



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CAREPA

Código:

Versión:

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS**

Fecha de Aprobación:

Página: 1 de 12

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Dependencia	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACION CIUDADANA							
Nombre del Contratista:	URASER JHON S.A.S			Identificación:	900604880-2			
Objeto:	OPERACIÓN LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROCESOS ELECTORALES EN EL MUNICIPIO DE CAREPA EN LA VIGENCIA 2026			No. Contrato:	MC -019-2026			
Fecha de inicio del contrato:	15	05	2026	Fecha de terminación del contrato:	08	06	2026	
Nombre del supervisor (a):	JADIR MOSQUERA MOSQUERA			Cargo	Secretario de Gobierno y participación ciudadana			
Período del informe:	25 de mayo al 08 de junio de 2026		N° de pago:	1	Fecha del Informe:	09	06	2026

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
1	Equipo de oficina. Compra de Impresora, con las siguientes características Impresora multifunción 4 en 1B/N de 42 ppm con copia, impresión, escaneado fax. Con memoria de imagen de 2 GB y la velocidad de procesamiento de 5 GHz aumenta la productividad.
2	Escritorio 73x120x60cm con archivador Gris. Material estructura: Metal Madera.
3	Papelería y elementos de Oficina Resmas de papel tamaño carta (500 hojas c/u).
4	Papelería y elementos de Oficina Resmas de papel tamaño oficio. (500 hojas c/u).
5	Papelería y elementos de Oficina Lapiceros (bolígrafos tinta negra y azul).
6	Transporte Camioneta. Servicio transporte (Camioneta) para transporte y traslado urnas, cubículos material electoral (Días 30 y 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026) a los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos. vehículos deben garantizar conductor disponible 24 horas, combustible, óptimo para funcionamiento, presentación de documentación al día (SOAT, tecno mecánica), conductor debidamente uniformado, vehículo señalizado con leyendas relacionados a los comicios.
7	Combustible, Suministro combustible (gasolina) para los vehículos oficiales u otros que prestan el servicio o pertenezcan a los delgados de la Registraduría y Personería.
8	Transporte Buses, Servicio de transporte (Buses) para el desplazamiento de funcionarios y delegados a lugares votación, incluyendo Jurados, a los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio, los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026) Los vehículos deben garantizar conductor y ayudante disponible durante los comicios, combustible, óptimo funcionamiento presentación de documentación al día (SOAT, tecnomecanica), conductor debidamente uniformado, vehículo señalizado con leyendas relacionados a los comicios.
9	Refrigerios para jurados electorales. (Compuestos por una harina, jugo de fruta, una fruta y una botella de agua de 300 ml).
10	Alimentación , Almuerzo para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaran sus servicios en los corregimientos, los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026). Este estará compuesto por sopa de vegetales, proteína (Pollo, carne de cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta. Los alimentos deben estar



	empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos deben ser llevados a los puntos de votación donde se encuentren los funcionarios.
11	Alimentación. Cenas para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaran sus servicios en los corregimientos, los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02, y 03 de junio de 2026). La cual esta compuestas por proteína (Pollo, Carne de Cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta). Los alimentos deben estar empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos deben ser llevados a los puntos de votación donde encuentren los funcionarios de la registraduría.

No.	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO. (Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).		
	En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada	Actividad ejecutada	Medios de Verificación
1	Equipo de oficina. Compra de Impresora, con las siguientes características Impresora multifunción 4 en 1B/N de 42 ppm con copia, impresión, escaneado fax. Con memoria de imagen de 2 GB y la velocidad de procesamiento de 5 GHz aumenta la productividad.	Se realizó la entrega de equipo de oficina: una impresora multifunción 4 en 1B/N de 42 ppm con copia, impresión, escaneado fax. Con memoria de imagen de 2 GB y la velocidad de procesamiento de 5 GHz aumenta la productividad.	Registro fotográfico Ingreso almacén
2	Escritorio 73x120x60cm con archivador Gris. Material estructura: Metal Madera._	Se hizo entrega oportuna de un escritorio 73x120x60cm con archivador Gris. Material estructura: Metal Madera._	Registro fotográfico Ingreso almacén
3	Papelería y elementos de Oficina Resmas de papel tamaño carta (500 hojas c/u).	Se llevó a cabo la entrega de insumos de papelería necesarios para el desarrollo del proceso electoral, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> 5 Resmas de papel tamaño carta (500 hojas cada una). 	Registro fotográfico
4	Papelería y elementos de Oficina Resmas de papel tamaño oficio. (500 hojas c/u).	Se llevó a cabo la entrega de insumos de papelería necesarios para el desarrollo del proceso electoral, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> 5 Resmas de papel tamaño oficio (500 hojas cada una). 	Registro fotográfico
5	Papelería y elementos de Oficina Lapiceros (bolígrafos tinta negra y azul).	Se llevó a cabo la entrega de insumos de papelería necesarios para el desarrollo del proceso electoral, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> 45 Lapiceros (bolígrafos de tinta negra y azul). 	Registro fotográfico
6	Transporte Camioneta. Servicio transporte	Servicios transporte (Camioneta) para trasporte y traslado urnas, cubículos	Registro fotográfico



