GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Departamento Administrativo de Jurídica

Santiago de Cali, enero 19 de 2021

Señor (a):
SANTIAGO VALDERRAMA CASTRO
C.C. No. 1116281102
Cali

Asunto: Invitación a presentar propuesta de Servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión.

Atento Saludo,

La Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca tiene inscrito y viabilizado el proyecto: "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA"

Para el normal funcionamiento de este Despacho se requiere la prestación de servicios cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO.

De conformidad con lo anterior, de la manera más cordial lo invito a presentar propuesta de prestación de servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión para la ejecución de las siguientes actividades:

1) Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Rural , Agricultura y Pesca en los procesos de gestión documental referente al desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA". 2) Apoyar los procesos de consolidación de información de las caracterizaciones realizadas referente a los eslabones primarios del proceso de encadenamiento en atención al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA". 3) Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondiente al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA". 4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad 5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

El valor y el plazo del futuro contrato serán objeto del acuerdo de conformidad con los valores que tiene estipulado el Departamento para estos servicios y el tiempo que se requiere para su ejecución.

Favor adjuntar la hoja de vida que demuestre su formación académica con sus respectivos anexos, capacidad, idoneidad y experiencia, al igual que todos los documentos necesarios para la celebración del contrato respectivo; además, bajo el principio de la buena fe, declarar que no se halla incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad de que trata la ley 80 de 1993 modificada por la ley 1150 de 2007 y la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes.

Atentamente,

ANDRES MURILLO
Secretario de Desarrollo Rural,
Agricultura y Pesca

FREDDY HERRERA MOSQUERA
Subsecretario de Asuntos Agropecuarios y
Pesqueros

ANA MILENA LARA
Profesional Contratista

PAOLA ANDREA POLANCO
Profesional Contratista

Redactor y Transcriptor: Geimy Mildred Beltrán:– Abogado Contratista, Ana Milena Lara Abogada Contratista
Reviso y aprobó: Diego Fernando Pastrana Moreno Abogado Contratista Especializado