1325-2025.
13. E_31-03-2026_HABITAT343-GER-032-26 ALCANCE OFICIO HABITAT343-GER-024-26 INFORMACIÓN DEL ESTADO DE LOS ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS ANS CONTRATO DE OBRA NO 1266 DE 2025.

5. Correos Electrónicos de Salida:
1. S_09-03-2026_Solicitud de prefactura y certificación bancaria – Contrato 1325-2025.
2. S_19-03-2026_Ajustes al acta de comité No. 5, recomendaciones de trazabilidad y solicitud de proceder con firmas.
3. S_24-03-2026_Lineamientos para informes de supervisión, interventoría y gestión de cuentas de cobro – Dirección de Operaciones.
4. S_24_03_2026_Confirmación de actas 1 a 4 firmadas y solicitud de revisión del acta No. 5 para gestión de firmas.
5. S_24_03_2026_Creación de usuario aplicativo JSP7 para radicación de cuentas.
6. S_26-03-2026_Link Secop y Minuta de contrato CTO 1266 y 1325 - 2025.
7. S_27y31-03-2026_Presentación cuenta de cobro y lineamientos cuenta de cobro Hábitat

COMPONENTE SOCIAL:

1. Correos Electrónicos de Salida:
1. S_05-03-2026_DOCUMENTAC. REUNIONES DE INICIO G.1

COMPONENTE AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST):
Durante el periodo reportado no se generó correspondencia.

10. Garantías

Contrato de obra: 1266-2025

Póliza:	Responsabilidad civil extra contractual
Número de la póliza:	11-40-101086589
Entidad emisora:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
Vigencia:	Desde: 05/12/2025 hasta 10/10/2027
Fecha de aprobación:	27/02/26

Póliza:	Cumplimiento del contrato
Número de la póliza:	11-44-101272083
Entidad emisora:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
Vigencia:	Desde: 05/12/2025 hasta 10/10/2032
Fecha de aprobación:	27/02/26
Amparos	
Cumplimiento del contrato	Desde: 05/12/2025 hasta 05/08/2032
Prestaciones Sociales	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032
Calidad del Servicio	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032
Estabilidad de la Obra	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032

Contrato de interventoría: 1325-2025

Póliza:	Cumplimiento del contrato
Número de la póliza:	310-47-994000019992 - 1
Entidad emisora:	ASEGURADORA SOLIDARIA
Vigencia:	Desde: 09/02/2026 hasta 09/10/2032
Fecha de aprobación:	27/02/26
Amparos	
Cumplimiento del contrato	Desde: 09/02/2026 hasta 09/04/2028
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	Desde: 09/02/2026 hasta 09/10/2030
Calidad del Servicio	Desde: 09/10/2027 hasta 09/10/2032

11. Aspectos Financieros

11.1 Ejecución de Recursos

NOMBRE CONTRATISTA DE OBRA	CORTE	FECHA	VALOR	COMPROBANTE DE EGRESO
CONSORCIO POLIGONOS 2026	Corte - Anticipo	N/A	$ -	N/A
	Corte No. 1	N/A	$ -	N/A
	Corte - Liquidación	N/A	$ -	N/A
	TOTAL		$ -	

NOMBRE CONTRATISTA INTERVENTORIA	CORTE	FECHA	VALOR	COMPROBANTE DE EGRESO
CONSORCIO REVITALIZA TU ESPACIO	Corte No. 1	N/A	$ -	N/A
	TOTAL		$ -	

11.2 Pagos Realizados

A la fecha de corte del presente informe no se han realizado pagos a los contratistas 1266-2025 y 1325-2025, toda vez que no se han configurado aún los requisitos de pago tanto para obra como para interventoría.

11.3 Anticipo (cuando aplique)

N/A

11.4 Consignaciones (Cuando aplique)

N/A

12. Aspectos Técnicos (Cuando aplique)

12.1 Avance Técnico

A fecha de corte de 31 de marzo de 2026, se cuentan con los siguientes avances programados frente a los avances ejecutados para la Etapa 1 del contrato de obra No. 1266-2025 reportados por el Interventor.
Se presentaron los siguientes porcentajes de programado vs ejecutado según los informes semanales (para el informe semanal 4 no se tenía aprobado cronograma aún):
Informe semanal No. 5: Programado: 8% Ejecutado: 8% a corte: 15/3/2026
Informe semanal No. 6: Programado: 12% Ejecutado: 12% a corte: 22/3/2026
Informe semanal No. 7: Programado: 19% Ejecutado: 19% a corte: 29/3/2026
Pese a que el avance porcentual general es el reportado, se dieron desviaciones específicas en algunas actividaes (arquitectura, vías, geotecnia, entre otras) que exigieron atención y seguimiento especial por parte de la Interventoría acoerde a sus obligaciones.

