Bogotá, 30 de junio de 2026

Informe de Supervisión No 04 del Contrato N° 1325 de 2025

Período del Informe: Del 1 de mayo de 2026 al 31 de mayo de 2026

Contratista: CONSORCIO REVITALIZA TU ESPACIO

Objeto: REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA FACTIBILIDAD, ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT. GRUPO 1

Fecha de Inicio: 9/02/2026
Fecha de terminación: 8/10/27
Plazo de Ejecución: 20 Meses (Etapa 1; Estudios y Diseños 8 meses, Etapa 2; Obra 12 meses)
Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a): Camilo Eduardo Torres Muñoz

Valor inicial del contrato	1.615.307.812,00
Adición 1	$0
Adición 2	$0
Adición 3	$0
Reducción	N/A
Valor total del contrato	**1.615.307.812,00**

Prórrogas	Días
Prórroga 1	N/A
Prórroga 2	N/A
Prórroga 3	N/A
Prórroga 4	N/A
Prórroga 5	N/A

Suspensiones	Días
Suspensión 1	N/A
Suspensión 2	N/A
Suspensión 3	N/A
Suspensión 4	N/A
Suspensión 5	N/A

1. Bienes y/o Servicios Contratados			Recibido		Pendientes por Recepción		Observaciones
Descripción	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	
Etapa 1 FASE 1 – FACTIBILIDAD	1	$161.530.781	1	$161.530.781	0	$0	Para la fase 1 - Factibilidad de la Etapa 1, se recibieron todos los informes mensuales del periodo (09-02-26 al 08-04-26), así como las actas de comité y los informes semanales que dan cuenta de la prestación del servicio de Interventoría durante este periodo. Se radicó ante el área financiera la cuenta correspondiente al primer cargo fijo del mes de febrero de 2026 y la misma quedó pagada el 10-06-26 según comprobante de egreso. Así mismo quedó en revisión la segunda cuenta correspondiente al cargo fijo del mes de marzo de 2026, que no se alcanzó a radicar ya que no quedó la primera cuenta como pagada en el sistema antes del cierre de la plataforma, lo que impidió su radicación, pero con avance en la revisión de la misma. Los detalles de valores de cada cuenta se presentan en el aparte financiero del presente informe, numeral 11.
Etapa 1 FASE 2 – ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS	1	$323.061.562	N/A	N/A	N/A	N/A	
Etapa 1 FASE 3 - APROBACIONES	1	$484.592.344	N/A	N/A	N/A	N/A	
Etapa 2 Construcción	1	$646.123.125	N/A	N/A	N/A	N/A	

2. ¿El contratista (o las partes intervinientes) cumplió (cumplieron) con lo establecido en las cláusulas contractuales?

SI._____X_____
NO._____

Certifico mediante la firma del presente informe, que el contratista (partes intervinientes) cumplió (cumplieron) con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato (convenio), en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 13 del presente formato.

En caso de incumplimiento parcial o total del contrato (convenio), diligenciar el numeral 7 del presente formato, para lo cual anexo memorando con radicado N° _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato (convenio).

3. Avance en la Ejecución del Contrato (Convenio)

Contrato 1266 de 2025

El contrato 1266-2025 cuyo objeto es "REALIZAR LA FACTIBILIDAD, LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HÁBITAT." (Grupo 1). Cuenta con un plazo total de veinte (20) meses, distribuido en dos etapas: Etapa 1 Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (8) meses y Etapa 2 Obra (12) meses.

Etapa 1 Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones. (8 Meses)

Etapa 1 Fase 1 FACTIBILIDAD (Duración de 2 Meses, completada al 100% el día 20 de abril de 2026, fecha de firma del acta de cierre de la Fase I)
Etapa 1 Fase ll ESTUDIOS Y DISEÑOS (Duración 2 meses a partir del día 9 de abril - hasta el día 8 de julio de 2026 - Con traslape con la Fase I del 09-04-26 al 20-04-26)

Durante el mes de mayo de 2026, desde el 01 y con corte al 31 de mayo, el contrato presentó los siguientes avances y se evidenciaron las siguientes actividades y estados por componente:

Apoyo a la supervisión - Componente Técnico:

1. El día 09 de abril de 2026 se dio inicio la Fase II de Estudios y Diseños. En consecuencia, durante el periodo reportado el contrato avanzó en el desarrollo de la Fase II de Estudios y Diseños, de conformidad con la programación contractual establecida.

2. Informes Semanales:
El día 06 de mayo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 12.
El día 13 de mayo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 13.
El día 20 de mayo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 14.
El día 27 de mayo la Interventoría remite el Informe Semanal No. 15.
El día 03 de junio la Interventoría remite el Informe Semanal No. 16. (Si bien la entrega se da en el periodo de junio, se incluye en el presente informe ya que el corte de este informe es la última semana de mayo, necesaria para el presente reporte)

3. El día 04 de mayo se realizó una reunión con la Secretaría Distrital de Movilidad - SDM para revisar aspectos del alcance del estudio de tránsito requerido por la Consultoría. La SDM aclaró que las intervenciones de mejoramiento de espacio público no encuadran en la resolución No. 132490 de 2023 para generación neta de viajes, pero sí requerirán licencias de intervención en espacio público según el caso y un concepto técnico para las medidas propuestas. Se acordó no imponer un estudio de tránsito robusto cuando la intervención no implique cambio de uso ni modificación de capacidad o sentidos viales, y se propuso que la metodología incluya justificaciones técnicas para evitar micromodelos en casos puntuales. La SDM solicitó la presentación de la metodología por polígono, la cual se remitió el día 06 de mayo mediante correo electrónico.

