

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

DAVID GERARDO VACA GONZALEZ
C.C. 1030691341 DE BOGOTÁ

La suma de **\$ 4,283,775**, por concepto de: Prestar servicios Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en la dirección de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo con el requerimiento institucional. Durante el periodo del **01 al 31 de mayo de 2026**, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 2835-2026.



DAVID GERARDO VACA GONZALEZ
C.C. 1030691341 DE BOGOTÁ
CUENTA DE AHORROS DAVIVIENDA
No. 007100893416

INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Daivid Gerardo Vaca Gonzalez

Mayo 26 de 2026

1. Realizar el proceso de liquidación de los contratos de OPS que le sean repartidos conforme establece el Manual de Contratación y las normas vigentes. solicitando los ajustes y correcciones para la elaboración de actas de terminación y liquidación.

Se realizó el proceso de revisión, ajustes y trámite de las Actas de Liquidación de los siguientes contratos:

 1936-2025

 2105-2025

 2215-2025

 2298-2025

 2326-2025

 2341-2025

 2360-2025

 2379-2025

 2390-2025

 2400-2025

En cada una de las carpetas, que se remite en primera instancia al área financiera, se encuentra:

- a) El archivo PDF del informe de supervisión donde también se encuentra el informe de liberación de saldos
- b) El Acta de Liquidación en Word, para cualquier trámite de ajuste necesario
- c) Y el Acta de Liquidación en PDF, con el fin de recolectar los Vo.Bo si el acta se encuentra diligenciada correctamente.

 (2) INFORME FINAL 1936-2025 VIAFARA OLAYA MARIA EDILMA.pdf

 Acta de Liquidación - MARIA EDILMA VIAFARA OLAYA S.docx

 Acta de Liquidación - MARIA EDILMA VIAFARA OLAYA S.pdf

 11.INFORME FINAL 2105-2025 VARGA MARTINEZ SANDRA MILENA.pdf

 Acta de Liquidación - VARGAS MARTINEZ SANDRA MILENA .docx

 Acta de Liquidación - VARGAS MARTINEZ SANDRA MILENA .pdf

 Acta de Liquidación - PATIÑO PEREZ JESSICA NATALIA.docx

 Acta de Liquidación - PATIÑO PEREZ JESSICA NATALIA.pdf

 INFORME FINAL 2215-2025 PATIÑO PEREZ JESSICA NATALIA.pdf

 13.INFORME FINAL 2298-2025 MEDINA MORENO ADRIANA LUCIA.pdf

 Acta de Liquidación - MEDINA MORENO ADRIANA LUCIA .docx

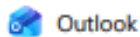
 Acta de Liquidación - MEDINA MORENO ADRIANA LUCIA .pdf

 3.INFORME FINAL 2326-2025 MARTINEZ GARCIA JOHN ALBERTO.pdf

 Acta de Liquidación - MARTINEZ GARCIA JOHN ALBERTO .docx

 Acta de Liquidación - MARTINEZ GARCIA JOHN ALBERTO .pdf

Cada uno de estos archivos fueron remitidos al área financiera para la aprobación de la Directora Financiera encargada:



RE: LIQUIDACIONES CORPORATIVA: Solicitud de aprobación y Vo.Bo de Actas de Liquidación Bilateral SSO-2026-320-000628-3

Desde Liquidaciones OPS <liquidacionOPS@subredsuoccidente.gov.co>

Fecha Lun 04/05/2026 18:15

Para Mario Javier Avendaño Ballesteros <liderpresupuesto@subredsuoccidente.gov.co>

CC Gustavo Andres Lobo Garrido <directorcontratacion@subredsuoccidente.gov.co>

Hola Andres,

Al abrir la carpeta de cada contrato encuentras las actas en formato PDF

De: Mario Javier Avendaño Ballesteros <liderpresupuesto@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 17:03

Para: Liquidaciones OPS <liquidacionOPS@subredsuoccidente.gov.co>

Cc: Gustavo Andres Lobo Garrido <directorcontratacion@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: LIQUIDACIONES CORPORATIVA: Solicitud de aprobación y Vo.Bo de Actas de Liquidación Bilateral SSO-2026-320-000628-3

Buenas tardes cordial saludo, las actas de liquidación nuevamente están en Word, por favor convertirlas a PDF para poder generar el visto bueno.

