



ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

Nit. 800.228.493 - 1

INFORME DE SUPERVISIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL

PERIODO EVALUADO	29/05/2026 AL 28/06/2026
CONTRATO	No 007-2026
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE DIGITACIÓN, TRANSCRIPCIÓN, EDICIÓN Y PROCESAMIENTO DE DOCUMENTOS Y AUDIOS GENERADOS EN LAS SESIONES PLENARIAS Y DE COMISIÓN DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
CONTRATANTE	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
CONTRATISTA	BLANCA LILIA SIERRA RODRIGUEZ
VALOR	18.241.482
CDP	No. 00000010
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 00000010
DURACION	6 MESES
SUPERVISOR	HENRY JHOONEY PÉREZ HERNÁNDEZ
FECHA DE INICIO	VEINTINUEVE (29) DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION	VEINTIOCHO (28) DE JULIO DE 2026

2. ESTADO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante el periodo comprendido entre 29/05/2026 y 28/06/2026, el contratista desarrolló las actividades establecidas en el contrato, conforme al objeto contractual.

El contrato presenta a la fecha el siguiente estado:

En ejecución normal: SI ☒ NO ☐

Con observaciones: SI ☐ NO ☒

Suspendido: SI ☐ NO ☒

Porcentaje estimado de ejecución: 83.33 %

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO

la contratista presentó informe de actividades correspondiente al periodo evaluado, en el cual relaciona las siguientes actuaciones:

Durante el periodo evaluado el contratista realizó la transcripción de las actas extraordinarias y ordinarias, así como el registro de los audios de las sesiones de plenaria tanto ordinarias como extraordinarias del periodo 2026.

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1. Apoyar el registro del material grabado en las sesiones plenarias, comisiones, mesas de trabajo y demás que adelante la Asamblea Departamental de Casanare.	Durante el periodo de mayo A junio de 2026 la contratista apoyo en el registro del material gravado la grabadora periodística marca Sony y en la unidad de equipo de sonido (PC).
2. Prestar apoyo en el soporte técnico del sonido de la Asamblea Departamental que se requiera durante el desarrollo de las sesiones plenarias, comisiones, mesas de trabajo y demás actividades que se adelanten.	Durante el periodo a evaluar la contratista apoyo en el soporte técnico de las sesiones de plenarias ordinarias del mes de junio 029-01-06-2026 a la SESION ORDINARIA N° 041-25-06-2026. Las cuales reposan en el equipo de sonido (PC) disco (D). Y las comisiones de presupuesto de comisión de presupuesto y hacienda pública 25-06-2026-designación ponente proyecto 011.
3. Digitar, transcribir y procesar la información grabada en las sesiones plenarias, comisiones, mesas de trabajo y demás actividades que adelante la Asamblea Departamental de Casanare y generar la respectiva acta.	Durante el periodo a evaluar el contratista transcribió las sesiones ordinarias 029-01-06-2026 a la N° 037-18-06-2026 y en proceso de transcripción la 038 de 2026. Actas que fueron direccionadas vía correo electrónico a la profesional de planta de la entidad. Así como las actas extraordinarias N°. 014-22-05-2026 a la 017-25-05-2026 y terminación de la 013-21-05-2026.
4. Revisar, paginar, imprimir, y alistar para el archivo las actas de sesiones plenarias, comisiones, mesas de trabajo y demás actividades que adelante la Asamblea Departamental de Casanare.	Durante el periodo a evaluar se revisaron, paginaron e imprimieron las actas que fueron direccionadas a los correos electrónicos de los diputados y que fueron aprobadas por plenaria de la corporación. Del 13 a la 17 de 2026 extras y ordinarias 29 y 30 de 2026. Las



ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
Nit. 800.228.493 - 1

	cuales ya se encuentran publicadas en página web de la corporación.
5. Generar los respectivos archivos magnéticos de las actas e impresos de manera secuencial y organizada de tal manera que puedan ser consultados y utilizados posteriormente.	Durante el periodo de mayo a junio de 2026 la contratista genero los respectivos archivos magnéticos de las actas transcritas de manera organizada las cuales reposan en el (PC) disco (D) de sonido de la entidad.
6. Prestar apoyo en las actividades propias de la Corporación que tengan relación directa con el objeto contractual.	Durante el periodo a evaluar la contratista presto apoyo en las actividades que fueron requeridas por la entidad tales como: Envío de audios de las respectivas comisiones a la profesional Karoll además de los videos de las sesiones 006-008-010-014-021 de abril de 2026; y PROBLEMATICA VIA DOBLE CALSADA MORICHAL 17-06-2026
7. Las demás actividades asignadas por el supervisor.	Se deja constancia que la contratista prestó apoyo oportuno y eficiente en el apoyo a la Presidencia cuando fue requerida para ello. Actividades que fueron desarrolladas conforme a las instrucciones impartidas por la supervisión y atendiendo las necesidades operativas de la Asamblea Departamental de Casanare, evidenciándose la disposición, el cumplimiento y apoyo permanente en las tareas encomendadas.

4. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS

El supervisor verificó los productos entregados y las evidencias aportadas, consistentes en:

- Entrega de Actas transcritas
- Actas, bases de datos u otros soportes
- Evidencias digitales.

Se deja constancia de que:

- ✓ Las actividades fueron entregadas formalmente a la Entidad y reposan en el archivo de la Asamblea.



ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
Nit. 800.228.493 - 1

- ✓ Se aportaron evidencias suficientes para acreditar la ejecución.

5. VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES LEGALES

El contratista aportó:

- Planilla de pago de seguridad social del periodo correspondiente
- Certificación bancaria
- RUT actualizado
- Formatos institucionales requeridos (Informe de actividades, formato de cuenta de cobro, solicitud de deducciones)

5. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral conforme a la normatividad vigente.

MES	No PLANILLA	SEGURIDAD	PENSION	ARL
		SANITAS	PORVENIR	POSITIVA
MAYO	9505264439	\$ 218,900	\$ 280,200	\$ 9,200

En cumplimiento del parágrafo 1, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, **CERTIFICO** que he verificado el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales, del periodo correspondiente al mes de MAYO conforme lo establece el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 como consta en la certificación de aportes al sistema integral de seguridad social y al sistema general de riesgos laborales con planilla número 9505264439 correspondiente al mes de MAYO en anexo de DOS (02) folios.

Se anexa soporte de verificación del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales.

6. CONCEPTO DEL SUPERVISOR

Con fundamento en la revisión del informe presentado, las evidencias allegadas y la verificación de obligaciones contractuales, el Supervisor concluye que:

- El contratista **CUMPLIÓ** a satisfacción con las obligaciones correspondientes al periodo evaluado.

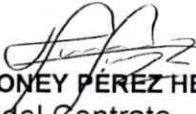


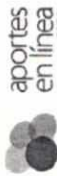
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
Nit. 800.228.493 - 1

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En mérito de lo anterior, y una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes al periodo evaluado, se expide la presente **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**, para efectos de continuar con el trámite de pago correspondiente.

Se expide en Yopal, Casanare, a los 30 días del mes de mayo de 2026.


HENRY JHOONEY PÉREZ HERNÁNDEZ
Supervisor del Contrato



Certificado de Aportes

Se certifica que BLANCA LILIA SIERRA RODRIGUEZ identificado(a) con CC 46384444 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: SIERRA RODRIGUEZ BLANCA LILIA CC 46384444																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tup	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	lri	vlp
9505264439	379167911	I	2026-06-10	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	
9505264439	379167911	I	2026-06-10	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	
9505264439	379167911	I	2026-06-10	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	

Este certificado se expide el día 2026-06-30 a las 12:06.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Código: GC-FT-062
	GESTION APOYO	Versión: 01
	AUTORIZACION DE PAGO	Fecha: 04/03/2025

Ciudad y Fecha: Yopal, 30/06/2026	Número y fecha del Contrato: CONTRATO DE PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 007-2026 Del 28 de enero de 2026.
-----------------------------------	--

CPSP ☐ CPSAG ☒	Periodo de pago: DE 29/05/2025 A: 28/06/2026	Informe No. 5 de 6
---	--	--------------------

UNIDAD EJECUTORA: Asamblea Departamental de Casanare -Área Administrativa
--

INFORMACIÓN CONTRATISTA Y DEL CONTRATO.	
Nombres y Apellidos del Contratista: BLANCA LILIA SIERRA RODRIGUEZ No. de Identificación: 46.384.444	
Información tributaria: Responsable de IVA ☐ No responsable de IVA ☒ Régimen ordinario ☒ Régimen especial ☐ No declarante ☒ Régimen simple de tributación ☐ Facturador electrónico ☐ No obligados a facturar ☒	
Fecha de actualización RUT: 30-06-2026	

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE DIGITACIÓN, TRANSCRIPCIÓN, EDICIÓN Y PROCESAMIENTO DE DOCUMENTOS Y AUDIOS GENERADOS EN LAS SESIONES PLENARIAS Y DE COMISIÓN DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

Plazo de Ejecución: Seis (06) Meses	Meses Ejecutados: Meses (5) Meses
-------------------------------------	-----------------------------------

Fecha de suscripción del Acta de Inicio: 29/01/2026	Fecha de Terminación: 28/07/2026
---	----------------------------------

ESTADO FÍSICO: Hasta la fecha 28/06/2026 El Contrato de Prestación de Servicios presenta una ejecución del 83.33 %, contra una programada de 100%.del Total.
--

A. Estado financiero: (incluir adicional, si aplica)

Valor Total del Contrato de prestación de servicios:	\$ 18.241.482.00
Valor Ejecutado a la fecha:	\$ 12.160.988
Saldo por facturar del Total del Contrato:	\$ 3.040.247.00
Valor a pagar según plan de pagos del SECOP II (Valor en número y letras)	TRES MILLONES CUARENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS (\$ 3.040.247.00)
Saldo a favor de la Asamblea Departamental de Casanare:	\$

Forma de Pago (Diligencie según minuta): La Asamblea Departamental de Casanare cancelara el valor del contrato de prestación de servicios de la siguiente manera: seis (6) pagos parciales mensuales, cada uno por la suma de TRES MILLONES CUARENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS (\$ 3.040.247.00) previa presentación de informe de actividades, presentación de los pagos de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y certificación de cumplimiento expedida por el supervisor.