4. Durante el periodo, se reportan los avances en las siguientes actividades de diseño y/o actividades:

4.1. El día 08 de mayo, el Contratista remitió a la Interventoría la entrega del estudio de tránsito y TPD.

4.2. El día 08 de mayo, el Contratista remitió a la Interventoría el avance general del esquema del proyecto. El día 14 de mayo la Interventoría remitió al Contratista las observaciones al documento Esquema General del Proyecto.

4.3 Durante los comités de seguimiento semanales del mes de mayo, el Contratista presentó los avances de la planimetría definitiva del diseño arquitectónico y urbanístico para los tres polígonos de revitalización Usaquén, Suba y Engativá. Asimismo, los diseños del esquema general arquitectónico y urbanístico se fueron ajustando conforme a las observaciones realizadas por el equipo de urbanismo de la Interventoría y por el equipo del apoyo a la supervisión y articulación de proyectos de la Entidad.

4.4 El día 25 de mayo el contratista remitió a la Interventoría, el Esquema general del proyecto atendiendo los comentarios realizados por la Interventoría y por la SDHT recibidos en los comités de seguimiento. Posteriormente, el Contratista ajustó el proyecto arquitectónico al esquema general del proyecto arquitectónico y urbanístico de los tres polígonos.

4.5. Del componente de vías, transporte y movilidad, el contratista avanza en la construcción de la red de micro-simulación, el análisis de demanda de la red, la calibración de modelos base, la estimación de demanda futura y la preparación del Informe Técnico Definitivo de Geometría Vial, cuya entrega está prevista para el día 03 de junio.

4.6. Del componente de redes hidrosanitarias, el contratista avanza con la elaboración de la modelación hidráulica, programada para su entrega el día 03 de junio, así como con el diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas, cuya entrega se encuentra prevista para el día 16 de junio.

4.7. Del componente de redes secas, el contratista avanza en el diseño de la fotometría para aprobación de la UAESP y en el diseño de redes eléctricas de alumbrado público, con entrega programada para el día 22 de junio.

4.8. Se avanza paralelamente en los componentes de Estructuras (Informe final de diseño), Arqueologia (Informe final), Presupuestos y programación (Presupuesto detallado estimado, Memoria de cantidades estimadas y Análisis de precios unitarios) y Geotecnia (Informe final).

5. El día 27 de mayo, la Interventoría realizo la primera entrega de la documentación física en la entidad como parte de la gestión documental contractual. En esta entrega se incluyeron, los Informes Mensuales de Interventoría No. 1 y No. 2, que fueron aprobados por la Interventoría y la SDHT, entre otros documentos, como el acta de inicio, y correspondencia (correos electrónicos de febrero y marzo de 2026).

6. Productos aprobados de la Etapa I Fase I Factibilidad a corte de 31 de mayo: Los relacionados en el acta de cierre de etapa de 20 de abril de 2026.

7. A 31 de mayo de 2026 el contrato de obra cierra con un avance de ejecución del 49% frente a un porcentaje programado del 49%, mediante seguimiento semanal llevado a cabo por el Interventor y reportado a la Entidad mediante los comités semanales del mes que se relacionan en detalle en el numeral 9 de este informe.

8. La interventoría remitió el 15 de mayo de 2026 el Informe Mensual de Interventoría No. 3 (Abril) dentro de los 10 días hábiles contractuales otorgados para tal fin.

Gestión ante entidades:

El día 05 de mayo de 2026 el contratista de obra radicó un (1) oficio (No. POL2026-117-2026) - Solicitud de concepto técnico sobre la NO procedencia de permiso de ocupación de cauce en el área de intervención del Corredor Comercial y del Cuidado 8F-G y la ronda ecológica de la Quebrada San Cristóbal ante la Secretaría Distrital de Ambiente SDA bajo radicado No. bajo el radicado SDA No. 2026ER92662 de 6 de mayo de 2026 . El día 25 de mayo de 2026 bajo radicado POL2026-129-2026 se realizó una solicitud ante la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB con el fin de obtener información relacionada con las curvas de intensidad, duración y frecuencia (IDF), necesarias para el cálculo de intensidad de lluvias en los tres polígonos objeto del contrato. (Se anexa matriz de seguimiento de trámite ante Entidades).

Apoyo a la Supervisión - Componente Ambiental

Para el periodo de mayo, se genero seguimiento a saber:

1. Articulación de documento entregables: Durante el comité de seguimiento del 4 de mayo, se solicitó al consultor definir la fecha estimada para la radicación del Permiso de Implantación (PIN), así como evidenciar la articulación entre la Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales y el Manual de Adaptación de Obra (MAO). No obstante, para el comité del 11 de mayo, la interventoría reportó que no se conocían avances específicos ni documentos aprobados sobre estos temas, configurándose una alerta de retraso en el compromiso adquirido.

2. Determinantes para Intervención en Ronda Hídrica: Con el fin de blindar jurídicamente el proyecto y conocer el alcance real de los diseños, el 11 de mayo se requirió formalmente al contratista gestionar ante la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) el concepto técnico de viabilidad frente a las posibles afectaciones por ronda hídrica en el tramo de la Carrera 8G con Calle 163.