Cordialmente,

Yeison Andres Torres Acevedo
Apoyo profesional de Presupuesto
Subred Suoccidente ESE.

De: Liquidaciones OPS <liquidacionOPS@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 10:06

Para: Mario Javier Avendaño Ballesteros <liderpresupuesto@subredsuoccidente.gov.co>

Cc: Gustavo Andres Lobo Garrido <directorcontratacion@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: LIQUIDACIONES CORPORATIVA: Solicitud de aprobación y Vo.Bo de Actas de Liquidación Bilateral SSO-2026-320-000628-3

 Os días Andres,

Al presente adjunto los informes finales de supervisión y las Actas de Liquidación con el nombre de la Directora Financiera para que puedas ayudarme con el Vo.Bo

 as

De: Mario Javier Avendaño Ballesteros <liderpresupuesto@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: martes, 28 de abril de 2026 9:48

Para: Liquidaciones OPS <liquidacionOPS@subredsuoccidente.gov.co>

Se verificó los saldos reportados en los Informes de Supervisión Final y en los Informes de Liberación remitidos por las áreas, comparando las cifras con la ultima información remitida por Presupuesto en una matriz general con los saldos pendientes a liberar de todos los contratistas.

El trámite se realiza a través del uso de una matriz general, donde se encuentran los contratos con su información general. En ella se evidencia primero, la prioridad de dar trámite a las liquidaciones de la subgerente corporativa:

[illegible]

Se hace seguimiento del estado en el que se encuentra la liquidación, por ejemplo

“Acta enviada a presupuesto 20/04/2026”:

E	
GESTIÓN FINANCIERA	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	
Acta enviada a presupuesto 20/04/2026	

Y por ultimo, se evidencia el valor pendiente por liberar o pendiente por pagar a favor

del contratista, información que es extraída de las bases macro de presupuesto:

C	
SALDOS PENDIENTES SEGÚN BASE DE FINANCIERA	
	.T
2.005.776	
702.573	
968.187	
184.361	
368.793	
2.328.539	
2.144.022	
184.392	
4.193.481	
2.144.022	
2.904.552	
69.156	
3.836.436	

3. Diligenciar y actualizar la base de datos de reintegro de saldo de contratos, cruzando con base de depuración vigencias anteriores de presupuesto.

Se diligenció las bases de datos correspondientes a informes de liquidación solicitados para demostrar los avances y resultados del subproceso de liquidaciones.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following columns: ESTADO DE LIQUIDACIONES, No. Agilidad del radicado, RADICADO A RUBY LILIANA, GESTIÓN DAIVID, GESTIÓN FINANCIERA, No. CONTRATO, SALDOS PENDIENTES SEGÚN BASE DE FINANCIERA, and CÉDULA DE CONTRATOS. The rows contain data for various contracts, including their status (e.g., EN AGILSALUD PARA TRÁMITE), radicación numbers, and management/financial details.

