
	MUNICIPIO DE CAREPA		Código: F-PCYC-154
	PROCESO: COMPRAS Y CONTRATACION ACTA DE SUPERVISION		Versión: 0
			Fecha de Aprobación: 29/03/2016
ACTA DE SUPERVISIÓN No. 1			
Fecha:	23	JUNIO	2026
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO No.	MC-019-2026		
OBJETO:	OPERACIÓN LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DE ROCESOS ELECTORALES EN EL MUNICIPIO DE CAREPA ANTIOQUIA EN EL VIGENCIA 2026.		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAREPA		
SUPERVISOR:	JADIR MOSQUERA MOSQUERA		
CONTRATISTA:	URASER JHON S.A.S.		
NIT: CONTRATISTA	900.604.880-2		
VALOR TOTAL	\$ 49.016.500		
CDP :	198	RP:	685
Duración del contrato:	QUINCE (15) DIAS		
ASISTENTES A LA REUNION			
SUPERVISOR:	JADIR MOSQUERA MOSQUERA		
Por parte del Contratista	ANGGIE CAROLINA ALVAREZ MOSQUERA		
Lugar de la Reunión:..	SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	3:00:00 p.m	Hora de finalización (a.m./p.m.)	4:00:00 p.m
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO			
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO			
ACTIVIDAD	ESTADO DE AVANCE DE LA	JUSTIFICACION / OBSERVACION	
1.Proveer la entrega de la alimentación, hidratación y transporte en las cantidades y calidades exigidas, en los lugares indicados por el supervisor del contrato, conforme a los horarios que establezca el mismo.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
2.Designar a un enlace permanente entre el proveedor y el Municipio de Carepa hasta finiquitar el proceso.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
3.Mantener los precios de los insumos sin importar la variación de los costos de las materias primas utilizadas en su fabricación o las variaciones del dólar en caso de materiales o elementos importados.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
4.Contar con una (01) manipuladora de alimentos que este certificada para la prestación del servicio contratado.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
5.Garantizar el servicio de transporte de personal y de carga durante los días necesarios, para lo cual deberá disponer de la cantidad de vehículos que se requiera.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
6.Cada vehículo debe estar disponible hasta el cierre de elecciones y además del chofer contar con un ayudante.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
7.Asumir los gastos de combustible y del conductor de cada vehículo, adicionalmente los daños que se ocasionen por el transporte, serán asumidos por el contratista.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
8.Garantizar antes de la prestación del servicio que todos los vehículos tengan la documentación al día (matricula, SOAT, certificado de emisión de gases, pólizas de responsabilidad civil extracontractual), y que los conductores de cada vehículo tengan la licencia de conducción vigente. Y estén afiliados a la una empresa.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
9.Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del presente contrato.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	
10.Mantener comunicación permanente con el municipio a fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.	

11. Garantizar que el servicio sea de óptima calidad y que cumpla con todas las características y especificaciones consignadas en la propuesta.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.
12. Atender en debida forma los reclamos que presente el contratante o el supervisor del contrato en relación con el suministro del servicio y adoptar las medidas correctivas de manera inmediata.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.
Dar el tratamiento adecuado a los residuos y basuras que se generen en la ejecución del contrato, según la normatividad vigente, por lo cual la responsabilidad ante terceros por el manejo de residuos y basuras será asumida por el operador.	100%	El Contratista adjunta Informe de Actividades y soportes fotograficos y documentales que evidencia la realización de actividades coherentes a la obligación contractual.

SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO		
ITEM	PUNTAJE OBTENIDO	RESULTADO OBTENIDO POR INTEM %
Calidad del servicio	100%	100%
Cumplimiento en tiempo	100%	100%
Cumplimiento en cantidad	100%	100%

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		100%	100%	
ITEM	PUNTAJE OBTENIDO		RESULTADO OBTENIDO POR INTEM %	
	POR ITEM%			
Calidad del Producto	100%		100%	
Cumplimiento en Tiempo	100%		100%	
Cumplimiento en Cantidad	100%		100%	
Cumplimientos adquiridos en la supervisión		Fecha Entrega	Responsable	
SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO				
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	49.016.500	FECHA DE INICIO	15/05/2026	49.016.500
Valor Adiciones		PAGO NUMERO 1		
Valor Total del Contrato	49.016.500			
Valor pagado	-			
Valor causado que no se ha pagado	49.016.500			
Estado de desembolso (cantidad y porcentaje en dinero)	49.016.500			
	100%			
pendiente por ejecucion(cantidad y porcentaje en tiempo)	-			
	0%			
Valor saldo por ejecutar	-			-
SEGUIMIENTO JURIDICO DEL CONTRATO				
Para constancia se firma:	23	junio	2026	
 Secretario de Gobierno y Participación Ciudadana Supervisor		ANGGIE ALIARÉZ NIT: 900.604.880-2 Contratista		

proyectó: Rocio Correa Blanco