3. Mesa Técnica de Lineamientos Ambientales con SDA y SDHT (14-05-2026): Se promovió y participó en una mesa interinstitucional con la Secretaría Distrital de Ambiente y la Secretaría Distrital de Hábitat, junto con los consultores e interventores de los proyectos. El objetivo fue recibir de primera mano de la autoridad ambiental los lineamientos generales de reverdecimiento y renaturalización en el espacio público. Estos criterios técnicos y normativos se definieron como de obligatoria aplicación en el proceso de estudios y diseños del contrato de interventoría, asegurando su viabilidad en la posterior fase constructiva.

Apoyo a la Supervisión - Componente Social

Durante el mes de mayo de 2026, desde el apoyo a la supervisión del componente social se realizó seguimiento a la gestión adelantada por la interventoría en el marco del contrato de obra 1266-2025, verificando el cumplimiento de las actividades asociadas a la Gestión Social, la trazabilidad de los productos presentados.

1. 05-05-2026: En el marco del Plan de Gestión Social del Proyecto, se informó a la interventoría, mediante correo electrónico, la aprobación de la valla informativa y se adjuntó el diseño final para su instalación en los puntos PAC del Grupo 1 (G1).

2. 07-14-21-05-2026: Se revisaron las actas de los Comités Integrales de Obra No. 11, 12 y 13 y luego se cargaron en Drive como versiones firmadas y aprobadas para su consolidación.

3. 08-05-2026: Por solicitud del despacho, se presenta un balance de la estrategia Revitaliza tu Barrio, que incluye las acciones de lectura territorial, caracterización comunitaria realizadas y las actividades de diseño participativo programadas por el contratista para el mes.

4. 11-05-2026: Se participó en una mesa de trabajo para definir la estructura y los hitos del reporte de seguimiento a los contratos de la estrategia de revitalización, avanzando en la creación de una herramienta de consulta para facilitar el seguimiento de la información por parte del despacho y otras dependencias.

5. 20-05-2026: Se recopiló y consolidó la información relacionada con las reuniones y actividades desarrolladas con la comunidad en el marco del contrato, adelantadas por la dentro de la estrategia de revitalización. Esta labor permitió organizar los insumos requeridos para la elaboración y remisión del reporte trimestral de participación, correspondiente a las acciones ejecutadas durante los meses de abril y mayo.

6. 20-05-2026: comité de seguimiento social al contrato de obra. Se revisó el avance de los programas de la etapa 1, verificando productos entregados, definiendo compromisos y fechas, y realizando observaciones sobre ajustes en convocatorias y metodologías de las actividades previstas.

7. 22-05-2026: Por solicitud de la comunidad, se realizó un recorrido de verificación en el Parque Vecinal San José Prado Sur junto con el contratista e interventoría, para revisar en sitio los aspectos priorizados para la etapa de diseño. Allí se recogieron observaciones y requerimientos de la comunidad, que serán considerados en el análisis técnico y social del proyecto.

8. 22-05-2026: Se realizó el Comité Mi Hábitat No. 3 de la intervención “Red peatonal calle 137 y Parque vecinal San José Prado Sur” en Usaquén, como espacio de diálogo con la comunidad sobre el avance del proyecto. En la sesión se recogieron inquietudes sobre los tiempos de ejecución y otros aspectos, obteniendo insumos para el seguimiento social y la mejora de la gestión del proyecto.

9. 26-05-2026: Se realizó el Comité Mi Hábitat No. 2 de la intervención “Corredor Comercial y del Cuidado Cr. 8F y 8G” en Usaquén, como espacio de socialización de avances y diálogo con la comunidad. En la jornada se recogieron inquietudes sobre los tiempos de ejecución y otros aspectos del proyecto, que fueron registradas para su seguimiento y análisis, aportando a la gestión social y técnica de la intervención.

4. Controles Ejercidos Durante la Ejecución del Contrato

Durante el mes de mayo de 2026, desde la supervisión se realizaron actividades de seguimiento, control y verificación al contrato de interventoría, en relación al contrato de obra, en sus componentes técnico, social, ambiental, administrativo y contractual.

COMPONENTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO:

1. El día 04 de mayo se remitió vía correo por parte de la SDHT la confirmación de la apertura de la plataforma para el cargue de las cuentas de cobro para Interventoría y Contratista de obra. El día 05 de mayo se remitieron por parte de la SDHT los link del drive de la entidad para el cargue de la información de las cuentas de cobro. El día 08 de mayo la Interventoría radicó los documentos y las evidencias correspondientes al trámite de la cuenta de cobro No. 1 correspondiente al mes de febrero y el mismo día se emitió mediante correo electrónico la conformación por parte de la SDHT, que la cuenta se encontraba en revisión.

2. El día 07 de mayo, mediante correo electrónico, desde el apoyo a la supervisión se emitieron las observaciones correspondientes a los componentes Técnico y Social a la Interventoría del Informe Mensual No. 2, de igual forma, el día 12 de mayo se emitieron las observaciones a la Interventoría del Informe Mensual No. 1 para sus respectivas subsanaciones, las cuales se recibieron los días 12 y 13 de mayo respectivamente. Finalmente el día 22 de mayo, la SDHT emitió las aprobaciones (Radicados No. 2-2026-33718 y 2-2026-33719) a los informes mensuales de interventoría No 1 y 2, correspondientes a los periodos de febrero y marzo de 2026.

3. El día 11 de mayo, la Interventoría remitió a la entidad la Prefactura No. 2 para su parametrización en la plataforma. Esta prefactura fue revisada y observada por la profesional del componente financiero de la SDHT el día 12 de mayo. El día 26 de mayo de 2026, se emitieron observaciones por parte de la SDHT a la prefectura No 2 de interventoría, para ser atendidas.

