1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO.								
Dependencia:	**INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE APARTADÓ - IMDER**							
Nombre del Contratista:	**CORPORACION CREAMOS MAS**			**Identificación:**	**NIT. 900551950-0**			
Objeto:	SUMINISTRO DE IMPLEMENTACION DEPORTIVA E INSUMOS LOGISTICOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS ACTIVIDADES DE ADULTO MAYOR.			**No. Contrato:**	CONTRATO DE MINIMA CUANTIA 001-206.			
Fecha de inicio del contrato:	27	02	2026	**Fecha de terminación del contrato:**	18	03	2026	
Nombre del supervisor (a):	Coordinador Deportivo del IMDER-APARTADO.			**Cargo:**	Coordinador Deportivo			
Periodo del informe:	27/02/2026 AL 18/03/2026	**N° de pago**	01	**Fecha del Informe:**	9	05	2026	

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO.
1	Conocer y dar cumplimiento a las leyes, decretos y normas de regulación que aplican en la contratación y el presupuesto relacionado con este procedimiento
2	Entregar los alimentos en perfectas condiciones de acuerdo con las especificaciones de los estudios previos
3	Entregar menús diferentes cada día de acuerdo a las posibilidades de la ficha técnica, no se permite repetir el menú.
4	Contar como mínimo con (02) manipuladoras certificadas con vigencia de un (01) mes
5	Garantizar el suministro de los elementos de esta contratación sin importar las temporadas
6	Mantener los precios de los insumos sin importar la variación de los costos de las materias primas utilizadas en su fabricación o las variaciones del dólar en caso de materiales o elementos importados.
7	Atender dentro de las 24 horas siguientes al reclamo, y las devoluciones por deterioro, mala calidad, defecto de fabricación, o especificaciones diferentes reponiendo el (los) elementos si las hubiere
8	En cuanto al servicio de transporte la empresa debe incluir el conductor del vehículo, el cual estará afiliado a todas las prestaciones sociales, con su respectiva licencia bajo un estrato contrato o planilla de movilización. Lo cual debe ser demostrado.

9	La empresa se hará cargo del combustible.
10	Los vehículos deben estar en perfectas condiciones técnico-mecánicas y de latonería y pintura.
11	Póliza de daño material todo riesgo que cuente con la cobertura de responsabilidad extracontractual
12	Documentación vigente SOAT.
13	Certificado de paz y salvo por multas y sanciones por infracciones de tránsito (SIMIT).
14	El oferente interesado debe contar con empresa y/o sucursal dentro del municipio el cual debe de demostrado mediante certificado de libertad y tradición del propietario, o contrato de arrendamiento y/o comodato
15	Realizar el mantenimiento periódico que garantice las condiciones técnicas mecánicas del vehículo. Durante estos mantenimientos el vehículo será reemplazado por otro similar, igual o de superior características técnicas.
16	En el evento en que cualquier vehículo sufra avería, deberá ser reemplazado por uno similar o mejores características dentro de las 8 horas siguientes
17	La empresa de transporte debe contar con almacén de repuestos para mayor rapidez en caso de cualquier eventualidad. Y tener vinculado a un mecánico y un eléctrico teniendo en cuenta que se trasladan adultos mayores que son sujetos de especial protección.

No.	**1.3. FICHA TÉCNICA SOBRE ESPECIFICACIONES DEL BIEN, CARACTERÍSTICAS Y CANTIDADES.**		
	Obligación Contractual Ejecutada.	**Actividades Ejecutadas.**	
El contratista que se llegare a seleccionar, debe estar en capacidad de prestar el servicio, según las necesidades y especificaciones técnicas que a continuación se relacionan:			
1	Refrigerio individual empacado, compuesto por carbohidrato blando, proteína baja en grasa, fruta fresca y bebida natural baja en azúcar, diseñado para el consumo de población adulto mayor, garantizando fácil masticación, adecuada digestión y aporte nutricional balanceado.	800	Se garantizo la entrega de los refrigerios a los adultos mayores que pertenecen al programa de adulto mayor del IMDER Apartadó. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.