4. Proyectar Actas de terminación y liquidación para liberación de saldos de contratos de OPS.

Se proyectaron las siguientes Actas de Liquidación, con sus respectivos anexos:

1936-2025

2105-2025

2215-2025

2298-2025

2326-2025

2341-2025

2360-2025

2379-2025

2390-2025

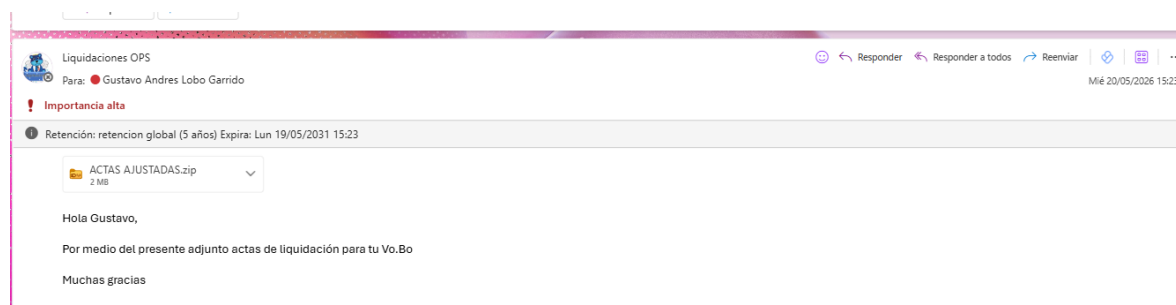
2400-2025

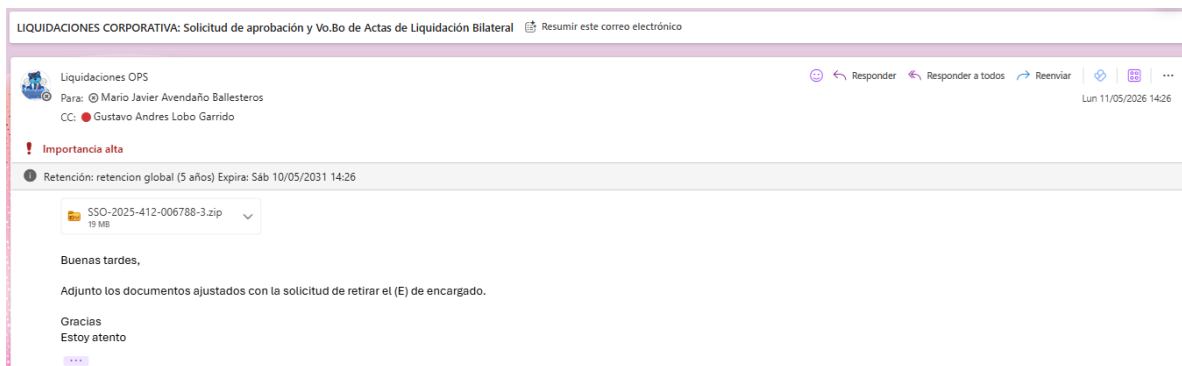
Como se evidencia en la primera obligación, cada carpeta de cada contrato cumple con los requisitos jurídicos, financieros y documentales para adelantar la liquidación.

En el trámite de Vo.Bo se aprobaron las siguientes liquidaciones por completo:

-  Acta de liquidación - 1170-2025 MIGUEL ANGEL CORREA BURGOS.pdf
-  Acta de liquidación - 1174-2025 SEBASTIAN DAVID MOLINA GUTIERREZ.pdf
-  Acta de liquidación - 1185-2025 JOSE LUIS PUERTAS QUESADA.pdf
-  Acta de liquidación - 1198-2025 LEIDY LORENA LUNA RINCON.pdf
-  Acta de liquidación - 3527-2025 ANDREA CAROLINA ROJAS RIVERA.pdf
-  Acta de liquidación - 4047-2025 LEIDY TATIANA AREVALO CRUZ.pdf
-  Acta de liquidación - 4873-2025 YUDY ANDREA BETANCOURT GRANDA.pdf
-  Acta de liquidación - 5639-2025 -DIEGO FERNANDO GARCIA POVEDA.pdf
-  Acta de Liquidación -1034-2025 DAYAN ANDREA SUAREZ CHAVES.pdf
-  Acta de liquidación -1192-2025 ANGIE KATERINE VELANDIA RODRIGUEZ.pdf
-  Acta de liquidación -3632-2025 MARTHA JANNETH GUERRERO TUNJANO.pdf
-  Acta de liquidación -4320-2025 SARA GONZALEZ FIGUEROA.pdf
-  Acta de liquidación CTO 1165-2025- MICHAEL STIVEN PULECIO BERNAL.pdf