4. Asi mismo, el día 14 de mayo, se realizó una reunión desde la SDHT junto a los contratistas de Interventoría y Obra, para aclarar dudas respecto al cargue de la información correspondiente a la primera cuenta de cobro en la plataforma de la Entidad. En este sentido, el día 15 de mayo la Interventoría cargó la documentación y demás información ajustada en la plataforma, conforme con las observaciones.

5. El día 15 de mayo la Interventoría remitió la entrega del Informe mensual No. 3 correspondiente al periodo del 01 al 30 de abril para revisión de la SDHT.

6. El día 15 de mayo se realizó una reunión presencial en las instalaciones de la Secretaría Distrital del Hábitat en la Dirección de Operaciones, donde asistieron los contratistas de obra e interventoría, el apoyo a la supervisión y el supervisor del contrato. Se trataron aspectos claves del avance general del contrato de obra, se reiteró el apoyo a brindar desde la SDHT sobre posibles dificultades interinstitucionales con entidades como la SDA y la SDM, y se revisaron aspectos a tener en cuenta para evitar afectaciones al desarrollo del contrato.

7. El día 26 de mayo de 2026, la interventoría remitió a la SDHT la hoja de vida para cambio de especialista en redes hidrosanitarias SUDS y saneamiento básico de interventoría. Se presentó para aprobación de la Entidad el cambio del ingeniero RICARDO BEJARANO CABALLERO (entrante), en reemplazo del ingeniero inicialmente aprobado PLINIO ALEXANDER CARO GALLEGO (saliente). A corte de este informe, el trámite de solicitud de este cambio se encuentrra en revisión de la SDHT.

8. Se realizó el seguimiento general en los comités semanales del mes al avance de la Fase 2 del contrato de obra por medio de la revisión de la trazabilidad de entregables, observaciones y respuestas de la interventoría.

9. Se realizó el seguimiento al estado de radicación ante entidades externas (Se anexa matriz de trámites). En particular se realizó el seguimiento a la radicación del derecho de petición por parte del Consultor ante la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) radicado SDA No. 2026ER92662 del 06/05/2026 para solicitar concepto sobre la afectación a la ronda hídrica de la quebrada San Cristóbal Norte y del cual se recibió concepto favorable mediante radicado SDA No. 2026EE108028 de 25-/05/2026.

10. Se asistió a los comités virtuales y presenciales, asi como a las respectivas reuniones con comunidades y/o entidades distritales.

11. Comités de Seguimiento Semanal: Se mantuvo la periodicidad semanal (los días lunes a las 2:30 p.m.) para abordar el estado integral del contrato, evaluar el avance de los cronogramas e impartir directrices generales.

Nota 1: No se reporta aplicación de ANS por parte de la Interventoría al contrato de obra para el presente periodo.

Nota 2: No se evidenció la materialización de alguna causal de aplicación de ANS al contrato de Interventoría.

COMPONENTE SOCIAL:

En el marco de los Comités de Seguimiento de Obra realizados durante el mes de mayo de 2026, desde el apoyo a la supervisión del componente social se efectuó seguimiento a la gestión adelantada por el contratista y la interventoría, formulando observaciones, recomendaciones y requerimientos orientados a fortalecer la ejecución de las actividades sociales:

1.05-05-2026: Se solicitó la instalación de las vallas informativas en los Puntos de Atención a la Comunidad (PAC), destacando la importancia de estos elementos para la identificación de los proyectos ante la comunidad y para el fortalecimiento de la presencia institucional en territorio.

2.11-05-2026: Se requirió a la interventoría y al contratista la remisión de las actas y listados de asistencia correspondientes a los Comités Mi Hábitat desarrollados durante el mes de abril, con el propósito de garantizar la trazabilidad documental de las actividades ejecutadas.

3.19-05-2026: Durante el Comité de Seguimiento No. 14 se realizó un llamado de atención respecto a la necesidad de fortalecer los canales de comunicación entre contratista, interventoría y entidad, particularmente en lo relacionado con la programación, modificación y divulgación de fechas, horarios y metodologías de los Comités Mi Hábitat. Se reiteró que las metodologías de los Comités Mi Hábitat debían remitirse formalmente, contar con la revisión y aprobación previa de la interventoría y disponer de la respectiva trazabilidad documental.

4.20-05-2026: Se desarrolló una reunión de seguimiento entre los equipos sociales de la SDHT, contratista y la interventoría, en la cual se revisaron situaciones relacionadas con la cancelación de actividades comunitarias y la ausencia del componente técnico en algunos espacios de participación.

5.25-05-2026: Durante el Comité de Seguimiento No. 15 se reiteró la solicitud de instalación de las vallas informativas en los PAC, teniendo en cuenta que este requerimiento permanecía pendiente desde el 5 de mayo de 2026. Adicionalmente, manifestó preocupación frente a situaciones recurrentes relacionadas con la entrega extemporánea de metodologías sociales, la cancelación de reuniones comunitarias el mismo día de su programación y la limitada participación del componente técnico del contratista en los espacios de relacionamiento con la comunidad.

