

Fecha Presentación:	20/05/2026	Fecha Radicación:	27/05/2026	DOCUMENTO OFICIAL EN PLANILLA DE PAGO	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR					
No. de Contrato: 426-2025 Año: 2025			Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS		
Periodo del Informe: del 01/05/2026 Al 31/05/2026			Suspensión: del Al		
Nombre completo del Contratista: VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA			Tipo de identificación: CC - No. 1033722125		
Nombre completo del Contratista Cedente:			Tipo de identificación: C.C No.		
Número de Cuenta Bancaria: 325222131		Banco: BBVA COLOMBIA		Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Objeto: Prestar servicios personales para fortalecer las labores de monitoreo, seguimiento y control de los proyectos liderados por la Subgerencia de Ejecución de Proyectos de la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá.					
Plazo Inicial Ejecución: Meses 5 Días 15		Fecha Inicio: 01/10/2025		Fecha Terminación Inicial: 15/03/2026	
Prórroga: Meses 3 Días 15		Fecha Inicio Prórroga: 16/03/2026		Fecha Terminación Prórroga: 30/06/2026	
Plazo Total de Ejecución: Meses 9 Días 0		Fecha Inicio: 01/10/2025		Fecha de Finalización: 30/06/2026	
Número de pagos pactados: 9		Pago No. 8 de 9		Valor Total del Contrato: 33,000,000	
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO					
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO					
Valor antes del IVA:		6,000,000	Valor del IVA:	0	Valor a pagar: 6,000,000
Valor en Letras:		SEIS MILLONES			
CRP	Código presupuestal	Descripción Rubro		Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal
821	42450208.	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - VIGENCIA		12,000,000	6,000,000
PROYECTOS INMOBILIARIOS DEL CONTRATO					
Orden	Proyecto				Porcentaje
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO					
Obligación 1 : 1. Ejecutar el seguimiento y monitoreo técnico, administrativo de los proyectos asignados, verificando el cumplimiento de cronogramas, metas.					
Actividad 1					
Ejecuté monitoreo a los proyectos liderados por la Subgerencia de Ejecución de Proyectos, mediante revisión y seguimiento de los avances de los proyectos para el mes de mayo, desarrollando actualización de matriz de seguimiento del estado de los proyectos.					
Evidencia 1					
BASE_CV_PROYECTOS_V2_MAYO					
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 1					
Obligación 2 : 2. Apoyar la operación, actualización y análisis de la información en los sistemas misionales y tableros de control de la entidad, para garantizar la calidad y oportunidad de los datos.					
Actividad 1					
Apoyé actualización de las matrices de la Secretaria General para los tipos de proyectos A,B,C, reporte realizado en el mes de mayo.					
Evidencia 1					
-TIPO A -TIPO B -TIPO C					
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 2					
Obligación 3 : 3. Elaborar informes, reportes periódicos y alertas tempranas sobre el avance, los riesgos y las desviaciones de los proyectos, de acuerdo con los lineamientos de la Subgerencia.					
Actividad 1					
Realicé reporte a través de matriz de planeación sobre los proyectos de la subgerencia de Ejecución de Proyectos					
Evidencia 1					
Matriz Planeacion_Reporte					
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 3					
Obligación 4 : 4. Brindar asistencia técnica y administrativa a las direcciones de la Subgerencia en la formulación y estructuración de herramientas para la gestión de proyectos.					
Actividad 1					
Brindé asistencia técnica mediante el diligenciamiento de información para actualización de matriz de licencias					
Evidencia 1					
Seguimiento Licencias					
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 4					
Obligación 5 : 5. Elaborar las presentaciones que requiera la Subgerencia de Ejecución de Proyectos y sus direcciones respecto a los reportes de seguimiento de los proyectos.					
Actividad 1					
Elaboré presentaciones para reuniones de seguimiento de los proyectos liderados por la SGEP los días 04, 06, 15, 22 y 29 de mayo de 2026, en dicha presentación se incluyeron los reportes de hitos, desviaciones, fechas, alertas y estados semanales de los proyectos					
Evidencia 1					
PPT_20260504_comiteSGEP PPT_20260506_comiteSGEP PPT_20260515_comiteSGEP PPT_20260522_comiteSGEP PPT_20260529_comiteSGEP					

EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.

