

 Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES					CÓDIGO:	F-CO-04
						VERSIÓN:	1.0
						FECHA:	Nov. 04 de 2025
						PAGINA:	1
CIUDAD:	CALI	FECHA:	30	06	2026		
			DÍA	MES	AÑO		

ACTA No:	6	PERIODO EVALUADO:	01	06	2026	AL	30	06	2026
			DÍA	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO N°		100-13-08.20260307		FECHA DEL CONTRATO :		2026-01-16
TIPO DE CONTRATO:	Misional					
OBJETO:	Prestar servicios profesionales con las actividades de promoción, prevención, inspección y vigilancia sanitaria en los objetos programáticos del proceso de Alimentos y Medicamentos y del subproceso de Zoonosis, en los municipios de la jurisdicción del ARO Cartago.					
PLAZO:	Desde la subscripción del acta de inicio hasta el 30 Junio del 2026		FECHA DEL ACTA DE INICIO:		2026-01-16	
			FECHA DE TERMINACIÓN:		2026-06-30	
SUPERVISOR:	Nombre:	Clara Eugenia Giraldo Marin				
	Cargo:	Supervisor				
	Documento de id:	31,412,159				
Modificación de reasignación de Supervisor.	Supervisor:		C.C.		Fecha:	
	Supervisor:		C.C.		Fecha:	
CONTRATISTA:	Nombre	Erika Alejandra Rodriguez Jaramillo				
	Cedula ciudadanía	1,053,801,387				

SEGUIMIENTO JURIDICO (ACTOS ADMINISTRATIVOS)					
Concepto	Aplica	Fecha Acto Administrativo	Desde	Hasta	Observaciones
MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS					
SUSENSIONES Y/O REINICIOS					
TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION					
AMPLIACIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTIAS					
El presente contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conformen el estatuto de contratación pública, manuales y guías de Colombia compra eficiente, jurisprudencia, doctrina, normas técnicas de calidad y gestión documental. Así mismo se deja constancia del seguimiento a los riesgos asignados al presente contrato los cuales no se materializaron en esta ejecución					