COMPONENTE AMBIENTAL:

1. Control a la Planificación y Permisos (04-05-2026): En sesión del comité de seguimiento, se ejerció control sobre el consultor e interventoría indagando formalmente por la fecha estimada para la radicación de la solicitud del (PIN) para el tema de Residuos de obra,

2. Se valido el avance de la formulación y la articulación entre la Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales y el Manual de Adaptación de Obra (MAO). Como medida de control, la interventoría realiza el seguimiento a los avances preliminares de los respectivos documentos.

3. Identificación de Requerimiento de Determinantes (11-05-2026): Durante el comité semanal, se activó una alerta de control y se requirió de forma perentoria al contratista gestionar solicitud de concepto ante la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) por posibles afectaciones en la ronda hídrica para el tramo de la Carrera 8G con Calle 163, determinante ambiental crítica para definir con certeza el alcance de los diseños.

COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST):

1. Se identifico el avance respecto a la formulación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su articulación con el MAO.

2. Adicionalmente se verifico y supero el resptivo informe de gestion SST, correspondiente al mes de abril, donde se atienden avancesal plan de gestión del riesgo y la documentación de aportes por profesionales del componente SST.

Gestión reportada por la Interventoría:

Durante el periodo, la interventoría reportó las siguientes actividades:

- Seguimiento al cumplimiento del cronograma contractual.
- Registro y control de entregables, observaciones y subsanaciones.
- Participación en comités de seguimiento, así como la remisión y atención a las observaciones de las actas de comité.
- Remisión de informes semanales a la SDHT.
- Solicitud para la entrega de los informes semanales al contratista mediante oficios.
- Consolidación y reiteración de observaciones técnicas al contratista.
- Seguimiento a compromisos adquiridos en comités.
- Remisión del Informe Mensual de Interventoría No. 2 y atención a las observaciones de los Informes mensuales 1 y 2 que a corte de informe no habían sido aprobados.

5. Novedades presentadas Durante la Ejecución del Contrato

Durante el periodo del presente informe no se realizaron modificaciones contractuales, ni se presentaron novedades.

6. Recomendaciones y/o Observaciones

Recomendaciones:
1. Seguimiento exhaustivo a las observaciones emitidas al documento MAO y SG-SST, para evitar que este cuello de botella afecte las aprobaciones necesarias.
2. Exigir a la Interventoría que garantice la remisión anticipada de las metodologías sociales (como mínimo una semana antes de los comités Mi Hábitat), dadas las cancelaciones y entregas extemporáneas presentadas en mayo.
3. Relacionamiento comunitario (Veedurías): Se le recomendó a la Interventoría manejar adecuadamente la interlocución con miembros de la comunidad que poseen conocimientos técnicos. La SDHT aclaró que, aunque la comunidad puede ejercer veeduría y hacer observaciones, la labor de supervisión, control e instrucción técnica sobre el contratista recae de manera exclusiva sobre la Interventoría.
4. Socialización de los diseños: Dado el inicio de los estudios y diseños, la SDHT recomendó que se realicen presentaciones continuas en los comités semanales sobre los avances en los distintos componentes. Esto con el fin de poder evaluar y ajustar los lineamientos de diseño a la política y filosofía de la estrategia "Revitaliza tu Barrio".

7. Relación de las Obligaciones Incumplidas (Cuando aplique)

Ítem y/o Numeral	Descripción de la Especificación Técnica	Observación y Soportes que Evidencian el Incumplimiento
N/A	N/A	N/A

8. Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales

Tras la revisión del Anexo 12 del Informe de Interventoría No. 4, se evidencia que la Interventoría allegó las Planillas Integradas de Autoliquidación de Aportes (PILA) correspondientes al mes de mayo para parte de su equipo de trabajo. Se aclaraa que la ausencia de planillas de 7 de los profesionales del equipo se da por su condición de "inactivo" en el periodo de mayo de 2026 (Jeroboán Ramírez, Martha Parra, Ricardo Mendoza, Javier Sandoval, Jorge Mora, Andrea Jaramillo Berrío, Roger Hernández Castro).

En el control de personal del mes de mayo, se incluyó una nota indicando que "Las planillas PILA restantes de los profesionales independientes correspondientes a los días subsiguientes se allegarán en un alcance documental complementario" debido a sus ciclos de pago. Al respecto mediante correo electrónico de 19-06-2026 se le recordó al Interventor que el Apéndice 1 de personal exige que la Interventoría asuma a su riesgo el pago oportuno de honorarios y seguridad social. La entrega fragmentada de las planillas PILA impide la verificación integral de las obligaciones laborales y parafiscales, lo cual es requisito habilitante para aprobar el informe mensual. La Interventoría debe anexar la totalidad de las planillas correspondientes al periodo evaluado para todo el personal activo y proporcional a lo ofertado y las dedicaciones de cada profesional.

La Interventoría debe aclarar la situación previsional del especialista Plinio Alexander y adjuntar las planillas PILA complementarias que demuestren el pago de sus aportes a Salud (EPS) y Pensión (AFP) para el periodo de mayo de 2026. En caso de aplicar alguna exención de ley, debe aportar el soporte normativo y/o documental idóneo que lo justifique.

A la fecha de este informe NO se da certificación de cumplimiento por este concepto y se está a la espera de la subsanción del Interventor de estas observaciones.

9. Requerimientos (cuando aplique)

Durante este periodo se le realizaron los siguientes requerimientos al interventor, así:

1. A lo largo del mes se emitieron múltiples requerimientos sobre los retrasos en los pagos. El 8 de mayo, la SDHT reportó que no se evidenciaba avance en el cargue de documentación en la plataforma de pago. El 19 de mayo, remitió observaciones a la cuenta de cobro de la Interventoría, y el 26 de mayo formuló observaciones a la prefactura No. 2. Además, se hizo un llamado de atención porque el trámite de estas cuentas se encontraba estancado en la bandeja de tareas de la Interventoría sin revisión.

