



ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT: 891500982-6

Fecha: junio de 2024

Versión: 11

Página 1 de 4

Cód.F-PA-063

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	x	FINAL		F29-170-2024	19 septiembre 2024	08 octubre 2024
CONTRATANTE				Alcaldía de Morales		
CONTRATISTA				ANA MILENA RIVERA PILLIMUE		
No. DE IDENTIFICACIÓN				1.059.594.267	EXPEDIDA EN	Morales Cauca
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3166128179		
SUPERVISOR				ALVARO WILLINGTON CAMPO BECOCHE		
NIVEL PROFESIONAL				Profesional Universitario	DESPACHO	Dirección Técnica de Educación, Cultura, Deporte y Recreación
INTERVENTOR				N/A		
NIVEL PROFESIONAL				N/A	DESPACHO	N/A
CDP No.				580 del 23 de agosto de 2024	CRP No.	Nº 586 DEL 27 agosto de 2024
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				459903102-459903102-1000-459910002022194730040-1.0-1.3.3.1.00-1- Actual Entidad-1	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$11.500.000
FORMA DE PAGO				Actas parciales	PAGO No.	2
VALOR A PAGAR				\$ 2.300.000		
BALANCE FINANCIERO						
VALOR CONTRATO				\$11.500.000		
VALOR EJECUTADO (INCLUYE VIÁTICOS)				\$ 2.300.000		
SALDO POR EJECUTAR				\$ 6.900.000		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL						
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)				\$ 1.300.000.00	PERIODO COTIZADO	agosto 2024
EPS				SANITAS	VALOR PAGADO	\$162.500





ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT: 891500982-6

Fecha: junio de 2024

Versión: 11

Página 2 de 4

Cód.F-PA-063

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE

ARL	Positiva Compañía de Seguros S.A.	VALOR PAGADO	\$6.800
AFP	PORVENIR	VALOR PAGADO	\$208.000
VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 377.300	PLANILLA No.	9474822631
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Rete fuente)	SI	X	NO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ACOMPAÑAMIENTO, SECTOR EDUCACIÓN ACTUALIZACIÓN E IMPULSO DE LAS ACTIVIDADES Y DOCUMENTOS PROPIOS DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, MESA DE TRANSITO ARMONICO, COMITÉ MUNICIPAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR Y JUNTA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN – JUME"

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

1 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en el fortalecimiento de la mesa de participación de N, N, A.	❖ Se está revisando porque debido a las diferentes dificultades presentadas no hay las garantías para la movilidad de los participantes.
2 hacer seguimiento constante al plan de acción de la mesa de participación de N, N, A	❖ Se esta apenas en proceso para realizar la activación de la mesa de participación NNA teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por ICBF que se deben de cumplir con unas características específicas para dar por activada la mesa de participación dentro del Municipio de Morales Cauca. ❖ Se estará trabajando el próximo 21 de octubre con los actores de la mesa de participación NNA del Municipio de Morales Cauca
3 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en las convocatorias y coordinación de las reuniones, realizar la relatoria de las reuniones y demás documentos que se generen en la mesa de participación de N, N, A.	❖ Se está revisando para poder continuar con el proceso debido a que se está en proceso de revisión de los requisitos para reactivar la mesa de participación NNA se debe de hacer en conjunto con ICBF.
4 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en las convocatorias y coordinación de las reuniones, realizar la relatoria de las reuniones y demás documentos que se generen en el comité de convivencia escolar.	❖ Se está revisando para poder continuar con el proceso debido a que se dificultan los desplazamientos.

☎ Línea de atención ciudadana: 310 738 4060

📍 Dirección: Calle 4 No. 1 - 10 Edificio CAM

✉ contactenos@morales-cauca.gov.co

🌐 www.morales-cauca.gov.co

Alcaldía Morales Cauca





INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE

5 brindar acompañamiento Apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en actividades relacionadas en las instituciones educativas.	❖ El contratista Realizo el acompañamiento a en la institución francisco Antonio rada – para dar continuidad el proceso de formación superior en administración pública que se está llevando a cabo dentro del Municipio de Morales Cauca - con dos grupos de estudiantes que hacen el debido proceso de formación
6 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación para el adecuado funcionamiento de la mesa de tránsito armónico.	❖ Se está revisando para poder continuar con el proceso debido a que se dificulta los desplazamientos
7 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en las convocatorias y coordinación de las reuniones, realizar la relatoría de las reuniones y demás documentos que se generen en la mesa de tránsito armónico.	❖ Se está revisando por tema por temas de movilidad
8 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en la junta municipal de educación JUME.	❖ Se está revisando para poder retomar el proceso de educación JUME
9 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en las convocatorias y coordinación de las reuniones, realizar la relatoría de las reuniones y demás documentos que se generen en la junta municipal de educación JUME.	Se está revisando para poder retomar el proceso de educación JUME
10 apoyar a la dirección técnica de educación, cultura, deporte y recreación en la consolidación y reporte de informes y comunicaciones requeridos por los entes de control y entes competentes que así lo requieran.	❖ Se esta revisando para poder seguir el proceso de seguimiento
11 brindar acompañamiento al director Técnico en reuniones que se realicen tales como: COMPOS, DISCAPACIDAD, GÉNERO, ADULTO MAYOR; entre otras que se le deleguen.	❖ Se tiene la disponibilidad de continuar con los acompañamientos en los procesos de las agendas de trabajo
12 demás actividades que se deriven del objeto contractual y sean concertadas con el supervisor del Contrato	❖ El contratista Realizo el acompañamiento a reunión tema de femes ❖ El contratista Realizo el acompañamiento tema de cronograma de trabajo para las festividades como son los 218 años de fundación del Municipio de Morales Cauca



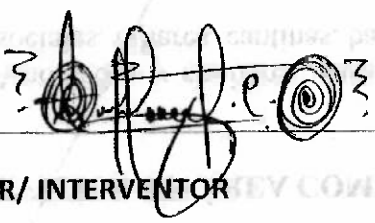


ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT: 891500982-6

Fecha: junio de 2024
Versión: 11
Página 4 de 4
Cód.F-PA-063

INFORME DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE

	❖ El contratista Realizo el acompañamiento del recibimiento del barranquismo en homenaje de las víctimas de la violencia. ❖ El contratista Realizo las cartas de invitación para los señores alcaldes invitados a la conmemoración de los cumpleaños del Municipio ❖ El contratista Realizo las cartas de invitación para las autoridades indígenas del municipio de morales para la conmemoración de los cumpleaños. ❖ El contratista Realizo acompañamiento reunión con el personal contratado y de planta en las instalaciones del concejo Municipal de Morales tema de ruta y agenda de trabajo tema de conmemoración de cumpleaños del Municipio
--	---

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
Dado en la ciudad de Morales Cauca a los ocho (08) días del mes de octubre de 2024.	
	
FIRMA DEL SUPERVISOR/ INTERVENTOR	