Trámite que se realiza por correo electrónico:



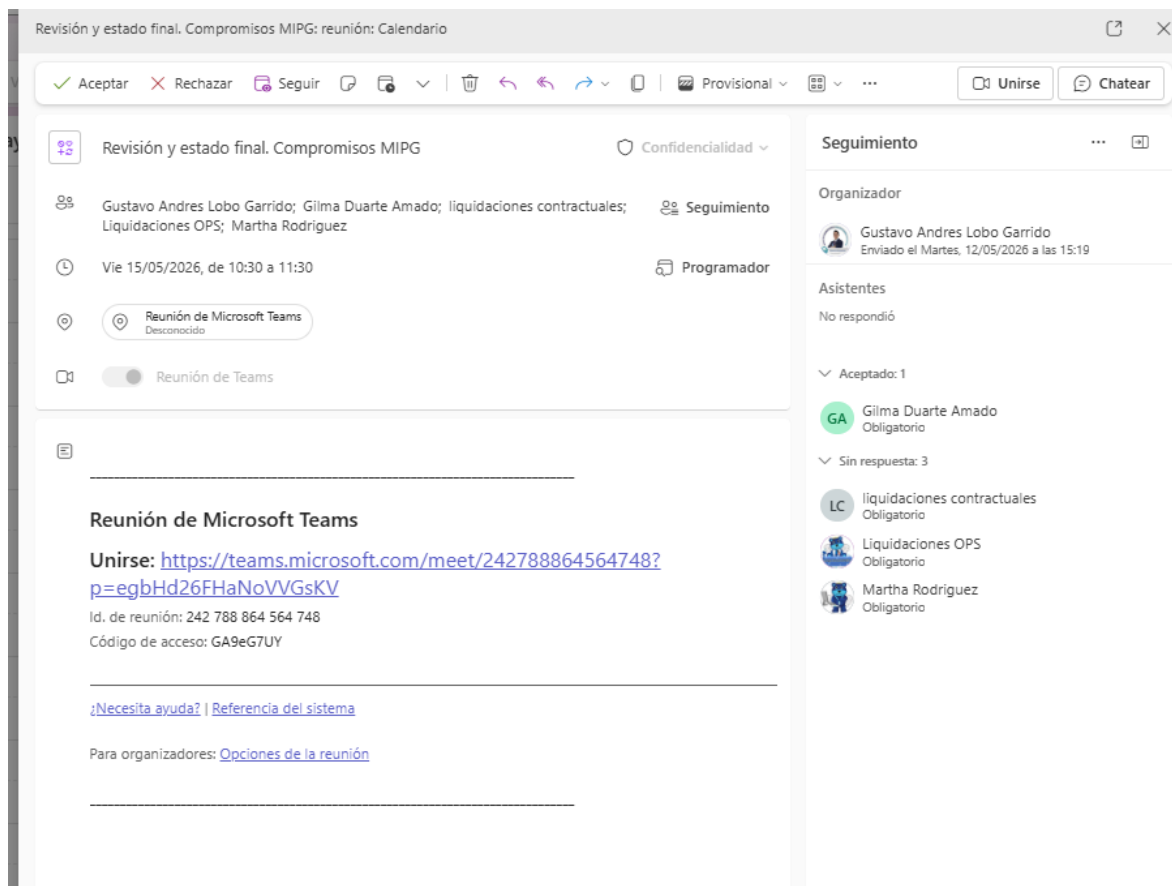


5. Cargar a la Plataforma Transaccional Secop II las actas de terminación y liquidaciones efectuadas con sus respectivos soportes.