	(Camioneta) para trasporte y traslado urnas, cubículos material electoral (Días 30 y 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026) a los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos. vehículos deben garantizar conductor disponible 24 horas, combustible, óptimo para funcionamiento, presentación de documentación al día (SOAT, tecno mecánica), conductor debidamente uniformado, vehículo señalizado con leyendas relacionados a los comicios.	material electoral (Días 30 y 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026) a los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos. Se garantizo conductor disponible 24 horas, combustible, óptimo para funcionamiento, presentación de documentación al día (SOAT, tecno mecánica), conductor debidamente uniformado, vehículo señalizado con leyendas relacionados a los comicios.	
7	Combustible Suministro combustible (gasolina) para los vehículos oficiales u otros que prestan el servicio o pertenezcan a los delgados de la Registraduría y Personería.	Se garantizó el suministro de 55 galones de combustible (gasolina) para los vehículos oficiales y aquellos al servicio de los delegados de la Registraduría y Personería, asegurando la movilidad continua durante la jornada electoral	Certificación de entrega de combustible
8	Transporte Buses Servicio de transporte (Buses) para el desplazamiento de funcionarios y delegados a lugares de votación, incluyendo y jurados, a los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio, el día de elecciones. Los vehículos deben garantizar conductor y ayudante disponible durante los comicios, combustible, óptimo funcionamiento presentación de documentación al día (SOAT, tecno- mecánica), conductor debidamente uniformado, vehículo señalizado con leyendas relacionados a los comicios.	Se brindó 3 servicios de transporte en buses para el traslado de funcionarios, jurados de votación y delegados a los diferentes puntos de votación en los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio el día de las elecciones. El servicio incluyó conductor y ayudante, combustible, vehículos en óptimas condiciones, documentación al día (SOAT y revisión tecno mecánica), personal uniformado y vehículos señalizados.	Registro fotográfico
9	Refrigerios Refrigerios para jurados electorales. (Compuestos por una harina, jugo de fruta, una fruta y una botella de agua de 300 ml)	Se realizó la entrega de 500 refrigerios para los jurados electorales, compuestos por: <ul style="list-style-type: none"> • Un producto de harina • Jugo de fruta • Una fruta • Una botella de agua de 300 ml Esto con el fin de garantizar el bienestar durante la jornada electoral	Registro fotográfico
10	Alimentación , Almuerzo para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaran sus	Se suministro 300 almuerzo para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaron sus servicios en	Registro fotográfico



INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS

	servicios en los corregimientos, los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026). Este estará compuesto por sopa de vegetales, proteína (Pollo, carne de cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta. Los alimentos deben estar empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos deben ser llevados a los puntos de votación donde se encuentren los funcionarios.	los corregimientos, los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02 y 03 de junio de 2026). Este estuvo compuesto por sopa de vegetales, proteína (Pollo, carne de cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta. Los alimentos deben estar empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos se fueron llevados a los puntos de votación donde se encontraban los funcionarios.	
11	Alimentación .Cenas para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaran sus servicios en los corregimientos , los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02, y 03 de junio de 2026). La cual esta compuestas por proteína (Pollo, Came de Cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta). Los alimentos deben estar empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos deben llevados a los puntos de votación donde encuentren los funcionarios de la registraduría.	Se suministraron 300 cenas para funcionarios, jurados de votación y delgados que prestaran sus servicios en los corregimientos , los días 31 de mayo de 2026 y 01, 02, y 03 de junio de 2026). La cual esta compuestas por proteína (Pollo, Came de Cerdo o Res), arroz, ensalada y jugo de fruta). Los alimentos deben estar empacados en recipientes biodegradables y amigables con el ecosistema, estos alimentos fueron llevados a los puntos de votación donde encentraban los funcionarios de la registraduría.	Registro fotográfico
No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN	

4. LOGROS

- Se garantizó el desarrollo eficiente y oportuno del proceso electoral en el municipio de Carepa durante la vigencia 2026, cumpliendo con todas las actividades logísticas requeridas.
- Se aseguró la disponibilidad y funcionamiento adecuado de los equipos y elementos de oficina, facilitando las labores administrativas y operativas del proceso electoral.
- Se cumplió de manera efectiva con la distribución de material electoral (urnas, cubículos y demás elementos) hacia los corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio, dentro de los tiempos establecidos.
- Se garantizó la movilidad continua mediante la prestación de servicios de transporte (camionetas y buses), permitiendo el traslado seguro de funcionarios, jurados y delegados durante toda la jornada electoral.
- Se aseguró el suministro permanente de combustible para los vehículos utilizados en la operación, evitando interrupciones en las actividades logísticas.
- Se contribuyó al bienestar de los jurados, funcionarios y delegados mediante la entrega oportuna de refrigerios, almuerzos y cenas durante la jornada electoral.
- Se cumplió con los estándares de calidad e higiene en la preparación y entrega de alimentos, utilizando empaques biodegradables y amigables con el medio ambiente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CAREPA