SEGUIMIENTO TECNICO

uesvalle Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES		CÓDIGO:	F-CO-04
			VERSIÓN:	1.0
			FECHA:	Nov. 04 de 2025
			PAGINA:	2
ESTADO DE AVANCE O PRODUCTOS CONTRATADOS OBTENIDOS A LA FECHA				
Descripción (Actividades contratista)				
Apoyar con la elaboración de los informes consolidados de la gestión del personal de apoyo, al cual le hizo el seguimiento. Igualmente apoyar con el informe periódico a las administraciones municipales.	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Durante Este Periodo, Se Me Asignó Brindar Apoyo En El Seguimiento A La Gestión En Terreno De La Profesional Catalina González, Mediante La Verificación Del Informe De Actividades. Asimismo, Realicé El Seguimiento En Terreno A Carolina Herrera En El Municipio De Argelia, Durante El Desarrollo De Visitas De Ivc A Tiendas Y Graneros.			
Apoyar con la realización de visitas de inspección y vigilancia a los objetos programáticos y los nuevos objetos, incluida su inscripción de los procesos de alimentos y medicamentos y subproceso de zoonosis, aplicando la transversalidad en ETV, haciendo entrega en los tiempos establecidos a la oficina de estadística del ARO respectivo, para su registro y consolidación, informando inmediatamente por escrito sobre la detección de productos, elementos, áreas, equipos o personal que no cumplan con lo establecido en la normatividad sanitaria vigente, que deben ser objeto de medidas sanitarias.	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Durante Este Periodo, Ejecuté Las Actividades De La Programación Entregada, Brindando Apoyo Mediante Visitas De Inspección, Vigilancia Y Control (ivc) En Los Procesos De Zoonosis, Alimentos Y Medicamentos En Los Municipios De: Ansermanuevo: ● Realicé Visitas De Ivc Para Constatar Las Condiciones Sanitarias Y Técnicas En Expendios De Pescado Y Lácteos. Durante Estas Actividades, Verifiqué Las Edificaciones E Instalaciones, La Capacidad, Diseño Y Funcionamiento De Equipos Y Utensilios, Así Como La Limpieza Y Desinfección De Las áreas De Preparación De Alimentos Y Almacenamiento De Materias Primas. Asimismo, Evalué Las Fechas De Vencimiento, Las Prácticas Higiénicas De Los Manipuladores De Alimentos, El Control Preventivo De Plagas Y Los Soportes Documentales. Estas Acciones Se Ejecutaron Bajo El Código 3.4 Del Acta De Inspección Sanitaria Con Enfoque De Riesgo Para Expendio De Alimentos Y Bebidas (f-am-a-03). El águila: ● Realicé Visitas De Ivc En Expendios De Alimentos Y Bebidas En Grandes Superficies Para Evidenciar Las Condiciones Sanitarias De Las Instalaciones Y Del Proceso. Durante Estas Actividades, Verifiqué La Localización, El Diseño, La Distribución Y Las áreas, Así Como El Correcto Funcionamiento Y Las Condiciones De Los Equipos. Asimismo, Observé Las Condiciones Generales De Almacenamiento De Productos Refrigerados, Congelados Y A Temperatura Ambiente, La Rotación De Los Productos, Las Fechas De Vencimiento, Y Las Labores De Limpieza Y Desinfección En Las Diferentes áreas De Los Supermercados Del Municipio De Ansermanuevo. Estas Acciones Se Ejecutaron Bajo El Código 3.10 Del Acta De Inspección Sanitaria Con Enfoque De Riesgo Para Alimentos Y Bebidas De Grandes Superficies (f-am-a-04). Toro: ● Realicé Visitas De Ivc A Droguerías, Donde Verifiqué La Infraestructura Física, Las áreas De Almacenamiento, Las Condiciones De Temperatura Y Humedad, Los Procesos De Recepción Y Almacenamiento, Así Como La Dotación Y Equipos Del Servicio. Estas Actividades Se Ejecutaron Bajo El Código 3.29 Del Acta De Inspección, Vigilancia Y Control Sanitario Para Establecimientos Farmacéuticos Minoristas (f-am-m-30). ● Realicé Visitas De Ivc A Centros Veterinarios Y Afines En El Municipio De El águila, Donde Verifiqué Las Condiciones De Edificación E Instalaciones, La Señalización De Las áreas, Y La Implementación Del Plan De Gestión Integral De Residuos Generados En La Atención En Salud Y Otras Actividades (pgirasa). Estas Acciones Se Ejecutaron Bajo El Código 6.7 Del Acta De Inspección, Vigilancia Y Control Sanitario Para Establecimientos Que Ofertan Servicios Asistenciales Médico Veterinarios (f-ze-z-11) ● Realicé Visitas De Ivc Para Constatar Las Condiciones Sanitarias Y Técnicas En Los Restaurantes. Durante Estas Actividades, Verifiqué Las Edificaciones E Instalaciones, La Capacidad, Diseño Y Funcionamiento De Los Equipos Y Utensilios, Así Como La Limpieza Y Desinfección De Las áreas De Preparación De Alimentos Y Almacenamiento De Materias Primas. Asimismo, Evalué Las Fechas De Vencimiento, Las Prácticas Higiénicas De Los Manipuladores De Alimentos, El Control Preventivo De Plagas Y Los Soportes Documentales. Estas Acciones Se Ejecutaron Bajo El Código 3.11 Del Acta De Inspección Sanitaria Con Enfoque De Riesgo Para Preparación Y Expendio De Alimentos Y Bebidas (f-am-a-01). - Durante El Desarrollo De Las Visitas De Ivc, Verifiqué El Cumplimiento De La Ley 1335 De 2009 Y Del Artículo 1 De La Ley 2354 De 2024, Relacionadas Con Los Espacios Libres De Humo De Tabaco Y Aerosoles Emitidos Por Sus Sucedáneos E Imitadores. Asimismo, Inspeccioné La Presencia De Criaderos De Vectores, Conforme Al Decreto Departamental 0294 De 2016, Dejando Plasmada Esta Información En El área De Observaciones Del Acta De Visita. - Revisé Y Entregué Semanalmente Las Actas Físicas A La Oficina De Planeación E Información Institucional En El Aro Cartago En Formato Rasem Y, Una Vez Digitadas, Las Archivé En Las Carpetas De Los Objetos Programáticos.			
Apoyar en la atención de solicitudes, quejas e inquietudes cuando se requiera, recibidas de entes externos y comunidad en todo lo relacionado con las actividades de los procesos y proyectar respuesta oportunamente	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Atendí Pqrs En El Municipio De Ansermanuevo, Donde Realicé Visita De Ivc A Un Restaurante Con El Fin De Verificar Las Condiciones Higiénico-locativas Del Establecimiento.			
Apoyar la gestión del ARO, impartiendo educación sanitaria acorde con el plan de educación sanitaria, dirigida a los sujetos programáticos. Diligenciando la App de educación o el listado de asistencia según corresponda.	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Realicé Educación Sanitaria A Los Establecimientos Visitados, Conforme Al Plan De Capacitación Para Los Entornos Laboral Y Comunitario. Esta Actividad Estuvo Dirigida Específicamente A Manipuladores De Alimentos, Administradores O Propietarios, De Acuerdo Con Las Necesidades Detectadas Durante Las Visitas En Los Municipios De Ansermanuevo, Toro Y El águila. Estas Acciones Se Ejecutaron Bajo Los Códigos 3.45 Y 3.48, Registrando Los Datos Correspondientes En El Aplicativo De Educación En Salud Edu_ues.			

	ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES			CÓDIGO:	F-CO-04
				VERSIÓN:	1.0
				FECHA:	Nov. 04 de 2025
				PAGINA:	3
Brindar apoyo en la asistencia técnica al personal de apoyo a la gestión, profesional y personal misional de planta que realizas actividades de vacunación antirrábicas de perros y gatos en zona urbana y rural de los municipios asignados, en temas como: manejo y conservación adecuada del biológico antirrábico, técnicas de vacunación, manejo de residuos generados por las actividades, política de frasco abierto y cadena de frio; así como apoyar la atención de quejas relacionadas con reacciones adversas o quejas relacionadas a la vacunación/desparasitación.	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Brindé Asistencia Técnica Y Seguimiento En Terreno Al Personal De Apoyo Encargado De La Vacunación Antirrábica De Caninos Y Felinos En Las Zonas Urbana Y Rural De Los Municipios De El águila Y Ansermanuevo. Asimismo, Realicé Capacitaciones Orientadas A Aclarar Dudas Sobre La Política De Frasco Abierto (intramural Y Extramural), El Manejo De Los Residuos Generados Durante La Actividad Y La Adecuada Conservación De Los Biológicos.				
Brindar apoyo en la atención de eventos de interés en salud pública y la realización de informes acorde a los protocolos nacionales y departamentales en los tiempos establecidos.	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Durante Este Período, Brindé Apoyo En El Evento De Bienestar Animal Mediante La Jornada De Vacunación Antirrábica Canina Y Felina En Los Municipios De Toro Y Ansermanuevo. Para Ello, Hice Uso Del Aplicativo De Vacunación De Zoonosis Correspondiente A Este Evento De Interés En Salud Pública, Cumpliendo Con Los Protocolos Nacionales Y Departamentales En Los Tiempos Establecidos				
Brindar apoyo en la revisión análisis, elaboración y programación de las rutas de vacunación por municipio teniendo en cuenta barrios, zona rural, censo canino y felino, coberturas y mapas del municipio, teniendo en cuenta el uso de los aplicativos SISA WEB y misional	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Durante Este Período No Realicé Este Apoyo. Esta Actividad Se Ejecutó En Periodos Anteriores, Conforme Al Cronograma Contractual				
Dar apoyo en el reporte de la información generada en las visitas de campo (actas, informes, verificación de base de datos y aprobación datos APPS) en el sistema de información de salud ambiental – SISA mínimo dos veces por semana o cuando se lo requiera el supervisor del contrato y/o el profesional responsable del Aro	Una Vez Revisada La Información Suministrada Por El Contratista Y Verificada Por El área De Planeación E Información Institucional Del Aro Norte, Se Aprueba El Presente Informe: Durante Este Período Brindé Apoyo En La Revisión De Actas, Verificando Que La Información Estuviera Completa Y Acorde Con Lo Solicitado En Las Visitas De Ivc, Otorgando La Respectiva Aprobación Mediante El Formato Rasem.				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE				
VALOR CONTRATO:	VEINTIDÓS MILLONES PESOS / MCTE. (22,000,000)			
Número del Certificado de disponibilidad (CDP):	2026000170	Número del Registro Presupuestal (RP):	2026000200	\$22,000,000
Concepto de desembolso	Porcentaje de cumplimiento	Fecha de Autorización	Valor (\$)	
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	9.00%	2026-02-06	\$ 2,000,000	
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-02-27	\$ 4,000,000	
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-03-31	\$ 4,000,000	
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA	18.20%	2026-04-30	\$ 4,000,000	

 Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES			CÓDIGO:	F-CO-04
				VERSIÓN:	1.0
				FECHA:	Nov. 04 de 2025
				PAGINA:	4
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-06-01	\$ 4,000,000	
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-06-30	\$ 4,000,000	
Total Saldos	Total cumplido (%)	100%	Total pagado (\$)	\$ 22,000,000	
	Saldo por cumplir (%)	0%	Saldo por pagar (\$)	0	
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO					
No. Planilla Seguridad Social:	1081736459	Periodo correspondiente mes:	Mayo		
Valor pagado:	\$590,900				
No. Planilla Seguridad Social:	1082531585	Periodo correspondiente mes:	Junio		
Valor pagado:	\$590,900				
Una vez verificado el expediente contractual se constata de que está acorde y cumple con la disposición en materia de gestión documental Ley 594 del 2000.		Cumple	X	No Cumple	
Se evidencia que el contrato se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II con su correspondiente plan de pagos.		Cumple	X	No Cumple	
Novedades del contrato:		xxx			
La presente acta es elaborada teniendo en cuenta los documentos publicados por el contratista en el contrato electrónico en el SECOP II. Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron y será publicada en el SECOP II.					
					
CLARA EUGENIA GIRALDO MARIN		ERIKA ALEJANDRA RODRIGUEZ JARAMILLO			
Supervisor		Contratista			