RENOBOSRAD:E2026006622
Fecha: 2026-06-22 16:09:12



Remitente: MAIVEL DANIELA VELASQUEZ RICO

Fol: 3 Anexos: 0

\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 5	
Obligación 6 : 6. Participar en las actualizaciones que se requieran a los documentos del Sistema Integrado de gestión, con la implementación del Sistema Misional.	
Actividad 1 Apoyé la actualización del Fuss y Plan de Acción Institucional para el reporte de las Metas Plan de Desarrollo en el mes de mayo	
Evidencia 1 -REPORTE FUSS -Plan de Acción Institucional Revitalización Urbana	
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 6	
Obligación 7 : 7. Realizar informes y conceptos que sean requeridos por el Supervisor, y que se encuentren en el marco del objeto del contrato.	
Actividad 1 Realicé presentación con informe técnico para la revisión de las fases, sub fases y estado de los proyectos, en el marco del seguimiento de la SGEP	
Evidencia 1 PPT_FASES_15-05-2026	
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 7	
Obligación 8 : 8. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la Gerencia General y/o la oficina asesora de planeación respecto al seguimiento y gestión de los proyectos.	
Actividad 1 Asistí a las siguientes reuniones en el marco de las obligaciones del contrato: 1-Comité Primario (SED G1, SALUD) Lunes, 4 de mayo11:00am – 12:00pm 2-Comité Primario Presencial (Vivienda y Urbanismos) Lunes, 4 de mayo2:00 – 3:00pm 3-Revisión docs auditoría enfermedades tropicales Miércoles, 6 de mayo9:00 – 10:30am 4-Revisión de licencias / Matriz Jueves, 7 de mayo2:00 – 3:00pm 5-Capacitación licencias urbanísticas Viernes, 8 de mayo9:00 – 11:00am 6-Revisión Licencias (matriz) Martes, 12 de mayo8:30 – 9:30am 7-Virtual: Actualización Pestaña de Hitos para calendario SGEP Miércoles, 13 de mayo11:00am – 12:00pm 8-Reunión de Seguimiento Semanal Viernes, 15 de mayo7:30 – 8:30am 9-Reunión revisión de fases de seguimiento Viernes, 15 de mayo11:20am – 12:20pm 10-Reunión de Seguimiento Semanal Viernes, 29 de mayo7:30 – 8:30am	
Evidencia 1 REUNIONES_MAYO	
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 8	
Obligación 9 : 9. Programar y asistir a las reuniones y capacitaciones que sean necesarias para la implementación del Sistema Misional, para los proyectos a cargo de la Subgerencia de Ejecución de Proyectos de la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá.	
Actividad 1 Asistí a capacitación "licencias urbanísticas" Viernes, 8 de mayo9:00 – 11:00am	
Evidencia 1 Capacitacion_Licencia Urbanisticas	
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 9	
Obligación 10 : 10.Apoyar en las respuestas a los derechos de petición, requerimientos de los órganos de control, y en general todos los documentos en respuesta a solicitudes internas o externas de particulares o entidades públicas o privadas con ocasión de los proyectos a cargo de la Entidad.	
Actividad 1 Apoyé respuestas al área financiera de la empresa sobre el estado de los proyectos de la SGEP, mediante archivo Excel	
Evidencia 1 Solicitud financiera 19-05-2026	
\192.168.10.203\Institucional\SGDDP\5. Apoyo a la Gestion\13. Contratistas PS-2025\426-2025 - VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA\INFORMES MENSUALES\PAGO 8_MAYO\OBLIGACION 10	

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME			
PRODUCTO ENTREGADO		FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
		20/05/2026	

DECLARACIÓN JURAMENTADA			
De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:			
	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
¿En el presente año he suscrito mas de un(1) contrato de prestacion de servicios? Adjuntar soporte relación de contratos		X	
¿Es responsable de IVA? Adjuntar Rut		X	
¿Es facturador electronico? Adjuntar Rut		X	
¿Tiene calidad como persona natural del regimen simple de Tributacion? Adjuntar Rut		X	
¿Es pensionado? Adjuntar acto administrativo		X	
De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, RENOBO puede tomar como deducción para retención en la fuente, los aportes a seguridad social aportados?	X		
¿Tomara costos y deducciones en su declaración de renta 2026? (Afirmación SI- retención del 10% u 11% art. 392 E.T)		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (13.617.240), certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal		X	
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad, para lo cual anexo el Registro Civil		X	
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente, para lo cual anexo el Registro Civil y certificado entidad educativa.		X	
Los hijos, del contribuyente mayor de dieciocho 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificado por medicina legal.Para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil de nacimiento.		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
¿Solicito deducción de la medicina prepagada? Adjuntar Certificacion tributaria del año anterior		X	
¿Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda? Adjuntar Certificación tributaria del año anterior		X	
¿Solicita descuento de AFC o ahorro a fondos de pensiones voluntarias? Adjuntar carta de solicitud y Certificacion cuenta AFC y/o fondo de pensiones		X	
El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240). Para lo cual adjunto certificación firmada por contador público, o por dependencia originada en factores fisicos o psicologicos que sean certificados por medicina legal.		X	
Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.	X		

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA
Yo , en mi calidad de contratista de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C. certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO () SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO () SI (X) pueden ser tomados para tal fin de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C..
El pago de aportes de seguridad social del mes de MAYO de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:
el número o referencia de planilla 1082166216
<i>(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).</i>

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN			
EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:			
VELASQUEZ RICO MAIVEL DANIELA Firma del Contratista			
Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
ALVAREZ ANGEL PAOLA JISSELLE	ENLACE DE APOYO	RENOBO	APROBADO
CALA RODRIGUEZ DIEGO MAURICIO	DIRECTOR TECNICO DE GESTION DE	DIRECCION TECNICA DE GESTION DE PROYECTO	APROBADO