2. Gestión Documental Física: El día 27 de mayo, la Interventoría radicó en físico la respectiva documentación contractual incluyendo Informes mensuales No. 1 y No. 2, acta de inicio, correspondencia y certificados parafiscales.

Durante este periodo se realizó el seguimiento a la correspondencia emitida y recibida en el marco del contrato, asociada a los componentes técnico, social, ambiental y administrativo, así:

COMPONENTE TÉCNICO:

1. Comités de Seguimiento:
Comité No 12 - 04-05-2026
Comité No 13 - 11-05-2026
Comité No 14 - 19-05-2026
Comité No 15 - 25-05-2026

2. Correspondencia Plataforma SIGA Entrada:
1. E_04-05-2026_1-2026-23185_EMAIL-HABITAT343-GER-044-26-ACTA DE CIERRE Y ENTREGABLES FACTIBILIDAD DE LA FASE 1-ETAPA I.
2. E_06-05-2026_1-2026-23986_EMAIL-CONREVITALIZATUESPACIO-HABITAT343-GER-045-26 REMISION INFORME SEMANAL NO 12.
3. E_13-05-2026_1-2026-25458_EMAIL-HABITAT343-GER-046-2 HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE PROFESIONAL SST INTERVENTORIA-ATENCION COMENTARIOS.
4. E_13-05-2026_1-2026-25578_EMAIL - CONREVITALIZATUESPACIO-HABITAT343-GER-047-26 REMISION INFORME SEMANAL NO 13.
5. E_15-05-2026_1-2026-26375_EMAIL-HABITAT343-GER-048-26 REMISION INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA NO 3-ABRIL.
6. E_20-05-2026_1-2026-27441_EMAIL- HABITAT343-GER-049-26-REMISION INFORME SEMANAL NO 14.
7. E_26-05-2026_1-2026-28573_EMAIL-CONREVITALIZATUESPACIO-HABITAT343-GER-051-26-REMISION HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS SUDS Y SANEAMIENTO BASICO DE INTERVENTORIA.
8. E_27-05-2026_1-2026-28820_HABITAT343-GER-052-26 RADICACION DE DOCUMENTOS FISICA CONTRATO NO 1325-2025 ENTREGA 1 CONTRATO 1266-2025.
9. E_27-05-2026_1-2026-28919_EMAIL-CONREVITALIZATUESPACIO-HABITAT343-GER-054-26 REMISION INFORME SEMANAL NO 15.
10. E_28-05-2026_1-2026-29132_EMAIL-HABITAT343-GER-053-26-OFICIO POL2026-125-2026 SOLICITUD CONTRATISTA RECONSIDERACION FRENTE A ENTREGA IMPRESA.

3. Correspondencia Plataforma SIGA Salida:
1. S_2-2026-33718_22-05-2026_APROBACION INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA NO. 1 - Contrato de Interventoria No. 1325 de 2025.
2. S_2-2026-33719_22-05-2026_APROBACION INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA NO. 2 – CONTRATO DE INTERVENTORIA NO. 1325 DE 2025.

4. Correos Electrónicos de Entrada:
1. E_12-05-2026_HABITAT343-GER-036-26-ATENCION OBSERVACIONES INFORME MENSUAL No. 1 DE INTERVENTORIA.
2. E_13-05-2026_HABITAT343-GER-038-26-REMISION INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No 2.
3. E_21-05-2026_HABITAT343-GER-050-26-APROBACION PRODUCTOS FASE 1 ETAPA 1 FACTIBILIDAD.

5. Correos Electrónicos de Salida:
1. S_04-05-2026_Habilitacion de plataforma para radicacion de cuentas pendientes.
2. S_05-05-2026_Rutas para Cargue informacion Cuentas de Cobro Contratos.
3. S_07-05-2026_Seguimiento matriz de tramites Cto. 1266-2025.
4. S_08-05-2026_HABITAT343-GER-040-26-REMISION HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE PROFESIONAL SST INTERVENTORIA.
5. S_08-05-2026_Seguimiento a radicacion de cuentas-Contratos No.1325-2025 y No.1266-2025.

COMPONENTE SOCIAL:

1. Correos Electrónicos de Entrada:
1. E_19-05-2026_Metodologías Reuniones Con Comité Mi Hábitat (Mayo)
2. E_11-05-2026_Remisión soportes - Comités Mi Hábitat (abril 2026)

2. Correos Electrónicos de Salida:
1. S_ 05-05-2026_VALLAS PAC - GRUPO 1
2. S_21-05-2026_Cancelación comité Mi Hábitat intervención Cruce seguro colegio -simón Bolívar

10. Garantías

Contrato de obra: 1266-2025

Póliza:	Responsabilidad civil extra contractual
Número de Póliza:	11-40-101086589
Entidad emisora:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
Vigencia:	Desde: 05/12/2025 hasta 10/10/2027
Fecha de aprobación:	27/02/26

Póliza:	Cumplimiento del contrato
Número de la póliza:	11-44-101272083
Entidad emisora:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
Vigencia:	Desde: 05/12/2025 hasta 10/10/2032
Fecha de aprobación:	27/02/26