2	Extensión eléctrica de uso rudo con cable de 15 metros de longitud, tres tomas de salida, capacidad de trabajo a 60 Hz, corriente máxima de 15 A y potencia de 1,88 kW, apta para alimentación de equipos eléctricos en actividades operativas y eventos institucionales.	5	Se cumplió con la extensión eléctrica de uso rudo utilizada en el evento realizado a los adultos mayores que pertenecen al programa de adulto mayor del IMDER Apartadó Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
3	Micrófono De mano -Tipos de micrófono Inalámbrico - Tipo de alimentación Batería-30 metros de alcance - Color Negro	5	Se cumplió con la entrega Micrófono De mano -Tipos de micrófono Inalámbrico al IMDER Apartadó. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
4	Tablas de apoyo para escribir con ganchos de soporte con una medida de Aprox 34 cm a 35 cm de alto por 23 cm a 24.5 cm de ancho.	15	Se garantizo la entrega Tablas de apoyo para escribir con ganchos. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
5	Lapiceros Unidades por pack: 12, tipo caja, Grosor del trazo: 1 mm, de plástico.	24	Se garantizo la entrega de Lapiceros. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
6	Bascula: con capacidad máxima de 150kg, cuenta con display digital; la plataforma es de vidrio. Dimensiones: 30 cm de ancho, 1.6 cm de alto y 30 cm de largo.	12	Se garantizo la entrega de basculas. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
7	Cinta métrica para medir circunferencia corporal de	20	Se garantizo la cinta métrica para la medición corporal de los adultos

	2.0 metros de largo.		mayores de los desayunos a la delegación que participo del certamen deportivo realizado en el municipio de Ciudad Bolívar. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
8	1 TARIMA PARA ACTIVIDAD FÍSICA (AERÓBICOS) (4X4) Suministro de tarima modular destinada al desarrollo de actividades físicas dirigidas (aeróbicos, rumba terapia, gimnasia dirigida y recreación comunitaria). Dimensiones: • Largo: 2,00 metros • Ancho: 2,00 metros • Altura: 1,00 metros (4X4)	1	Se garantizo la entrega de tarima Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
9	Uniforme de presentación (pantaloneta con bolsillos logos institucionales, camiseta tipo polo sublimada tela Sudáfrica, y buso con capucha sublimado en tela Sudáfrica sin cierre ,con logos Institucionales con colores Institucionales y diseños aprobados por la dirección, para los instructores de actividad física.	20	Se garantizo la entrega de los uniformes a los adultos mayores. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
10	Hidratación, Bolsas con Agua 300ML X paca de 30	1000	Se garantizo la hidratación con bolsas con agua para el evento de adulto mayor. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las

			competencias.
11	Alquiler de sonido para apertura y cierre del programa Sonido profesional destinado a la amplificación de voz y música en actividades institucionales, recreativas, culturales y deportivas desarrolladas en espacios abiertos. • 2 parlantes • Tipo: Activos (auto amplificados) o pasivos con amplificador externo • Potencia mínima: 1000 W RMS cada uno • Tamaño: 15 pulgadas	3	Se garantizo sonido para la apertura del programa Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
12	Huellero de secado rápido color negro , no tóxico, alta definición, fácil limpieza de la piel y larga durabilidad	15	Se garantizo los insumos de papelería de las intervenciones con los adultos mayor.
13	Mesa plástica resistente que garantiza durabilidad y longevidad , Dimensiones de 80.5 cm de diámetro, Capacidad para 4 personas, Diseño cuadrado ideal para espacios pequeños. Incluye tapa para protección y funcionalidad.	10	Se garantizaron las mesas para participar del evento Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.
14	Decoración Forma del globo Redonda Tamaño inflado R12, Nombre Del Diseño R12, Pack x 30 Unidades por pack	4	Se garantizo los insumos de papelería de las intervenciones con los adultos mayor
15	Transporte ida y regreso al Municipio de Apartado en los desplazamientos rurales. (buses)	5	Bus acondicionado y el personal técnico y profesional para el traslado de los adultos mayores que participaron evento. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los docentes que participaron de las competencias.

16	Modelo Clips Jumbo Diseño Sencillo Tipo de envase Bolsa Color Unicolor Unidades por pack 40	10	Se garantizo los insumos de papelería de las intervenciones con los adultos mayor.
17	Papelería, Fotocopias para los listados de asistencia de las atenciones a los grupos de adulto mayor	8000	Se garantizo los insumos de papelería de las intervenciones con los adultos mayor.
18	Toallas pequeñas con logo del IMDER	800	Se garantizo la entrega de las toallas con logo del IMDER Apartadó a los adultos mayor. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los adultos mayores que participaron del evento.
19	Termo pequeño con logo del IMDER	800	Se garantizo la entrega de los termos con logo del IMDER Apartadó a los adultos mayor. Los medios de verificación que se utilizara son fotos del servicio prestado y planillas firmadas por los adultos mayores que participaron del evento.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





