



REPÚBLICA DE COLOMBIA - DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL DEPARTAMENTAL RIONEGRO SUR

RESOLUCIÓN 005082 DEL 15 DE NOV. DE 2005

DANE:

225151000381

NIT:

832.006.682-9



PROYECTO DE NECESIDADES

RS-2026-01

NOMBRE PROYECTO:

SUMINISTRO DE IMPRESORA DE RECARGA DE TINTA Y TINTAS PARA APOYAR LA LABOR EDUCATIVA EN TODAS LAS SEDES DE LA I.E.D. SEGÚN ANEXO No.2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

JUSTIFICACION:

La Institución Educativa (I.E.D.) requiere garantizar el adecuado funcionamiento de sus equipos de impresión y copiado, dado que son herramientas fundamentales para el desarrollo de actividades pedagógicas, administrativas y de gestión institucional. El suministro oportuno de impresoras, tóneres, tintas, bolsas de tinta y repuestos, junto con el mantenimiento preventivo y correctivo de las copiadoras, asegura la continuidad en la producción de material académico, la eficiencia en los procesos internos y la optimización de los recursos disponibles. Este proyecto contribuye a evitar interrupciones en el servicio, prolonga la vida útil de los equipos y fortalece la calidad de la gestión educativa.

OBJETIVOS:

Objetivo Principal: Garantizar la disponibilidad y el correcto funcionamiento de los equipos de impresión y copiado en la I.E.D., mediante el suministro de insumos, repuestos y la prestación de mantenimiento oportuno, con el fin de apoyar la gestión administrativa y académica de la institución. Objetivos Secundarios: Asegurar el suministro permanente y suficiente de tintas, tóneres, bolsas de tinta y repuestos para atender las necesidades de impresión y copiado de la institución. Realizar mantenimientos preventivos que permitan optimizar el rendimiento de las copiadoras e impresoras, evitando fallas y prolongando su vida útil. Ejecutar mantenimientos correctivos de manera oportuna para garantizar la continuidad del servicio en caso de averías o desperfectos técnicos. Mejorar la eficiencia en la gestión de recursos tecnológicos, reduciendo costos por reparaciones mayores o sustituciones innecesarias. Favorecer la calidad en la producción de documentos académicos y administrativos, apoyando los procesos pedagógicos y organizativos de la institución.

DESCRIPCION:

El proyecto consiste en la contratación del suministro de una impresora de tinta, insumos (tóneres, tintas, bolsas de tinta) y repuestos necesarios para el óptimo funcionamiento de los equipos de impresión de la I.E.D., así como la prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de la copiadora institucional. La ejecución contempla la entrega periódica y suficiente de los insumos, la revisión técnica especializada de los equipos y la atención inmediata en caso de fallas. Con ello se busca garantizar la continuidad del servicio de impresión y copiado, vital para las labores pedagógicas, administrativas y de gestión institucional.



EDGARD GHEOVANNY SANTANA BERNAL
C.C. No.79.167.977 de UBATÉ
RECTOR(A)

(Original Firmado)

C.C. No. _____
Representante Consejo Directivo



RAMIRO AUGUSTO GUTIERREZ CLAVIJO
C.C. No.11.412.913 de CAQUEZA
PAGADOR(A)

(Original Firmado)

C.C. No. _____
Representante Consejo Directivo

(Original Firmado)

D.I. No. _____ De _____
Contralor(a) Estudiantil