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS

Código:

Versión:

Fecha de Aprobación:

Página: 5 de 12

- Se garantizó el cumplimiento de las condiciones técnicas y legales de los vehículos utilizados (documentación al día, conductores capacitados y uniformados), fortaleciendo la seguridad del proceso.
- Se brindó cobertura total en los puntos de votación establecidos en los corregimientos, asegurando el normal desarrollo de la jornada electoral sin contratiempos logísticos.
- Se contribuyó al fortalecimiento institucional y al ejercicio democrático en el municipio, mediante una operación logística organizada, eficiente y conforme a los requerimientos de la entidad contratante.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Ningún riesgo presentado.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	6022761099	JUNIO	\$70.100
PENSIÓN			\$280.200
ARL			\$121.900
CAJA			\$70.100
TOTAL			\$542.300

No. De Anexos entregados: certificado de entrega y registros fotográficos

Certificado de cumplimiento de las labores realizadas

Certifico el cumplimiento de las actividades realizadas por URASER JHON S.A.S con NIT 900604880-2 en el marco del Contrato de Prestación de Servicios N° MC 019-2026 y contenidas en el presente informe durante el periodo comprendido del 25 de mayo al 08 de junio de 2026.

ANGIE ALVAREZ

Nombre y Firma
Contratista

Wendy Rosaura M.

Nombre y Firma
Supervisión
Vo.Bo.
Fecha

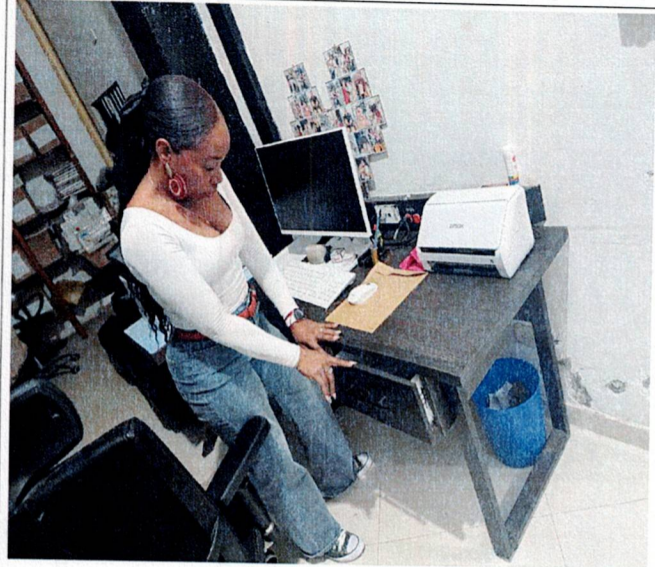


REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministro de impresora
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministro de Escritorio
73x120x60cm con archivador Gris
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: entrega de resmas de papel
tamaño carta
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: entrega de Resmas de papel tamaño oficio
Lugar: Registraduría municipal



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: entrega de bolígrafos tinta negra y azul
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: transporte en camioneta
Lugar: Corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: transporte en camioneta
Lugar: Corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: transporte de buses
Lugar: Corregimientos de Zungo Embarcadero, Piedras Blancas y El Silencio y recorridos internos



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: servicio de transporte (buses)
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: servicio de transporte (buses)
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: servicio de camioneta
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: servicio de camioneta
Lugar: Registraduría municipal



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal



Actividad: Suministros de refrigerios e hidratación
Lugar: puntos de votación y registraduría municipal



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



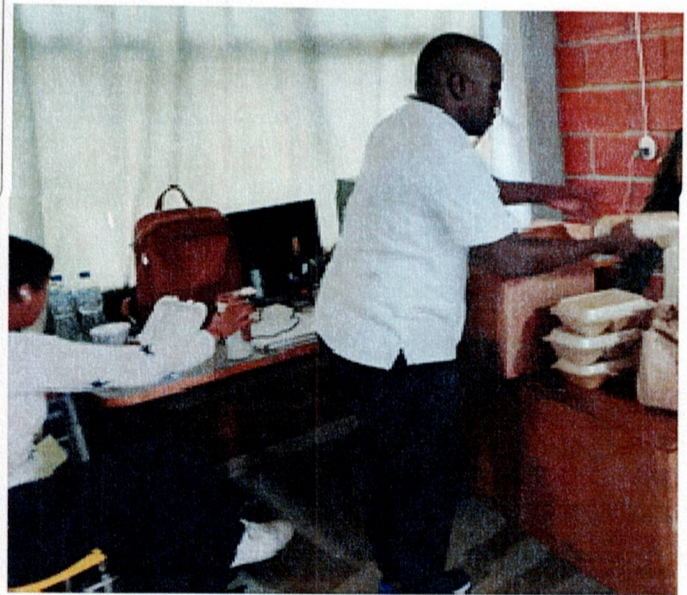
Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría municipal



REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de almuerzos
Lugar: Registraduría munic

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de cenas
Lugar: Registraduría municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO



Actividad: suministro de cenas
Lugar: Registraduría municipal