1. OBJETO POR CONTRATAR

Adquisición de consumibles de impresión multimarcas.

1.2 ALCANCE DEL OBJETO

El presente anexo establece las especificaciones técnicas, cantidades referenciales y condiciones para el suministro de consumibles de impresión, incluyendo las referencias de mayor flujo, así como la entrega oportuna y cumplimiento de los requisitos de calidad exigidos por la entidad.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1 El contratista deberá garantizar, como entrega inicial, una vez cumplidos los requisitos de ejecución del contrato, el suministro de las referencias y cantidades señaladas en el cuadro que se relaciona a continuación, y deberán encontrarse disponibles para su entrega inmediata (no superior a 5 días hábiles contados a partir de la aprobación de las pólizas).

ÍTEM	IMPRESORA	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE PARTE	CANTIDAD
1	IMPRESORA HP COLOR LASER JET MANAGED MFP E47528	TONER NEGRO (ALTO RENDIMIENTO)	W9090MC	10
		TONER CIAN (ALTO RENDIMIENTO)	W9091MC	3
		TONER AMARILLO (ALTO RENDIMIENTO)	W9092MC	3
		TONER MAGENTA (ALTO RENDIMIENTO)	W9093MC	3
2	IMPRESORA HPLASERJET ENTERPRISE MFP M528	TONER NEGRO	CF289Y	3
3	IMPRESORA LEXMARK MX721 MULTIFUNCIONAL MONOCROMATIC	TONER NEGRO ALTO RENDIMIENTO	58D4X00	10
		KIT DE MANTENIMIENTO (INCLUYE FUSOR)	41X2233	5
		UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK MX721-MX722	58D0Z00	5
4	IMPRESORA LEXMARK MX722 MULTIFUNCIONAL MONOCROMATIC	TONER NEGRO ALTO RENDIMIENTO	58D4U0E	3

El contratista deberá realizar una segunda y última entrega, previa solicitud del supervisor del contrato, suministrando las referencias y cantidades requeridas por la Entidad hasta agotar el saldo presupuestal disponible del contrato.

2.2 Las referencias incluidas corresponden a los equipos de impresión con mayor flujo operativo y nivel de utilización dentro de la entidad, razón por la cual se consideran prioritarias para efectos del presente anexo técnico.

2.3 El contratista deberá garantizar la calidad de los bienes suministrados, los cuales deben ser consumibles de impresión originales, de óptima calidad, encontrarse en perfecto estado y estar debidamente empacados en su caja original, cumpliendo con las especificaciones técnicas exigidas por la entidad.

3. CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – CLASIFICACIÓN UNSPC

De acuerdo con el numeral 3 del artículo 2.2.12.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, se procede a identificar el objeto a contratar en el clasificador de bienes y servicios, con la codificación estandarizada internacional de bienes y servicios para el comercio electrónico (UNSPSC de Naciones Unidad), que se encuentra en el Portal Único de Contratación -Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP, los códigos que corresponden al objeto contractual mencionado son:

Clasificación UNSPSC	Segmento UNSPSC	Familia	Clase	Productos
44101706	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Accesorios para impresoras, fotocopiadoras y aparatos de fax	Unidades de fotoconductores o imágenes
44103103	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora	Tóner para impresoras o fax
44103125	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora	Kit de mantenimiento de impresoras

4. LUGAR DE ENTREGA Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El lugar de ejecución del contrato y de entrega de los bienes será el domicilio contractual, correspondiente a las instalaciones de la Unidad Nacional de Protección – UNP, sede principal, ubicada en la carrera 44 No. 20–21, en la ciudad de Bogotá D.C., Colombia.

Firmado digitalmente por Natalia Marin Cardona

NATALIA MARÍN CARDONA
Estructurador técnico.

Firmado digitalmente por YORLEY ANDREA RIVEROS

YORLEY ANDREA RIVEROS ZAPATA
Estructurador técnico