Obligación N° 1 Refrigerios	Obligación N° 1 Refrigerios
	
Obligación N° 1 - Refrigerios	Obligación N° 1 - Refrigerios Obligación N°10 – Hidratación
	
Obligación N° 18 – Toallas Obligación N° 19 - Termos	Obligación N° 1 - Refrigerios Obligación N°10 – Hidratación
	
Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura	Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura

	
Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura	Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura
	
Obligación N° 18 – Toallas Obligación N° 19 - Termos	Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura
	
Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura	Obligación N° 18 – Toallas Obligación N° 19 - Termos
	

Obligación N° 18 – Toallas Obligación N° 19 – Termos	Obligación N° 4 - Tablas de apoyo
	
Obligación N° 6 - Bascula	Obligación N° 6 - Bascula
	
Obligación N° 3 - Micrófono De mano	Obligación N° 3 - Micrófono De mano
	
Obligación N° 7 - Cinta métrica	Obligación N° 7 - Cinta métrica

	
Obligación N° 12 - Huellero de secado rápido	Obligación N° 12 - Huellero de secado rápido
	
Obligación N° 5 – Lapiceros	Obligación N° 5 – Lapiceros
	
Obligación N° 8 - 1 TARIMA PARA ACTIVIDAD FÍSICA (AERÓBICOS) (4X4)	Obligación N° 8 - 1 TARIMA PARA ACTIVIDAD FÍSICA (AERÓBICOS) (4X4)

	
Obligación N° 2 - Extensión eléctrica	Obligación N° 9 - Uniforme de presentación
	
Obligación N° 9 - Uniforme de presentación	Obligación N° 9 - Uniforme de presentación
	
Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura	Obligación N° 15 - Transporte ida y regreso



Obligación N° 19 - Termos



Obligación N° 14 – Decoración Evento Apertura



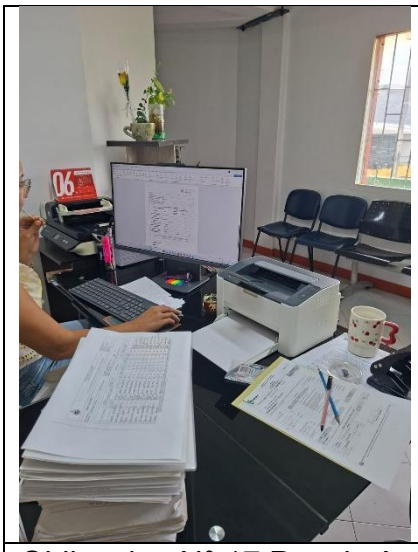
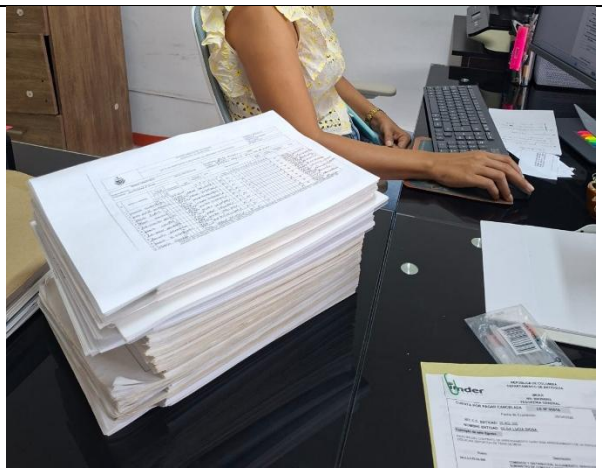
Obligación N° 13 Mesa plástica resistente que garantiza durabilidad y longevidad



Obligación N° 13 Mesa plástica resistente que garantiza durabilidad y longevidad



Obligación N° 16 Modelo Clips

	
Obligacion N° 17 Papelería, Fotocopias para los listados de asistencia de las atenciones a los grupos de adulto mayor	Obligacion N° 17 Papelería, Fotocopias para los listados de asistencia de las atenciones a los grupos de adulto mayor

4. LOGROS.

.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	**4644194406**	Enero-febrero	$16.800
PENSION			$65.900
ARL			$2.200
SALUD	**6013295190**	Marzo- abril	$289.500
PENSION			$71.200
ARL			$9.400

No. De Anexos entregados: DE PLANILLA DE FIRMAS:

1. **ENTREGA DE UNIFORMES**
2. **PLANILLA DE TRANSPORTE**
3. **UNIFORME DE PRESENTACIÒN**

ESTAS PLANILLAS HACEN PARTE DE LAS EVIDENCUAS

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Representante Legal
Fecha: 30/06/2026