Teniendo en cuenta que las Actas de Liquidación proyectadas se encuentran en proceso de aprobaciones y recolección de firmas de los contratistas, no se cargaron actas de liquidación en la plataforma SECOP en el mes de mayo de 2026.

6. Presentar informe de liquidaciones de contratos de OPS

En reunión del 15 de mayo de 2026, se mostraron avances y resultados del subproceso de liquidaciones:



7. Apoyar la gestión post- contractual (actas de liquidación, terminaciones y cierres), cargando, verificando, haciendo seguimientos y demás actividades en la plataforma transaccional SECOPII para la contratación de persona natural que celebre la Subred.

Teniendo en cuenta que las Actas de Liquidación proyectadas se encuentran en proceso de aprobaciones y recolección de firmas de los contratistas, no se cargaron actas de liquidación en la plataforma SECOP en el mes de mayo de 2026.

8. Apoyar la gestión contractual, cargando, verificando, haciendo seguimientos y demás actividades en la plataforma transaccional SECOPII para la contratación de persona natural que celebre la Subred

Se apoyó al grupo de novedades, para realizar el cargue de terminaciones anticipadas que se acumularon y aún estaban pendientes de cargue en SECOP. Adjuntando la documentación necesaria para realizar la modificación en la plataforma SECOP. Lo anterior corresponde a los siguientes contratos:

	NUMERO SIMPLE	NUMERO CONTRATO	CEDULA DEL CONTRATISTA	NOMBRE CONTRATISTA	TELEFONOS	SUBGERENCIA (ORDENADOR DEL GASTO)	DIRECCION	FECHA TERMINACION DEL CTO	TERMINACION ANTICIPADA	FECHA COMPLETACION
DIANA		1434-2026							18/03/2026	
DIANA		6935-2025							18/04/2026	
DIANA		488-2026							8/04/2026	
DIANA		641-2026							8/04/2026	
DIANA		3584-2026							31/03/2026	
DIANA		1166-2026							8/04/2026	
DIANA		3123-2026							11/04/2026	
DIANA		218-2026	YA ESTA TERMINADO						10/04/2026	
DIANA		3177-2026							11/04/2026	
DIANA		7493-2025							15/04/2026	
DIANA		7760-2025							15/04/2026	
DIANA		613-2026							16/04/2026	
DIANA		3636-2026							20/04/2026	
DIANA		3274-2026							18/04/2026	
DIANA		3652-2026							20/04/2026	
DIANA		2786-2026							17/04/2026	
DIANA		1583-2026	YA ESTA TERMINADO						16/04/2026	

En la plataforma SECOP II, se evidencia la gestión de cargue de documentos y creación de la modificación por mi parte:

Justificación de la modificación	terminación anticipada por mutuo acuerdo del Contrato No. 1434-2026. Para todos los efectos legales, se deja constancia de que el contrato se entiende terminado el día 18 de marzo de 2026, fecha correspondiente al último día de ejecución de actividades por parte del contratista. Se precisa que el registro de la presente novedad en la plataforma SECOP II se realiza de manera extemporánea, debido a que no fue posible adelantar oportunamente el trámite de formalización y cargue por causas administrativas asociadas a la suscripción de la novedad contractual. No obstante, la presente actuación tiene como finalidad dejar constancia formal y garantizar la trazabilidad de la terminación efectiva del contrato en la fecha indicada				
Documentos de la modificación					
Archivo	Nombre del archivo	Detalle			
TERMINACION CTO 1434-2026.pdf	TERMINACION CTO 1434-2026.pdf	(detalle)			
Detalles de la modificación					
Cambios de la Entidad Estatal					
El contrato fue cambiado para Terminado.					
Reconocido por el proveedor					
Cambios del proveedor					
Sin cambios...					
Reconocido por la Entidad Estatal					
	DAVID GERARDO VACA GONZALEZ 07-05-2026 23:43 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)				
	LUCIA MORA QUIÑONEZ 11-05-2026 08:47 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)				