Cuenta bancaria autorizada para Giro:	Tipo: CUENTADE AHORROS
	No. 24066218977
	Entidad Financiera: CAJA SOCIAL

B. Información presupuestal (Diligencie de acuerdo a la información del contrato y/o adicional o prórroga)

Contrato Inicial	Concepto	Fuente	Número	Fecha	Valor
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	N/A	No 00000010	26/01/2026	\$18.241.482.00
	Registro Presupuestal	N/A	No 00000010	28/01/2026	\$18.241.482.00
Contrato Adicional y/o Prórroga	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A
	Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A
	Plazo meses y/o días): N/A	Fecha Suscripción: N/A	Nueva Fecha Terminación Contrato: N/A		

C. Información de acta de suspensión, ampliación y reinicio o cesión de contrato (Diligencie si aplica)
--

Concepto	Número	Fecha	Tiempo
Acta de Suspensión		dd-mm-aaaa	# Meses y # días.
Acta de Ampliación de suspensión		dd-mm-aaaa	# Meses y # días.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Código: GC-FT-062
	GESTION APOYO	Versión: 01
	AUTORIZACION DE PAGO	Fecha: 04/03/2025

Acta de Reiniciación			dd-mm-aaaa	N.A.
Cesión de Contrato	C.C Cesionario: xxxxx	Resolución No: xxxxx	Fecha de Registro Contrato: dd-mm-aaaa	Nueva Fecha Terminación Contrato: dd-mm-aaaa

5. **INFORMACIÓN RECIBO DE CAJA OFICIAL DE PAGO DE IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y DERECHOS** (Agregue las filas y columnas que requiera)

Contrato Inicial	CONCEPTO	Estampilla Pro Cultura 1%	Estampilla Pro-Adulto Mayor 3%:	Estampilla Pro-Desarrollo Dptal. 1% (CPS que superen 30 SMLV)
	Numero de recibo	26000532	N/A	N/A
	Fecha	28/01/2026		
	Valor	\$182.400.00		
Contrato Adicional	CONCEPTO	Estampilla Pro Cultura 1%	Estampilla Pro-Adulto Mayor 3%:	Estampilla Pro-Desarrollo Dptal. 1% (CPS que superen 30 SMLV)
	Numero de recibo	N/A		
	Fecha	N/A		
	Valor	N/A	\$	\$

6. **INFORMACIÓN DE PÓLIZAS** (Diligenciar solamente si aplica)

Descripción de los amparos	%	Contrato Inicial	Fecha Constitución	Fecha Vencimiento	Fecha aprobación Pólizas
N/A		dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa	dd-mm-aaaa

7. **PAGOS DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL.** (Diligenciar las casillas que apliquen y anexar planillas del sistema de seguridad social integral)

Concepto	% Liquidación	No. Planilla	Ingreso Base Cotización	Cotización Obligatoria	Valor Cancelado	Mes Cancelado	Entidad
SALUD	12.5	9505264439	\$ 1.750.905	\$ 218,900	\$ 218,900	MAYO	SANITAS
PENSIÓN	16	9505264439	\$ 1.750.905	\$ 280,200	\$ 280,200	MAYO	PORVENIR
ARL	Nivel Riesgo:	No. Planilla:	Valor cancelado:	Entidad:			
	1	9505264439	\$ 9.200	POSITIVA			

8. **INFORMACIÓN DE RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA)**

Municipio	Base Retención de ICA	Porcentaje %
YOPAL	\$ 3.040.247.00	100%

Con fundamento en las leyes, reglas y principios vigentes que rigen los contratos de las entidades estatales, CERTIFICAMOS el cumplimiento de las actividades, la verificación de las planillas que soportan el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y las obligaciones en general a cargo del contratista, en consecuencia, firmamos el presente documento, una vez verificada la información contenida y corroborada con los soportes que presenta, y AUTORIZO el respectivo pago.

AUTORIZA

HENRY JHOONEY PÉREZ HERNÁNDEZ
SUPERVISOR

VºBº LEIDI YOHANA HERNANDEZ OVIEDO
Secretaría General

Revisó: Zulma Contreras Vargas
Profesional Contratado

SUPERVISOR

HENRY JHOONEY PÉREZ HERNÁNDEZ
SUPERVISOR

Se certifica que BLANCA LILIA SIERRA RODRIGUEZ identificado(a) con CC 46384444 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: SIERRA RODRIGUEZ BLANCA LILIA CC 46384444																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9505264439	379167911	I	2026-06-10	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	
9505264439	379167911	I	2026-06-10	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	
9505264439	379167911	I	2026-06-10	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	

Este certificado se expide el día 2026-06-30 a las 17:06.