Amparos

Cumplimiento del contrato	Desde: 05/12/2025 hasta 05/08/2032
Prestaciones sociales	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032
Calidad del servicio	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032
Estabilidad de la Obra	Desde: 09/02/2026 hasta 10/10/2032

Contrato de interventoría: 1325-2025

Póliza:	Cumplimiento del contrato
Número de Póliza:	310-47-994000019992 - 1
Entidad emisora:	ASEGURADORA SOLIDARIA
Vigencia:	Desde: 09/02/2026 hasta 09/10/2032
Fecha de aprobación:	27/02/26

Amparos

Cumplimiento del contrato	Desde: 09/02/2026 hasta 09/04/2028
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	Desde: 09/02/2026 hasta 09/10/2030
Calidad del Servicio	Desde: 09/10/2027 hasta 09/10/2032

11. Aspectos Financieros

11.1 Ejecución de Recursos

NOMBRE CONTRATISTA DE OBRA	CORTE	FECHA	VALOR	COMPROBANTE DE EGRESO
CONSORCIO POLIGONOS 2026	Corte - Anticipo	N/A	$ -	N/A
	Fase I - Etapa I Factibilidad	25/05/26	$ 147.674.814,00	3000519530
	Corte - Liquidación	N/A	$ -	N/A
		TOTAL	$ 147.674.814,00	

NOMBRE CONTRATISTA INTERVENTORIA	CORTE	FECHA	VALOR	COMPROBANTE DE EGRESO
CONSORCIO REVITALIZA TU ESPACIO	Cargo Fijo Mensual 1 (Febrero 2026)	10/06/26	$ 10.078.952,00	3000587079
	Cargo Fijo Mensual 2 (Marzo 2026)	N/A	$ -	N/A
		TOTAL	$ 10.078.952,00	

11.2 Pagos Realizados

Se realizó el primer cobro de Consultoría correspondiente a la Fase I de Factibilidad de la Etapa I del contrato.

Se realizó el primer cobro de Interventoría correspondiente al cargo fijo mensual del mes de febrero de 2026, cuya radicación se dio el 20 de mayo de 2026 y que al no lograrse el estatus de pagado en planilla de pago, no permitió la radicación de la segunda cuenta, correspondiente al cargo dijo mensual del mes de marzo de 2026, el cual se radicará en la primera semana del mes de junio de 2026.

11.3 Anticipo (cuando aplique)

N/A

11.4 Consignaciones (Cuando aplique)

N/A

12. Aspectos Técnicos (Cuando aplique)

12.1 Avance Técnico

El contrato avanza en la Etapa I (Factibilidad, Estudios y Diseños y Aprobaciones de Entidades).
La Fase I de Factibilidad de la Etapa I tuvo una duración de dos (2) meses, iniciada el 9 de febrero de 2026 y finalizando el 8 de abril de 2026. La fase I de factibilidad está aprobada y se cerró el día 20 de abril de 2026, la fase II de estudios y diseños inició el 09/04/2026.

El día 20 de abril de 2026 se suscribió el acta de cierre de la etapa I de factibilidad, dándose un pequeño traslape o ejecución simultánea de las fases I y II, acorde a lo dispuesto en el Anexo Técnico del contrato, específicamente, en la Nota 3 del capítulo que describe las condiciones de la Etapa 1 (Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones), en donde se indica textualmente lo siguiente: "Las fases de la Etapa 1 para cada uno de los proyectos que hacen parte de los grupos de contratación se podrán desarrollar de manera paralela, de conformidad con las necesidades del proyecto, de acuerdo con la maduración de cada componente técnico "

A fecha de corte de 31 de mayo de 2026, se cuentan con los siguientes avances programados frente a los avances ejecutados para la Etapa 1 del contrato de obra reportados por el Interventor.

Se presentaron los siguientes porcentajes de programado vs ejecutado según los informes semanales:

Informe semanal No. 12: Programado: 34% Ejecutado: 34% a corte: 03/05/2026
Informe semanal No. 13: Programado: 36% Ejecutado: 36% a corte: 10/05/2026
Informe semanal No. 14: Programado: 40% Ejecutado: 40% a corte: 17/05/2026
Informe semanal No. 15: Programado: 44% Ejecutado: 44% a corte: 24/05/2026
Informe semanal No. 16: Programado: 49% Ejecutado: 49% a corte: 31/05/2026

A continuación se presenta el avance de la Fase por componente:

