

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68		
			Versión: 2		
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023		

Tipo de Informe		Mensual	Fecha de elaboración del informe			DÍA	MES	AA
						24	Junio	2026

Periodo de reporte del informe		Del	DÍA	MES	AA	al	DÍA	MES	AA
			1	Junio	2026		30	Junio	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3584-2025		
--------------------	-----------------	--	--

Nombres y apellidos contratista / Razón Social		VÍCTOR ANDRES ORTIZ DELGADO	C.C. o NIT	16,918,272
--	--	-----------------------------	------------	------------

Dirección	CARRERA 85A 48 19 APT 804B U.R. BARLOVENTO		Ciudad	CALI
-----------	--	--	--------	------

Celular	300 8943524	Dirección de correo electrónico	andresortizabogado@gmail.com	
---------	-------------	---------------------------------	------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	16090490083	Banco	DAVIVIENDA
-----------------	------------	-----	-------------	-------	------------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales			
------------------	---------------------------------------	--	--	--

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
				1	Septiembre	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.-

Plazo de ejecución	MESES	y	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	11				31	Julio	2026

Valor total del contrato	\$ 55,121,000.00	Valor honorarios mensuales	\$ 5,011,000.00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	CALI REGIONAL VALLE		
--------------------	---------------------	--	--

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	214026
--	--------	-----------------------	--------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION - G19.-
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	PASTORA LASSO ORTIZ	C.C. o NIT	34,511,607
-------------------------------------	---------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor		Plasso@defensoria.gov.co	
--	--	--------------------------	--

Garantía Única	Si ☒	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	N/A ☐		29	Agosto	2025				

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	CBO-100026520
--------------------------	----------------------------------	------------------	---------------

Amparos	Vigencia							Valor amparo	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 5,512,100.00
		1	Septiembre	2025		31	Noviembre	2026	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 11,024,200.00
		1	Septiembre	2025		31	Julio	2028	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO				
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Septiembre	30	\$ 5,011,000.00
	2°. Pago	Octubre	30	\$ 5,011,000.00
	3°. Pago	Noviembre	30	\$ 5,011,000.00
	4°. Pago	Diciembre	30	\$ 5,011,000.00
	5°. Pago	Enero	30	\$ 5,011,000.00
	6°. Pago	Febrero	28	\$ 5,011,000.00
	7°. Pago	Marzo	30	\$ 5,011,000.00
	8°. Pago	Abril	30	\$ 5,011,000.00
	9°. Pago	Mayo	30	\$ 5,011,000.00
	10°. Pago	Junio	30	\$ 5,011,000.00
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			
Saldo				\$ 5,011,000.00
OBSERVACIONES				
A PARTIR DEL 01-09-2025, INICIO LA EJECUCION EL PRESENTE CONTRATO.-				

	Proceso: Gestión Contractual
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-3584-2025
--------------------	-----------------

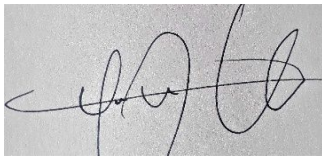
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna,	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
5	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro los términos definidos en la obligación contractual.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
6	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
7	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
8	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	conforme a las obligaciones descritas en el contrato
9	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)	conforme a las obligaciones descritas en el contrato

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Observaciones
1	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
2	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
3	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
4	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
5	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
6	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
7	Se realizó verificación de la actividad con el enlace en TEAMS de la barra, entregado por el coordinador academico
8	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y se evidenció el cumplimiento
9	Se realizó verificación de la actividad en su informe en TEAMS y en la plataforma de VISIÓN WEB y se evidenció el cumplimiento

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA			
			
DÍA	MES	AA	
24	JUNIO	2026	

El SUPERVISOR / INTERVENTOR			
 PASTORA LASSO ORTIZ PROFESIONAL ADITIVO Y DE GESTION VALLE DEL CAUCA			
DÍA	MES	AA	
30	Junio	2026	