12.2 Novedades de Carácter Técnico

1. Aprobación del Cronograma y alertas por pequeños retrasos técnicos.
1.1 El 9 de marzo de 2026, la Interventoría aprobó el cronograma detallado de trabajo para la Etapa 1, tras la subsanación de observaciones por parte del Contratista,.
1.2 No obstante, durante los comités de seguimiento se evidenciaron retrasos en algunas actividaes de diseño, específicamente en los componentes de Arquitectura y Urbanismo, Diseño Geométrico y Señalización, Geotecnia y Pavimentos. A raíz de estos pequeños atrasos, la Interventoría y la supervisión exigieron al Contratista la presentación e implementación de un plan de contingencia y acción para recuperar los tiempos en atraso que pese a no ser significativos, en caso de no ajustarse a futuro podrían generar afectaciones en la ruta crítica del proyecto. Tal Plan fue manejado entre contratista e interventor con la obtención de resultados positivos, logrando mantener el contrato dentro del cronograma aprobado.

2. Hallazgos Técnicos en los Recorridos de Campo
2.1 Polígono Suba (Calle 137 y Parque Vecinal): En el recorrido del 17 de marzo convocado por la SDHT, se detectó una aparente invasión del espacio público, por lo cual se solicitó remitir oficios a la Alcaldía Local para gestionar la restitución,. Además, la SDHT solicitó evaluar el costo y la viabilidad técnica de realizar la subterranización de redes secas en este sector.
2.2 Polígono Engativá (Colegio Simón Bolívar - Quiriguá): Se identificó un problema de aposamientos de agua en el andén existente (Sector parque), el cual se encuentra a un nivel muy inferior respecto al parque adyacente. Se determinó la necesidad de hacer un manejo adecuado de niveles en el diseño para solucionar esta problemática pluvial.
2.3 Polígono Engativá (Colegio Simón Bolívar - Quiriguá): Se evidenciaron dificultades técnicas y operativas frente a la propuesta de reducir a un solo carril el paso vehicular junto al separador verde (Carrera 92). Ante esto, se requirió convocar una mesa de trabajo con la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) para revisar alternativas de manejo.

13. Anexos

1. Actas de comité semanales Contrrato 1325-2025:

-PM02-FO299 - Comité No 3 - 02-03-2026
-PM02-FO299 - Comité No 4 - 10-03-2026
-PM02-FO299 - Comité No 5 - 17-03-2026
-PM02-FO299 - Comité No 6 - 24-03-2026
-PM02-FO299 - Comité No 7 - 30-03-2026

2. Informes semanales Contrato 1325-2025:

- Informe Semanal No. 3 (Periodo 23-02-2026 al 01-03-2026)
- Informe Semanal No. 4 (Periodo 02-03-2026 al 08-03-2026)
- Informe Semanal No. 5 (Periodo 09-03-2026 al 15-03-2026)
- Informe Semanal No. 6 (Periodo 16-03-2026 al 22-03-2026)
- Informe Semanal No. 7 (Periodo 23-03-2026 al 29-03-2026)

3. Informes Mensuales:

-Informe Mensual Marzo 2026 - Contrato 1325-2025 Componente Técnico, SST y Ambiental y Social.
-Informe Mensual Marzo 2026 - Contrato 1266-2025 Componente Técnico, SST y Ambiental y Social.

4. Anexos Correspondencia:

-SIGAS - Entrada
-SIGAS - Salida
-Correos electrónicos Entrada
-Correos electrónicos Salida

5. Certificación Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales
Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales - Interventoría

Links:

ANEXOS:
https://sdht-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/camilo_torres_habitatbogota_gov_co/IgCZXIpARU99RakomBNZGYxdAYvGsS2fIvctAY8b_PHG-OI?e=wTduUF

SECOP II CONTRATO 1325-2025:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8678075

SECOP II CONTRATO 1266-2025:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8540358

14. Firma

Firma	
Nombre	CAMILO EDUARDO TORRES MUÑOZ
Cargo	DIRECTOR DE OPERACIONES
Dependencia	DIRECCIÓN DE OPERACIONES

Elaboró	Componente técnico: Diego Felipe Oliveros - Apoyo a la supervisión - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Evelin Peña Tomann - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Componente social: Maria Eugenia Tamayo - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Componete ambiental: Fernando Barbosa - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT
Revisó	Laura Mantila Villa - Contratista Dirección de Operaciones - SDHT Jessica Valencia Guerrero - Contratista Dirección de Operaciones - SDHT
Aprobó	Camilo Eduardo Torres Muñoz - Director de Operaciones - SDHT