Componente	Entregable / Actividad	Estado a 31-05-2026	Fecha de entrega / último avance
Trámites y Entidades	Entrega del informe de avance a las consultas realizadas a entidades y la matriz de trazabilidad – Apéndice 02.	En proceso (Avance: 66%)	Programado para 01-07-2026
Topografía	Entrega del Informe topográfico de la Fase 2 de la Etapa 1 con sus respectivos anexos.	No iniciado (Avance: 0%)	Programado para 01-07-2026
Arquitectura, Urbanismo y Paisajismo	Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico - Apéndice 04.	Entrega Parcial (Avance: 31%)	8/05/26
Tránsito y Movilidad	Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad.	Entregado (Avance: 100%)	8/05/26
Tránsito y Movilidad	Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD).	Entregado (Avance: 100%)	8/05/26
Tránsito y Movilidad	Entrega de los diseños de señalización.	No iniciado (Avance: 0%)	Programado para 01-07-2026
Tránsito y Movilidad (Vías)	Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial.	En proceso (Avance: 83%)	Programado para 01-07-2026
Redes Hidrosanitarias	Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas.	En proceso (Avance: 45%)	Programado para 01-07-2026
Redes Hidrosanitarias (SUDS)	Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	En proceso (Avance: 45%)	Programado para 01-07-2026
Redes Secas y de Gas	Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas.	En proceso (Avance: 37%)	Programado para 01-07-2026
Transversal / Todos los componentes	Entrega del documento técnico de soporte definitivo con todos los componentes de diseño incluidos en el alcance del proceso – Apéndice 07.	No iniciado (Avance: 0%)	Programado para 01-07-2026
Estructuras	Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras.	En proceso (Avance: 33%)	Programado para 01-07-2026
Arqueología	Entrega del documento con la Prospección Arqueológica.	En proceso (Avance: 13%)	Programado para 01-07-2026
Presupuesto	Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2.	En proceso (Avance: 25%)	Programado para 01-07-2026
Planeación de Obra	Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	No iniciado (Avance: 0%)	Programado para 01-07-2026
Geotecnia	Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	En proceso (Avance: 7%)	Programado para 01-07-2026
Social	Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente Social.	En proceso (Avance: 53%)	Último avance: 07-05-2026 (Caracterización) / Prog. Final: 01-07-2026
Pavimentos	Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos.	No iniciado (Avance: 0%)	Programado para 01-07-2026
Ambiental y SST	Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente Ambiental y SST.	En proceso (Avance: Ambiental 55% / SST 30%)	Último avance: 11-05-2026 (Documento MAO) / Prog. Final: 01-07-2026

12.2 Novedades de Carácter Técnico

1. El 8 de mayo, la SDHT formuló observaciones a la hoja de vida presentada por la Interventoría para efectuar el cambio del perfil del Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).
2. Teniendo en cuenta los trámites de revisión, así como cierre y habilitación de plataforma para nuevo pago del contrato de interventoría, no fue posible radicar en el periodo el segundo pago fijo correspondiente al mes de marzo de 2026.
3. Se recibió concepto favorable sobre la afectación a la ronda hídrica de la quebrada San Cristóbal Norte en el sentido de no requerise el Permiso de Ocupación y Cauce - POC mediante radicado SDA No. 2026EE108028 de 25/05/2026.
4. El día 26 de mayo de 2026, se recibió solicitud de la Interventoría para el cambio de especialista en redes hidrosanitarias SUDS y saneamiento básico. Se presentó para aprobación al ingeniero RICARDO BEJARANO CABALLERO (entrante), en reemplazo del ingeniero inicialmente aprobado PLINIO ALEXANDER CARO GALLEGO (saliente).

13. Anexos

1. Actas de comité semanales Contrrato 1325-2025:

-PM02-FO299 - Comité No 12 - 04-05-2026
-PM02-FO299 - Comité No 13 - 11-05-2026
-PM02-FO299 - Comité No 14 - 19-05-2026
-PM02-FO299 - Comité No 15 - 25-05-2026

2. Informes semanales Contrato 1325-2025:

- Informe Semanal No. 12 (Periodo 27-04-2026 al 03-05-2026)
- Informe Semanal No. 13 (Periodo 04-05-2026 al 10-05-2026)
- Informe Semanal No. 14 (Periodo 11-05-2026 al 17-05-2026)
- Informe Semanal No. 15 (Periodo 18-05-2026 al 24-05-2026)
- Informe Semanal No. 16 (Periodo 25-05-2026 al 31-05-2026)

3. Informes mensuales:

-Informe Mensual Mayo 2026 - Contrato 1325-2025 Componente Técnico, SST y Ambiental y Social - V1 en revisión por parte de la Interventoría teniendo en cuenta los plazos contractuales otorgados para su presentación a interventoría y el presente corte.
-Informe Mensual Mayo 2026 - Contrato 1266-2025 Componente Técnico, SST y Ambiental y Social - V1 en revisión por parte de la supervisión de la SDHT teniendo en cuenta los plazos contractuales otrorgados para su presentación y el presente corte.

4. Anexos Correspondencia:

-SIGAS - Entrada
-SIGAS - Salida
-Correos electrónicos Entrada
-Correos electrónicos Salida

5. Certificación Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales
Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales - Interventoría. En revisión

6. Matrices de seguimiento:
-MATRIZ_SEGUIMIENTO_CONTROL _RVU_2026
-Matriz_Tramites_Cto.1266-25_Direccion_De_Operaciones_SDHT

LINKS:

ANEXOS:
https://sdht-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/camilo_torres_habitatbogota_gov_co/IgBIRtcnQKlLR57qzLI5iyIgARw3OxXvw0IRkDGsrTUIsy8?e=Tdco1e

SECOP II CONTRATO 1325-2025:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8678075

SECOP II CONTRATO 1266-2025:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8540358

14. Firma

Firma	
Nombre	CAMILO EDUARDO TORRES MUÑOZ
Cargo	DIRECTOR DE OPERACIONES
Dependencia	DIRECTOR DE OPERACIONES
Elaboró	Componente técnico: Diego Felipe Oliveros - Apoyo a la supervisión - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Evelin Peña Tomann - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Componente social: Maria Eugenia Tamayo - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT Componete ambiental: Fernando Barbosa - Profesional de apoyo - Contratista Dirección de Operaciones – SDHT
Revisó	Laura Mantila VIlla - Contratista Dirección de Operaciones - SDHT Jessica Valencia - Contratista Dirección de Operaciones - SDHT
Aprobó	Camilo Eduardo Torres Muñoz - Director de Operaciones - SDHT